

整理番号 1162

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">04</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">01</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">0000</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		1	0000
百万	千	円							
	1	0000							
使途	<p style="text-align: center;">倫理法人会会費</p> <p style="text-align: center;">年会費等の対価 <u>資料代</u></p> <p style="text-align: center;">× =</p>								
<p><b>領収書等貼付欄</b></p>		<p>10/1 事務</p>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>						

2022年10月01日 No 000556

**領 収 書**

高木功介事務所 殿

**一般社団法人 倫理研究所**  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2291  
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp  
 埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会  
 TEL : 048-764-9464  
 FAX : 048-764-9465

¥10,000

2022年10月分 法人会費 (2022年10月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要	扱者印
----------------------	-----

整理番号 0078

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0000</td> </tr> </table>	百万	千	円	0	0	0000
百万	千	円							
0	0	0000							

※政務活動費を充当した金額を記載

使途	倫理研究所へのセミナー、意見交換会への参加・資料代
----	---------------------------

領収書等貼付欄

**領 収 書**

2022年10月01日 No 000485

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2291  
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま南倫理法入会

TEL : 048-764-9464

FAX : 048-764-9465

¥10,000

2022年10月分 法人会費 (2022年10月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

<p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p>	<p>扱者印</p>
-----------------------------	------------

※領収書には、「年月日、金額、使途、代として」など何に支出されたか分かるような記載、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

① 2022.10.1

整理番号 1163

## 政務活動費 支出証明書


領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p style="text-align: center;"><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">04</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03</span> 日
支出額	<p style="text-align: right;">百万      千</p> <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;"> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span>円         </div> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法                      ×                      =)</p>
使 途	<p style="text-align: center;">年会費</p> <p style="text-align: center;">年会費等の対価 <u>資料代</u></p>
支 出 先	<p>公益社団法人 日本都市計画学会</p>

上記のとおり支出しました。

支出者名                      埼玉県議会自由民主党議員団



## 振込



1. 出金口座  
選択

2. 振込先  
選択

3. 金額・  
振込日選択

4. 振込実行

5. 受付確認

ご利用ありがとうございます。振込しました。  
受付番号は22100300002です。

### 振込 受付明細

印刷する

受付番号 22100300002 受付日時 2022年10月03日 18:18

出金口座	浦和 [REDACTED] 普通 [REDACTED]
振込依頼人名	外村 功次
振込先口座	三菱UFJ銀行 麴町中央支店 普通 0096589
受取人名	外村 功次
振込金額	3,000円
振込手数料	165円
引落合計金額	3,165円
振込指定日	10月03日

### ご注意

お受取人様の口座状態によっては即時入金できない場合があります。

入金内容がご希望と異なる場合、お取引店にて組戻の手続きが必要となり、お手続きには手数料がかかります。

また、組戻手続の際、誤って入金になったお客さまとの間で協議していただくことがあります。

なお、振込の際にお支払いいただいた振込手数料（消費税含む）はお返しできません。あらかじめご了承ください。

振込先を登録しますか？

登録すると次回より簡単に振込できます。



整理番号 166

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちようふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">04</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">400</td> </tr> </table>	百万	千	円			400
百万	千	円							
		400							
使途	<p style="font-size: 1.2em;">北浦和公園視察 駐車料</p> <p style="text-align: right;">× =</p>								

※政務活動費を充当した金額を記載

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

三井のリパーク 埼玉県立近所算術館  
さいたま市浦和区常盤9-24-13

← 投入方向 駐車券・領収書

三井のリパーク

01	#78210 A	22-10-12 14:51
01	A 400円	22-10-12 15:14

領収金額	上段…入庫日時	下段…出庫日時
------	---------	---------

[ 込手数料 ]

② 駐車券ご利用注意点 ②

- 駐車券は出庫時に必要となります。券の紛失にご注意ください。紛失しますと所定の紛失料金を申し受けます。
- 駐車券を磁気に近づけたり折損・汚損しますと精算が出来なくなる事がありますのでご注意ください。
- 場内での事故・災害・盗難等につきましては、一切の責任を負いません。

RK0559

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<input type="text" value="4"/> 年 <input type="text" value="10"/> 月 <input type="text" value="17"/> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="text" value=""/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text" value=""/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text" value="1000"/></td> </tr> </table>	百万	千	円	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="1000"/>
百万	千	円							
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	<input type="text" value="1000"/>							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p style="font-size: large;">研修費 (令和4年度日本会議関東議連会議)</p>
-----	--

領収書等貼付欄

領収証 様

¥ 1,000

但 研修費として  
令和4年10月17日 上記の金額正に領収いたしました

日本会議地方議員連盟  
〒102-0093 東京都千代田区千代田1-2-2-4F  
電話 03-6265-6034  
FAX 03-65212-7201



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。    ⑤ 宮崎栄治郎

整理番号 143

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>											
<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span>年<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span>月<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">17</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円						
百万	千	円										
<p>使 途</p>	<p>日本会議地方議員連盟の研修費として</p>											

領収証 様

¥ 1,000

但 研修費として  
令和4年10月17日 上記の金額正に領収いたしました

日本会議地方議員連盟

〒102-0093 東京都千代田区千代田1-2-2-4F

電話 03-6265-6034

FAX 03-65212-7201

埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 115

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書


領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p style="text-align: center;"><b>経 費 区 分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
---	---

支出年月日	R <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">18</span> 日
支出額	<p style="text-align: right;">百万      千</p> <p style="text-align: right;"><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">9</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">7</span><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</span>円</p> <p style="text-align: right; font-size: small;">※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p style="text-align: center; font-size: small;">(按分した場合の積算方法)</p>
使 途	研究費、宿泊費
支 出 先	AD7水 大阪

上記のとおり支出しました。

支出者名                      埼玉県議会自由民主党議員団





整理番号

115-1

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

10月18日 アロフト 大阪堂島 一大阪府 大阪市  
宿泊/施設

9,075

整理番号	1116
------	------

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	2024年10月18日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>24</td> <td>190</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		24	190
百万	千	円							
	24	190							

使 途	研究費 (交通費)
-----	-----------

領収書等貼付欄

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



## 領収書

埼玉県議会自民党議員団 様

¥1,640-

タクシー料金：¥1,640-

タクシー利用料金（GO）として、正に領収いたしました。  
（GO Pay・クレジットカード \*\*\*\*[REDACTED]にてお支払い）

### 乗車明細

乗車日 2022/10/18 (火)

乗車場所 大阪府大阪市北区堂島1丁目

降車場所 大阪府大阪市北区天満橋1丁目

株式会社Mobility Technologies

〒106-6216

東京都港区六本木三丁目2番1号

住友不動産六本木グランドタワー16F


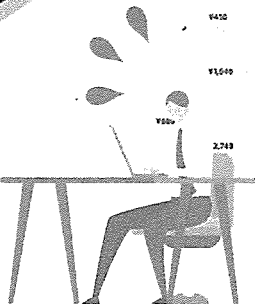
TEL 050-3183-1250

経理のみなさま!

タクシー経費精算のインボイス対応お済みですか?

インボイス制度対応◎  
大量の領収書チェックから解放

タクシー経費精算なら **GO BUSINESS**



整理番号

116

- 1

整理番号には、枝番を記入すること。

駅-No 5133055 領収書-No 56  
窓口-No 14  
領 収 書

様

金額 ￥22,550円  
「消費税等込み」

但し、乗車券類(クレジット扱い)として

2022年10月20日  
東海旅客鉄道株式会社

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納  
付につき名古屋中村  
税務署承認済

新大阪駅

現金出納社員 印

熊谷 - 新大阪  
往復

領 収 証

2022年10月18日

様

金22,550円

ただし、乗車券類(お客さまのご希望により宛名省略)代  
(クレジットカードによるご利用分)として、上記金額を受領しました。

印紙税申告納  
付につき渋谷  
税務署承認済

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社  
熊谷801 No.000033





Masahide Moroi &lt;[REDACTED]&gt;

**<<当日のご案内>>【向研会】10月18日（火）大阪定例勉強会**

1件のメッセージ

向研会事務局 &lt;kokenkai@bbt757.com&gt;

2022年10月17日 9:30

To: [REDACTED]

=====

本メールは会員ご本人様にお送りさせていただいております。  
予めご了承下さいませ。

=====

向研会会員 各位

平素より大変お世話になっております。

今般、大阪定例勉強会へ出席のご連絡をいただき  
誠にありがとうございました。

明日、10月18日（火）18:00からの開催となりますので、  
改めまして概要をご案内させていただきます。

ご来場を心よりお待ちしております。

記

&lt;皆様へのお願い&gt;

当日の会場は、感染予防対策を実施いたします。  
ご来場の皆様にはご迷惑・ご心配をおかけしますが、  
下記事項にご協力いただきたく存じます。

## ▼マスクの着用

御食事がお済になった際、お飲み物を飲み終えた際、  
速やかにマスクをお戻しください。

## ▼手洗いや手指の消毒

建物や会場出入口等に消毒液の設置をしております。

▼発熱・咳などの症状がある場合は、ご来場の前に必ず  
医療機関にて受診いただければと存じます。

▼体調に不安のある方は、ご来場をお控えいただくこともご検討ください。

▼弊社スタッフもマスクを着用させていただきます。

ご不便をおかけいたしますが、  
ご理解ご協力賜りますよう、何卒よろしくお願い申し上げます。

<テーマ>  
「台湾有事」

8月に米国要人が訪台したことに強く反発した中国は、台湾周辺で大規模軍事演習を行うなど台湾を巡る緊張が高まっている。  
また、ロシアによるウクライナ侵攻への類推から台湾有事を懸念する声もあがっている。  
台湾問題はいかに帰結させればよいのか、検証いたします。

<講師>

<大阪向研会 定例勉強会概要>

日時：10月18日（火）18:00～20:00  
会場：帝国ホテル大阪 本館5階「吉野の間」  
[https://www.imperialhotel.co.jp/j/osaka/access\\_map/direction.html](https://www.imperialhotel.co.jp/j/osaka/access_map/direction.html)

※お食事は勉強会の後半にお出しします。

どうぞ宜しくお願い申し上げます。

:\*:

