

# 平成28年度予算見積調書

課室名：人事課  
 担当名：管理担当  
 内線：2437

(単位：千円)

番号	事業名	会計	款	項	目	説明事業	
B8	職員サービス管理費	一般会計	総務費	総務管理費	人事管理費	職員サービス管理費	
事業期間	昭和43年度～ 根拠法令	地方公務員法、埼玉県職員サービス規程			戦略項目 分野施策		
<b>1 事業概要</b> 職員のサービス管理及び労務管理の適切な執行を確保し、本県行政の民主的かつ能率的な運営に資する。  (1) 倫理推進員及び時短推進員研修会、セハラ及びパハラ防止推進員研修会 217千円 (2) タイムレコーダー維持管理費 27,088千円 (3) 育児休業者復帰支援費 221千円		<b>5 事業説明</b> (1) 事業内容 ア 倫理推進員及び時短推進員研修会、セハラ及びパハラ防止研修会の開催 217千円 研修講師派遣料、手話通訳料、会場使用料 イ タイムレコーダー維持管理費 27,088千円 (ア) 実施時期 本 庁 平成25年2月～ 地域機関 平成26年2月～ (イ) 設置台数 本 庁 37台 地域機関 163台 (ウ) 費用 職員証作成 1,060千円 機器リース料 23,220千円 機器保守運用費 2,592千円 工事費用 216千円 合 計 27,088千円 ウ 育児休業者復帰支援費 221千円 (ア) リモートアクセスシステム導入時期 平成26年～ (イ) 導入費用 リモートアクセス ユーザー月額使用料 221千円					
<b>2 事業主体及び負担区分</b> (県10 / 10)							
<b>3 地方財政措置の状況</b> なし							
<b>4 事業費に係る人件費、組織の新設、改廃及び増員</b> 9,500千円 × 0.1人 = 950千円  組織の新設、改廃及び増員 なし							
予算額		財 源 内 訳				一般財源	前年との 対比
		諸収入					
決定額	27,526	898				26,628	1,439
前年額	28,965	898				28,067	