

| 種別・頁                                                                                        | 改定・訂正前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 改定・訂正後                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 計画調査編<br>P313（5-1-1）<br>第5編 土地利用履歴等調査業務<br>第1章 土地利用履歴等調査業務<br>第1節 土地利用履歴等調査業務<br>1-4-2 間接原価 | <p>第 5 編 土地利用履歴等調査業務（問合せ先：用地課 指導・管理担当）</p> <p>第 1 章 土地利用履歴等調査積算基準</p> <p>第 1 節 土地利用履歴等調査積算基準</p> <p>1－1 適用範囲<br/>この土地利用履歴等調査積算基準（以下「積算基準」という。）は、埼玉県の所掌する公共事業に必要な土地等の取得等の対象地に対する土壌汚染状況調査（任意調査）の実施の要否を判定するため、対象地及び対象地に有害物質を流入させるおそれのある周辺地を別途定める用地測量特記仕様書等により業務を委託に付す場合の業務費を積算するときに適用する。<br/>なお、用地測量業務の実施は、土地利用履歴等調査を併せて実施することに留意する。</p> <p>1－2 用地測量業務費と土地利用履歴等調査業務費の体系</p> <div><div>業務費</div><div><div>業務価格</div><div>消費税相当額</div></div><div><div>用地測量</div><div>※測量業務積算基準の測量業務価格<br/>土地利用履歴等調査**</div></div></div> <p>1－3 土地利用履歴等調査の内容<br/>土地利用履歴等調査は、土壌汚染に関する土地利用履歴等調査要領（平成26年3月10日付用地第576号県土整備部長通知）により行う。</p> <div><div>履歴調査</div><div><div>（1）打合せ協議</div><div>（2）土地利用履歴等調査</div></div></div> <p>1－4 土地利用履歴等調査業務費<br/>1－4－1 土地利用履歴等調査業務費の構成</p> <div><div>土地利用履歴等調査**<br/>(G)=(E)+(F)</div><div><div>業務原価<br/>(E)=(A)+(B)+(C)+(D)</div><div><div>直接原価</div><div>間接原価</div></div><div><div>直接人件費(A)</div><div>直接経費</div></div><div><div>人件費(A1)</div><div>賃金(A2)</div><div>材料費等(B)</div><div>旅費交通費(C)</div><div>その他</div></div><div><div>その他原価(D)</div><div>一般管理費等(F)</div></div></div></div> <div>313(5-1-1)</div> | <p>赤書き箇所：改定</p> <p>第 5 編 土地利用履歴等調査業務（問合せ先：用地課用地調整担当）</p> <div>改定無し</div> |

改定無し

| 種別・頁                                                                                                                                        | 改定・訂正前                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 改定・訂正後                                                                                                                                 |                  |                                                                                |                                       |        |                                                              |             |         |                                                                                |           |                                |     |                  |      |  |                                                            |  |                                                                                                                                             |  |  |  |                                                                                                      |       |                                                                                                                                        |  |      |                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------|-------------|---------|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------|-----|------------------|------|--|------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------|----------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 計画調査編<br><br>P314（5-1-2）<br><br>第5編 土地利用履歴等調査業務<br><br>第1章 土地利用履歴等調査業務<br><br>第1節 土地利用履歴等調査業務<br><br>1-4-2 間接原価                             | <div>1-4-2 土地利用履歴等調査構成費目の内容・積算<br/>土地利用履歴等調査構成費目の内容と積算方法<br/>【計算式】<br/>土地利用履歴等調査 ＝ {(直接人件費)+(直接経費)+(その他原価)}+(一般管理費等)</div> <table><tr><td rowspan="5">直接原価<br/>(A)+(B)<br/>+(C)</td><td rowspan="2">直接人件費(A)</td><td>人件費(A1)</td><td>用地調査等(土地利用履歴等調査)を実施するために必要な技術者の費用である。</td></tr><tr><td>賃金(A2)</td><td>用地調査等(土地利用履歴等調査)を実施するに当たって、掘削、樹木の伐採、保安要員等が特に必要と認められる場合に計上する。</td></tr><tr><td rowspan="3">直接経費(B)+(C)</td><td>材料費等(B)</td><td>用地調査等(土地利用履歴等調査)を実施するに当たって必要な材料等の費用である。<br/>【計算式】<br/>材料費等＝直接人件費(A)×7%(小数点以下切捨て)</td></tr><tr><td>旅費・交通費(C)</td><td>調査業務を実施するのに要する交通、滞在、運搬等の費用である。</td></tr><tr><td>その他</td><td>その他原価(D)として計上する。</td></tr><tr><td colspan="2">間接原価</td><td colspan="2">当該業務担当部署の事務職員の人件費及び福利厚生費、水道光熱費等の経費とする。<br/>その他原価(D)として計上する。</td></tr><tr><td colspan="4">その他原価(D)<br/>直接経費(積上計上するものを除く)及び間接原価からなる。<br/>【計算式】<br/>(その他原価)＝(直接人件費(A))×α／(1-α)<br/>ただし、αは原価(直接経費の積上計上分を除く)に占めるその他原価の割合であり、物件調査積算基準で定める率とする。</td></tr><tr><td rowspan="2">一般管理費等(F)<br/><br/>【計算式】<br/>(一般管理費等)＝(業務原価(E))×β／(1-β)<br/>ただし、βは業務価格に占める一般管理費等の割合であり、物件調査積算基準で定める率とする。</td><td>一般管理費</td><td colspan="2">当該業務担当部署以外の経費であって、役員報酬、従業員給与手当、退職金、法定福利費、福利厚生費、事務用品費、通信交通費、動力用水光熱費、広告宣伝費、交際費、寄付金、地代家賃、減価償却費、租税公課、保険料、雑費等を含む。<br/>業務実績データ(テクリス)の作成費用を含む。</td></tr><tr><td>付加利益</td><td colspan="2">当該業務を継続的に運営するのに要する費用であって、法人税、地方税、株主配当金、役員賞与金、内部保留金、支払利息及び割引料、支払保証料その他の営業外費用等を含む。</td></tr></table> | 直接原価<br>(A)+(B)<br>+(C)                                                                                                                | 直接人件費(A)         | 人件費(A1)                                                                        | 用地調査等(土地利用履歴等調査)を実施するために必要な技術者の費用である。 | 賃金(A2) | 用地調査等(土地利用履歴等調査)を実施するに当たって、掘削、樹木の伐採、保安要員等が特に必要と認められる場合に計上する。 | 直接経費(B)+(C) | 材料費等(B) | 用地調査等(土地利用履歴等調査)を実施するに当たって必要な材料等の費用である。<br>【計算式】<br>材料費等＝直接人件費(A)×7%(小数点以下切捨て) | 旅費・交通費(C) | 調査業務を実施するのに要する交通、滞在、運搬等の費用である。 | その他 | その他原価(D)として計上する。 | 間接原価 |  | 当該業務担当部署の事務職員の人件費及び福利厚生費、水道光熱費等の経費とする。<br>その他原価(D)として計上する。 |  | その他原価(D)<br>直接経費(積上計上するものを除く)及び間接原価からなる。<br>【計算式】<br>(その他原価)＝(直接人件費(A))×α／(1-α)<br>ただし、αは原価(直接経費の積上計上分を除く)に占めるその他原価の割合であり、物件調査積算基準で定める率とする。 |  |  |  | 一般管理費等(F)<br><br>【計算式】<br>(一般管理費等)＝(業務原価(E))×β／(1-β)<br>ただし、βは業務価格に占める一般管理費等の割合であり、物件調査積算基準で定める率とする。 | 一般管理費 | 当該業務担当部署以外の経費であって、役員報酬、従業員給与手当、退職金、法定福利費、福利厚生費、事務用品費、通信交通費、動力用水光熱費、広告宣伝費、交際費、寄付金、地代家賃、減価償却費、租税公課、保険料、雑費等を含む。<br>業務実績データ(テクリス)の作成費用を含む。 |  | 付加利益 | 当該業務を継続的に運営するのに要する費用であって、法人税、地方税、株主配当金、役員賞与金、内部保留金、支払利息及び割引料、支払保証料その他の営業外費用等を含む。 |  | <div>赤書き箇所：改定</div> <div>改定無し</div> <div>間接原価<br/>当該業務担当部署の事務職員の人件費及び福利厚生費、水道光熱費、熱中症対策費用(当該業務に従事する技術者に対する費用)等の経費とする。<br/>また、主に現場の施設や設備に対する熱中症対策に関する費用については、対策の妥当性を確認の上、積み上げ計上を行うものとする。積み上げ計上を行う場合は、熱中症対策費用(当該業務に従事する技術者に対する費用)と重複がないことを確認するものとする。<br/>その他原価(D)として計上する。</div> <div>改定無し</div> |