株式会社ビジネス・ブレイクスルー  
向研会事務局

〒102-0085 東京都千代田区六番町1-7 Ohmae @ workビル1F  
TEL:03-3239-0231/FAX:03-3239-0128  
E-mail: kokenkai@bbt757.com  
<http://www.bbt757.com/kokenkai/>

:\*::~

整理番号 226

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	○ 調査研究費    2 グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3 広聴費    4 要請・陳情等活動費    5 広報費
	【経常的経費】
	6 人件費    7 事務所費    ⊕ 事務費
	9 資料購入・作成費    10 交通費

支出年月日	4年 10月 20日	支出額	百万 千 円
			3 8 2 0

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途 長岡造形大学 視察時茶菓子 長岡市内企業 SYSTEM SQUARE 茶菓子

領収書等貼付欄

吉良 英敏 埼玉県議会自由民主党議員団

2022年10月20日  
一連No345367  
領収No000005

領 収 書

様

¥3,820-

対象計※ 8.0% ¥3,820-  
内税※ ¥283-

(但し として、正に領収致しました)  
印刷面を内側に折って保管願います

坂 齊

たまご屋のスイーツ



埼玉県北葛飾郡杉戸町遠野539  
有)坂齊養鶏場  
電話 0480-38-2464

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたかを記述し、  
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※受分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 56 - 1

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">20</span> 日 他	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: left;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">00</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">835</td> </tr> </table>	百万	千	円	1	00	835
百万	千	円							
1	00	835							
使途	徳島県視察								

<p><b>領収書等貼付欄</b></p> <p>※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。          ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙          (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)</p>	<p style="text-align: right;">本庄早稲田の杜第2</p> <p style="text-align: right;">領収証</p> <p>精算機 #01                    A 精算No.000088          車室番号(自動車)            ■■■■■■          入庫時刻 2022年11月17日(木) 07:06          精算時刻 2022年11月18日(金) 20:02          駐車料金                    A料金            1,600円          =====          合計                            1,600円          電子決済支払                1,600円          =====          カード番号                    JE** **** *■■■■■          支払い前残額                ■■■■■■          カード支払額                1,600円          カード残額                    ■■■■■■</p> <p style="text-align: right;">またのご利用をお待ちしております。</p>
--	---

お名前 齊藤 邦明 領 収 書

---

金額 ¥16,000- 様

---

但し ご宿泊代として

---

上記金額正に領収致しました。

2022/11/18 111812127596

収入  
印紙

JRホテルクレメント徳島  
 〒770-0831 徳島市寺島本町西1丁目61番地  
 TEL:088-656-3111 FAX:088-656-3132



# 徳島県視察 行程表

11月17日(木)

三好市

『廃校活用による地域活性化』

徳島市泊

11月18日(金)

海部郡海陽町

『阿左海岸鉄道のDMV』

# 領収書

WEB ee37c01ae0-00000-113058-0-1000

表示日 2022年12月10日(土)

埼玉県議会自由民主党議員団 様

金額 **¥34,970-** (税込)  
 クレジット支払い  
 (消費税10%対象 ¥34,970- (税込))

航空券番号 1010335362226013

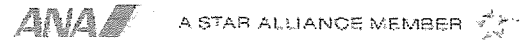
照会番号 MEKCPR

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2022年10月20日(木)

上記、正に領収いたしました。

本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。



全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.

11/7 羽田空港 → 高松空港

# 領収書

WEB ee37c01ae0-00000-113416-2-1000

表示日 2022年12月10日(土)

様

金額

¥34,770- (税込)

クレジット支払い

(消費税10%対象 ¥34,770- (税込))

航空券番号

1010335366110011

照会番号

2ELV8Y

但し

運賃および税金・料金等

航空券発行日

2022年10月20日(木)

上記、正に領収いたしました。

本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。



A STAR ALLIANCE MEMBER



全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.

埼玉県議会自由民主党議員団

11/8 徳島空港 → 羽田空港

56-4

埼玉県議会自由民主党議員団

ジャパンフードマネジメント(株)  
東北自動車道 蓮田SA下り線

TEL 048-768-6411  
埼玉県蓮田市黒浜3469

2022年11月16日(水) 21時49分

領収書

4982707100015  
魔法の五家宝15 ※  
@1,095×2 ¥2,190  
小計 ¥2,190

合計2点 ¥2,190  
(内課税8% ¥2,190)  
(内消費税8% ¥162)  
(消費税計 ¥162)  
三井住友 ¥2,190  
伝票番号:28221

レシートNO.125712 店:1023  
担当: 店:0000

注)※印は軽減税率(8%)適用商品

$(2,190 + 2,160 + 2,890 + 1,600 + 18,150) \div 2 = 13,495$

参加者: 小久保 憲一, 齊藤 邦明

ご利用ありがとうございます。

利用証明書



料金所(自) 井川池田  
料金所(至) 徳島

22年11月17日  
18時27分

通行料金 ¥2,160-  
(ETCクレジット)

車種 1

取扱番号  
A09211-171193-728834 (確)

※通行料金は消費税税率10%対象です。  
※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。

046

領収書(納品書)

(株)Unipet Japan  
とくしま空港SS  
088-699-0866

2022年11月18日 14:39

伝票番号 05-0963  
レギュラー 17.74L  
単価 146円/L  
本体価格 2,590円  
消費税 259円  
合計(税込) 2,849円  
利用前残高 0円  
お預り 10,000円  
利用後残高 7,151円  
ポイント 2点

ありがとうございました

領収証

様

金額 1,600 円  
但 乗車券代として 2点分

2022年11月18日 上記正に領収いたしました。

阿佐海岸鉄道株式会社

徳島県海部郡海陽町久保字松本34-2

TEL:0884-76-3700

阿佐海岸  
鉄道  
穴喰駅

領収証

№ 129843

2022年11月18日

下記金額正に領収致しました

埼玉県議会自由民主党議員団様

高松空港店

※金額の前に必ず¥を書くこと

金額 ¥18,150 円

収入  
印紙

予約No. 契約・貸渡No.

10317925

摘要

内 訳	金 額	内 訳	金 額
レンタル料	¥18,150	リース料	
免責補償料		車両代	
添付品料金		自動車税(ヶ月)	
ワンウェイ料金		修理代・部品代	
燃料代			
ETCカード利用料			
営業補償料			

入 金 種 別	現 金	金 額
クレジット	✓	¥18,150
小切手( )枚		
手形( )枚		
振 込		

株式会社トヨタレンタリース東四国

本社 〒760-0021 高松市西の丸町10番21号 TEL(087)851-0134

高松店 〒760-0021 高松市西の丸町10-21 TEL(087)851-0100  
高松サンプラザ店 〒760-0011 高松市浜町70-2 TEL(087)851-0173  
高松空港店 〒761-1402 高松市香南町由佐3388-1 TEL(087)879-8100  
丸亀駅前店 〒763-0022 丸亀市浜町305-3 TEL(0877)22-2103  
観音寺店 〒768-0072 観音寺市栄町一丁目4-12 TEL(0875)24-0100  
徳島支店 〒770-0932 徳島市仲之町1-18 TEL(088)652-0100  
徳島店 〒770-0932 徳島市仲之町1-18 TEL(088)652-0100  
徳島阿波おどり空港店 〒771-0213 板野郡松茂町豊久字朝日野15番10 TEL(088)699-6606  
鳴門店 〒772-0011 鳴門市撫養町大桑島字津岩浜48-10 TEL(088)686-6565

<ご注意>

※貴名・金額を複写で記入していないもの、金額を訂正したもの、及び当社印、取扱者印のないものは無効です。

※保険料、JAF会費については、後日規定の領収証発行の場合、本領収証の該当金額については無効といたします。

取扱者印



整理番号 224

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

<p>支出年月日</p>	<p>5年 10月 21日</p> <p style="font-size: small;">22</p>	<p>支出額</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">百万</td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">百</td> <td style="width: 10%;">十</td> <td style="width: 10%;">元</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </table>	百万	千	百	十	元		9	1	0	0
百万	千	百	十	元									
	9	1	0	0									

※政務活動費を充当した金額を記載

<p>使 途</p>	<p>長岡造形大学視察、長岡市内企業 (株) スクエア 視察</p>
------------	------------------------------------

**領収書等貼付欄** 7,600 + 1,500 + 9,590 = 18,690

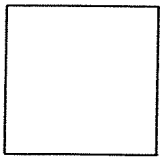
## 領 収 書

No. 00132268-00  
2022/10/21

吉良 英敏 様

<b>金額</b>	¥ 7,600 -	(内消費税 ¥690)
-----------	-----------	-------------

但し、御宿泊代 \_\_\_\_\_ として、  
上記金額正に領収いたしました。



**株式会社 ホテルニューグリー**

〒940-0061 新潟県長岡市城内町1丁目2-1  
TEL: 0258-33-5000 FAX: 0258-33-5001

担当者

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として、何に支出されたかを定めるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※没分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

224 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

### STAY CARD

ご氏名 NAME		PERSON	ROOM No.
キラヒデトシ 様		1 名様	712
ご到着日 IN	ご出発日 OUT	泊数 DAY	ご署名 SIGNATURE
10/21	10/22	1	吉良英敏 様
お部屋料金 ROOM CHARGE		お預かり金 DEPOSIT	
1DAY 円			
ALL 7,600円		7,600円	

- 領収書はチェックアウトの際にフロントでご請求ください。
- 外出、お帰りの際は必ずフロントへキーをお返しください。
- キーをお受取りの際はこのカードをフロントへお示しください。
- チェックアウトは午前10時でございます。

CLERK

- If you need a receipt, please request at the front desk when you check out.
- Please return your room key to us when you leave your room.
- Please show this card when you receive your room key.
- Check Out Time 10:00 A.M.

