

重要事項説明書

Ver 1.2

記入年月日	2025 年 7 月 1 日
記入者名	佐藤 史弥
所属・職名	グッドタイムホーム・三郷式番館 施設長
取込種別	1 追加
被災確認事業所番号	

1 事業主体概要

種類	2 法人	
	※法人の場合、その種類	5 営利法人
名称	(ふりがな) かぶしきがいしゃそうせいじぎょうだん	
	株式会社創生事業団	
法人番号	法人番号有無	1 有
	法人番号	9290001018995
主たる事務所の所在地	〒 810 - 0005	
	福岡県福岡市中央区清川1丁目3-1	
連絡先	電話番号	092 - 526 - 8730
	FAX番号	092 - 526 - 8740
	メールアドレス	@
	ホームページ有無	1 有
	ホームページアドレス	http:// www.goodtimehome.com
代表者	氏名	代表取締役
	職名	伊東 鐘賢
設立年月日	1998 年 8 月 25 日	
主な実施事業	※別添1 (別の実施する介護サービス一覧表)	

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな)	ぐっどたいむほーむ・みさとにばんかん					
		グッドタイムホーム・三郷式番館					
所在地	〒	341	-	0038			
		埼玉県三郷市中央1-7-11					
所在地 (建物名等)							
市区町村コード	都道府県	埼玉県	市区町村	112372 三郷市			
主な利用交通手段	最寄駅	つくばエクスプレス「三郷中央」駅					
	交通手段と所要時間	①電車利用の場合 ・つくばエクスプレス「三郷中央」下車 徒歩4分(約320m) ②自動車利用の場合 ・首都高速6号線「三郷IC」より 車で約8分(約3.2km)					
連絡先	電話番号	048	-	949	-	7071	
	FAX番号	048	-	949	-	7072	
	メールアドレス	misato_2bankan @ sousei.net					
	ホームページ有無	1 有					
	ホームページアドレス	http://		www.goodtimehome.com			
管理者	氏名	佐藤 史弥					
	職名	施設長					
建物の竣工日		2012	年	10	月	31	日
有料老人ホーム事業の開始日		2019	年	10	月	1	日

(類型) 【表示事項】

類型	1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
1 又は2に該当する場合	介護保険事業者番号	1171201849	
	指定した自治体名	埼玉県	
	事業所の指定日	2019	年 10 月 1 日
	指定の更新日（直近）		年 月 日

3 建物概要

土地	敷地面積	1182.39	m <sup>2</sup>	
	所有関係	2 事業者が賃借する土地の場合		
		賃貸の種類別		
		抵当権の有無		
		契約期間	開始	年 月 日
			終了	年 月 日
契約の自動更新				
建物	延床面積	全体	3974.43 m <sup>2</sup>	
		うち、老人ホーム部分	3650.87 m <sup>2</sup>	
	耐火構造	1 耐火建築物		
		3 その他の場合		
	構造	1 鉄筋コンクリート造		
		4 その他の場合		

	所有関係	2 事業者が賃借する建物				
		2 事業者が賃借する建物の場合				
		賃貸の種類別		1 普通貸借		
		抵当権の有無		1 あり		
		契約期間		1 あり		
				開始		
				2012	年	10
契約の自動更新		終了				
		2037	年	10	月	22
居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室（縁故者個室含む）				
		2 相部屋ありの場合				
		最少		人部屋		
	最大		人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分
	タイプ1	1 有	2 無	18.2 m <sup>2</sup>	81	3 介護居室個室
	タイプ2	1 有	2 無	20.63 m <sup>2</sup>	4	3 介護居室個室
	タイプ3			m <sup>2</sup>		
	タイプ4			m <sup>2</sup>		
	タイプ5			m <sup>2</sup>		
	タイプ6			m <sup>2</sup>		
タイプ7			m <sup>2</sup>			
タイプ8			m <sup>2</sup>			
タイプ9			m <sup>2</sup>			
タイプ10			m <sup>2</sup>			

