

記入例

環境みらい資金貸付残高報告書

(あて先)

埼玉県知事

金融機関	彩の国銀行
支店	県庁支店

修正箇所がない場合は、所在地・金融機関名・
代表者名及び台帳照合確認者を記載してください

所在地 さいたま市浦和区高砂3-15-1

金融機関名 彩の国銀行 県庁支店

代表者名 支店長 埼玉 太郎

押印は
不要です

(単位:千円)

番号	貸付 年度	貸付先	貸付日	返済 回数	貸付額	保証 有無	毎月 返済額	(修正前)貸付残高		実際残高	
								8年4月末	8年8月末	8年4月末	8年8月末
1	27	〇〇〇〇株式会社	27.6.22	108	50,000	○	463	6,478	4,626		
2	27	株式会社△△△	28.3.10	108	60,000		555	12,825	10,605		
3	27	株式会社△△△	28.3.31	120	33,000		275	9,625	8,525		
4	29	有限会社□□	29.6.5	108	150,000		1,389	52,770	47,214	54,158	54,154
5	3	◇◇◇株式会社	3.5.30	114	39,400	○	346	31,442	30,058		
6	4	有限会社▽▽▽▽	4.6.2	60	4,200	○	70	3,500	3,220		0
保証あり 計							879	41,420	37,904		
保証なし 計							2,219	75,220	66,344		
総計							3,098	116,640	104,248		

R8.4.1
条件変更R8.7.10
全額償還

※ 残高に千円未満の端数が生じる場合は切り捨てとする。

(記入時の注意事項)

- ・内容に修正がある場合は、赤線見え消しのうえ、上部に赤字で修正してください。ただし、条件変更、延滞や繰上償還等により貸付残高を修正する場合は、(修正前)貸付残高の該当基準日の残高を赤線で見え消しのうえ実際残高欄に正しい残高を赤字で記入し、欄外右側に事由を記入してください。
- ・貸付残高には延滞の場合における延滞利息は含みません。
- ・融資を実行したにも関わらず記載がない場合、速やかに県経営・金融支援課までご連絡ください。

台帳照合確認者

青空 一

※ この報告書は各支店で作成し、
本(母)店に返送してください。