**ホテルニューグリーン**

HOTEL NEW GREEN

〒940-0061 新潟県長岡市城内町1丁目2-9  
TEL.0258-33-5000 FAX.0258-33-5005



**ホテルニューグリーンプラザ**

HOTEL NEW GREEN PLAZA

〒940-0061 新潟県長岡市城内町2丁目7-10  
TEL.0258-33-3333 FAX.0258-34-9999



吉良英敏

埼玉県議会自由民主党議員団

**三井のリパーク**

リパーク長岡駅前

ご利用ありがとうございました。  
またのご利用をお待ちしております。  
<http://www.repark.jp>

#### 領収書

精算機 #01	A 精算No.000228
車室番号 (自動車)	4
入庫時刻	2022年10月21日(金) 16:15
精算時刻	2022年10月22日(土) 08:23
駐車料金	A料金 1,500円
合計	1,500円
現金入金額	2,000円
釣銭	500円
現金領収金額	1,500円

整理番号    - 3

# 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> ①:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	---

支出年月日	<input type="text" value="4"/> 年 <input type="text" value="10"/> 月 <input type="text" value="21"/> 他日
支出額	百万                  千 <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="9"/> <input type="text" value="0"/> 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法)
使途	高速代 長岡芸術祭 現地視察
支出先	東日本高速道路

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団



整理番号 224 - 4

領収書貼付欄 ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

10月21日 ETC 東日本高速道路 新潟管理局 5,89  
 ETC NO: XX-XXXX-XXXX-XXX1-XXXXX  
 入: 久喜 : 東北自動車道  
 出: 長岡 : 関越自動車道  
 長岡 //

10月22日

10月22日 ETC 特別割引 新潟管理局 56  
 ETC NO: XX-XXXX-XXXX-XXX1-XXXXX  
 入: 長岡 : 関越自動車道  
 出: 越後川口 : 関越自動車道  
 長岡 //

10月22日 ETC 特別割引 関東 3,14  
 ETC NO: XX-XXXX-XXXX-XXX1-XXXXX  
 入: 湯沢 : 関越自動車道  
 出: 久喜 : 東北自動車道  
 長岡 // 及び現地芸術祭  
 視察



## 長岡造形大学（新潟県長岡市）視察 報告書

作成 埼玉県議会議員 吉良英敏

## ○長岡造形大学

デザイン系の大学で1994年に公設（県立）民営したが、2014年に「公立化」され人口、人材育成、地域経済など様々な場面で活性化につながっている。その背景や知見を調査することで、埼玉県でも県立大学の運営などの参考にしたい。また県立大に人気のあるデザイン系の新学部を設置するなど新たな視野を持つきっかけとする。

すでに埼玉県では県立5校にデザイン系学科を設置しており人気がある（倍率1、8倍）。そのうちの1校でもある県立伊奈学園は、県内唯一の中高一貫を設置し、学力・人気ともに好評である。さらなる人材育成立県としてデザイン系学科新設の方向性を探る。

→訪問先 長岡造形大学（学長はさいたま市（大宮区）在住の方）

## ○日程 10月21（金）、22（土）

○費用 政務活動費 移動（車）、宿泊（長岡ビジネスホテル）

## ○調査事項

- ・公立化の背景について
- ・私立の公立化について
- ・財政的課題について
- ・人材育成について

## ○スケジュール

<1日目>

8：00 幸手発

～車移動～

11：30 長岡造形大学

12：00 昼食 大学内食堂

学長・学部長 挨拶

学内・授業見学

意見交換・記念撮影

15：30 終了

16：00 長岡市内 企業訪問 株式会社システムスクエア 社長対応

17：00 終了

<2日目>

9：30 出発

10：00 越後大地の芸術祭視察 2ヶ所

12：00 終了

昼食

14：00 現地発

18：00 幸手着

以上

整理番号 214

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">21</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: none;">百万</td> <td style="border: none;">千</td> <td style="border: none;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">24</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">440</td> </tr> </table>	百万	千	円		24	440
百万	千	円							
	24	440							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>1: 調査研究費 (春日部テカート年会費)</p> <p style="text-align: right;">R4.11月~12月</p> <p style="text-align: center;">年会費等の対価 研修代</p>
-----	--

## 領収書等貼付欄

※ 領収書は、重  
※ 領収書を貼る  
(別紙にも整理)

### キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。  
お取引内容をお確かめのうえ、 **埼玉りそな銀行**  
お持ち帰りください。MEZZARA

取引銀行	取引店	口座番号	
0017			*****
取扱店	お取引日	時刻	
33943	04-10-21	09:55	
お取引内容	お取引金額(円)	手数料	
振込	¥24,000	¥440	
お取引後の残高(円)		おつり	
*****			
お取引現金内訳 (1万円) (5千円) (1千円)			C認証 (硬 貨)

お振込明細またはご案内

お受取人	埼玉縣信用金庫 春日部支店 普通 1922761 カスカハ テカート様
ご依頼人	ソフトキヒト セイムカット ウツ ムソヨ様

電話番号 048-795-7140  
取扱番号 400012

印紙税申告納  
税務署承認済

\*印紙税を納付しない場合は\*印で消しております。 →

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 

	2	2	1
--	---	---	---

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> ①調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"> </td><td style="width: 20px; height: 20px;">4</td></tr> </table> 年 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">1</td><td style="width: 20px; height: 20px;">0</td></tr> </table> 月 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">2</td><td style="width: 20px; height: 20px;">4</td></tr> </table> 日 <sup>他</sup>		4	1	0	2	4
	4						
1	0						
2	4						
支出額	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"> </td><td style="width: 20px; height: 20px;"> </td><td style="width: 20px; height: 20px;">2</td><td style="width: 20px; height: 20px;">3</td><td style="width: 20px; height: 20px;">3</td><td style="width: 20px; height: 20px;">0</td></tr> </table> 円 <small>百万          千</small> ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法)			2	3	3	0
		2	3	3	0		
使 途	高速代    県立伊奈学園, 県立大宮光陵高視察						
支 出 先	東日本高速道路						

上記のとおり支出しました。	
支出者名	埼玉県議会自由民主党議員団



整理番号 62

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">24</span> 日 <small>12月23日付</small>	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: left;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">0000</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		3	0000
百万	千	円							
	3	0000							

使途	<p>倫理法人会資料代 10月、11月、12月分 30,000-</p> <p style="text-align: right;">×      =</p>
----	---

<p style="border: 1px solid black; padding: 2px;">領収書等貼付欄</p>	<p style="text-align: right;">埼玉県議会自由民主党議員団</p> <div style="border: 1px solid black; width: 100px; margin: 20px auto; padding: 5px;">別紙明細</div> <p style="text-align: right; font-size: small;">〔振込手数料〕</p> <div style="border: 1px dashed black; padding: 10px; margin-top: 20px;"> <p>※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。</p> <p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)</p> </div>
---	---

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

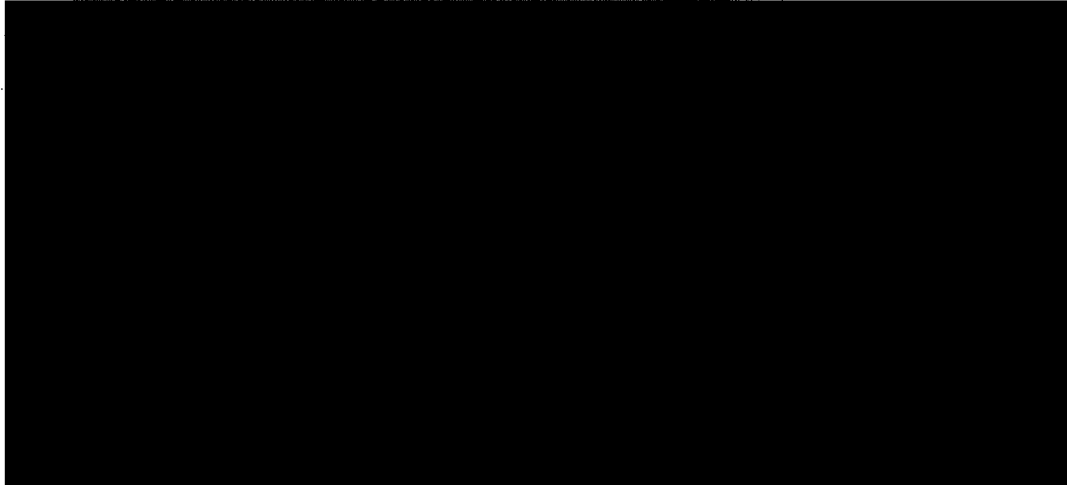


普通預金(兼お借入明細)

うめざわ信一 6

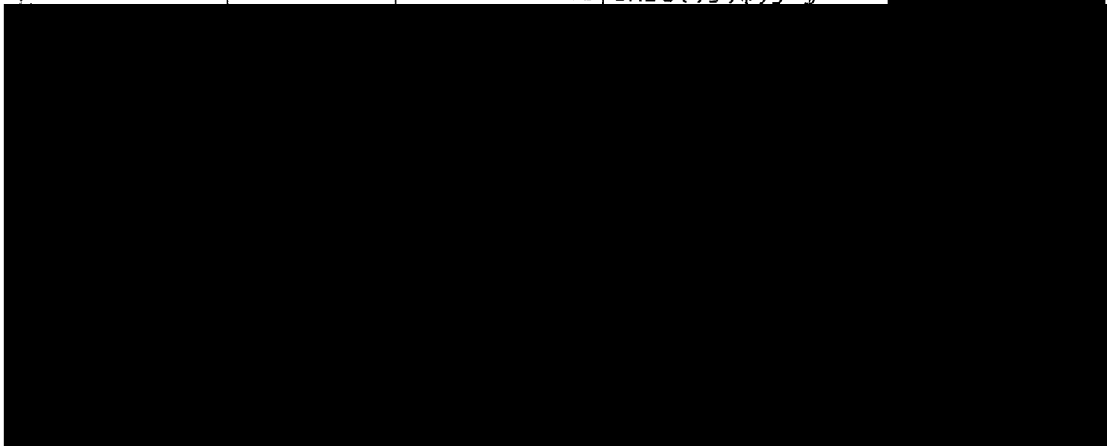
\*差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
-----	-------	-------	---------



D 4-10-24

10,000 SMBC(リソリホウ)



上記最終差引残高を新通帳に繰越しました。

1. 証券類をご入金の際は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。  
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
2. 摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた取引については再記帳いたします。

6



普通預金 (兼お借入明細)

うめざわ佳一 1

\* 差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
[Redacted]			
D 4-11-24	10,000	SMBC(リッリホウカ)	
[Redacted]			
[Redacted]			
[Redacted]			
D 4-12-23	10,000	SMBC(リッリホウカ)	
[Redacted]			

1. 証券類をご入金の際は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。  
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
2. 摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた取引については再記帳いたします。 1

