

指定管理者管理運営状況評価

評価対象施設	羽生水郷公園
指定管理者	公益財団法人 埼玉県公園緑地協会
評価対象年度	令和5年度
施設所管課所	営繕・公園事務所

評価項目	細項目	評価	コメント
利用者の平等な都市公園の利用の確保	平等利用の確保	A	・施設の供用時間、利用料金について、料金徴収窓口に見やすく掲示している。・障害者等の減免対象者について、適切に表示している。
	利用料金の適切・公平な徴収	A	・利用料金は、公平に正しく徴収されている。
	苦情・要望等への適切な対応	A	・ご意見箱を設置し利用者ニーズの把握を行い、水族館魚類等の展示内容変更や花壇整備、樹木剪定など施設の管理・運営及び修繕等、指定管理業務の適切な運営に活用した。
関係する法令等を遵守した適正な都市公園の運営	法令等の遵守	A	・禁止事項について、園内看板を要所に設置するとともに、園内放送を毎日定時に流すなど、利用者への注意喚起を図った。
	適切な各種手続き	A	・公園マニュアルに基づく諸手続きを適切に実施した。
都市公園の設置目的を効果的に達成した効率的運営	管理目標の達成	A	・管理目標6項目のうち4項目は達成された。
	事業の実施	A	・利用者制限が設けられた中で、公園まつりなどイベントの実施で利用者満足度を図った。 ・屋外の活用においては、利用者ニーズに応え遊具の貸出やバーベキュー用のテントの貸出を行うことで満足向上につながった。
	安全性の確保	A	・公園施設点検シートに基づき、適切に安全点検を実施した。
	防災等適切な管理の履行	A	・公園事務所職員主体による防災訓練(3月12日)及び消防訓練(水消火器、避難経路、消防設備機器 1月16日、3月12日)を実施するなど、防災対策を念頭に置いた管理を心がけた。
指定管理業務を行う経営基盤	収支の適正な管理	A	・指定管理業務の収支記録及び収支を管理している口座により、明確な管理を行っている。
	事業計画との整合性	A	・指定管理業務以外への支出は見られなかった。 ・必要な保険(施設賠償責任保険)に加入している。
その他	個人情報の適切な管理	A	・個人情報保護のための規程やマニュアルを整備し、プライバシーマークを取得するなど、適切な個人情報の取扱いを行った。また、従業員を対象に研修を実施した。
	県内中小企業、環境及び障害者雇用等への配慮	A	・委託業務、修繕業務、消耗品の購入について、一部を除き県内業者への発注、購入を行った。 ・物品の調達については、「埼玉県グリーン調達方針」等を参考に、エコマークの商品にするなど環境に配慮した購入を行った。
総合評価		A	

特記事項	特に評価すべき点	キャッシュレス決済を導入し、利用者サービスの向上に努め、またQRコードで魚の生態がわかるように配慮した。
	次年度に向けて改善が望まれる点	開館から40年が経過し、施設の老朽化が進み修繕が必要となっている。今後、埼玉県と調整を図り計画的な修繕が必要である。