共用施設	共用便所における便房	9	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	4	ヶ所
				うち車椅子等の対応が可能な便房	5	ヶ所
	共用浴室	2	ヶ所	個室	1	ヶ所
				大浴場	1	ヶ所
	共用浴室における介護浴槽	2	ヶ所	チェア入浴	1	ヶ所
				リフト浴		ヶ所
				ストレッチャー浴	1	ヶ所
		その他				ヶ所
	食堂	1	あり			
	入居者や家族が利用できる調理設備	2	なし			
エレベーター	2	あり (ストレッチャー対応)				
消防用設備等	消火器	1	あり			
	自動火災報知設備	1	あり			
	火災通報設備	1	あり			
	スプリンクラー	1	あり			
	防火管理者	1	あり			
	防災計画	1	あり			
緊急通報装置等	居室	1	全ての居室あり			
	便所	1	全ての便所あり			
	浴室	1	全ての浴室あり			
	その他					
その他	食堂兼機能訓練室、健康管理室、リハビリルーム、作業療法室、相談室、応接室、ファミリールーム、共用便所、理美容室（※理美容は外部サービス利用）、リネン室、洗濯室、脱衣室、駐車場（乗客用）					

4 サービスの内容

(全体の方針)

<p>運営に関する方針</p>	<p>特定施設入居者生活介護及び介護予防特定施設入居者生活介護の提供に当たって事業所の全ての職員は特定施設サービス計画に基づき入浴、排泄、食事等の介護その他の日常生活上の支援、機能訓練及び療養上の世話をを行う事により要介護・要支援状態となった場合でも、利用者の心身機能の維持回復を図りその有する能力に応じ自立した日常生活を営むことができるよう援助を行う。</p>
<p>サービスの提供内容に関する特色</p>	<p>当施設で、提供するお食事は、「温かいものは温かく」・「冷たいものは冷たく」お召上がり頂くをコンセプトに、ご入居者の健康状況に応じた四季折々の食材を取り入れ、栄養バランスの取れたお料理を提供いたします。</p>
<p>入浴、排せつ又は食事の介護</p>	<p>1 自ら実施</p>
<p>食事の提供</p>	<p>1 自ら実施</p>
<p>洗濯・掃除等の家事の供与</p>	<p>1 自ら実施</p>
<p>健康管理の供与</p>	<p>1 自ら実施</p>
<p>安否確認又は状況把握サービス</p>	<p>1 自ら実施</p>
<p>生活相談サービス</p>	<p>1 自ら実施</p>

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の 加算の対象となるサービスの 体制の有無	入居継続支援加算(Ⅰ)	2	なし
	入居継続支援加算(Ⅱ)	2	なし
	生活機能向上連携加算(Ⅰ)	2	なし
	生活機能向上連携加算(Ⅱ)	2	なし
	個別機能訓練加算(Ⅰ)	1	あり
	個別機能訓練加算(Ⅱ)	2	なし
	ADL維持等加算(Ⅰ)	2	なし
	ADL維持等加算(Ⅱ)	2	なし
	夜間看護体制加算(Ⅰ)	2	なし
	夜間看護体制加算(Ⅱ)	2	なし
	若年性認知症入居者受入加算	2	なし
	協力医療機関連携加算 (相談・診療を行う体制を常時確保 している協力医療機関と連携してい る場合)	1	あり
	協力医療機関連携加算 (上記以外の協力医療機関と連携し ている場合)	2	なし
	口腔・栄養スクリーニング加算	2	なし
	科学的介護推進体制加算	2	なし
	退院・退所時連携加算	2	なし
	退居時情報提供加算	1	あり
	看取り介護加算(Ⅰ)	2	なし
	看取り介護加算(Ⅱ)	2	なし
	認知症専門ケア加算(Ⅰ)	2	なし
	認知症専門ケア加算(Ⅱ)	2	なし
	高齢者施設等感染対策向上加算 (Ⅰ)	2	なし
	高齢者施設等感染対策向上加算 (Ⅱ)	2	なし
新興感染症等施設療養費	2	なし	
生産性向上推進体制加算(Ⅰ)	2	なし	
生産性向上推進体制加算(Ⅱ)	2	なし	