整理番号			3	2
------	--	--	---	---

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費
	9: 資料購入・作成費      10: 交通費

支出年月日	4年 10月 24日 <small>11月24日, 12月23日</small>	支出額	百万      千      円 30000
-------	---	-----	---------------------------

※政務活動費を充当した金額を記載

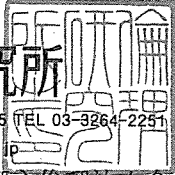
使 途	倫理法人会 10月~12月分会費  $10,000 \times 3 = 30,000$
-----	--

領収書等貼付欄	埼玉県議会自由民主党議員団
年会費等の対価	会合への参加, 資料代
	別紙明細

## 領 収 書

2022年10月01日 No 000439

藤井たけし事務所 殿



一般社団法人 倫理研究所  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251  
 ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>  
 埼玉県さいたま新都心倫理法人会  
 TEL : 048-878-8544  
 FAX : 048-878-8545

¥10,000

2022年10月分 法人会費 (2022年10月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

4年 10月 24日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----



整理番号 

		3	2	-	1
--	--	---	---	---	---

**領収書貼付欄** ※ 整理番号には、枝番を記入すること。  
埼玉県議会自由民主党議員団

## 領 収 書

2022年11月01日 No 000422

藤井たけし事務所 殿



一般社団法人 **倫理研究所**  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251  
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>  
埼玉県さいたま新都心倫理法人会  
TEL : 048-878-8544  
FAX : 048-878-8545

¥10,000

2022年11月分 法人会費 (2022年11月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

4 年 11 月 24 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----



## 領 収 書

2022年12月01日 No 000420

藤井たけし事務所 殿



一般社団法人 **倫理研究所**  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251  
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>  
埼玉県さいたま新都心倫理法人会  
TEL : 048-878-8544  
FAX : 048-878-8545

¥10,000

2022年12月分 法人会費 (2022年12月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

4 年 12 月 23 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----





整理番号 1195

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>											
<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">04</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">01</span>日</p>	<p>支出額</p>	<table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円						
百万	千	円										
<p>使途</p>	<p>倫理研究会会費</p> <p>年会費等の対価 <u>資料代</u></p> <p style="text-align: right;">×            =</p>											
<p><b>領収書等貼付欄</b></p>		<p>1/1 支払方</p>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>									

**領 収 書**

2022年11月01日 No 000539

高木功介事務所 殿

**一般社団法人 倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251  
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-764-9464  
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2022年11月分 法人会費 (2022年11月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

<p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p>	<p>扱者印</p>
-----------------------------	------------

載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



## 南池袋公園視察報告

豊島区立南池袋公園を中心に豊島区の公園を宮崎吾一県議(さいたま市中央区)と視察しました。

同公園は豊島区役所担当者から詳細を聞きたく視察をしました。特に、パーク PFI の実績(公園内に飲食店を誘致し売上で公園維持管理をする手法)や最新の公園のあり方など詳細に説明頂きました。

南池袋公園は平成 28 年 4 月 2 日(土)に全面リニューアルいたしました。

公園内では、生産者と消費者の“食を介するつながりの場”を目指したカフェレストラン「Racines FARM to PARK (ラシーヌ ファーム トゥー パーク)」が営業しています。また行政と地域とが協働しながら公園空間の良好な保全と健全な賑わいを創出し、地域の活性化を図ることを目的に、「南池袋公園をよくする会」が設立されました。会員は商店会・町会・区の代表者、隣接地権者、カフェレストラン運営者、学識経験者、植栽管理者で構成され、公園利用のルールや公園の更なる魅力向上に繋がる活動を話し合っています。

池袋駅は国内第二位の乗降客数を誇る巨大ターミナル駅であり首都直下地震により駅周辺で大量の滞留者が発生することが豊島区の災害対策拠点である庁舎と池袋駅の。予想されます災害時に懸念される大量の帰宅、中間に位置する南池袋公園は日常的に人々が憩える空間。困難者を受け入れる必要があります。災害時に懸念される帰宅困難者対策に備えるため、整備に加え庁舎の災害対策本部と連携した災害情報の、一時的な退避空間災害トイレなどを完備していました。援物資の備蓄機能、伝達機能またカフェレストランは災害時の帰宅困難者に対して炊き出しを豊島区と連携した取り組みによって地域の安心をサポートする役割を担っています。

北浦和公園など埼玉県立の公園に活かしてまいります。豊島区は公園整備に近年力を入れていて、個人的に深い縁がある区だけに感銘を受け多くを学びました。

整理番号

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p> <p><input type="text" value=""/><input type="text" value="4"/>年 <input type="text" value=""/><input type="text" value="1"/>月 <input type="text" value=""/><input type="text" value="1"/>日</p>	<p>支出額</p> <p style="text-align: right;">百万    千    円</p> <p style="text-align: center;"><input type="text" value=""/><input type="text" value=""/><input type="text" value="1"/><input type="text" value="0"/><input type="text" value="0"/><input type="text" value="0"/><input type="text" value="0"/></p> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>
--	---


<p>使 途</p>	<p>倫理研究所へのセミナー、意見交換会への参加、資料代</p>
------------	----------------------------------

領収書等貼付欄

2022年11月01日 No 000470

**領 収 書**

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿

  
 一般社団法人 **倫理研究所**  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251  
 ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp  
 埼玉県さいたま南倫理法人会  
 TEL : 048-764-9464  
 FAX : 048-764-9465

¥10,000

2022年11月分 法人会費 (2022年11月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

<p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p>	<p>扱者印</p> <p style="font-size: 2em;">○</p>
-----------------------------	---

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

① 2022.11.1

整理番号 0042

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ


経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
--------------------------	--

支出年月日 04年 11月 01日	支出額 百万 千 円 2 4 0 0	※政務活動費を充当した金額を記載
----------------------	--------------------------	------------------

使 途	研修飲物(お茶ペットボトル48本) 政務活動及びそのための議員活動の用途に使用するため1/2按分とする。 (按分した場合の積算方法 $4,800 \times 0.5 = 2,400$ )
-----	--

領収書等貼付欄

自民党県議団



茶園  
長峰山  
長

0001-0001  
会計日: 2022/11/1

領収書

長峰山 様

領収金額  
¥4,800-  
(8%軽減対象 ¥4,800)  
(内消費税等 ¥355)

上記正に領収いたしました

但 お茶代(送料)として  
(ペットボトル)

長峰山 様  
埼玉県鶴ヶ島市上広谷598  
TEL: 049-285-3307  
担当者: [Redacted]  
領収書No: 000120221101115032584

- ③
- ⑤ 埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 0043

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
--------------------------	--

支出年月日 ○	04年 11月 02日		百万    千    円 3000 ※政務活動費を充当した金額を記載
------------	-------------	--	--

使 途	研修先お礼(2ヶ所株)IHI鶴ヶ島工場・NEXCO東日本(株) 政務活動及びそのための議員活動の用途に使用するため1/2按分とする。 (按分した場合の積算方法 (9000-3,000) × 0.5 = 3,000 )
-----	--

領収書等貼付欄

自民党県議団



0001-0001  
 会計日: 2022/11/2

領 収 書

長峰 農 芳 様

領収金額 新茶セット(3000×3) ¥9,000-  
 (8%軽減対象 ¥9,000)  
 (内消費税等 ¥666)

上記正に領収いたしました

但 新茶セット(3000×3)として

長峰茶園  
 埼玉県鶴ヶ島市 998

TEL: 049-285-3307

担当者  
 領収書No: 000120221102143358449

③

⑤ 埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。




整理番号		2	3	8
------	--	---	---	---

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経 費 区 分</b> <small>(該当する経費の番号を○で囲む)</small>	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> ①:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---	---

支出年月日	<input type="text" value="4"/> 年 <input type="text" value="11"/> 月 <input type="text" value="3"/> 日
支出額	百万                  千 <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="4"/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> 円 <small>※ 政務活動費を充当した金額を記載</small>
使 途	高速代 聖学院大文化祭視察
支 出 先	東日本高速道路

上記のとおり支出しました。		
支出者名	埼玉県議会自由民主党議員団	

整理番号 238 - 2

領収書貼付欄 ※ 整理番号には、枝番を記入すること。  
埼玉県議会自由民主党議員団

今月ご利用額 吉良 英敏 様  
会員番号 \*\*\*\*\*

[Redacted]

[Redacted]

11月3日 ETC 特別割引 関東  
ETC NO: XX-XXXX-XXXX-XXXI [Redacted] X  
入: 幸手 : 圏中道  
出: 桶川北本 : 圏央道

聖学院大 文化祭 視察

780



### ご利用代金明細書

吉良 英敏 様

明細書作成日  
2022年12月18日

ご利用明細 ご利用金額(外貨) ご利用金額(円)

11月3日 ETC 特別割引 関東  
ETC NO: XX-XXXX-XXXX-XXXI [Redacted] X  
入: 桶川加納 : 圏央道  
出: 幸手 : 圏中道

聖学院 //

630

[Redacted]



整理番号

96 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

補記

- ①2022年11月7日
- ⑤高橋稔裕
- 視察のための電車代

カード番号: JE\*\*\*\*\*  
 月日種別 利用駅 種別 利用駅 残額

07入	東鷲宮	出	品川	*4679	
07入	東鷲宮	出	五反田	*3679	
07入	新橋	出	東鷲宮	*1639	
07入	五反田	出	東鷲宮	*649	
					¥ 3,980-

2022.12.15 08:46 東鷲宮 駅102発行  
 ご利用ありがとうございます。  
 (4/5) JR東日本

整理番号			4	4
------	--	--	---	---

ちょうふ

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

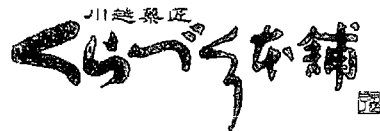
<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費    2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
-------------------------------------	--

支出年月日	04年 11月 7日	支出額	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"> </td> <td style="text-align: center;">58</td> <td style="text-align: center;">00</td> </tr> </table>	百万	千	円		58	00
百万	千	円							
	58	00							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	視察土産代 (ネットカフェ立ちこもり事件に対する安全検討PT・2名分)
-----	-------------------------------------

