

# 個人番号カード(写)等貼付台紙

## 【県外生徒用(千葉県、茨城県、栃木県、群馬県を除く)】

国公立高等学校等奨学のための給付金認定申請等のため、保護者等の個人番号を 名分提出します。  
 また、認定手続きに当たって、埼玉県が地方税関係情報を取得することに同意します。

|     |                       |    |    |     |    |
|-----|-----------------------|----|----|-----|----|
| 学校名 | 課程                    | 学科 | 学年 | クラス | 番号 |
|     | 全日制      定時制      通信制 |    |    |     |    |

|    |      |   |   |      |    |   |   |   |
|----|------|---|---|------|----|---|---|---|
| 生徒 | フリガナ | 姓 | 名 | 生年月日 | 昭和 | 年 | 月 | 日 |
|    | 氏名   |   |   |      | 平成 |   |   |   |

|   |         |                 |   |   |  |  |  |  |   |   |
|---|---------|-----------------|---|---|--|--|--|--|---|---|
| 保護者等<br>①   | フリガナ    | 姓               | 名 | 住所  | ※令和6年1月1日現在の住所を記入してください。<br>(住所が誤っている場合、マイナンバーで情報照会が出来ず、給付が遅れることがあります。)<br>〒 <input style="width: 30px;" type="text"/> <input style="width: 30px;" type="text"/> <input style="width: 30px;" type="text"/> <input style="width: 30px;" type="text"/> |  |  |  |   |   |
|   | 氏名      |                 |   |   |  |  |  |  |   |   |
|   | (同意者署名) |                 |   |   |  |  |  |  |   |   |
|   | 生年月日    | 昭和              | 年 |   |  |  |  |  | 月 | 日 |
|   | 生徒との続柄  | 親権者(父・母) その他( ) |   |   |  |  |  |  |   |   |
| <b>マイナンバー確認書類添付欄</b><br>○マイナンバーカードの裏面のコピー<br><br>○マイナンバー通知カードのコピー<br>※現在の住所・氏名等が反映されているもの。<br>裏面に追記がある場合は裏面も添付してください。<br><br>○マイナンバーが記載された住民票の原本<br>⇒添付欄には貼り付けずに御提出下さい。 |         |                 |   | <b>身元確認書類添付欄</b><br>○マイナンバーカードの表面のコピー<br>○運転免許証のコピー<br>○パスポート(顔写真の写ったページ)のコピー<br>○身体障害者手帳のコピー<br>○公的機関が発行した顔写真付き身元証明書のコピー<br>※上記書類(写し)の提出が難しい場合は下記書類を2点提出してください。<br>公的医療保険の被保険者証、年金手帳、児童扶養手当証書、特別児童扶養手当証書、<br>官公署から発行された氏名+生年月日または氏名+住所が記載された書類 |  |  |  |  |   |   |

|   |         |                 |   |   |  |  |  |  |   |   |
|---|---------|-----------------|---|---|--|--|--|--|---|---|
| 保護者等<br>②   | フリガナ    | 姓               | 名 | 住所  | ※令和6年1月1日現在の住所を記入してください。<br>(住所が誤っている場合、マイナンバーで情報照会が出来ず、給付が遅れることがあります。)<br>〒 <input style="width: 30px;" type="text"/> <input style="width: 30px;" type="text"/> <input style="width: 30px;" type="text"/> <input style="width: 30px;" type="text"/> |  |  |  |   |   |
|   | 氏名      |                 |   |   |  |  |  |  |   |   |
|   | (同意者署名) |                 |   |   |  |  |  |  |   |   |
|   | 生年月日    | 昭和              | 年 |   |  |  |  |  | 月 | 日 |
|   | 生徒との続柄  | 親権者(父・母) その他( ) |   |   |  |  |  |  |   |   |
| <b>マイナンバー確認書類添付欄</b><br>○マイナンバーカードの裏面のコピー<br><br>○マイナンバー通知カードのコピー<br>※現在の住所・氏名等が反映されているもの。<br>裏面に追記がある場合は裏面も添付してください。<br><br>○マイナンバーが記載された住民票の原本<br>⇒添付欄には貼り付けずに御提出下さい。 |         |                 |   | <b>身元確認書類添付欄</b><br>○マイナンバーカードの表面のコピー<br>○運転免許証のコピー<br>○パスポート(顔写真の写ったページ)のコピー<br>○身体障害者手帳のコピー<br>○公的機関が発行した顔写真付き身元証明書のコピー<br>※上記書類(写し)の提出が難しい場合は下記書類を2点提出してください。<br>公的医療保険の被保険者証、年金手帳、児童扶養手当証書、特別児童扶養手当証書、<br>官公署から発行された氏名+生年月日または氏名+住所が記載された書類 |  |  |  |  |   |   |

注) 個人番号カード、個人番号通知カードの写しが提出できない場合は、個人番号が記載された住民票の写し又は住民票記載事項証明書等を本台紙と合わせて提出願います。上記保護者のみが記載された住民票等にして下さい(生徒本人等、保護者以外の個人番号は載せない)。

|   |   |
|---|---|
| 学校コード   | 生徒コード   |
| <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> | <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px;" type="text"/> |

※学校コード、生徒コードの記載は不要です。