	サービス提供体制強化加算	(I)	2	なし
		(II)	2	なし
		(III)	2	なし
	介護職員等処遇改善加算	(I)	2	なし
		(II)	1	あり
		(III)	2	なし
		(IV)	2	なし
		(V)(1)	2	なし
		(V)(2)	2	なし
		(V)(3)	2	なし
		(V)(4)	2	なし
		(V)(5)	2	なし
		(V)(6)	2	なし
		(V)(7)	2	なし
		(V)(8)	2	なし
(V)(9)	2	なし		
(V)(10)	2	なし		
(V)(11)	2	なし		
(V)(12)	2	なし		
(V)(13)	2	なし		
(V)(14)	2	なし		
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無		2	なし	
		1	ありの場合	
			(介護・看護職員の配置率)	: 1

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可	<input type="checkbox"/>	救急車の手配		
	<input type="checkbox"/>	入退院の付き添い		
	<input type="checkbox"/>	通院介助		
		その他		
1	名称	医療法人社団 小羊会 南柏駅前クリニック		
	住所	千葉県柏市南柏1丁目8番16号		
	診療科目	内科、腎臓内科（人工透析）		
	協力科目	内科、腎臓内科（人工透析）		
	協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1	あり
		診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	1	あり

協力医療機関	2	名称	医療法人社団 高栄会 みさと中央クリニック	
		住所	埼玉県三郷市新和5-214	
		診療科目	内科（胃腸・循環器）外科、肛門外科、小児科	
		協力科目	内科（胃腸・循環器）外科、肛門外科、小児科	
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	1
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保		1	あり
	3	名称	医療法人 三愛会 三愛会総合病院	
		住所	埼玉県三郷市彦成2-342	
		診療科目	内科、循環器内科、消化器内科、呼吸器内科、外科、整形外科、脳神経外科、眼科、耳鼻咽喉科、泌尿器科、皮膚科	
		協力科目	内科、循環器内科、消化器内科、呼吸器内科、外科、整形外科、脳神経外科、眼科、耳鼻咽喉科、泌尿器科、皮膚科	
協力内容		入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	2	なし
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保	1	あり	
	名称	医療法人社団 協友会 吉川中央総合病院		
	住所	埼玉県吉川市平沼111		

	4	診療科目	内科、外科、整形外科、脳外科、皮膚科、消化器科		
		協力科目	内科、外科、整形外科、脳外科、皮膚科、消化器科		
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	2	なし
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保		1	あり	
	5	名称	医療法人 三愛会 イムス三郷クリニック		
		住所	三郷市采女1-102-2		
		診療科目	内科、人工透析内科、リハビリテーション科		
		協力科目	内科、人工透析内科、リハビリテーション科		
		協力内容	入所者の病状の急変時等において相談対応を行う体制を常時確保	2	なし
	診療の求めがあった場合において診療を行う体制を常時確保		1	あり	
新興感染症発生時に対応を行う医療機関との連携	1 あり				
	1 ありの場合				
	医療機関の名称	医療法人社団 小羊会 南柏駅前クリニック			
	医療機関の住所	千葉県柏市南柏1丁目8番16号			
協力歯科医療機関	1	名称	ウナイ歯科医院		
		住所	埼玉県三郷市早稲田1-14-1 コスモスクエア1階		
		協力内容	訪問歯科診察、口腔ケア ※医療費その他の費用は入居者の自己負担		
	2	名称			
		住所			
		協力内容			

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		一時介護室へ移る場合	
		介護居室へ移る場合	
	○	その他	入居契約書 第4.4条 参照
判断基準の内容	適切なサービスを提供する為、事業者が必要と判断した場合		
手続きの内容	協力医療機関の医師の意見を聴き、緊急やむを得ない場合を除いて、一定の観察期間を設け、入居者及び身元引受人の同意を得る		
追加的費用の有無	2 なし		
居室利用権の取扱い	住み替え後の居室に移行		
前払金償却の調整の有無	2 なし		
従前の居室との仕様の変更	面積の増減	1 あり	
	便所の変更	1 あり	
	浴室の変更	2 なし	
	洗面所の変更	1 あり	
	台所の変更	2 なし	
		1 あり	
		1 ありの場合	
その他の変更	(変更内容)	収納スペース	