領収書等貼付欄
埼玉県議会自由民主党議員団



浦和パルコ店  
 〒330-0055  
 埼玉県さいたま市浦和区東高砂町1-1-1 B1  
 TEL:048-611-8531  
 端末番号:55AC

2022-11-07 11:41:19

取引ID:6722

¥5,800

¥0 [振込手数料]

¥5,800

名菓撰3号-秋冬 ※ @2,900x2    ¥5,800

小計	¥5,800
合計	¥5,800
内消費税	(¥429)
(8%対象 ¥5,800 内消費税 ¥429)	
合計点数	2点
お預り金額	¥6,000
お釣り	¥200

注) ※は軽減税率(8%)適用商品

No.6677888790059

整理番号

97

# 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> ①:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	04年11月09日
支出額	百万                  千 682円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法                  ×                  =
使途	視察のための電車代
支出先	JR東日本

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団



整理番号

97 - 2

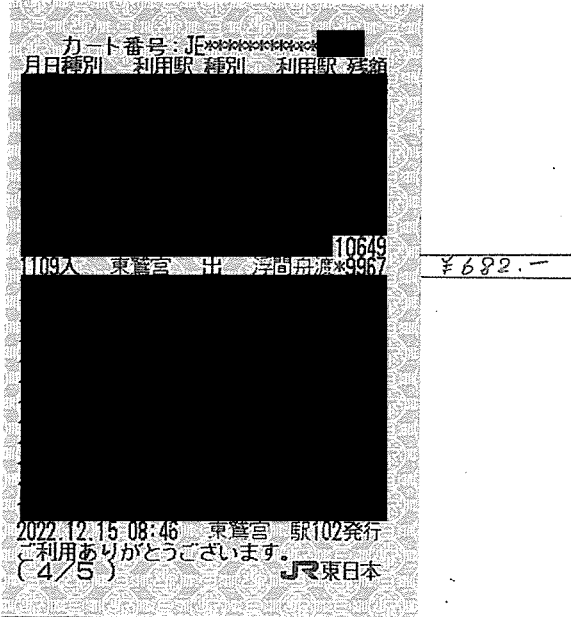
領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

補記

- ①2022年11月9日
- ⑤高橋稔裕
- 視察のための電車代



整理番号 144 - 1

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">150</td> </tr> </table>	百万	千	円			150
百万	千	円							
		150							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>令和4年度埼玉県富見市国民保護実動訓練見学の ための交通費</p>
-----	--

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

### 新見沼大橋有料道路 通行券

<p>※ 領収書は、重ね ※ 領収書を貼るス (別紙にも整理番</p>	<p>埼玉県道路公社 TEL 048-878-3262 ご利用有難うございました</p>	<p>用すること。</p>
---	--	---------------

スイカ・パスモ・WAON利用できます

2022年11月10日(木) 10:28 No:0004

領収書

0001普通車	¥150
小 計	¥150
<b>料 金</b>	<b>¥150</b>
(うち消費税等	¥13)
現金	¥150

※領収書等には、①年月日、②金額、③  
④発行者、⑤宛名が記載されていること 取引No1446 1点 責No: XXXXXXXXXX 支出されたか分かるような記載)、  
※按分した場合は、積算方法を余白に記 (ること。)



144-2

## 令和4年度埼玉県・富士見市国民保護実動訓練

### 1 日時

令和4年11月10日(木) 13:30~15:30

### 2 会場

富士見市立市民総合体育館(富士見市鶴馬1887)  
及びその周辺

### 3 参加機関等

埼玉県(主催)、富士見市(共催)、埼玉県警察(警察本部、機動隊、東入間警察署)、入間東部地区事務組合消防本部、陸上自衛隊第32普通科連隊、さいたま赤十字病院(こころのケア)、富士見FTパートナーズ、地元自治会ほか

### 4 訓練想定(予定)

市民総合体育館においてスポーツイベントが行われる中、化学剤を用いた大規模テロが発生する。被災者の救出・救助が行われる中、新たに不審物が発見される。

※ 出欠につきましては、10月21日(金)12時までに同封の「返信用FAX用紙」により御回答くださるようお願いいたします。



## 令和4年度埼玉県・富士見市国民保護実動訓練

### 1 日時

令和4年11月10日(木) 13:30~15:30

### 2 会場

富士見市立市民総合体育館(富士見市鶴馬1887)  
及びその周辺

### 3 参加機関等

埼玉県(主催)、富士見市(共催)、埼玉県警察(警察本部、機動隊、東入間警察署)、入間東部地区事務組合消防本部、陸上自衛隊第32普通科連隊、さいたま赤十字病院(こころのケア)、富士見FTパートナーズ、地元自治会ほか

### 4 訓練想定(予定)

市民総合体育館においてスポーツイベントが行われる中、化学剤を用いた大規模テロが発生する。被災者の救出・救助が行われる中、新たに不審物が発見される。

※ 出欠につきましては、10月21日(金)12時までに同封の「返信用FAX用紙」により御回答くださるようお願いいたします。

整理番号 1188

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">04</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">19</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">12000</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		12000	
百万	千	円							
	12000								
使途	<p>常盤青年会 年会費等の対価 <u>年会費・資料代等</u></p> <p style="text-align: right;">× =</p>								

領収書等貼付欄

11/19 手払分

埼玉県議会自由民主党議員団

No.
氏名
請求金額
領収金額
内訳
税抜金額
消費税額( % )
税抜金額
消費税額( % )
年 月 日
摘要

領 収 証

No. \_\_\_\_\_

年 月 日

様

¥ 12000

但  
上記正に領収いたしました。

常 盤 青 年 会

登録番号 \_\_\_\_\_

載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

47

ちょうふ

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> ① 調査研究費    2: グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費 <b>【経常的経費】</b> 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費
-------------------------------------	--

支出年月日	令和4年11月19日	支出額	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">1000</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table>	百万	千	円		1000	
百万	千	円							
	1000								

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	講演会参加時の駐車場代
-----	-------------

<b>領収書等貼付欄</b>
----------------

③三郷市医師会主催 講演会駐車場代として

⑤ 美田宗亮

### 東横INN

つくばエクスプレス三郷中央駅

#### 領 収 証

精算機 #01	A 精算No.039184
発券機 #01	発券No.049696
入庫時刻	2022年11月19日(土) 14:16
出庫時刻	2022年11月19日(土) 15:20
駐車時間	1:04
駐車料金	B料金 1,000円
=====	
合 計	1,000円
現金領収額	1,000円
お預り	1,000円
お釣り	0円

付しないこと。

スが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 枝番)を付すこと。)

またのご利用をお待ちしております。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。





整理番号 240

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうる

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広報・広報活動費】
	3: 広報費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	4年 11月 22日	支出額	550
			円

\*政務活動費を充てた金額を記載

使 途	戸田市 いしほ (不登校生徒支援教室) 視察 駐車場代
-----	--------------------------------

## 領収書等貼付欄

タイムズ24  
幸手駐車場  
0120-70-8924

《領収書》  
[ NO. 2 ]  
22年11月22日08:19 -- 11月22日13:14  
駐車料金                    ¥550円

現金                            ¥550円  
釣銭                            ¥450円  
NO.119396

吉良英敏  
埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたかを記述し、  
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※区分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号 184

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">04</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">23</span> 日 <small>他</small>	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: left;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">36</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">040</td> </tr> </table> <p><small>※政務活動費を充当した金額を記載</small></p>	百万	千	円		36	040
百万	千	円							
	36	040							
使途	<p style="font-size: 1.2em;">新潟視察代</p> <p>(1520/54)</p> <p style="text-align: right;">×      =</p>								

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

\_\_\_\_\_ (振込手数料)

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

発行日 2022年10月26日12時09分  
発行番号 No.E407090067301061123

えきねっと ご利用票兼領収書  
下記の金額を、確かに領収しました。

東日本旅客鉄道株式会社

宛名	高木 功介 様
金額	¥12,410(税込) クレジットカード利用(カード番号下4桁: <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXX</span> )
但し	きっぷのご購入代金として

きっぷの明細

予約番号	E40709
購入日	2022年10月26日
乗車日	2022年11月23日
列車名・区間	○とき313号グリーン(乗車券込み) 大宮 → 新潟
ご利用人数	おとな1名

発行日 2022年10月26日12時23分  
発行番号 No.E296560067301061124

えきねっと ご利用票兼領収書  
下記の金額を、確かに領収しました。

東日本旅客鉄道株式会社

宛名	高木 功介 様
金額	¥9,650(税込) クレジットカード利用(カード番号下4桁: <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXX</span> )
但し	きっぷのご購入代金として

きっぷの明細

予約番号	E29656
購入日	2022年10月26日
乗車日	2022年11月24日
列車名・区間	○とき320号グリーン(乗車券込み) 新潟 → 大宮
ご利用人数	おとな1名

## 領収書

高木功介 様

伝票番号 : 137015505

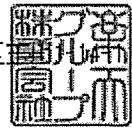
---

お名前 : たかぎ こうすけ  
金額 : 9,900 円  
宿泊施設 : ホテルイタリア軒 (ホテルニューオータニアソシエイトホテル)  
宿泊施設住所 : 新潟県新潟市中央区西堀通7番町1574  
チェックイン日 : 22-11-23  
チェックアウト日 : 22-11-24  
人数 : 大人1名様  
予約番号 : RYa0fgna63  
但し : 宿泊代金としてクレジットカード決済  
発行日 : 2022/11/24

---

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社  
〒158-0094 東京都世田谷区  
楽天クリムゾンハウス  
<https://travel.rakuten.co.jp/>



領 収 書

No. 7013

日付 2022年 11月 24日

車番 000000

0000

基本運賃

¥840円

合計

¥840円

上記の様に領収致しました  
毎度ご乗車ありがとうございます。

(個人) おやなぎタクシー

新潟市江南区天野1丁目28番9号

携帯電話

090-5785-5159

領 収 書

2022年 11月 23日

車両番号

5000

運賃

¥1240円

合計

¥1240円

(個人) 美好タクシー

新潟市東区広末町2-10

携帯: 070-4104-9523

毎度ご乗車ありがとうございます

領 収 証

高木

様

No. \_\_\_\_\_

★ 13,000-

但 御食事代

2022 年 11 月 23 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)
		消費税額等
	10%	消費税額等
	税率	金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

