

医療機関  
の皆様へ

# 難病指定医の手続を オンライン化しました

※特別な事情がある場合は紙での申請も可能です。



申請書を郵送する  
手間がなくなります。



手続に要する時間  
が削減されます。



指定書を  
ダウンロードできます。

## 難病指定医手続フローチャート

事業者登録→パスワード設定→ログイン（裏面①）

新規申請  
（裏面②）

更新申請  
（裏面③）  
変更届出  
（裏面④）

辞退申出  
（裏面③）

埼玉県から送信される  
承認通知を確認

埼玉県から送信される  
辞退承認通知を確認

PDFの指定書を  
ダウンロード

埼玉県ホームページに  
マニュアルなどの詳細  
が掲載されています。



埼玉県マスコット「さいたまっち」


埼玉県 難病指定医

検索

# 手続のポイント

## ① 事業者登録

メールアドレスなどの情報を入力し、パスワード設定を行います。  
※一度事業者登録を行えば、再度登録する必要はありません。



**事業者登録**  
事業者登録はこちらから



\* 新しいパスワード

## ② 新規申請

医師の氏名など必要事項を入力後、送信ボタンをクリックすることで、申請が完了します。

指定医師情報

\* 指定医\_氏名

\* 指定医\_氏名(フリガナ)



## ③ 更新申請・辞退申出

必要事項を入力後、送信ボタンをクリックすることで、申請が完了します。  
なお2回目以降の申請では、既に登録されている医籍登録番号を入力することで、指定医の氏名、勤務先の医療機関などの過去の登録データが自動入力されます。

登録済み医師情報をコピー ?



指定医師情報

\* 指定医\_氏名

\* 指定医\_氏名(フリガナ)



## ④ 変更届出

変更箇所を修正後、送信ボタンをクリックすることで、申請が完了します。  
なお2回目以降の申請では、既に登録されている医籍登録番号を入力することで、指定医の氏名、勤務先の医療機関などの過去の登録データが自動入力されます。

登録済み医師情報をコピー ?



指定医師情報

\* 指定医\_氏名

\* 指定医\_氏名(フリガナ)

