

【記入例】

道路占用 **許可申請** 書  
協 議

<b>新規</b>	更新	変更	第	号
			年	月
			日	

埼玉県川越県土整備事務所長

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

〒 ○○○-○○○○

住所 川越市旭町○丁目○○○-○○

氏名 ○○建設株式会社 代表取締役 ○○ ○○

担当者 工事部 △△ △△

TEL □□□-□□□-□□□□

E-mail ××@××.co.jp

道路法 **第32条** の規定により **許可を申請** します。  
**第35条** 協 議

占用の目的	工事中足場設置のため		
占用の場所	路線名	県道○○○○線	車道・ <b>歩道</b> ・その他
	場所	川越市○○町○○○-○○地先から 川越市○○町○○○-○○地先まで	
占用物件	名称	規模	数量
	工事中足場	幅30cm 延長10m	3 m <sup>2</sup>
占用の期間	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日から	間	占用物件の構造
	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日まで		
工事の期間	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日から	間	工事实施の方法
	令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日まで		
道路の復旧方法	原状回復	添付書類	案内図(1/50,000) 平面図(1/500) 縦断面図(1/100 or 1/1,000) 保安図 横断面図(1/100) 構造図(適宜) 現況写真
備考			

記載要領

- 「許可申請協 議」、「第32条 及び 「許可を申請協 議」については、該当するものを○で囲むこと。
- |           |    |    |
|-----------|----|----|
| <b>新規</b> | 更新 | 変更 |
|-----------|----|----|

 については、該当するものを○で囲み、更新・変更の場合には、従前の許可書又は回答書の番号及び年月日を記載すること。
- 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載するとともに、「担当者」の欄に所属・氏名を記載すること。
- 「場所」の欄には、地番まで記載すること。占用が2以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。  
「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
- 変更の許可申請にあつては、関係する欄の下部に変更後のものを記載し、上部に変更前のものを（ ）書きすること。
- 「添付書類」の欄には、道路占用の場所、物件の構造等を明らかにした図面その他必要な書類を添付した場合に、その書類名を記載すること。