

整理番号

2

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		
支出年月日	2025 年 4 月 2 日	支出額	3,000 × 0.5 = 1,500 円 ※政務活動費を充当した金額を記載
使 途	県民意見広聴の為の会費(入間航友会 観桜会 にて意見交換)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部 ※ 入間航友会 観桜会 参加者との意見交換のため		

領 収 証

令和7年4月2日

様

¥3,000-

但し 観桜会会費として
上記の金額を正に領収いたしました。

〒358-0014 埼玉県入間市宮寺486

入間航友会 会長 荻野 喜美雄



※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	2
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和7年4月4日	支出額	6,930 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	埼玉県内自治体向けアンケート調査・発送費用		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部
---------	------------------------

- ② 6,930 (@110×63通) × 100% = 6,930
- ③ 埼玉県内自治体向けアンケート調査・発送費用
- ④ 日本郵便株式会社

領収書

様

[別納引受]		
第一種定形		10.5g
@110	63通	¥6,930
小計		¥6,930
郵便物引受合計通数		63通
課税計(10%)		¥6,930
(内消費税等(10%))		¥630
非課税計		¥0

※ 領収書は重ねて貼
※ 領収書を貼るスペ
(別紙には整理番

△計	¥6,930
合計	
お預り金額	¥10,930
おつり	¥4,000

ること。



※ 領収書等には、①年月日、②金額、
な記載)、④発行者、⑤宛名が記載さ
※ 按分した場合は、積算方法を余白に
〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
登録番号 T1010001112577
取扱日時: 2025年 4月 4日 9:29
発行No. 250404A0644 端N82箱01
連絡先: 大宮植竹郵便局
TEL: 048-652-3491
に支出されたか分かるよう
余白に補記すること。

『障害福祉サービス等の利用計画の作成（計画相談支援・障害児相談支援）』における アンケート調査ご協力をお願い

平素より障害者福祉施策の推進に御尽力を賜り、厚く御礼申し上げます。

私どもは、埼玉県議会の一般質問の資料として『障害福祉サービス等の利用計画の作成（計画相談支援・障害児相談支援）』の現状と課題について調査を行っております。ご多忙な折、誠に恐縮ではございますが、厚生労働省発表資料『各自治体の支給決定者（児）数とセルフプラン率（令和 6 年 3 月末時点）』を念頭に、貴市町村における現状等について、以下の質問にご回答いただきますようお願い申し上げます。

【厚労省発表資料】 <https://www.mhlw.go.jp/content/12200000/001423625.pdf>

質問① 貴市町村における計画相談支援事業所数について、選択してください。

- ア 充足している
- イ 不足している
- ウ どちらとも言えない

質問② 質問①において「イ 不足している」とご回答いただいた市町村にお尋ねします。その要因として考えられるものを選択してください。【複数回答可能】

- ア 計画相談支援事業所を運営するために必要な相談支援専門員が充足していない
- イ 障害福祉サービス等にかかる報酬体系が、計画相談支援事業所の運営を成立させるものとなっていない
- ウ その他（自由記載）
[]

質問③ 厚生労働省発表資料によると、セルフプラン率は各市町村によって数値の乖離が見られます。その要因として考えられるものを選択してください。【複数回答可能】

- ア 計画相談支援事業所が不足しているから
- イ サービス等利用計画作成・見直し（モニタリング）に従事する相談支援専門員が多忙なため
- ウ セルフプランを希望する対象者が多いから

ご担当者様

部署名	お名前	ご連絡先（TEL）

以上、ご協力いただき誠にありがとうございました。

大変恐縮に存じますが、**4月18日までに FAX** でご返信くださいますようお願い申し上げます。

返信 FAX 048-669-7271

【お問い合わせ先】 埼玉県議会議員 小川寿士 ☎090-8564-7909

〒331-0813 さいたま市北区植竹町 1-719-9-102

整理番号	5
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 4 月 4 日	支出額	4,000 × 0.5 = 2,000 円
			※政務活動費を充当した金額を記載
使 途	県民意見広聴の為の会費(UAゼンセン第3回まちづくり委員会懇親会 にて意見交換)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部
---------	-------------------

領収書

水村 篤弘 様

¥4,000-

2025年4月4日

但 2025年度第3回まちづくり委員会懇親会参加費として(1名分)

上記正に領収いたしました

〒330-0064
埼玉県さいたま市浦和区岸町7-5-19 あけぼのビル4F
UAゼンセン 埼玉県支部
支部長 楠本 敏久

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

※ UAゼンセン 埼玉県支部 2025年第3回まちづくり委員会
懇親会 参加者との意見交換のため

整理番号

1

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 4 月 6 日	支出額	5,000 × 0.5 = 2,500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費(朝日公民館地区レクリエーション協会総会 広聴の為)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム

川口 支部

※ 朝日公民館地区レクリエーション協会総会 参加者との意見交換のため

領 収 証

No.

2025年 4 月 6 日

埼玉県 有根大輔 様

¥ 5,000

但 朝日公民館地区
レクリエーション協会 総会
上記金額正に領収いたしました

内 訳	
税抜金額	
消費税額 (%)	

朝日公民館地区
レクリエーション協会

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

4

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
-------------------------------------	--

支出年月日	2025 年 4 月 9 日	支出額	10,000 × 0.5 = 5,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	埼玉弁護士会新役員等就任披露パーティー会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

※ 埼玉弁護士会 新役員等就任披露パーティー
参加者との意見交換のため

※別紙

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

1

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

※印紙税法第5条別表第一17の2号の規程により非課税

整理番号

4

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年4月9日	支出額	10000×50% 5,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	埼玉弁護士会 新役員等就任披露パーティー会費として		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 草加支部		
※ 埼玉弁護士会 新役員等就任披露パーティー参加者との意見交換のため			

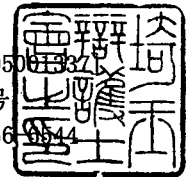
領 収 書

2025年4月9日

埼玉県議会議員
小 森 克 己 様

金額 ¥10,000- (税込)

埼玉弁護士会 [登録番号:T103000506132]
さいたま市浦和区高砂4丁目7番20号
電話 048-863-5255 FAX 048-866-9544



No.	摘要(※は軽減税率対象品目)	数量	単価(税込)	金額(税込)	備考
	新役員等就任披露パーティー会費として	1	¥10,000	¥10,000	
備考	※印紙税法第5条別表第一17の2号の規程により非課税		領収金額	合計(税込)	うち消費税額
				¥10,000	¥909
			10%対象	¥10,000	¥909
			8%対象		

整理番号	6
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	1:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	2025 年 4 月 9 日	支出額	10,000 × 0.5 = 5,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	県民意見広聴の為の会費(埼玉弁護士会 新役員等就任披露パーティー にて意見交換)
-----	---

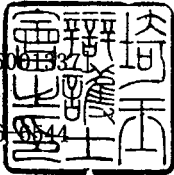
領 収 書

2025年4月9日

埼玉県議会議員
水 村 篤 弘 様

金額 ￥10,000- (税込)

埼玉弁護士会 [登録番号:T1030005061332]
さいたま市浦和区高砂4丁目7番20号
電話 048-863-5255 FAX 048-866-5544



No.	摘要(※は軽減税率対象品目)	数量	単価(税込)	金額(税込)	備考
	新役員等就任披露パーティー会費として	1	¥10,000	¥10,000	
備考 ※印紙税法第5条別表第一17の2号の規程により非課税			領収金額	合計(税込)	うち消費税額
				¥10,000	¥909
			10%対象	¥10,000	¥909
			8%対象		

埼玉民生フォーラム 所沢支部

※ 埼玉弁護士会 新役員等就任披露パーティー
参加者との意見交換のため

整理番号	3
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	7 年 4 月 10 日	支出額	7,500 × 50% 3,750 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費 (埼玉県議会・東電労組 意見交換会 懇親会会費)		

領収書等貼付欄	埼玉県民主フォーラム さいたま市南区支部
領 収 証	
2025年 4月10日	
様	
¥7,500-	
但「埼玉県民協会役員・所属議員」ならびに「東電労組政治連盟 埼玉県支部推薦議員」との意見交換会懇親会会費として 上記正に領収いたしました。	
〒330-0074 さいたま市浦和区北浦和5-14-2 048-824-8410 東京電力労働組合政治連盟埼玉県支部	
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

整理番号

7

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 4 月 12 日	支出額	10,000 × 0.5 = 5,000 円
	※政務活動費を充当した金額を記載		
使 途	県民意見広聴の為の会費(平塚経済教室 にて意見交換)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 所沢支部

領 収 証

No.