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1	あり
	要支援の者	1	あり
	要介護の者	1	あり
留意事項	<ul style="list-style-type: none"> <li>・概ね60歳以上の方</li> <li>・常時医療行為を必要としない方</li> </ul>		
契約解除の内容	1. 契約終了 ※ 入居契約書 第30条 (契約の終了) 参照 2. 短期解約特例及び1日当たりの目的施設の利用料 ※ 入居契約書 第43条 (短期解約特例) 参照		
事業主体から解約を求める 場合	解約条項	入居契約書第31条 (事業者からの契約解除)	
	解約予告期間	1	ヶ月
入居者からの解約予告期間	1	ヶ月	
体験入居の内容	1 あり		
	1 ありの場合		
	(内容)	6泊7日迄 1泊 (3食付) 13,200円 (税込) ※介護保険適用外	
入居定員	85	人	
その他	短期解約特例の定めに従い対応します。		

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません)。

(職種別の職員数)

	職員数 (実人数)			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1		
生活相談員	1	1		
直接処遇職員				
介護職員	29	15	14	4.92
看護職員	16	1	15	24.13
機能訓練指導員	1	1		
計画作成担当者	2	1	1	
栄養士				
調理員	8	2	6	
事務員				
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2				37.5 時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。 ※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	18	11	7
実務者研修の修了者	2	1	1
初任者研修の修了者	3		3
介護支援専門員			

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計	
	常勤	非常勤
看護師又は准看護師		
理学療法士		
作業療法士		
言語聴覚士		
柔道整復士	1	1
あん摩マッサージ指圧師		
はり師		
きゅう師		

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間	( 19 時 30 分 ~ 7 時 0 分 )	
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	人	人
介護職員	3人	2人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合  (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	d 3 : 1 以上	
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数：常勤換算職員数)	2.86	: 1
※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択			
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人	
	訪問介護事業所の名称		
	訪問看護事業所の名称		
	通所介護事業所の名称		

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		2 なし								
	業務に係る資格等	1 あり									
		1 ありの場合			理学療法士						
		資格等の名称									
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数			2	2	2						
前年度1年間の退職者数			2	2	4	2					
に業 応 じ た 従 職 事 員 し た 人 経 験 年 数	1年未満						2				
	1年以上 3年未満					6	4	1			
	3年以上 5年未満	1				4	4				
	5年以上 10年未満		2			2	3				1
	10年以上					2					1
従業員の健康診断の実施状況		1 あり									

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】	1	利用権方式
利用料金の支払い方式 【表示事項】	2	一部前払い・一部月払い方式
	4	選択方式の場合、該当する方式を全て選択
		全額前払い方式
		一部前払い・一部月払い方式
		月払い方式
年齢に応じた金額設定	2	なし
要介護状態に応じた金額設定	2	なし
入院等による不在時における 利用料金(月払い)の取 扱い	2	日割り計算で減額
	3	不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合 不在期間が 日以上
利用料金の 改定	条件	入居契約書第29条(費用の改定)に基づき、
	手続き	運営懇談会の意見を聞いた上で改定する。

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1		プラン2	
入居者の状況	要介護度	要支援2		要介護3	
	年齢	80	歳	85	歳
居室の状況	床面積	18.2	m <sup>2</sup>	18.2	m <sup>2</sup>
	便所	1	有	1	有
	浴室	2	無	2	無
	台所	2	無	2	無
入居時点で必要な費用	前払金	6600000	円	5400000	円
	敷金	-	円	-	円
月額費用の合計		179516	円	212168	円
サービス費用	家賃	53500	円	73500	円
	特定施設入居者生活介護※1の費用	10936	円	23588	円
	食費	38880	円	38880	円
	管理費	76200	円	76200	円
	介護費用		円		円
	光熱水費	建物管理費に含む	円	建物管理費に含む	円
	その他	都度払いサービス有り	円	都度払いサービス有り	円

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。  
 ※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	プランⅠ：53,500円 プランⅡ：73,500円 プランⅢ：93,500円 ・目的施設を利用するための家賃相当額として前払金との併用方式をとっているため(プランⅠ・Ⅱ・Ⅲの場合)、月払いの家賃相当額の支払いが必要です。当該月払い家賃相当額は、前払金の償却期間経過後の期間に定めなく支払いが必要です。なお、算定根拠は前払金に準じます。
敷金	家賃の - ヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	