収 入  
印 紙

コクヨ ウケ-1097

absinthe

〒951-8065 新潟市中央区東堀通9番町1401-2

TEL 025 378 3554

政務活動費の異用指針により、食事代2000円程度により2000円充当する

11月23日

浦和駅→大宮駅→上越新幹線→新潟

11月24日

新潟駅→大宮駅→浦和駅

前ウクライナ駐箚日本国大使の角茂樹氏との会談のために、新潟を訪れた。角大使のウクライナ日本国大使館公邸料理人であった新潟で店を開いている■■■■氏の店にて、ウクライナの実情・情勢をまず講義を受けた。その上で、ウクライナ避難民の受け入れをはじめウクライナ支援の適切な方法について議論を行った。

ウクライナ侵攻について、大使はロシアのウクライナ侵攻は国際秩序を破壊する暴挙であるが、根底には宗教の対立があると分析されている。ロシア正教会とクレムリンとの関係は深く、クレムリンに常に気を遣って、戦争を礼賛しているのは、双方にとって利があるためであり、ウクライナ正教会を攻撃するのがその目的の一つだと論じられた。ウクライナに長く駐箚した大使でなければ論じられない視点であり、私も大変勉強になった。そして、埼玉県でも外国人労働者は多くの宗教を信仰しているため、その信仰を尊重することは大切であるが、殺し合いの対立も孕んだものであることを知って埼玉県における外国人対策・宗教対策をする必要があると思った。相互理解のみならず、そうした対立を生んでしまう民族がいることを改めて知ったうえで、外国人労働者の受け入れ環境などの整備について行っていきたい。




整理番号	2	0	7
------	---	---	---

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	04年 11月 30日
支出額	百万    千 1340 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	電車代(東武動物公園-日比谷) 往復
支 出 先	東武鉄道, 営団地下鉄

上記のとおり支出しました。		
支出者名	埼玉県議会自由民主党議員団	



整理番号 / / 7

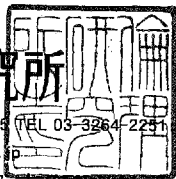
## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
<p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;"><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">/</span>日</p>	<p>支出額</p> <p style="text-align: center;"> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> </p> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>
<p>使 途</p>	<p>倫理研究所へのセミナー・意見交換会の参加・資料代</p>
<p><b>領収書等貼付欄</b></p>	

### 領 収 書

2022年12月01日 No 000467

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿

  
 一般社団法人 倫理研究所  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251  
 ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま南倫理法人会  
 TEL : 048-764-9464  
 FAX : 048-764-9465

¥10,000

2022年12月分 法人会費 (2022年12月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要	扱者印
----------------------	-----

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

① 2022.12.1

整理番号	2	1	1
------	---	---	---

ちょうふ  
政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	04年 12月 01日	支出額	百万 千 円 10000
※政務活動費を充当した金額を記載			

使途	倫理法会費 年会費等の対価 資料代
	× =

領収書等貼付欄	12/1 支払	埼玉県議会自由民主党議員団
---------	---------	---------------

領 収 書

2022年12月01日 No 000535

高木功介事務所 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 (TEL 03-3264-2251)

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

¥10,000

2022年12月分 法人会費 (2022年12月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----





## 領 収 書

埼玉県議会自由民主党議員団 御中

---

令和 4 年 12 月 5 日

**金額**                      **¥10,000**

---

但 県議団勉強会講演料として

上記正に領収いたしました。

5万円未満の  
ため、収入印  
紙貼付不要

氏名：

TEL：



整理番号 0096

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">04</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">14</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">121</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">00</td> </tr> </table>	百万	千	円		121	00
百万	千	円							
	121	00							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	<p>1月27日(金)開催 スーパー・シティプロジェクト研修会会場費</p>
-----	--

領収書等貼付欄

NESTO

0004-0007  
会期 2022/12/14

領 収 書

領収金額 ¥12,100-  
(10%) (税込) ¥1,100  
〒154-0328  
埼玉県比企郡小川町 7-4  
TEL: 0493-53-6717

担当者: XXXXXXXXXX  
領収書No: 00042022-1214143114774

① 令和4年12月14日

③ 会場費として

④ コワーキングロビー-NESTO

⑤ 埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 107

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">17</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">5</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">000</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		5	000
百万	千	円							
	5	000							

使 途	<p>さいたま市うらわ身体障害者福祉会</p> <p>創立70周年記念大会参加費</p>
-----	--

領収書等貼付欄

### 領 収 証

宮崎栄治郎 様    2022年12月17日

★ 5000

但 創立70周年記念大会参加費として  
上記正に領収いたしました

内 訳
税抜金額
消費税額等(%)
内 訳
税抜金額
消費税額等(%)

さいたま市うらわ身体障  
害者福祉会

中野 栄

登録番号 ● GR1022

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 212

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">04</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">18</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: right;">千</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">5000</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		5000	
百万	千	円							
	5000								
使途	<p style="font-size: large;">防衛危機管理懇話会 参加費</p> <p style="text-align: right;">× =</p>								
<p><b>領収書等貼付欄</b></p> <p style="font-size: large;">資料、免状会 参加費</p> <p style="text-align: right;">埼玉県議会自由民主党議員団</p>									

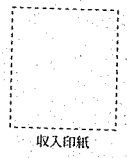
領収証 高本 均介 様 No. \_\_\_\_\_

登録番号

金額									
	5	0	0	0	0	0	0	0	0

但 会費として  
 4年 12月 18日 上記正に領収いたしました

内 訳	
現金	_____
小切手	_____ /
手形	_____ /
税率	金額 (税込) _____
%	消費税額等 _____
税率	金額 (税込) _____
%	消費税額等 _____



〒350-1126 埼玉県川越市旭町1-19-5-105

防衛危機管理懇話会

Defense and Crisis management Forum

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号     -

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>								
<p>支出年月日</p>	<input type="text" value="4"/> 年 <input type="text" value="12"/> 月 <input type="text" value="19"/> 日	<p>支出額</p>	<table border="1" style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="text" value="1"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text" value="0"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text" value="1383"/></td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1383"/>
百万	千	円							
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="1383"/>							
<p>使 途</p>	<p>研修会「デジタルで行政サービスをデザインする」受講のため</p>								
<p><b>領収書等貼付欄</b></p> <p style="margin-top: 20px;">インターネット利用料金</p>									

2023/01/28 16:43

楽天トラベル：領収書発行



## 領収書

埼玉県議会自由民主党議員団 様

伝票番号：2035795190

お名前 : 埼玉県議会自由民主党議員団  
 ご利用料金 : 5,000 円  
 事業者 : 駅すぶれす 福岡空港前3-徒歩約3分-(6:30-23:00営業)  
 住所 : 福岡市博多区空港前3丁目11-25  
 貸渡日時 : 2022/12/19 14:00  
 返却日時 : 2022/12/19 19:00  
 予約番号 : RC22459932369759753  
 但し書き : クレジットカードにて決済  
 発行日 : 2023/01/28

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社  
 〒158-0084 東京都世田谷区  
 楽天クリムゾンハウス  
<https://travel.rakuten.co.jp/>

閉じる



WEB 14a835eccbb852c9b0568d92a6c090ce

2023年04月07日 20:16

## 領収書

RECEIPT

下記の金額正に領収いたしました。

RECEIVED FROM : 埼玉県議会自由民主党議員団 様

金額

THE SUM OF : ¥ 48,430 円 (税込み)

但し	IN PAYMENT OF	運賃として AIR FARE-FREIGHT
航空券番号	TICKET NUMBER	1312453360939
航空券発行日	DATE OF ISSUE	2022年12月19日
発行所	PLACE OF ISSUE	日本航空
備考	REMARKS	現金・クレジットカード・その他のお支払い分を含みます

日本航空株式会社  
Japan Airlines Co., Ltd.

## ご利用区間・運賃明細

お客様	搭乗日	出発地	到着地	便名	利用運賃	金額
SAITOU KUNIAKI 様	2022年12月19日(月)	東京(羽田)	福岡	JAL317	大人普通運賃(普通席)	¥48,430
合計金額						¥48,430

# 領収書

WEB 85ab57619d-00000-201757-0-1000

表示日 2023年04月07日(金)

埼玉県議会自由民主党議員団 様

金額 **¥45,680-** (税込)  
 クレジット支払い  
 (消費税10%対象 ¥45,680- (税込))

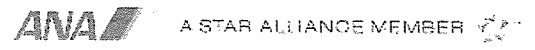
航空券番号 1010341729150014

照会番号 LEV26C

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2022年12月19日(月)

上記、正に領収いたしました。



全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.

福岡 → 羽田

整理番号

62-4

埼玉県議会自由民主党議員団

<p>ご利用ありがとうございます。 利用証明書</p> <p><b>都市高速</b></p> <p>料金所(自) 空港通 料金所(至) 空港通 22年12月19日 14時44分</p> <p>通行料金 ¥630- (ETC利用時) 車種 1 取扱番号 A13212-191754-968034 <b>確</b></p> <p><small>※通行料金は消費税10%対象です。 ※本領収書はETC利用領収書サービスで印字されたものです。</small></p>	<p>ご利用ありがとうございます。 利用証明書</p> <p><b>福岡県道路公社</b></p> <p>料金所(自) 福岡西 料金所(至) 福岡西 22年12月19日 14時56分</p> <p>通行料金 ¥150- (ETC利用時) 車種 1 取扱番号 A13212-191754-969230 <b>確</b></p> <p><small>※通行料金は消費税10%対象です。 ※本領収書はETC利用領収書サービスで印字されたものです。</small></p>	<p>ご利用ありがとうございます。 利用証明書</p> <p><b>都市高速</b></p> <p>料金所(自) 福岡西(前原) 料金所(至) 福岡西(前原) 22年12月19日 17時59分</p> <p>通行料金 ¥150- (ETC利用時) 車種 1 取扱番号 A13212-191754-970238 <b>確</b></p> <p><small>※通行料金は消費税10%対象です。 ※本領収書はETC利用領収書サービスで印字されたものです。</small></p>	<p>ご利用ありがとうございます。 利用証明書</p> <p><b>都市高速</b></p> <p>料金所(自) 福岡西(高速) 料金所(至) 福岡西(高速) 22年12月19日 17時59分</p> <p>通行料金 ¥630- (ETC利用時) 車種 1 取扱番号 A13212-191754-971137 <b>確</b></p> <p><small>※通行料金は消費税10%対象です。 ※本領収書はETC利用領収書サービスで印字されたものです。</small></p>
---	--	---	---

