

個別的労使紛争あっせん申請書

年 月 日

(あて先) 埼玉県労働委員会会長

申請者 (氏名又は名称、代表者の職・氏名)

次のとおり個別的労使紛争に係るあっせんに申請します。

労働者	住 所	(〒)		電 話		
	(フリガナ) 氏 名			雇用形態		
使用者	事業所の 所在地	(〒)		事業所名		
		(Tel - -)				
	本 社 所在地	(〒)		本社名称		
		(Tel - -)				
	代表者の 職・氏名			労務担当者 職・氏名		
	事業の 種 類			従業員数		
あっせ ん事項						
申請に 至る までの 経 過						
当事者 の主張 要 旨	(労働者の主張)		(使用者の主張)			
参 考 事 項	労働契約 の有無	有・無	就業規則 の有無	有・無	関係機関への 係属の有無	有 ・ 無
	労働組合 の有無	有：名称 () 無				

- (注) 1 当事者の委任を受けたものであるときは、その権限を証明する書面 (委任状) を添えてください。
 2 該当事項欄に記入できない場合は、別紙を添えてください。
 3 その他参考となる資料があれば提出してください。
 4 この申請書は、あっせん申請があったことを被申請者に通知する際と、個別的労使紛争のあっせんの実施に関する要領第 1 3 条に従い埼玉県知事に報告する際に使用します。

[申請に至るまでの経過とその概要]

項 目	年 月 日	経 過 と そ の 概 要