管理費	建物管理費 37,700円(非課税) 共益費、光熱水費、建物保守に関する維持管理費 事業運営費 38,500円(税込) 事務管理部門、厨房職員の人件費
食費	38,880円(税込) 食料費として(軽減税率8%) ※当ホームにおける食費に係る消費税については、一日の食費の額が2,010円(税抜)を超える場合は、軽減税率の対象となりません。当ホームでは、この軽減税率の対象となる飲食物品の提供は、「朝食・昼食・夕食・おやつ」の食費とします。
光熱水費	建物管理費に含まれる。
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添2
その他のサービス利用料	都度相談

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	基本報酬、加算の利用者負担分
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	

※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠	プランⅠ：660万円 プランⅡ：540万円 プランⅢ：420万円 ・建物の賃料、修繕費、管理事務費等 前払金の算定にあたっては、埼玉県有料老人ホーム設置運営指導指針及び、厚生労働省の事務連絡（平成24年3月16日付）で示された算式に基づき算定します。その算定方法は管理規程に示します。
想定居住期間（償却年月数）	60 ヶ月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）	- 円
初期償却率	- %

返還金の算 定方法	入居後3月以内の契約終了	前払金÷償却期間（60か月）÷30×入居日から終 了までの実日数 ※ 入居契約書 第43条（短期解約特例）参照
	入居後3月を超えた契約終了	前払金÷入居日の翌日から償却期間満了日までの実日 数＝（A）・・・※1円未満切り上げ （A）× 契約終了日から償却期間満了日までの実日 数＝返還金 ※入居契約書第36条（返還金・前払金の保全措置） 参照
前払金の保 全先	2 連帯保証を行う銀行等	
	1 全国有料老人ホーム協会以外の場合	
	名称	西日本シティ銀行 連帯保証委託契約

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	21	人
	女性	62	人
年齢別	65歳未満	0	人
	65歳以上75歳未満	5	人
	75歳以上85歳未満	31	人
	85歳以上	47	人
要介護度別	自立		人
	要支援1	2	人
	要支援2	2	人
	要介護1	12	人
	要介護2	20	人
	要介護3	22	人
入居期間別	要介護4	19	人
	要介護5	6	人
	6ヶ月未満	16	人
	6ヶ月以上1年未満	9	人
	1年以上5年未満	36	人
	5年以上10年未満	14	人
10年以上15年未満	7	人	
15年以上	1	人	

(入居者の属性)

平均年齢	86.4	歳
入居者数の合計	83	人
入居率※	97.6	%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。		

(前年度における退去者の状況)

退居先別の人数	自宅等	2	人
	社会福祉施設	1	人
	医療機関	6	人
	死亡	15	人
	その他	5	人
生前解約の状況	施設側の申し出	0	人
		(解約事由の例)	
	入居者側の申し出	14	人
		(解約事由の例)	
		・在宅復帰 ・特別養護老人ホームへの移設 ・退院の目的が立たない など	

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

窓口1			
窓口の名称		施設長 (管理者)	
電話番号		048 - 949 - 7071	
対応している時間	平日	9 時 30 分 ~ 18 時 0 分	
	土曜	9 時 30 分 ~ 18 時 0 分	
	日曜・祝日	9 時 30 分 ~ 18 時 0 分	
定休日		定休日はありません	

窓口2						
窓口の名称		三郷市福祉部長寿いきがい課				
電話番号		048	-	930	-	7792
対応している時間	平日	9	時	30	分	～ 18 時 0 分
	土曜		時		分	～ 時 分
	日曜・祝日		時		分	～ 時 分
定休日		土曜・日曜・祝日・年末年始				
窓口3						
窓口の名称		埼玉県国保連合会 介護保険課 苦情対応係				
電話番号		048	-	824	-	2568
対応している時間	平日	8	時	30	分	～ 17 時 0 分
	土曜		時		分	～ 時 分
	日曜・祝日		時		分	～ 時 分
定休日		土曜・日曜・祝日・年末年始				
窓口4						
窓口の名称						
電話番号			-		-	
対応している時間	平日		時		分	～ 時 分
	土曜		時		分	～ 時 分
	日曜・祝日		時		分	～ 時 分
定休日						
窓口5						
窓口の名称						
電話番号			-		-	
対応している時間	平日		時		分	～ 時 分
	土曜		時		分	～ 時 分
	日曜・祝日		時		分	～ 時 分
定休日						

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	
	1 ありの場合	その内容 東京海上日動火災保険株式会社 包括賠償責任保険 ・介護中に事故が発生し、入居者の生命・身体、財産に損害が生じ、事業者が入居契約第10条（賠償責任）に基づく賠償責任を負う場合は損害保険等の手配を行い、誠実に対応します。 ・但し、天災等の不可抗力の場合、緊急加算が既に行われていた場合の
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	
	1 ありの場合	その内容 サービスの提供にあたって、万が一事故が発生し、入居者の生命・身体・財産に損害が生じた場合は、不可抗力による場合を除き速やかに入居者に対して損害の賠償を行いません。但し、入居者側に故意又は重大な過失があった場合には損害賠償の対象外になります。
事故対応及びその予防のための指針	1 あり	

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	
	1 ありの場合	実施日 適宜実施
	結果の開示	1 あり
第三者による評価の実施状況	1 ありの場合	
	実施日	
	評価機関名称	
	結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開
管理規程	1 入居希望者に公開
事業収支計画書	3 公開していない
財務諸表の要旨	3 公開していない
財務諸表の原本	3 公開していない

10 その他

運営懇談会	1 あり	
	1 ありの場合	
	(開催頻度) 年 2 回	
	2 なしの場合	
高齢者虐待防止のための取組の状況	1 代替措置ありの場合	
	(内容)	
	高齢者虐待防止対策検討委員会の定期的な開催	1 あり
	指針の整備	1 あり
身体的拘束等廃止のための取組の状況	研修の定期的な実施	1 あり
	担当者の配置	1 あり
	身体拘束適正化委員会の開催	1 あり
	指針の整備	1 あり
業務継続計画の策定状況等	研修の実施	1 あり
	緊急やむを得ない場合に行う身体的拘束その他の入居者の行動を制限する行為(身体的拘束等)	2 なし 1 ありの場合 身体的拘束等を行う場合の態様、及び時間、入居者の状況並びに緊急やむを得ない場合の理由の記録
	感染症に関する業務継続計画 (BCP)	1 あり
	災害に関する業務継続計画 (BCP)	1 あり
業務継続計画の策定状況等	従業員に対する周知の実施	1 あり
	定期的な研修の実施	1 あり
	定期的な訓練の実施	1 あり
	定期的な見直し	1 あり
	1 あり	
	1 ありの場合	
提携ホームへの移行【表示事項】	提携ホーム名	1. グッドタイムホーム・川崎大師 2. グッドタイムホーム・南行徳 3. グッドタイムホーム・青葉台 4. グッドタイムホーム・さくら台 5. グッドタイムホーム・府中
	有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	1 あり
高齢者の居住の安定確保に関する法律第5条第1項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	2 なし	
有料老人ホーム設置運営指導指針「5. 規模及び構造設備」に合致しない事項	2 なし	
	1 ありの場合	
	合致しない事項がある場合の内容	
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	「6. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	

	不適合事項がある場合の内容	
--	---------------	--

備考

A large, empty rectangular box with a thin black border, occupying the upper left portion of the page. It is intended for the student to write their preparation notes.



添付書類： 別添 1（別の実施する介護サービス一覧表）  
別添 2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ \_\_\_\_\_ 様