有料道路料金



お客様控え  
apollo station (クレジット領収書)

243436

福岡空港SS

TEL 092-622-6538

川添石油株式会社

福岡市博多区空港前3丁目3-40

TEL 092-622-6538

売上

2022年12月19日

18:28

SAITO KUNIAKI 様  
クレジット

出光ゼアス P-7(内)  
4.35 L @164.0 713円  
01200.00

合計 713円  
(内、消費税等(10.00%) 65円)

支払区分：一括

承認No. 0000000757

端末識別番号：0817501243436

端末処理通番：03726 ATC：0140

IC/MS識別子：IC

AID:A0000000031010

VISACREDIT

カードシーケンス番号：02

伝No: 10568

担当:

※ 本書保管上のお願い  
財布・手帳等にはさんで保管置く場合は、印刷面を内側に折り保管をお願いいたします。

カソリン代

整理番号 0 1 1 9 - 1

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	4 年 1 2 月 2 8 日	支出額	百万 千 円 1 2 1 0 0 0
使 途	調査研究補助費		

※政務活動費を充当した金額を記載

## 領収書等貼付欄

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

別紙貼付

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 0 1 1 9 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

**キャッシュサービスご利用明細**  
ご利用ありがとうございました。

●お取引金額をお確かめください。  
●お取引後残高の金額欄に「-」印がある場合はお借入残高を表わします。

お取引日	取扱店番	機番	取扱番号
4-12-28	040	42	3323
金融機関コード	口座番号	暗証番号	
1250	*****	***	

万円 5千円 2千円 千円 500円 100円 50円 10円 5円 1円

お取引内容	お取引金額
お引き出し	¥121,000
取扱時間	受付番号
10:13	0015
お取引後残高	

ご案内またはお振込内容

振込手数料 ¥440 手数料 ¥0  
 埼玉りそな銀行  
 大宮支店  
 普通預金 5297048  
 カ)ファイナンシャルカンパニー様

ご依頼人 電話 048-681-0005  
 タムラタクシムシヨ様

埼玉縣信用金庫

《さいしん》からのご案内  
 裏面をご覧ください  
 ↓

整理番号 146

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span>年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">12</span>月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">29</span>日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万    千    円</p> <p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">6</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</span></p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>
--------------	---	------------	--

<p>使 途</p>	<p>新しい歴史教科書をつくる会 年会費</p>
------------	--------------------------

**領収書等貼付欄**

払込受領証  
(コンビニエンスストア一用)

日付補記 R4.12.29

<p>払込人氏名</p> <p style="text-align: center;">浅井 明 様</p>	
<p>お客様コード</p> <p style="text-align: center;">[REDACTED]</p>	
<p>金額</p> <p style="text-align: center;">6,000 円</p>	
<p>受取人 新しい歴史教科書をつくる会</p>	
<p>受領印</p> <div style="border: 1px dashed black; height: 40px; margin: 5px 0;"></div> <p style="text-align: center;">収入印紙貼付欄</p> <div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 100px; height: 30px; margin: 5px auto;"></div> <p style="text-align: center;">受領日附印</p>	

※領収書は、重ねて貼付すること。

※領収書を貼るスペースは、別紙を使用すること。(別紙にも整理番号を記載すること。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③発行日、④発行者、⑤宛名が記載されていること(代として)など何に支出されたか分かるような記載)は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号	213
------	-----

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

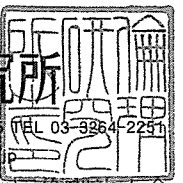
支出年月日	05年01月01日	支出額	百万    千    円 10000
使途	倫理法修習 年会費等の対価 <u>資料代</u>		
領収書等貼付欄	片支払分    埼玉県議会自由民主党議員団		

※政務活動費を充当した金額を記載

**領 収 書**

2023年01月01日 No 000534

高木功介事務所 殿

  
**一般社団法人 倫理研究所**  
 〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251  
 ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>  
 埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会  
 TEL : 048-764-9464  
 FAX : 048-764-9465

¥10,000

2023年01月分 法人会費 (2023年01月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

※領収書の発行は、領収書の発行日と領収書の記載内容とを照合の上で行ってください。



整理番号 / / 8

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">0000</td> </tr> </table>	百万	千	円		1	0000
百万	千	円							
	1	0000							

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	倫理研究所へのセミナー・意見交換会の参加、資料代
-----	--------------------------

領収書等貼付欄

**領 収 書**

2023年01月01日 No 000465

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251  
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま南倫理法人会

TEL : 048-764-9464

FAX : 048-764-9465

¥10,000

2023年01月分 法人会費 (2023年01月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

<p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p>	<p>扱者印</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 50%; width: 30px; height: 30px; margin: auto;"></div>
-----------------------------	--

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、「〇〇代として」は〇〇例に又出されにがわかるようは記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

① 2023.1.4

整理番号	219
------	-----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	05年 01月 08日	支出額	<table border="1" style="font-size: small;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">1400</td> </tr> </table>	百万	千	円	0	4	1400
百万	千	円							
0	4	1400							
使途	他 名産屋視察 (1/4~1/6)								

※政務活動費を充当した金額を記載

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

[振込手数料]

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

← 手土産代

岡田謹製あんバター屋  
東京都千代田区丸の内1-9-1  
TEL 050-3354-0710

2023年 1月 9日(月) 8:50 No:1696

2129810000012  
7159F6個人 軽 ¥1,620

小計 ¥1,620  
内税対象額 8.00% ¥1,620  
内税 8.00% ¥120  
合計 ¥1,620  
(内消費税等 ¥120)

信計1 ¥1,620  
(消費税等 ¥120)

カード名称  
JREPカード  
会員番号

\*消費税はポイント対象外です\*

今回ポイント 15P  
利用可能ポイント 14,677P

\*毎度ありがとうございました\*  
<3000-3353-0000> <1-010>  
※ご利用ありがとうございました\*

領収書-No 31  
窓口-No 9

領 収 書

様

金額 ¥13,680円  
「消費税等込み」

但し、乗車券類代金(クレジット扱い)として

2023年 1月10日  
株式会社ジェイアール東海ツアーズ

ご利用いただきましてありがとうございます

印紙税申告納  
付につき京橋  
税務署承認済

広小路口支店

担当者

領 収 証

2023年 1月 8日

高木 功 様

金13,680円

ただし、乗車券類代  
(クレジットカードによるご利用分)として、上記金額を受領しました。

印紙税申告納  
付につき渋谷  
税務署承認済

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、  
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社  
飯田橋802 No.000005

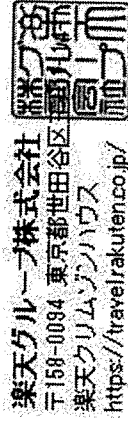
浦和 ←→ 名古屋駅

領収書

高木功介様

伝票番号：141071992

お名前 : たかぎ こうすけ  
金額 : 12,420 円  
宿泊施設 : 名古屋観光ホテル  
チェックイン日 : 23-01-09  
チェックアウト日 : 23-01-10  
人数 : 大人1名様  
予約番号 : RYa0futawj  
但し : 宿泊代金としてクレジットカード決済  
発行日 : 2023/01/13



ご利用ありがとうございました。

夕食込み代金

行程表 高木功介

1月9日

浦和駅・東京駅(新幹線)→名古屋駅→名古屋財界人・経済人と意見交換会 **を**  
**17時～21時(名古屋市内に於て)**  
名古屋宿泊

1月10日

名古屋駅→東京駅(新幹線)・浦和駅

報告

名古屋の経済人が会する会議に招かれて1月9日に名古屋に赴く。プライベートバンクの「ロンバーオーティエ」の創業家一族でロンバーオーティエ日本の社長も同席することで、世界経済の中で日本・地方都市どのように考えているのか、意見交換をした。

名古屋市は再開発をはじめ大変勢いが良い都市であり、埼玉県発展のためにも地方企業がどのように振舞うべきか意見交換をした。

埼玉県では芸術文化と経済人の交流が少なく、名古屋では芸術文化との交流が盛んである。そうした派手さが必要なように感じている。名古屋では、名古屋城の再建を含めて街の再開発が盛んである。浦和の再開発においても、芸術文化とのコラボレーションを考慮した開発が必要なように感じている。

大変有意義な交換会であった。


整理番号 0 1 7 3

## 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	--

支出年月日	05年 0 / 月 1 / 日 他							
支出額	<p style="text-align: right;">百万                  千</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;">5</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">2</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">7</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">6</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">3</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p>			5	2	7	6	3
		5	2	7	6	3		
使 途	視察研修費							
支 出 先	別紙							

上記のとおり支出しました。	
支出者名	埼玉県議会自由民主党議員団 

## アメニティフォーラム 26 研修

日時：令和5年2月10日（金）～2月12日（日）

場所：びわ湖大津プリンスホテル

## 経費

① フォーラム参加費	¥15,000
② 有料道路料金（雁坂トンネル）往復	¥1,360
③ 高速道路料金（双葉→大津）	¥8,380
④ 宿泊費（大津 ¥29,151）	¥25,000（2泊素泊り上限）
⑤ 高速道路料金（草津田上→甲府昭和）	¥5,800

合計	¥55,540
（案分率 95%）	¥52,763

埼玉県議会議員  
新井 豪 様

## アメニティーフォーラム26

### 参 加 票

この度は、アメニティーフォーラム26にお申し込みいただき、ありがとうございます。  
フォーラムの参加票を送付いたします。なお、資料は2月初旬に Google Drive より各自  
ダウンロードいただけるよう準備いたします。  
また、フォーラム期間中のご宿泊、お食事は各自でご手配ください。

- 当日の受付の際に、本状を印刷した物または画面表示でご提示ください。
- 参加票は、参加者お一人につき、1通発行しております。
- 内容に誤りがある場合や変更を希望される場合は、下記事務局までご連絡ください。