7 年 4 月 12 日

様

登録番号

¥10,000-

但 セミナー代

【内 訳】

上記正に領収いたしました

現 金		税 率	%
		金額 (税抜・税込)	
小 切 手		消費税額等	
手 形		税 率	%
		金額 (税抜・税込)	
		消費税額等	

平塚経済教室

事務局

〒359-1131 所沢市久米551-3 シン中央会計内
TEL 04-2994-5080 FAX 04-2994-5122 シン中央会計内

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

※ 平塚経済教室 セミナー参加者との意見交換のため

整理番号

9

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 4 月 14 日	支出額	4,000 × 0.5 = 2,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	県民意見広聴の為の会費(所沢市倫理法人会 倫理経営講演会 にて意見交換)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 所沢支部

③ 所沢市倫理法人会 倫理経営講演会 懇親会 参加費

領 収 書

日付 2025/4/14

※ 所沢市倫理法人会
倫理経営講演会
懇親会 参加者との
意見交換のため

様

金額 ￥	4,000
------	-------

但し、懇親会参加費

として

10%対象	4,000 円
内消費税額	363 円

一般社団法人 倫理研究所
〒102-8561 東京都千代田区紀元町4-5
TEL: 03-3267-7233
埼玉県倫理法人会 西部地区会
登録番号 T8010005003510

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

2

政務活動費 領収書等貼付用紙^{ちょうふ}

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 4 月 29 日	支出額	5,000 × 0.5 = 2,500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費(朝日三丁目町会総会 広聴の為)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム

川口 支部

③会費(朝日三丁目町会総会)

※朝日三丁目町会総会 参加者との意見交換のため

領 収 証

No. _____

埼玉県議会議員

白根 大輔 様

R7 年 4 月 29 日

★ ¥ 5,000 -

但

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

朝日三丁目町会
会 計

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

31

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	2025 年 5 月 2 日	支出額	7,132 × 0.5 = 3,566 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費(埼玉県電力総連躍進パーティー 広聴の為)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム

川口 支部

③会費(埼玉県電力総連躍進パーティー)

※ 埼玉県電力総連 2025年
躍進パーティー(5月7日開催)
参加者との意見交換のため

ご利用明細				イオン銀行	
取扱店	機番	取引年月日	時刻	通番	
206	28	25. 5. 2	15:36	0298	
銀行番号	店番号	科目・口座番号等			
0040	1	****		*	

お振込み
 お取引金額 ¥7,000
 振込手数料 ¥132

お受取人

中央労働金庫
さいたま支店
普通 #5612600
サイタマクソテソリヨクソクレソ 様

お振込依頼人

ツラネ タニスケ 様

お取扱日 2025年 5月 2日

イオン銀行コールセンター
☎0120-13-1089
カードの紛失・盗難については、
専用ダイヤル03-6832-1234に至急ご連絡ください。
年中無休24時間受付(通話料は有料となります。)

※ 領収書は
※ 領収書を
(別紙にも

ること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	30
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	7年5月6日	支出額	7,000 × 50% 3,500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費 (浦和新舞踊連盟 総会懇親会会費)		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部	
※ 浦和新舞踊連盟 総会・懇親会参加者との 意見交換のため			

領 収 証		木村 勇夫 様 No. _____	
★ 7,000 -			
但 総会懇親会会費として			
2025年5月6日 上記正に領収いたしました 登録番号 _____			
収 入 印 紙	内訳	税率	金額(税抜税込)
		%	消費税額等
	税率		金額(税抜税込)
	%		消費税額等
浦和新舞踊連盟		会計部長 [Redacted]	
コクヨ ウケ-1097			

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	32
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	7年5月7日	支出額	7,000 × 50% 3,500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費 (埼玉県電力総連 躍進パーティ会費)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
※ 埼玉県電力総連「2025年 躍進パーティー」参加者との意見交換のため	
領 収 証	
2025年5月7日	
様	
¥7,000-	
但 埼玉県電力総連「2025年躍進パーティー」会費として 上記正に領収いたしました。	
〒330-0074 さいたま市浦和区北浦和5-14-2 048-824-8410 埼玉県電力関連産業労働組合総連合	
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

整理番号	8
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年5月10日	支出額	5,000 × 50% 2,500 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	埼玉県行政書士会草加支部 懇親会 会費		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム 草加支部	

領収書	埼玉県議会議員 小森 克己 様
明細 懇親会会費	金額 ￥ 5,000 -
日付: 令和7年5月10日	受取人:埼玉県行政書士会草加支部 会計

※ 埼玉県行政書士会草加支部
懇親会 参加者との意見交換のため

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう
な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

/2

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 5 月 10 日	支出額	4,000 × 0.5 = 2,000 円 ※政務活動費を充当した金額を記載
使 途	埼玉県行政書士会上尾支部令和七年度定時総会懇親会費として		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 上尾伊奈 支部

領 収 書	
埼玉県議会議員 町田 皇介 様	No.2025-5-10-8
	発行日 令和7年5月10日
金額 ¥4,000	
但 埼玉県行政書士会上尾支部令和7年度定時総会懇親会費として 上記正に領収いたしました。	
内 訳	埼玉県行政書士会 上尾支部
税抜金額	支 部 長 長島
消費税等	〒362-0014
	埼玉県上尾市本町1-1-5
	遠山ビル201
	TEL: 048-776-3367
	FAX: 048-776-3764

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 埼玉県行政書士会上尾支部 令和7年度定時総会懇親会 参加者との意見交換のため
※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	17
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 5 月 11 日	支出額	8,000 × 0.5 = 4,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	建設埼玉 東部地区本部 定期大会参加費
-----	---------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 越谷第1支部
※ 建設埼玉東部地区本部 定期大会参加者との意見交換のため	

No. R6定期大会-06

領 収 証

埼玉県議会議員 細川 威 様

合計金額 ￥	8,000
--------	-------

登録番号 T2-0300-0500-1451
埼玉県建設労働組合連合会
建設埼玉 東部地区本部
〒343-0835 越谷市蒲生西町2-17-2
TEL 048-988-7335
FAX 048-987-7574



科 目	数量	単 価	金 額	備 考
会議費用	1	8,000	8,000 円	2025年5月11日(日) 17:00 開催
			円	
			円	
			円	
			円	
			円	
			円	
			円	
計			8,000 円	
(内 消費税10%対象)			8,000 円	消費税額 727 円

上記の通り領収致しました 2025 年 5 月 11 日

整理番号

10

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年5月15日	支出額	5,000 × 50% 2,500 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	埼玉県トラック協会 草加支部 第49回総会会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 草加支部

領 収 証	
令和7年5月15日	
埼玉県議会議員小森克己 様	
金	5,000 円
但し 第49回総会会費 上記正に領収いたしました	
草加市八幡町1281番地 (株)浅井物流サ 埼玉県トラック協会 草加支部	

※ 埼玉県トラック協会 草加支部
第49回総会参加者との意見交換のため

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	22
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 5 月 16 日	支出額	5,000 × 0.5 = 2,500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	県民意見広聴の為の会費(ワルツ所沢創立40周年記念懇親会 にて意見交換)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部
---------	-------------------

領 収 証		No. 101
埼玉県議会議員		令和 7 年 5 月 16 日
水村 篤弘 様		
金 5, 0 0 0 円也		
但し、ワルツ所沢創立 40 周年記念懇親会費として 上記正に領収いたしました。		
内 訳		
税抜金額	4,546 円	
消費税額等 (10%)	454 円	
株式会社ワルツ所沢		
〒359-1123 埼玉県所沢市日吉町 12 番 1 号 電話 04-2927-3001 登録番号 T5030001025360		

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

※ ワルツ所沢創立40周年記念懇親会 参加者との意見交換のため
(・ 西武デパート関係者(ワルツ所沢のメインテナント) T&D)
(・ 所沢市の関係者(市長ほか) T&D)

整理番号	21
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

ちょうふ

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 5 月 20 日	支出額	10,000 × 0.5 = 5,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	領工会意見交換会参加費		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 上尾伊奈 支部
---------	-------------------------

領 収 証

県議会議員 町田 豊介 様 No. _____

★ ￥10,000- 但 意見交換会にて

内 訳 領収7年 5 月 20 日 上記正に領収いたしました

現金 /

小切手 /

手 形 /

消費税額等(%)

収入印紙

領工会 事務局 上尾市領家 168-8 26-3450

コクヨ ウケ-98

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領工会 意見交換会 参加者の意見交換のため
※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

23

政務活動費 領収書等貼付用紙^{ちょうふ}

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		
支出年月日	2025 年 5 月 21 日	支出額	8,000 × 0.5 = 4,000 円 ※政務活動費を充当した金額を記載
使 途	県民意見広聴の為の会費(西部地域行政連絡会議 にて意見交換)		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム 所沢支部	

領 収 書

水村 篤弘 様

金 8,000円 也

但し、西部地域行政連絡会議会費として上記正に領収いたしました。

令和7年5月21日

埼玉県西部地域振興センター
所 長 佐々木 琢

※ 西部地域行政連絡会議参加者との意見交換のため

整理番号

24

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 5 月 22 日	支出額	4,000 × 0.5 = 2,000 円
			※政務活動費を充当した金額を記載
使 途	県民意見広聴の為の会費(埼玉UA塾懇親会 にて意見交換)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 所沢支部

領収書

水村 篤弘 様

¥4,000-

2025年5月22日

但 彩玉UA塾懇親会参加費として(1名分)

上記正に領収いたしました

〒330-0064

埼玉県さいたま市浦和区岸町7-5-19 あけぼのビル4F

UAゼンセン 埼玉県支部

支部長

楠本 敏久



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

※ UAゼンセン埼玉県支部 彩玉UA塾 懇親会 参加者との意見交換のため

整理番号

32

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	2025 年 5 月 22 日	支出額	5,000 × 0.5 = 2,500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費(栄町三丁目町会総会 広聴の為)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム

川口 支部

※栄町三丁目町会総会 懇親会参加者との意見交換のため


 埼玉県議会議員
 白根大輔

No.

様 登録番号

金 額

¥ 5 0 0 0 -

但

第31回総会 懇親会

令和7年 5月 22日 上記正に領収いたしました

収入印紙

【内 訳】

現 金		税 率	%
		金額(税抜税込)	
小 切 手		消費税額等	
手 形		税 率	%
		金額(税抜税込)	
		消費税額等	

栄町三丁目町会

川口市栄町3丁目2番9号

電話(048)252-8931

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

18

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 5 月 23 日	支出額	10,000 × 0.5 = 5,000 円
			※政務活動費を充当した金額を記載
使 途	上尾ものづくり協同組合総会会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 上尾伊奈 支部

領 収 証

埼玉県議会

7 年 5 月 23 日

議員 町田晃介 様

No.

金 額									
			4	1	0	0	0	0	

但し 総会会費

上記の金額正に領収いたしました

収入印紙



上尾ものづくり協同組合

〒362-0014 埼玉県上尾市本町一丁目1番19号
TEL.048-775-3007 FAX.048-772-7670

※ 上尾ものづくり協同組合 総会参加者との意見交換のため

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

42

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

6,000 × 50%

支出年月日	7 年 5 月 23 日	支出額	3,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費 (さいたま市南区自治会連合会総会懇親会費)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

※別紙

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

42 - 1

領 収 書 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

領 収 書

令和 7 年 5 月 23 日

埼玉県議会

議員 木村 勇夫 様

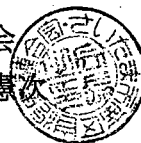
金 6,000 円

但し、南区自治会連合会総会懇親会費として

上記正に領収いたしました。

さいたま市南区自治会連合会

会長 石川 憲



※

※ さいたま市南区自治会連合会
総会懇親会参加者との意見交換のため

整理番号

26

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	1: 調査研究費	2: グループ活動費	
	【広聴・広報活動費】		
	③ 広聴費	4: 要請・陳情等活動費	5: 広報費
	【経常的経費】		
	6: 人件費	7: 事務所費	8: 事務費
	9: 資料購入・作成費		10: 交通費

支出年月日	R7年 5月26日	支出額	2,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	人権教育・啓発推進埼玉県実行委員会 第39回総会参加のための会費 および資料代		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部		

領 収 書	
様	
¥ 2,000 -	
但し、人権教育・啓発推進埼玉県実行委員会第39回総会参加のための会費	資料代として
2025年5月26日	埼玉民主フォーラム 熊谷支部
人権教育・啓発推進埼玉県実行委員会 会長代行 加藤 孝	人権教育・啓発推進埼玉県実行委員会 加藤 孝

※ 部落差別禁止条例に関する意見及び要望等

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	27
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	1:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	R7年 5月29日	支出額	5,000 × 0.5 2,500 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	(飲食ありのため按分) 熊谷市建設業協会懇親会会費		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部		

領収証

No.

田並 尚明 様 令和7年 5月29日

金額	¥ 5,000 -
----	-----------

但 ☒ 懇親会費として
☐ 飲食料品等(軽減税率対象) 上記正に領収いたしました

内

8%(税込・税抜)金額	消費税額等
10%(税込・税抜)金額	消費税額等
現金・カード・()	

埼玉県熊谷市建設業協会 1194
熊谷市建設業協会
会長 小田 隆司

登録番号

※ 熊谷市建設業協会懇親会参加者との
意見交換のため

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

29

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 5 月 30 日	支出額	10,000 × 0.5 = 5,000 円
	※政務活動費を充当した金額を記載		
使 途	県民意見広聴の為の会費(所沢防災親和会 創立50周年記念式典 祝賀会 にて意見交換)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 所沢支部

※ 所沢防災親和会「創立50周年記念式典」祝賀会参加者との意見交換のため

領 収 証

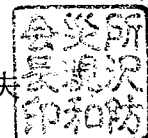
様

金 10,000円

但し、所沢防災親和会「創立50周年記念式典」祝賀会会費として、
上記の金額正に領収いたしました。

令和 7年 5月30日

所沢防災親和会 会長 本 橋 正 夫



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

30

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	1:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	2025 年 5 月 30 日	支 出 額	5,500 × 0.5 = 2,750 円
			※政務活動費を充当した金額を記載
使 途	県民意見広聴の為の会費(所沢市立東中学校後援会 懇親会 にて意見交換)		

領 収 書

埼玉県議会議員

水 村 篤 弘 様

No. 17

発行日 令和7年5月30日

金額 ¥5,500円

但 所沢市立東中学校後援会 懇親会費として

上記正に領収いたしました。

所沢市立東中学校

〒359-0026

所沢市大字牛沼605-1

校長 坪井 健

TEL : 04-2992-3115

印 収
紙 入

内 訳

税抜金額

消費税等

埼玉民主フォーラム 所沢支部

※ 所沢市立東中学校後援会
懇親会参加者との意見交換のため

整理番号

14

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年6月1日	支出額	5,500×50% 2,750 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	草加市青少年相撲振興会 総会会費として		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 草加支部

領 収 書

様

金 5,500 円也

但 総会会費

上記金額を領収致し

令和7年6月1日

草加市青少年相撲振興会

※ 草加市青少年相撲振興会 総会参加者との意見交換のため

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

28

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		
支出年月日	2025 年 6 月 2 日	支出額	10,000 × 0.5 = 5,000 円 ※政務活動費を充当した金額を記載
使 途	埼玉県獣医師会定期総会懇親会会費		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム 上尾伊奈 支部	
※ 埼玉県獣医師会第77回定時総会懇親会 参加者との意見交換のため			

No.613

領 収 書

町田 皇介 様

一金 10,000 円也

10%対象 10,000 円 内 消費税 909 円

但し、(公社)埼玉県獣医師会 第77回定時総会懇親会会費として
上記正に領収致しました

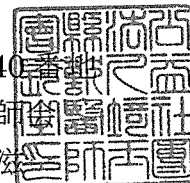
令和7年 6月 2日

さいたま市大宮区北袋町1丁目340番地

公益社団法人 埼玉県獣医師会

会長 中村 滋

登録番号: T9030005000587



整理番号

16

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年6月3日	支出額	5,000×50% 2,500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	そうか革職人会 令和7年度通常総会懇親会費と17		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 草加支部

領 収 証	
令和7年6月3日	
小 森 克 己 様	
金	5,000 円 (10%対象 税込み)
10%対象消費税 455 円	
但し 令和7年度通常総会懇親会費として 上記正に領収いたしました	
そうか	草加市中央2-16-10 そうか革職人会 会 長 伊藤 達雄

※ そうか革職人会

令和7年度通常総会懇親会参加者との意見交換のため

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	29
------	----

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	1:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	2025 年 6 月 5 日	支出額	4,000 × 0.5 = 2,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	「県議会議員と地域機関の長との連絡会議」情報交換会参加負担金		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 上尾伊奈 支部
---------	-------------------------

領収書

埼玉県議会議員 町田 皇介 様

金 4,000 円

ただし、「県議会議員と地域機関の長との連絡会議」情報交換会参加負担金として、上記のとおり領収しました。

令和7年6月5日

上尾市南239-1
埼玉県県央地域振興センター所長 坂田 直人

※ 領収書を貼る人へ一人が足りない場合は、別紙を使用すること。
（別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。）

※ 「県議会議員と地域機関の長との連絡会議」情報交換会参加者との意見交換のため

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

20

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年6月6日	支出額	5,000×50% 2,500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	草加・八潮警察官友の会 総会 会費として		

