

# カリキュラム概要書

| No. 講座名(開講月)                         | No.11514              | 介護初心者 (2月開講)    |   | 定員<br>(最少開講人数) | 20人(6人)        |
|--------------------------------------|-----------------------|-----------------|---|----------------|----------------|
| 実施施設名                                | 優楽介護研修センター            |                 |   |                |                |
| パソコンレベル<br>(事務系・IT系及びパソコンを使用する場合は記入) |                       | 対象者             | 訪問介護員、または施設介護員として従事することを希望している方                                   |                |                |
| 修了で得られる資格等                           | 介護職員初任者研修課程修了証明書      |                 |   |                |                |
| 受講で目指せる資格等                           | 修了後に自動的に得られる資格はありません。 |                 |   |                |                |
| 目指せる就職先・職務等                          | 訪問介護員、施設介護員、看護助手      |                 |   |                |                |
| 区分                                   | 科目                    | 教科              | 内容  | 時限数            | DXリテラシーを含む場合は○ |
| 学科                                   | 介護法定講義                | 理念と基本           | 職務の理解、介護における尊厳の保持・自立支援、介護の基本                                      | 21             | ○              |
|                                      |                       | 制度の理解とコミュニケーション | 介護・福祉サービスの理解と医療との連携、介護におけるコミュニケーション技術                             | 15             | ○              |
|                                      |                       | 高齢者・障害者の理解      | 老化の理解、認知症の理解、障害の理解  | 15             |                |
|                                      |                       | 介護技術と実践         | こころとからだのしくみと生活支援技術(講義)  | 39             |                |
|                                      |                       | 振り返り・修了評価       | 振り返り、修了評価テスト  | 6              |                |
|                                      | 職業能力開発講座              | 介護員の資質と自己理解     | 介護員に求められる資質とは何かとこれまでの人生の振り返り                                      | 6              |                |
| 実技                                   | 介護技術                  | 介護法定演習          | こころとからだのしくみと生活支援技術(演習)、介護過程の基礎的理解、総合生活支援技術演習                      | 42             |                |
|                                      |                       | 介護技術応用演習        | より実践的な介護技術の習得   | 18             |                |
| 就職支援                                 | 就職支援                  | 履歴書作成支援         | 履歴書の基本的な書き方、応募先ごとのカスタマイズの方法等                                      | 12             |                |
|                                      |                       | 面接指導            | 面接時の注意事項、自己PRの考え方、求人情報の提供等  | 30             |                |
|                                      |                       | マナー接遇           | 利用者との接し方とマナー、職場同僚との接し方・振る舞い方等                                     | 6              |                |
|                                      |                       | キャリアコンサルティング    | (キャリアカウンセリングは、履歴書作成支援、面接指導の時間中に実施する。期間中2回)                        |                |                |
| 職場見学等                                | 見学等実習                 | 職場見学(学科科目)      | 介護施設等の実地見学(ただし、新型コロナウイルス感染症の影響で、実地見学ができない場合、オンラインによる見学となる場合があります) | 6              | ○              |
|                                      |                       | 職場体験            |   | 0              |                |
|                                      |                       | 職場実習            |   | 0              |                |
| 入校式・オリエンテーション                        |                       | 入校式・オリエンテーション   |   | 2              |                |
| ガイダンス・修了式                            |                       | ガイダンス・修了式       |   | 2              |                |
| ※「★」印は、オンラインでの受講も可能な教科等です。           |                       |                 |   | 【総時限数】         | 220            |