説明年月日                      年    月    日

説明者署名                      \_\_\_\_\_

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

## 別添 1

## 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜居宅サービス＞					
訪問介護	2 無				
訪問入浴介護	2 無				
訪問看護	1 有	グッドタイム訪問看護ステーション・川口新井宿	川口市大字赤山1155		
訪問リハビリテーション	2 無				
居宅療養管理指導	1 有	みらい薬局大宮店	さいたま市大宮区桜木町1-9-6大宮センタービル11F		
通所介護	2 無				
通所リハビリテーション	2 無				
短期入所生活介護	2 無				
短期入所療養介護	2 無				
特定施設入居者生活介護	1 有	グッドタイムナーシングホーム・東浦和 グッドタイムナーシングホーム・三郷駅前	さいたま市緑区東浦和3-11-3 三郷市三郷2-3-1 三郷市中央3-16-7		
福祉用具貸与	2 無				
特定福祉用具販売	2 無				
＜地域密着型サービス＞					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	2 無				
夜間対応型訪問介護	2 無				

地域密着型通所介護	2 無				
認知症対応型通所介護	2 無				
小規模多機能型居宅介護	2 無				
認知症対応型共同生活介護	2 無				
地域密着型特定施設入居者生活介護	2 無				
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	2 無				
看護小規模多機能型居宅介護	2 無				
居宅介護支援	2 無				
<居宅介護予防サービス>					
介護予防訪問入浴介護	2 無				
介護予防訪問看護	2 無				
介護予防訪問リハビリテーション	2 無				
介護予防居宅療養管理指導	2 無				
介護予防通所リハビリテーション	2 無				
介護予防短期入所生活介護	2 無				
介護予防短期入所療養介護	2 無				
介護予防特定施設入居者生活介護	1 有	ゲットタイムナーシング ホーム・東浦和 ゲットタイムナーシングホーム・ 三郷駅前	さいたま市緑区東浦和3-11-3 三郷市三郷2-3-1 三郷市中央3-16-7		

介護予防福祉用具貸与	2 無				
特定介護予防福祉用具販売	2 無				
＜地域密着型介護予防サービス＞					
介護予防認知症対応型通所介護	2 無				
介護予防小規模多機能型居宅介護	2 無				
介護予防認知症対応型共同生活介護	2 無				
介護予防支援	2 無				
＜介護保険施設＞					
介護老人福祉施設	2 無				
介護老人保健施設	2 無				
介護医療院	2 無				
＜介護予防・日常生活支援総合事業＞					
訪問型サービス	2 無				
通所型サービス	2 無				
その他生活支援サービス	2 無				

|





別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無						1 あり
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※1)	個別の利用料金で、実施するサービス(利用者が全額負担)	個別の利用料金で、実施するサービス			備考
			包含※2	都度※2	料金※3	
介護サービス						
食事介助	1 あり					
排泄介助・おむつ交換	1 あり					
おむつ代		1 あり		○		実費負担
入浴（一般浴）介助・清拭	1 あり					原則週2回まで実施
特浴介助	1 あり					原則週2回まで実施
身辺介助（移動・着替え等）	1 あり					
機能訓練	1 あり	1 あり		○	2,420円	個別のリハビリ20分
通院介助	1 あり	1 あり		○		協力医療機関以外は実費負担
口腔衛生管理	1 あり					
生活サービス						
居室清掃	1 あり	1 あり		○	990円	週1回まで実施。2回目以降実
リネン交換	1 あり					週1回まで実施
日常の洗濯	1 あり	1 あり	○	○	550円	1ネットあたりの価格（週2回達）
居室配膳・下膳	1 あり					必要に応じて適宜
入居者の嗜好に応じた特別な食事		1 あり		○		実費負担
おやつ		1 あり	○			
理美容師による理美容サービス		1 あり				実費負担
買い物代行	1 あり	1 あり		○	1,100円	週1回まで実施。2回目以降実通常利用区域外別途相談
役所手続き代行	1 あり	1 あり		○	1,100円	月1回まで実施。2回目以降実
金銭・貯金管理		2 なし				
健康管理サービス						
定期健康診断		1 あり		○		※年2回（実費負担）
健康相談	1 あり					
生活指導・栄養指導	1 あり					
服薬支援	1 あり					
生活リズムの記録(排便・睡眠等)	1 あり					

入退院時・入院中のサービス						
入退院時の同行	1 あり	1 あり		○		協力医療機関以外 実費負担
入院中の洗濯物交換・買い物	1 あり					週 1 回まで実施
入院中の見舞い訪問	1 あり					週 1 回まで実施

※1:利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割～3割の利用者負担)。

※2:「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3:都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。