| 直接原価<br>(A)+(B)<br>+(C)                                                                                                                     | 直接人件費(A)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                        |                  | 人件費(A1)                                                                        | 用地調査等(土地利用履歴等調査)を実施するために必要な技術者の費用である。 |        |                                                              |             |         |                                                                                |           |                                |     |                  |      |  |                                                            |  |                                                                                                                                             |  |  |  |                                                                                                      |       |                                                                                                                                        |  |      |                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                        | 賃金(A2)           | 用地調査等(土地利用履歴等調査)を実施するに当たって、掘削、樹木の伐採、保安要員等が特に必要と認められる場合に計上する。                   |                                       |        |                                                              |             |         |                                                                                |           |                                |     |                  |      |  |                                                            |  |                                                                                                                                             |  |  |  |                                                                                                      |       |                                                                                                                                        |  |      |                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                             | 直接経費(B)+(C)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                        | 材料費等(B)          | 用地調査等(土地利用履歴等調査)を実施するに当たって必要な材料等の費用である。<br>【計算式】<br>材料費等＝直接人件費(A)×7%(小数点以下切捨て) |                                       |        |                                                              |             |         |                                                                                |           |                                |     |                  |      |  |                                                            |  |                                                                                                                                             |  |  |  |                                                                                                      |       |                                                                                                                                        |  |      |                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                        | 旅費・交通費(C)        | 調査業務を実施するのに要する交通、滞在、運搬等の費用である。                                                 |                                       |        |                                                              |             |         |                                                                                |           |                                |     |                  |      |  |                                                            |  |                                                                                                                                             |  |  |  |                                                                                                      |       |                                                                                                                                        |  |      |                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | その他                                                                                                                                    | その他原価(D)として計上する。 |                                                                                |                                       |        |                                                              |             |         |                                                                                |           |                                |     |                  |      |  |                                                            |  |                                                                                                                                             |  |  |  |                                                                                                      |       |                                                                                                                                        |  |      |                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 間接原価                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 当該業務担当部署の事務職員の人件費及び福利厚生費、水道光熱費等の経費とする。<br>その他原価(D)として計上する。                                                                             |                  |                                                                                |                                       |        |                                                              |             |         |                                                                                |           |                                |     |                  |      |  |                                                            |  |                                                                                                                                             |  |  |  |                                                                                                      |       |                                                                                                                                        |  |      |                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| その他原価(D)<br>直接経費(積上計上するものを除く)及び間接原価からなる。<br>【計算式】<br>(その他原価)＝(直接人件費(A))×α／(1-α)<br>ただし、αは原価(直接経費の積上計上分を除く)に占めるその他原価の割合であり、物件調査積算基準で定める率とする。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                        |                  |                                                                                |                                       |        |                                                              |             |         |                                                                                |           |                                |     |                  |      |  |                                                            |  |                                                                                                                                             |  |  |  |                                                                                                      |       |                                                                                                                                        |  |      |                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 一般管理費等(F)<br><br>【計算式】<br>(一般管理費等)＝(業務原価(E))×β／(1-β)<br>ただし、βは業務価格に占める一般管理費等の割合であり、物件調査積算基準で定める率とする。                                        | 一般管理費                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 当該業務担当部署以外の経費であって、役員報酬、従業員給与手当、退職金、法定福利費、福利厚生費、事務用品費、通信交通費、動力用水光熱費、広告宣伝費、交際費、寄付金、地代家賃、減価償却費、租税公課、保険料、雑費等を含む。<br>業務実績データ(テクリス)の作成費用を含む。 |                  |                                                                                |                                       |        |                                                              |             |         |                                                                                |           |                                |     |                  |      |  |                                                            |  |                                                                                                                                             |  |  |  |                                                                                                      |       |                                                                                                                                        |  |      |                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                             | 付加利益                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 当該業務を継続的に運営するのに要する費用であって、法人税、地方税、株主配当金、役員賞与金、内部保留金、支払利息及び割引料、支払保証料その他の営業外費用等を含む。                                                       |                  |                                                                                |                                       |        |                                                              |             |         |                                                                                |           |                                |     |                  |      |  |                                                            |  |                                                                                                                                             |  |  |  |                                                                                                      |       |                                                                                                                                        |  |      |                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                                                                                                                                             | 314(5-1-2)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                        |                  |                                                                                |                                       |        |                                                              |             |         |                                                                                |           |                                |     |                  |      |  |                                                            |  |                                                                                                                                             |  |  |  |                                                                                                      |       |                                                                                                                                        |  |      |                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |