

電子署名確認方法

埼玉県産業技術総合センター

○電子署名付き試験成績書のダウンロード

SECURE DELIVERからのメールが届きましたら、
以下のURLのゲストユーザー向けマニュアルをご参考いただき
「ゲストログイン」及び「データのダウンロード」を行います。

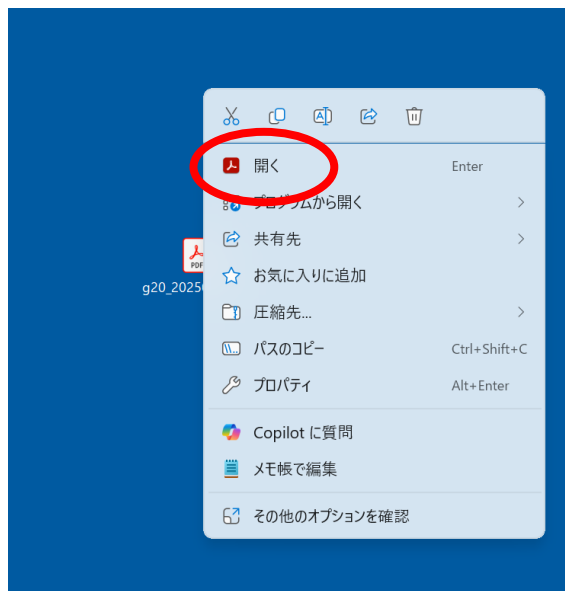
ゲストユーザー向けマニュアルのURLはこちら↓

<https://i-securedeliver.jp/info/manual/ja/guest.html>

○電子署名の確認

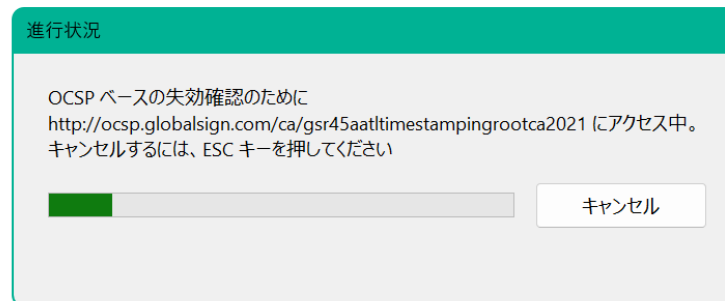
1. 「ダウンロード」フォルダにダウンロードしたファイルがあるので、必要に応じて別のフォルダに保存しなおしてください。

署名付きファイルをダブルクリックまたは右クリックし、Acrobatで開きます。



ファイルを右クリックした場合の画面

※下のダイアログが表示されます。
2回表示されることもあります。
少し時間がかかりますが、ファイルが開くまで待ちます。





2. 右上の「署名パネル」をクリックします。

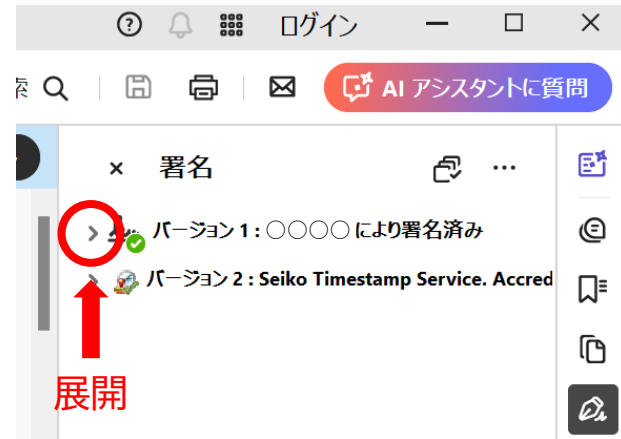


※Adobe Acrobat がインストールされていないパソコンでは署名パネルが表示されず、電子署名が確認できません。

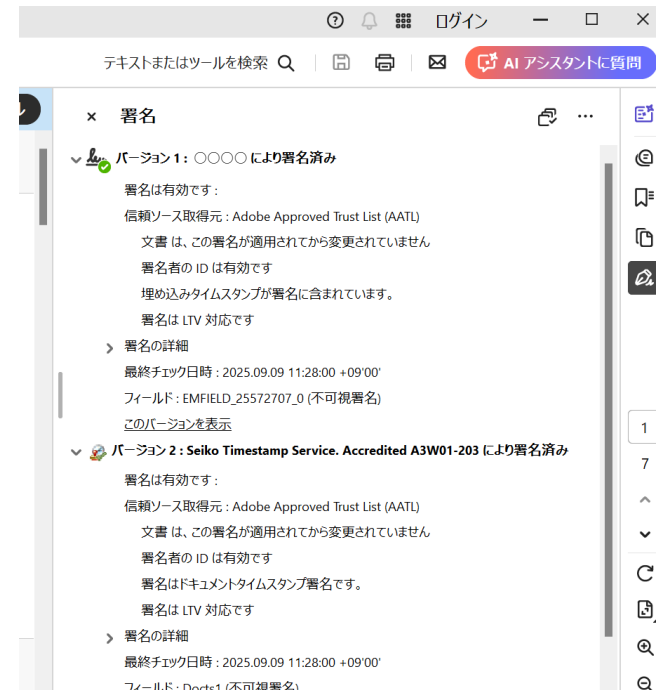
←Acrobatが入っていないPCで開いたところ。
(右側に「署名パネル」が表示されていない。)

3. 署名の「>」をクリックして展開します。

※署名パネルを開いたところ。



展開



【注意】

- ・画面上でも印刷しても、印影は表示されません。
- ・署名パネルは印刷されません。

※展開したところ。

センター長名の署名が有効であり、改ざんされていないことが確認できます。
(ファイルを開いたときの時刻が表示されます。)