（申請書添付）

指定管理者指定申請書提出書類等一覧

　　　　　　　　　　　　　　　　　団体名

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | 書　　　　類　　　　名 | 様　　式 | チェック |
| １ | 指定管理者指定申請書 | 　様式１ |  |
| ２ | 指定管理者の指定に係るグループによる申請書 | 　様式１－２ |  |
| ３ | 埼玉県平和資料館指定管理者指定申請辞退届 | 　様式１－３ |  |
| ４ | 法人等の定款若しくは寄附行為及び登記事項証明書（申請日前３か月以内に取得したもの）又はこれらに準ずる書類 |  |  |
| ５ | 法人等の決算関係書類（過去３か年分の事業報告書、収支計算書、正味財産増減計算書、貸借対照表及び財産目録又はこれらに準ずる書類） |  |  |
| ６ | 法人等の予算関係書類（直近１か年分の事業計画書、収支予算書又はこれらに準ずる書類） |  |  |
| ７ | 法人等の組織及び運営に関する事項を記載した書類（法人等の組織図や実務執行体制等がわかるもの、就業規則、経理規程、給与規程その他法人等の諸規程類） |  |  |
| ８ | 設立趣旨、事業内容のパンフレット等法人等の概要がわかるもの |  |  |
| ９ | 法人税、法人都道府県民税、法人事業税、消費税及び地方消費税の納税証明書・法人税、消費税及び地方消費税は未納証明（３の３）・法人都道府県民税、法人事業税は直近３事業年度分 |  |  |
| 10 | 誓約書 | 　様式２ |  |
| 11 | 役員の名簿及び履歴を記載した書類 | 　様式３　その他 |  |
| 12 | 類似施設における業務実績を記載した書類（原則として過去５年間を対象として記載） | 　様式４ |  |
| 13 | 事業計画書 | 　様式５ |  |
| 14 | 重大な事故又は不祥事に関する報告書 | 　様式７ |  |
| 15 | 委託予定業務一覧 | 　様式８ |  |

 ※グループ申請の場合には、４～11,14の書類を構成員全てについて作成・添付してください。

　※提出する書類の項に不備がないかどうか確認し、チェック欄に○印を記入してください。