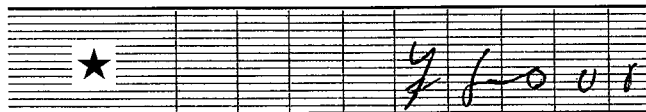
領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 草加支部

③ 草加・八潮警察官友の会 総会 会費

領 収 証

小森 克己 様 7 年 6 月 6 日



但

上記正に領収いたしました

会費として

内 訳

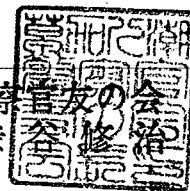
税抜金額

消費税額等(%)

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

草加・八潮警察官友の会
会長 渋谷 修三

登録番号

GR1023

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

※ 草加・八潮警察官友の会 総会参加者との意見交換のため

整理番号

32

政務活動費 領収書等貼付用紙^{ちょうふ}

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 6 月 10 日	支出額	5,500 × 0.5 = 2,750 円
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	埼玉県東部地域振興センター管内選出県議会議員と地域機関の長との 連絡会議負担金
-----	--

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

※ 東部地域振興センター管内選出県議会議員と
地域機関の長との連絡会議参加者との意見交換のため

領 収 証

埼玉県議会議員

細川 威 様

金 5,500円

上記金額を正に領収いたしました。

ただし、東部地域振興センター管内選出県議会議員と地域機関の長との連絡会議負担金として

令和7年6月10日

埼玉県東部地域振興セン

所長 大熊 誉

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

21

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年6月10日	支出額	5,500×50% 2,750 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	東部地域振興センター管内選出県議会議員と 地域機関の長との連絡会議負担金として		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 草加支部		

領 収 証

埼玉県議会議員
小森 克己 様

金 5,500円

上記金額を正に領収いたしました。

ただし、東部地域振興センター管内選出県議会議員と地域機関の長との連絡会議負担金として

令和7年6月10日

埼玉県東部地域振興セン
所長 大熊 誉

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう
な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

22

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年6月12日	支出額	5,000×50% 2,500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	埼玉県社会保険労務士政治連盟 定期大会祝賀会 会費として
-----	---------------------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 草加支部
※ 埼玉県社会保険労務士政治連盟 定期大会祝賀会参加者との 意見交換のため	

領収書	No.
金額	様
¥ 5, 000 —	
但 定期大会祝賀会 会費として	
令和7年6月12日 上記正に領収いたしました	
埼玉県社会保険労務士政治連盟 会長 石倉正	埼玉県社会保険労務士政治連盟 印

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう
 な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

23

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年6月12日	支出額	5000×50% 2500 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	懇親会会費として (北部工業会)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 草加支部		

領収証

埼玉県議会議員

小森 克己

様

No.

金額

¥ 5000

収 入

印 紙

内 訳

但 懇親会会費として

現 金

7年 6 月 12日 上記正に領収いたしました

小切手

手 形

北部工業会

消費税額等(%)

コクヨ ウケ-390

※ 北部工業会 懇親会参加者との意見交換のため

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

33

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	1:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	2025 年 6 月 12 日	支出額	5,000 × 0.5 = 2,500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	県民意見広聴の為の会費(埼玉県社会保険労務士政治連盟 定期大会祝賀会 にて意見交換)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部
---------	----------------

領収書

No.

様

金額

¥ 5, 000 —

但 定期大会祝賀会 会費として

令和7年6月12日

上記正に領収いたしました

埼玉県社会保険労務士政治連盟
会 長 石 倉 正

※ 領収書等は、正しく記入してください。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

※ 埼玉県社会保険労務士政治連盟 定期大会祝賀会 参加者との意見交換のため

整理番号

3/

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分

(該当する経費の
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費

9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

2025 年 6 月 12 日

支出額

5,000 × 0.5 = 2,500 円

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途

定期大会祝賀会 会費

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 上尾伊奈 支部

領収書

No.

様

金額

¥ 5, 000 —

但 定期大会祝賀会 会費として

令和7年6月12日

上記正に領収いたしました

埼玉県社会保険労務士政治連盟
会 長 石 倉 正

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 埼玉県社会保険労務士政治連盟 定期大会祝賀会 参加者との意見交換のため

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

65

政務活動費 領収書等貼付用紙^{ちょうふ}

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 6 月 12 日	支出額	5,000 × 0.5 = 2,500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費(埼玉県社会保険労務士政治連盟 定期大会 祝賀会)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム

川口 支部

※埼玉県社会保険労務士政治連盟 定期大会 祝賀会 参加者との意見交換のため

領収書

No.

様

金額

¥ 5, 0 0 0 —

但 定期大会祝賀会 会費として

令和7年6月12日
上記正に領収いたしました埼玉県社会保険労務士政治連盟
会 長 石 倉 正※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

66

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	1:調査研究費	2:グループ活動費	
	【広聴・広報活動費】		
	③ 広聴費	4:要請・陳情等活動費	5:広報費
	【経常的経費】		
	6:人件費	7:事務所費	8:事務費
	9:資料購入・作成費	10:交通費	

支出年月日	7年6月12日	支出額	2,500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費 (社会保険労務士政治連盟定期大会祝賀会 会費)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		
※ 社会保険労務士 政治連盟 定期大会祝賀会 参加者との意見交換のため			

領収書

No.

様

金額

¥ 5, 000 —

但 定期大会祝賀会 会費として

令和7年6月12日

上記正に領収いたしました

 埼玉県社会保険労務士政治連盟
 会長 石倉正


※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

26

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年6月16日	支出額	3,000×50% 1,500 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	第67回通常議員総会 懇親会費として (草加商工会議所)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 草加支部

領 収 証		No.3
		令和7年6月16日
小森 克己		様
金	3,000	円
※消費税課税対象外		
但し 第67回通常議員総会 懇親会費として		
上記正に領収いたしました		
草加市中央2-16-10 草加商工会議所 会頭 野崎友義		
登録番号 T8030005005843		

※ 草加商工会議所 第67回通常議員総会
懇親会 参加者との意見交換のため

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

35

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 6 月 17 日	支出額	500 × 1.0 = 500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	県民意見広聴の為の駐車場代(所沢市歌謡連盟 夏の発表会、にて意見交換)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 所沢支部

領
収
書

MUSE
04-2998-6311

駐車場利用時間 8:30~22:00

登録番号T5030005003354 税率10%
ご利用のつど料金がかかります。
利用時間が30分以内の場合は、レ
シートと引き換えに料金を返金い
たします。出庫の際に本レシート
を駐車場係員にご提出ください。

③ 駐車場代

2025年06月17日 13:31
000000#0165

入金	内¥500
**小計	¥500
(内税)	¥45
個数	1個
現金	¥500

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

42

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025年6月/8日	支出額	4,000×0.5 2,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	越谷市倫理法人会 ナイトセミナー懇親会 会費
-----	------------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 越谷支部
---------	----------------

⑤ 細川 威

※ 越谷市倫理法人会 ナイトセミナー
懇親会 参加者との意見交換のため

領 収 書

日付 R7 年6月18日

様

金額 ￥	4,000
------	-------

但し、懇親会参加費

として

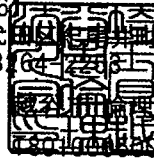
10%対象	4,000 円
内消費税額	363 円

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8564

東京都千代田区千代田4-5

TEL: 03-3764-2351



一般社団法人 倫理研究所

登録番号 030100003510

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

70

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	1:調査研究費	2:グループ活動費	
	【広聴・広報活動費】		
	③ 広聴費	4:要請・陳情等活動費	5:広報費
	【経常的経費】		
	6:人件費	7:事務所費	8:事務費
	9:資料購入・作成費	10:交通費	

支出年月日	7年6月20日	支出額	2,000 × 50% 1,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費 (連合埼玉地域協議会組織代表者会議参加費)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

領 収 書

2025年6月20日

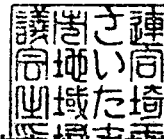
様

★ 2,000 円

上記金額正に領収致しました。

但し、2025組織代表者会議参加費

連合埼玉 さいたま市地域協議会



※ 連合埼玉 さいたま市地域協議会
2025組織代表者会議参加者との意見交換のため

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	38
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 6 月 25 日	支出額	500 × 1.0 = 500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	県民意見広聴の為の駐車場代(所沢洋画協会展、にて意見交換)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部
領収書 MUSE 04-2998-6311 駐車場利用時間 8:30~22:00 登録番号T5030005003354 税率10% ご利用のつど料金がかかります。 利用時間が30分以内の場合は、レシートと引き換えに料金を返金いたします。出庫の際に本レシートを駐車場係員にご提出ください。 2025年06月25日 12:42 000000#1784 入金 内¥500 **小計 ¥500 (内税) ¥45 個数 1個 現金 ¥500 ③.駐車場代 ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)	
※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。) ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。	

整理番号

41

ちようふ 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 6 月 27 日	支出額	3,000 × 0.5 = 1,500 円
	※政務活動費を充当した金額を記載		
使 途	県民意見広聴の為の会費(所沢市倫理法人会イブニングセミナー にて意見交換)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 所沢支部

<u>領 収 書</u>		日付	2025/6/27
様			
金額 ¥	3,000		
但し、イブニングセミナー参加費 として			
一般社団法人 倫理研究所			
〒102-8561			
東京都千代田区倫理町4-5			
TEL : 03-3264-7856			
所沢市 倫理法人会			
登録番号 48010005003510			
10%対象	3,000 円		
内消費税額	272 円		

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

※ 所沢市倫理法人会 イブニングセミナー 参加者との意見交換のため

整理番号

46

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	1:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		

支出年月日	2025 年 7 月 5 日	支出額	1,500 × 0.5 = 750 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	県民意見広聴の為の会費(松井まちづくり協議会 夏季交流懇談会 にて意見交換)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部
---------	----------------

領 収 書

令和7年 7 月 5 日

埼玉県議会議員 水村 篤弘 様

金 1, 5 0 0 円也

但し、令和7年度 夏季交流懇談会参加費として

松井まちづくり協議会長 安田敏男

扱者 事務局：松井まちづくりセンター

※ 松井まちづくり協議会 夏季交流懇談会 参加者との意見交換のため

整理番号

48

政務活動費 領収書等貼付用紙

ちょうふ

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 7 月 23 日	支出額	3,000 × 0.5 = 1,500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	県民意見広聴の為の会費(入間基地納涼祭 にて意見交換)		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム 所沢支部	

領 収 証

令和7年7月23日

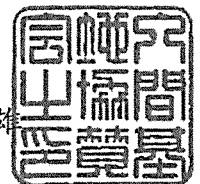
水村 篤弘 様

¥3,000-

但し 令和7年入間基地納涼祭会費として
上記の金額を正に領収いたしました。

〒358-0014 埼玉県入間市宮寺486

入間基地協賛会 会長 荻野 喜美雄



一連番号: 69

※ 入間基地納涼祭 参加者との意見交換のため

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

45

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 ⑩ 交通費

支出年月日	R7年 7月 29日	支出額	2,030 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	高速代 (加須 ←→ つくば中央)
-----	-------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 熊谷支部

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

※ JP労組関東地方本部第18回
定期地方大会懇親会にて意見交換

領 収 書

料金所 つくば中央

NEXCO東日本お客さまセンター
0570-024-024
または
03-5308-2424

25年 7月29日17時00分

車種 普通

通行料金 ¥2,030-

※通行料金の消費税率は10%です

(現金)

-入口料金所- 加須

高速道路上で停止車両を見聞きた際は、
停止車両や人に注意しながら安全走行を!

東日本高速道路株式会社

東京都千代田区霞が関3-3-2

登録番号:T9010001095716

取扱番号201-08171618-00

※貼付しないこと。

※スペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

※整理番号(枝番)を付すこと。

※ 金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう
記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	46
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 ⑩ 交通費

支出年月日	R7年 7月30日	支出額	2,350 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	高速代 (つくば中央 → 浦和)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部
ご利用ありがとうございます。  NEXCO 東日本 料金所では一旦停車してください。 領 収 書 料金所 浦和 NEXCO東日本お客さまセンター 0570-024-024 または 03-5308-2424 25年 7月30日 13時17分 車種 普通 通行料金 ￥2,350- ※通行料金の消費税率は10%です (現金) —入口料金所— つくば中央 高速道路上で停止車両を見聞きした際は、 停止車両や人に注意しながら安全走行を！ 東日本高速道路株式会社 東京都千代田区霞が関3-3-2 登録番号:T9010001095716 取扱番号208-00051230-00 ※ 貼付しないこと。 ※ スペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 ※ 整理番号(枝番)を付すこと。 ※ 金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

整理番号

53

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】	
	1:調査研究費	2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】	
	③ 広聴費	4:要請・陳情等活動費
	5:広報費	
	【経常的経費】	
	6:人件費	7:事務所費
	8:事務費	9:資料購入・作成費
	10:交通費	

支出年月日	R7年8月7日	支出額	3,000 × 0.5 1,500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費 (飲食有の為、按分)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市浦和区支部

領 収 書

2025 年 8 月 7 日

田 並 尚 明 様



3,000 円

但 第5回幹事会・懇親会費として

上記正に領収いたしました

埼玉県熊谷市曙町1-91
「連合埼玉」
熊谷・深谷・寄居地域協議会



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

※ 連合埼玉 熊谷・深谷・寄居地域協議会

第5回幹事会・懇親会 参加者との意見交換のため

整理番号

58

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 8 月 8 日	支出額	3,000 × 0.5 = 1,500 円
			※政務活動費を充当した金額を記載
使 途	県民意見広聴の為の会費(所沢市倫理法人会 目標達成祝賀会 にて意見交換)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 所沢支部

領 収 書

日付 2025/8/8

様

金 額 ¥	3,000
----------	-------

但し、目標達成祝賀会参加費として として

10%対象	3,000 円
内消費税額	272 円

一般社団法人 倫理研究所
〒102-8561
東京都千代田区結尾井町4-5
TEL: 03-3264-2253
所沢市 倫理法人会
登録番号 T80T0005003510

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

※ 所沢市倫理法人会 目標達成祝賀会 参加者との意見交換のため

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること

整理番号

60

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 8 月 19 日	支出額	4,000 × 0.5 = 2,000 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	県民意見広聴の為の会費(IKI IKIライフクラブ埼玉県支部 暑気払いの会 にて意見交換)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 所沢支部

領収書

水村 篤弘 様

¥4,000-

2025年8月19日

但 2025年度IKI IKIライフクラブ埼玉県支部 暑気払いの会参加費として(1名分)

上記正に領収いたしました

〒330-0064

埼玉県さいたま市浦和区岸町7-5-19 あけぼのビル4F

UAゼンセン 埼玉県支部

支部長 楠本 敏夫



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

※ 2025年度 IKI IKIライフクラブ埼玉県支部 暑気払いの会
参加者との意見交換のため

整理番号

56

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】	
	1:調査研究費	2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】	
	③広聴費	4:要請・陳情等活動費
	5:広報費	
	【経常的経費】	
	6:人件費	7:事務所費
	8:事務費	
	9:資料購入・作成費	10:交通費

支出年月日	27年8月20日	支出額	1,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	会費 (人権教育・啓発推進大里地区実行委員会 第27回総会参加費)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム

熊谷支部

領収証

田並尚明 様

¥1,000 -

ただし、大里地区実行委員会第27回総会参加費として
2025年8月20日 上記正に領収いたしました。

人権教育・啓発推進大里地区実行委員会
会長 備前島 賢

人権教育・啓発推進大里地区実行委員会
第27回総会参加費として
2025年8月20日 上記正に領収いたしました。

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

※ 人権教育・啓発推進大里地区実行委員会
第27回総会参加者との意見交換のため

整理番号	38
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2019年8月2日	支出額	5,500 × 50% 2,750 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	---

使途	草加市青少年相撲振興会、懇親会会費
----	-------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 草加支部
---------	----------------

領 収 書

小森克己 様

金 5500 円也

但 懇親会会費

上記金額を領収致しました
令和 7 年 8 月 22 日

草加市青少年相撲振興会

※ 草加市青少年相撲振興会 懇親会参加者との意見交換のため

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

57

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】	
	1:調査研究費	2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】	
	③ 広聴費	4:要請・陳情等活動費
	5:広報費	
	【経常的経費】	
	6:人件費	7:事務所費
	8:事務費	
	9:資料購入・作成費	10:交通費

支出年月日	R7年8月23日	支出額	3,000 × 0.5 1,500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会 費 (飲食有りの接分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部		

領 収 書

埼玉県議会議員 田並尚明 様

¥ 3, 000 円也

但し、久保島納涼祭の会費として

令和7年8月23日

久保島納涼祭運営委員会 委員長 名野博明
 会計担当者  

※ 久保島納涼祭参加者との意見交換のため

整理番号

66

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 8 月 24 日	支出額	3,000 × 0.5 = 1,500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	県民意見広聴の為の会費(交通安全祈願祭懇親会にて意見交換)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 所沢支部

領収証

水村 あつひさ 様 2025年 8 月 24 日

¥ 3,000 -

但交通安全祈願祭懇親会会費

上記正に領収いたしました

内訳

税抜金額

消費税額等 (%)

下安松愛宕山自治会

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※交通安全祈願祭懇親会参加者との意見交換のため

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

59

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年 8月27日	支出額	1000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費 (人権教育・啓発推進要求埼玉県実行委員会 「埼玉県部落差別の解消の推進に関する条例」制定3周年 意見交換会参加費)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 熊谷支部

領 収 証

田並尚明

2025年8月27日

¥1,000.-

ただし、「埼玉県部落差別の解消の推進に関する条例」制定3周年
意見交換会参加費として上記正に領収いたしました。

人権教育・啓発推進要求埼玉県実行委員会

会 長 加 藤 玄 静

部落解放同盟埼玉県連合会

執行委員長 片 岡 明 幸

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

※ 「埼玉県部落差別の解消の推進に関する条例」制定3周年
意見交換会参加者との意見交換のため

整理番号	67
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広報・広報活動費】
	③ 広報費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R7年 9月 13日	支出額	880 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	調査研究に係る駐車場代		

領 収 書 等 貼 付 欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部
---------------	----------------

タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式
号T4010001137274 登録番号T4010001137
0%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイム
4 登録番号T4010001137274 登録番号T4010
適用税率10%
1137274 登録番号T4010001137274 登録番
式会社(適用税率10%) タイムズ24株式
T4010001137274 登録番号T4010001137274
ムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式
号T4010001137274 登録番号T4010001137
0%) タイムズ24株式会社(適用税率10%) タイム
4 登録番号T4010001137274 登録番号T4010
適用税率10%
1137274 登録番号T4010001137274 登録番
式会社(適用税率10%) タイムズ24株式
T4010001137274 登録番号T4010001137274
ムズ24株式会社(適用税率10%) タイムズ24株式
号T4010001137274 登録番号T4010001137
0%) 釣銭 24株式会社(適用税率10%) タイム
4 登録番号T4010001137274 登録番号T4010
適用税率10% タイムズ24株式会社(適用税率10%
1137274 登録番号T4010001137274 登録番号

※ 熊谷市 プロモーション映画
上映会において、製作者と
の意見交換。

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

94

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分

(該当する経費の
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費

9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

2025 年 10 月 14 日

支出額

4,000 × 0.5 = 2,000 円

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途

連合埼玉市長・町長政策懇談会(東部ブロック)懇親会会費

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

⑤ 細川 威

※日本労働組合総連合会埼玉県連合会

連合埼玉市長・町長政策懇談会(東部ブロック)・懇親会

参加者との意見交換のため

領 収 書

様

No 302

★

¥4,000

但 連合埼玉市長・町長政策懇談会(東部ブロック)懇親会費として
2025年10月14日 上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

収 入

印 紙

〒330-0064

さいたま市浦和区岸町7-5-19

日本労働組合総連合会埼玉県連合会
会長 平尾 幹雄



整理番号 133

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 10 月 15 日	支出額	2,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	連合埼玉市長・町長政策懇談会会費		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部	
4,000 × 0.5 = 2,000			

領 収 書

様 No 317

★

¥4,000

但 連合埼玉市長・町長政策懇談会(南部ブロック)懇親会費として
2025年10月15日 上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

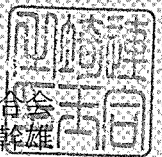
収 入

印 紙

さいたま市浦和区岸町7-5-19

日本労働組合総連合会埼玉県連合会

会長 平尾 幹雄



※連合埼玉と市長・町長政策懇談会(南部ブロック)

懇親会参加者との意見交換のため

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

169

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		
支出年月日	2025 年 10 月 15 日	支出額	4,000 × 0.5 = 2,000 円 ※政務活動費を充当した金額を記載
使 途	会費(連合埼玉市長・町長政策懇談会 広聴の為)		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム 川口 支部	

領 収 書

様 No. 318

★ ¥4,000

但 連合埼玉市長・町長政策懇談会(南部ブロック)懇親会費として
2025年10月15日 上記正に領収いたしました。

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

〒330-0064

さいたま市浦和区岸町7-5-19

日本労働組合総連合会埼玉県連合会
会長 平尾 幹雄

収 入

印 紙

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 連合埼玉市長・町長政策懇談会(南部ブロック)懇親会参加者の意見交換のため

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	163
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		
	4,000 × 50%		
支出年月日	7年10月15日	支出額	2,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	会費 (連合埼玉市長・町長政策懇談会会費)		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部	
※ 連合埼玉市長・町長政策懇談会(南部ブロック) 懇親会参加者との意見交換のため			

領 収 書

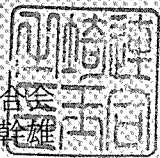
様 No. 316

★ ¥4,000

但 連合埼玉市長・町長政策懇談会(南部ブロック)懇親会費として
2025年10月15日 上記正に領収いたしました。

収 入 印 紙	内 訳
	税抜金額
	消費税額(%)

さいたま市浦和区岸町7-5-19
日本労働組合総連合会埼玉県連合会
会長 平尾 幹雄



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	174
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 10 月 17 日	支出額	800 × 1.0 = 800 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	交通費(ちばのWA地域づくり基金 広聴の為)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	川口 支部
---------	-----------	-------

領 収 書
現・チ・ク・割引 No.0011
日付 '25年10月17日 11:45
車番 007669 000
メ-タ運賃 ¥800円
合 計 ¥800円
上記の通り領収致しました
消費税率 10 %
登録番号 :
T6040001025508

京成 京成タクシーセントラル(株)

タクシーのご利用は
配車センターへ
TEL 047-495-5519
お忘れ物は
千葉営業所へ
千葉市中央区末広4-27-1
TEL 043-305-0519
ありがとうございました

※領収書は、重
※領収書を貼る
(別紙にも整

《乗車区間》
JR千葉駅 ~
公益財団法人ちばのWA
地域づくり基金
(千葉市中央区春日1丁目20-15)

使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、
④発行者、⑤宛名が記載されている
※按分した場合は、積算方法を余白に

支出されたか分かるような記載)、
記すること。)

整理番号

175

政務活動費 領収書等貼付用紙

ちょうふ

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 ⑧ 事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 10 月 17 日	支出額	2,160 × 1.0 = 2,160 円
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	手土産代(ちばのWA地域づくり基金)
-----	--------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 川口支部

SUPERMARKET
成城石井

領収証

ベリエ千葉店 043-306-7475

登録番号 T5010901028646

③ 手土産代
(公益財団法人 ちばのWA地域づくり基金)

【営業時間】月～土 10:00～21:00
日・祝 10:00～20:30
2025年10月17日(金)11:38 レシ0003

責No00200375
チNo000000333レシ

*お菓子詰合せわせバッグ ¥2,000

小計	¥2,000
(外8% タイヨウ	¥2,000)
外8%	¥160
外税計	¥160
(税合計	¥160)
合計	¥2,160

電子マネー ¥2,160
お釣り ¥0

お買上点数 1点
「*」印は軽減税率(8%)適用商品
不良品以外の返品交換は承れません
★成城石井のお惣菜担当者が台湾で
見てきた、現地のおいしいものが
勢揃い! 見て楽しい、食べておい
しい「台湾美食祭」をお試しあれ!



「成城石井公式アプリ」
お得な情報をゲット!
おすすめ商品のチェック!
店舗検索などに便利!

※領収書は、重ねて貼付しないこと。
※領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号

52

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 ⑦ 事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年10月25日	支出額	641 ※ 政務活動費を充当した金額を記載	円
使 途	茶菓子代 (全国ギンアル依存症 家族の会 埼玉からの相談対応のため)			

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 草加支部

※ 別紙

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

ベルクス

登録番号T101 1094720

草加手代店

TEL: 048-922-8719

営業時間: 10:00~21:00

日曜日のみ: 10:00~21:00

領収書

2025年10月25日(土) 11:12 #000108

009108精算機8 009108精算機8

0448

***** 領収証明細 *****

領収書発行番号 1655

金客員 ¥641

外8 b122 緑茶伊右衛 特 ¥395外
(5個 x @79)

外8 7251 歌舞伎揚げ ¥199外

小計 ¥594

外税額 8% ¥47

買上点数 6点

合計 ¥641

(税率 8%対象額 ¥641)

(内消費税等 ¥47)

外8、内8は税率対象商品です



領収書

小森 克巳 様

¥641-

但し、

消費税

47円を含む。

として上記正に領収いたしました。

No.000108-1655-0448

2025年10月25日

スーパーベルクス 草加手代店
埼玉県草加市手代2-11-7
TEL: 048-922-8719

印

※財布等にはさんで保管してください。
印刷面を内側に折り保管をお願いします。

支払内訳
現金 ¥641
(内消費税等 ¥47)

整理番号

52 - /

領収書貼付欄

埼玉民主フォーラム 草加支部

※ 全国ギャンブル依存症 家族の会 埼玉
からの 相談対応のため

※ 整理番号には、枝番を記入すること

整理番号

221

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 11 月 9 日	支出額	5,000 × 0.5 = 2,500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費(朝日四丁目町会創立50周年祝賀会 広聴の為)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム

川口 支部

領 収 証

No. _____

埼玉県議会議員

白根 大輔 様

R7 年 11 月 9 日

★ ¥ 5,000 -

但 創立50周年祝賀会会費として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

朝日四丁目町会

川口市朝日4-7-20

中 村 信 幸

コクヨ ウケ-78

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、「〇〇代として」など何にも支出されたものではないこと)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

※ 朝日四丁目町会創立50周年祝賀会参加者との意見交換のため

整理番号

55

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年11月10日	支出額	3,000×50% ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	草加商工会議所 第12回臨時議員総会懇親会々費として		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 草加支部

領 収 証		No.3
		令和7年11月10日
小林 克己		様
金	3,000	円
※消費税課税対象外		
但し 第12回臨時議員総会 懇親会費として 上記正に領収いたしました		
草加市中央2-16-10 草加商工会議所 会頭 野崎友義		
登録番号 T8030005005843		

※ 草加商工会議所 第12回臨時議員総会懇親会参加者との意見交換のため

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

56

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年11月11日	支出額	7,500×50% 3,750 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	第25回都道府県議会議員 研究交流大会負担金として(懇親会費)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 草加支部

※別紙

※ 第25回都道府県議会議員
研究交流大会 懇親会参加者の
意見交換のため

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

領 収 書

¥ 7, 5 0 0 -

但し 第 25 回都道府県議会議員研究交流大会負担金として

上記のとおり正に領収いたしました。

令和 7 年 11 月 11 日

全国都道府県議会議長会

総務部長 岡 裕 二

埼玉県議会議員

小森 克己 殿

第25回都道府県議会議員研究交流大会開催概要

1 開催趣旨

都道府県議会で共通する政策課題等についての情報や意見の交換を行うとともに、大会参加を通じて議員間の一層の連携を深め、もって地方分権の時代に即応した議会機能の充実と活力に満ちた地域づくりに資することを目的とする。

2 主催

全国都道府県議会議長会

3 開催日時

令和7年11月11日（火）13時30分～17時00分

4 会場

ニッショーホール（所在地：東京都港区虎ノ門2-9-16）

5 開催方法

対面及びオンライン配信（Zoomウェビナー）のハイブリッド方式

6 参加者

都道府県議会議員

【対面参加】 1 都道府県当たり12名を上限

【オンライン参加】 人数制限なし

7 日程

13時30分	開会
13時35分～14時20分	講演①「ワンヘルスの推進について（仮題）」 講師 前田 健 氏（国立健康危機管理研究機構国立感染症研究所獣医科学部長）
14時30分～15時15分	講演②「地方創生2.0について（仮題）」 講師 海老原 諭 氏（内閣官房新しい地方経済・生活環境創生本部事務局長）
15時30分～17時	パネルディスカッション「地方創生の推進と地方議会の役割」 コーディネイター 牧瀬 稔 氏（関東学院大学法学部地域創生学科教授） パネリスト 橋本 純次 氏（社会構想大学院大学コミュニケーションデザイン研究科准教授） 山本 徹 氏（富山県議会議員・前全国都道府県議会議長会会長） 調整中（都道府県議会議員1名）
大会終了後	懇親会（ビジョンセンター東京虎ノ門（東京都港区虎ノ門2-4-7）） ※希望者による会費制（1人7,500円程度）

整理番号

188

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

7,440 × 50%

支出年月日	7 年 11 月 11 日	支出額	2,720 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	会費 (連合埼玉定期大会 懇親パーティ) 躍進パーティ
-----	--------------------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

③ 連合埼玉定期大会
懇親パーティ・躍進パーティ
会費

※ 連合埼玉定期大会
懇親パーティ・躍進パーティ
参加者との意見交換のため

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。 RESONA

埼玉りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0017		*****
取扱店	お取引日	時刻
10402	07-11-11	10:46
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥5,000	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)		生体認証 (優) (良) (可)
万円 千円 円		円

お振込明細またはご案内	電信
中央労働金庫 さいたま支店 普通 5649399 レソコウサイトマ様	
キムラ イサオ様	
電話番号	印紙税申告納 付につき浦和 税務署承認済
取扱番号 300013	

*印紙税を納付しない場合は*印で漏れております。 →

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

86

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R7年 11 月 12 日	支出額	2,000 × 0.5 1,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	連合埼玉 熊谷・深谷・寄居地域協議会 第7回防犯ノルディックウォーキング懇親会会費 (飲食ありのため按分)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 熊谷支部

領 収 書

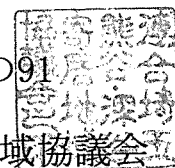
2025 年 11 月 12 日

田 並 尚 明 様

★ 2,000 円

但 第7回防犯ノルディックウォーキング懇親会会費として
上記正に領収いたしました

埼玉県熊谷市曙町1の91
「連合埼玉」
熊谷・深谷・寄居地域協議会



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

※ 第7回防犯ノルディックウォーキング懇親会参加者との意見交換のため

整理番号

86

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 11 月 14 日	支出額	5,220 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	連合埼玉「躍進パーティー」及び2026新春の集い会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部

10,440 × 0.5 = 5,220

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。  埼玉りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0017		*****
取扱店	お取引日	時刻
10404	07-11-14	15:39
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥10,000	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)		C 認証
お振込明細またはご案内		電信
お受取人	中央労働金庫 さいたま支店 普通 5649399 レソコウサイトマ様	
ご依頼人	マチタ コウスケ様	
電話番号	[REDACTED]	
取扱番号	600001	

印紙税申告納
付につき滞和
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

※連合埼玉「躍進パーティー」および「2026 新春の集い」
参加者との意見交換のため

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	192
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

5,000 × 50%

支出年月日	7 年 11 月 9 日	支出額	2,500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費 (日本労働組合総連合会 躍進パーティー)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		
※ 日本労働組合総連合会 躍進パーティー参加者との意見交換のため			

領 収 証

木村 勇夫

様 No. _____

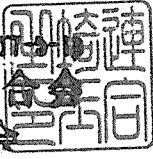
5,000

但 躍進パーティー参加費

入金日 2025 年 11 月 19 日 上記正に領収いたしました

収 入 印 紙	内訳
	税抜金額
	消費税額等 (%)

〒330-0164 さいたま市南区和区町1-1-1
日本労働組合総連合会
埼玉県連合会



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

92

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R7年11月22日	支出額	6,000 × 0.5 3,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	熊谷市早起き野球連盟 納会 会費 (飲食ありのため按分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部		

領 収 証

田並尚明

様 No. 15

★ ￥6,000-

但納会費として

7年11月22日 上記正に領収いたしました 登録番号

内訳	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

熊谷市早起き野球連盟

※ 熊谷市早起き野球連盟 納会参加者との意見交換のため

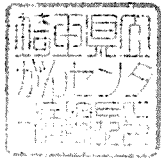
- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

193

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		
支出年月日	7 年 11 月 22 日	支出額	7,500 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	会費 (埼玉県立がんセンター50周年記念式典会費)		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部	
領収書 所属 埼玉県議会議員 木村 勇夫 様 金額 15,000円 埼玉県立がんセンター開設50周年記念式典・ 祝賀会参加費として上記金額を領収しました ※ 領収書等には、 (記載)、④発行者、 ※ 按分した場合は、 令和7年11月22日 地方独立行政法人埼玉県立病院機構 埼玉県立がんセンター病院長 影山 幸雄  たか分かるような 「ること」。			

整理番号	262
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 11 月 27 日	支出額	1,000 × 0.5 = 500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費(さいたまNPOセンター交流会 広聴の為)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	川口 支部
---------	-----------	-------

※ さいたまNPOセンター交流会 参加者との意見交換のため

領 収 証

白根 大輔 様 2025年 11 月 27 日

★ 1,000 -

但 11/27 交流会費として
上記正に領収いたしました

内 訳

税率	金額(税抜・税込)	特定非営利活動法人
%	消費税額等	さいたまNPOセンター
税率	金額(税抜・税込)	〒330-0056 埼玉県さいたま市浦和区
%	消費税額等	東仲町12-12 ツインハイム102
		TEL048-811-1666 FAX.048-811-1888

コクヨ ウケ-1048

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

203

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分

(該当する経費の
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

③ 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費
9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

7 年 11 月 28 日

支出額

2,720

円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

5,440 × 50%

使 途

会費 (連合埼玉新春の集い会費)

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。 RESONA 埼玉りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0017		*****
取扱店	お取引日	時刻
10402	07-11-28	11:43
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥5,000	¥440
お取引後の残高(円)		おつり

お取引現金内訳		生体認証
(1万円)	(5千円)	(1千円)
円	円	円

お振込明細またはご案内

中央労働金庫
さいたま支店
普通 5649399
レソコウサイタマ様

キムラ イサオ様

電話番号

取扱番号 300020

印紙税申告納
付につき浦和
税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消してあります。→

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

66

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】	
	1: 調査研究費	2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】	
	3: 広聴費	4: 要請・陳情等活動費
	5: 広報費	
	【経常的経費】	
	6: 人件費	7: 事務所費
	8: 事務費	
	9: 資料購入・作成費	10: 交通費

支出年月日	R7年12月6日	支出額	5,000 × 50% 2,500 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	清門小学校 50周年記念 祝賀会会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 草加支部

領 収 書

令和7年 12月 6日

小森 克己 様

¥ 5,000

但 祝賀会会費代として
上記正に領収いたしました埼玉県草加市清門3丁目37番1
048-941-6755清門小
50周年
青羽
実行委員会※ 清門小学校 創立50周年記念 祝賀会参加者との
意見交換のため

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう
な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

98

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R7年12月6日	支出額	5,000 × 0.5 2,500円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	会費(飲食ありのため按分) (熊谷市ソフトボール協会 令和7年度 納の会)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部		

領 収 書

令和 7 年 1 2 月 6 日

田並 尚明

殿

¥ 5, 0 0 0 -

令和7年度 納の会 会費として、正に領収いたしました。

熊谷市ソフトボール協会 会長 小林 哲也



※ 熊谷市ソフトボール協会 令和7年度 納の会 参加者との意見交換のため

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

129

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 12 月 16 日	支出額	5,082 × 0.5 = 2,541 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	連合埼玉 2026新春のつどい 会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第1支部

口座名義人:細川 威

2025.12.16	送金 IB レンコウサイタマ	5,000
2025.12.16	手数料	82

③ 連合埼玉 2026 新春のつどい 会費
(開催日:2026年1月6日)

※ 連合埼玉 2026 新春のつどい 参加者との意見交換のため

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 102

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 12 月 19 日	支出額	2055 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	伊奈町商工会賀詞交歓会会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部

4,110 × 0.5 = 2,055

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、
お持ち帰りください。

埼玉りそな銀行

取引銀行	取引店	口座番号
0017		*** **** *
取扱店	お取引日	時刻
10402	07-12-19	16:03
お取引内容	お取引金額(円)	手数料
振込	¥4,000	¥110
お取引後の残高(円)		おつり

お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円) (500円) (100円) (50円) (10円) (5円) (1円)		印紙税申告納付につき浦和税務署承認済

お振込明細またはご案内

埼玉りそな銀行
伊奈支店
普通 0000226
イナマチシヨウコウカイ様

サイタマケンキ マチタ コウスケ様

電話番号 [REDACTED]
取扱番号 190006

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

※伊奈町商工会 賀詞交歓会 参加者との意見交換のため

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 103

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 ⑤:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2025 年 12 月 20 日	支出額	5,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	上尾市医師会クリスマス忘年会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部

 $10,000 \times 0.5 = 5,000$

領 収 書

No. _____

町田 皇介 様

令和 7年 12月 20日

¥ 10,000 —

但 クリスマス忘年会会費として

上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額

消費税額(%)

一般社団法人 上尾市医師会
会 長 今村 恵一郎

※上尾市医師会 クリスマス忘年会参加者との意見交換のため

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

236

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分

(該当する経費の
番号を○で囲む)

【調査研究・政策立案活動費】

1:調査研究費 2:グループ活動費

【広聴・広報活動費】

③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費

【経常的経費】

6:人件費 7:事務所費 8:事務費

9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日

8 年 1 月 5 日

支出額

1,500 円

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途

会費 (さいたま市新年名刺交換会会費)

No. A - 018

領 収 書

様

金額 ￥ 3, 0 0 0

ただし、令和8年さいたま市新年名刺交換会会費として

令和8年1月5日

さいたま市新年名刺交換会実行委員会

委員長 清水 勇 人

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

※ さいたま市 新年名刺交換会参加者の意見交換のため

整理番号

334

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2026 年 1 月 6 日	支出額	3,000 × 0.5 = 1,500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費(川口市新春交礼会 広聴の為)		
領 収 書 等 貼 付 欄	埼玉民主フォーラム	川口 支部	
① 2026.1.6			

領 収 証

白根大輔 様

No. 149

★ ¥ 3,000-

但 新春交礼会申込費(1人分)として

令和8年 月 日 上記正に領収いたしました

内 訳

川口市出納員 自治振興課

税抜金額

古川真基

消費税額等(%)

川口市新春交礼会「賀詞交歓会」実行委員

会長 細野博隆

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-697

- ※ 領収書は、裏面に貼付してください。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 川口市新春交礼会 賀詞交歓会参加者の意見交換のため

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	80
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R8年1月7日	支出額	2,000 × 50% 1,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	草加商工会議所 賀詞交歓会 会費
-----	------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 草加支部
---------	----------------

※ 草加商工会議所 賀詞交歓会 参加者との意見交換のため

領 収 証		No.33
		令和8年1月7日
小森 寛巳 様		
金	2,000	円 (10%対象 税込み)
10%対象消費税 182 円		
但し: 賀詞交歓会 負担金として 上記正に領収いたしました		
登録番号 T8030005005843		草加市中央2-16-10 草加商工会議所 会頭 野崎友義

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう
な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

113

政務活動費 領収書等貼付用紙

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2026 年 1 月 7 日	支出額	2,500 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	上尾商工会議所新春賀詞交歓会会費		
領 収 書 等 貼 付 欄		埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部	
5,000 × 0.5 = 2,500			

領 収 証 町 田 皇 介 様 No. _____

★ ￥5,000

但 新春賀詞交歓会参加費

令和8年 (月 7 日 上記正に領収いたしました



合 計	5000 円 (消費税 454 円)
10%対象	5000 円 (消費税 454 円)
8%対象	円 (消費税 円)

埼玉県上尾市二ツ宮750番地
上尾商工会議所
TEL 048(773)3111(代)
登録番号 T9030005005470



扱 者



※上尾市商工会議所 新春賀詞交歓会参加者との意見交換のため

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

108

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R8年1月7日	支出額	10,000 × 0.5 5,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	会費(飲食ありのため按分) (熊谷商工会議所 新春賀詞交歓会)
-----	------------------------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 熊谷支部

※熊谷商工会議所 新春賀詞交歓会
参加者との意見交換のため

No. 4	
領 収 証	
埼玉県議会議員 田並 尚明 様	
¥10,000.- (税込)	
(10%対象 9,091 円、消費税 909 円)	
但し、新春賀詞交歓会会費として 上記金額正に領収致しました	
令和8年1月7日	
熊谷市問屋町2-4-1 熊谷商工会議所 (登録番号:T4030005013123)	

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

263

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費		
支出年月日	2026 年 1 月 7 日	支出額	7,000 × 0.5 = 3,500 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	会費(金山町町会新年会 広聴の為)		
領収書等貼付欄		埼玉民主フォーラム	川口 支部
※ 金山町町会新年会 参加者との意見交換のため			

領収証

白根大輔 様

NO. _____

¥ 7,000-

但し 金山町会新年会費

2026年 1月7日 上記の金額正に領収いたしました

 収 入
 印 紙

内消費税

現 金

小 切 手

金 山 町 町 会

〒332-0014 川口市金山町9-1
TEL (048) 222-5713

係

● J181802

 ※ 領収書を貼る人へ一人在りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

 ※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	294
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2026 年 1 月 7 日	支出額	500 × 0.5 = 250 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	交通費(川口商工会議所賀詞交歓会 広聴の為)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	川口 支部
---------	-----------	-------

川口駅東口地下公共駐車場
TEL 226-7721

領 収 証

入車日時 2026年01月07日 16時49分
精算日時 2026年01月07日 18時07分
No.21-000167 券No.01-298235

駐車料金(一般) 500円
料金計 500円
.....
投入現金 10,000円
釣銭額 9,500円
.....

※領収書は、重
※領収書を貼る
(別紙にも整理

料金計は税込です。
全て消費税10%適用対象
登録番号:T8-8000-2000-1856
川口駅東口地下公共
駐車場事業特別会計

用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	295
------	-----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2026 年 1 月 7 日	支出額	400 × 0.5 = 200 円
※政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	交通費(金山町町会新年会 広聴の為)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	川口 支部
---------	-----------	-------

領収書

株式会社シンシア

車室 No.1

入庫時刻 01月07日 18時19分
精算時刻 01月07日 19時07分

受領金額 400円
2026年01月07日19時07分 発行

適用税率10% (税込)
登録番号 (T8030002
103484)

川口本町3丁目パーキング

※ 領収書は、
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。