○ 当日の参加受付について

受付開始 2023年(令和5)年2月10日(金) 12:00~

場 所 びわ湖大津プリンスホテル コンベンションホール「淡海」2階

■ 参加者氏名

新井 豪 様

■ 受付番号 (お問い合わせ番号)

[Redacted]

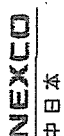



■ 入金状況

費用合計	¥15,000	2023.1.11 付入金
------	---------	---------------

■ 通信欄

アメニティーフォーラム実行委員会事務局  
〒355-0008 埼玉県東松山市大谷 590 (社福) 昂内  
TEL: 080-7701-5336 E-mail: shien.net.japan.s@gmail.com  
担当: [Redacted]



<p>ご利用ありがとうございます。</p> <h3>利用証明書</h3>  <p>料金所(自) 双葉スマート 料金所(至) 富士川本線</p> <p>23年 2月10日 9時10分</p> <p>通行料金 (ETC/ETC外) ¥900-</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A31302-102793-052428</p> <p>※通行料金は消費税率10%対象です。 ※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。</p>	<p>ご利用ありがとうございます。</p> <h3>利用証明書</h3>  <p>料金所(自) 富沢本線 料金所(至) 大津</p> <p>23年 2月10日 16時1分</p> <p>通行料金 (ETC/ETC外) ¥7,480-</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A31302-102698-886128</p> <p>※通行料金は消費税率10%対象です。 ※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。</p>	<p>ご利用ありがとうございます。</p> <h3>利用証明書</h3>  <p>料金所(自) 草津田上 料金所(至) 富沢本線</p> <p>23年 2月12日 16時58分</p> <p>割引前料金 ¥7,260- 割引△ ¥2,180- 通行料金 (ETC/ETC外) ¥5,080-</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A03302-129515-081418</p> <p>※通行料金は消費税率10%対象です。 ※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。</p>	<p>ご利用ありがとうございます。</p> <h3>利用証明書</h3>  <p>料金所(自) 富士川本線 料金所(至) 甲府昭和</p> <p>23年 2月12日 17時52分</p> <p>割引前料金 ¥1,030- 割引△ ¥310- 通行料金 (ETC/ETC外) ¥720-</p> <p>車種 1</p> <p>取扱番号 A03302-129566-228611</p> <p>※通行料金は消費税率10%対象です。 ※本利用証明書はETC利用照会サービスで印字されたものです。</p>
--	---	--	---

金券の格安ショッピング スマイル

領収書 新井 様

5年2月9日

**¥1360-**

スマイル 雁坂トンネル通行券 普通車2枚代金として

上配金額正に領収致しました。

〒368-0033 埼玉県秩父市野坂町2-21  
TEL 0494-23-6633 | 金券ショップ スマイル  
Eメール smile@esika-p.com | 営業時間 10:00~19:00  
運営：証券プログレス(株)

お問い合わせ先  
077-777-7777  
077-777-7777  
077-777-7777  
077-777-7777

ご利用は必ずお読みください

173-4

Rakuten Travel

## 領収書

新井豪 様

伝票番号：140905592

---

お名前 : あらいごう  
金額 : 29,151 円  
宿泊施設 : ひわ湖大津プリンスホテル  
宿泊施設住所 : 滋賀県大津市におの浜4-7-7  
チェックイン日 : 23-02-10  
チェックアウト日 : 23-02-12  
人数 : 大人1名様  
予約番号 : RYa0fuazb5  
但し : 宿泊代金としてクレジットカード決済  
発行日 : 2023/01/11

---

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社

〒158-0094 東京都世田谷区

楽天クリムゾンハウス

<https://travel.rakuten.co.jp/>



# アメニティー フォーラム 26

2023年2月10日(金)▶12日(日)

びわ湖大津プリンスホテル

がんが見つかったと、打ち明けられることが増えました。

そんなに珍しい病ではないと知りながら、医師から「癌です」と診断された時、狼狽し、なんだか人生の全てが終わった様にさえ感じてしまう。手術や服薬を通じた治療をしながら仕事を続けられることは稀で、明るい毎日を過ごすのはなかなか難しいことなのかも知れない。そんなことを考える機会があり、このテーマについてアメニティーフォーラムでは、取り上げて来なかったなぁと気が付きました。福祉と地続きなのに。

今回、26回目を迎えるアメニティーフォーラム。この間、障害がある人の暮らしや、そこに編み出される芸術文化の活動やアクセシビリティについて議論を深めてきましたが、ここに「癌」をテーマにしたプログラムも用意してみました。家族の立場や当事者からのお話しをお聞きします。

もちろん、バリアフリーの芝居もやります。共に生きるために、芸術や娯楽は不可欠だからです。昨年、上演した「Touch～孤独から愛へ」をご覧いただいた方々から、アンコールの声がたくさん寄せられましたので、東京演劇集団風のご協力を得て再上演することにしました。また、芝居に加えて「詩劇」という新しいジャンルの表現についても、バリアフリー版でご紹介したいと考えていますので、芝居と併せてお楽しみ頂けたらと思います。盲ろう者である福島智さんも久しぶりの参加となります。会場にはラッピングバスの展示も行います。

そして、昨年と同様に、芝居を上演する舞台セットをそのままにして、すべてのプログラムを進めていこうと考えています。

よくあるシンポジウムのセットではない劇場という空間に身を置いて、登壇される人も参加される人も、自分の深いところに潜んでいる等身大の自分を探し出しながら、よりリラックスした語らいの場をつくり出せればと思います。

では、今年もアメニティーフォーラムの「現場」でお会いしましょう。



# 最新版

3:00 第26回アメニティーフォーラムは「詩劇」から始まります！  
 詩劇① 詩を奏でる ～俳優のこぼれリズムを刻む身体が呼応する詩の世界～

3:20 【御代田太一からのオープニング・レポート】  
 アメニティーのプログラム作りのためにボストンに出張してきました！～その内容をレポートします～ 御代田太一(グロー理事長付企画室室長)

4:00 【基調講演】共生社会の話・はじまり・始まり  
 しっかり聞こう！「誰も取り残さない社会、みんなで痛みを分け合う社会とは」 奥田知志(認定NPO法人抱樞理事長)

5:15 福島智さんのお母さんをモチーフにした・映画「桜色の風が吹く」が完成しました。  
 福島智(東京大学先端科学技術研究センター教授) 松本准平(映画「桜色の風が吹く」監督) 小室等(ミュージシャン) 進行は、山上徹二郎(バリアフリー映画研究会副代表)です。

16:40 映画「桜色の風が吹く」(バリアフリー版)の上映を行います。

18:50 休憩

20:00 君らはヨシモトぐらい面白い！芝居・「妖怪バリアーをやっつけろ！」 インクルーシブ劇団 夢屋(自立生活夢宙センター)

20:30 国土交通省政務官・古川康(衆議院議員)さんをお迎えして！～公共交通の課題、楽しいアイデアで解決策が見つけれたらと～  
 伊藤みどり(全国移動サービスネットワーク事務局長) 岡部浩之(消心会理事長) 佐藤聡(DPJ日本全国総務局長) 古川康(自民党・衆議院議員) 進行は、涌原基道(元厚生労働省事務次官)さんをお願いしました。

22:00 詩劇② 詩を奏でる ～俳優のこぼれリズムを刻む身体が呼応する詩の世界～

22:15 共に育つ時間と場所が、豊かな社会を創ると思うのです。～ゆかり保育園の取り組みから、私たちが学ぶこと～  
 古川康(自民党・衆議院議員) 宮路拓馬(自民党・衆議院議員) 尾上浩二(DPJ日本全国総務局長) 水流源彦(第24回糸賀一雄記念賞受賞・ゆかり理事長)  
 ※この時間帯にご登壇頂ける方々、アメニティーならではのと思いませんか。大切なインクルーシブのお話が展開されます。

23:30 ジュネーブの熱気をお伝えします！ 国連障害者権利条約・対日審査の総括所見の報告  
 大河内直之(東京大学先端科学技術研究センター特任研究員) 崔崇賢(DPJ日本全国総務局長) 田中正博(全国手をつなぐ育成会連合会事務局長) 宮路拓馬(自民党・衆議院議員) 進行:山口麻衣子(全国地域で暮らすネットワーク理事)

9:20 強度行動障害のある人を支える仕組みに、未来はあるのか？～頑張っても、頑張っても越えられない何かがあり、支援技術だけの課題にはして欲しくない～  
 林晃弘(フラット理事長) 長田和也(ハッポク名水会理事長) 津曲共和(厚生労働省障害福祉課長) 進行は、福島龍三郎(全国地域生活支援ネットワーク理事)さんに。

10:30 日本博を契機に向上する障害者の文化芸術へのアクセシビリティ ～誰もが文化芸術とともに暮らせることの大切さを～  
 杉野可愛(文化庁文化経済・国際協働文化芸術創造室長) 太下健之(文化政策研究者・同志社大学教授) 曾根直樹(日本社会福祉事業大学准教授)  
 進行は、文化から福祉にやって来た西川賢司(グロー芸術文化担当理事)さんに。

12:00 休憩

13:00 改正障害者総合支援法について ～今回の改正で、地域生活はどのように進むのか～  
 講演 迎見聡(厚生労働省障害福祉課長) 指定討論者①水流源彦(全国地域生活支援ネットワーク理事長) ②尾上浩二(DPJ日本全国総務局長) 進行:丹羽彩文(社会保障研究会障害者部委員長)

14:15 田島良昭がいた時代。その規格外の優しさに触れた人だち ～昨年に引き続き、もう少し言葉にしておきたい～  
 村木厚子(津田塾大学客員教授) 田島光浩(南高愛附会理事長) 高原伸幸(全国地域生活定着センター協議会会長) 矢田員泰之(厚生労働省障害福祉課企画課長) 進行は、元埼玉県立大学学長の佐藤進さんです。

15:30 夢のような世界への期待？それとも置いていかれる不安？～誰一人取り残されない、人にやさしいデジタル社会の実現に向けて～  
 土生栄二(内閣官房内閣審議官兼デジタル田園都市国家構想実現会議事務局長) 講演を受けて質問です！牛谷正人(グロー理事長) 大原裕介(ゆかり理事長)

17:00 詩劇③ 詩を奏でる ～俳優のこぼれリズムを刻む身体が呼応する詩の世界～

17:05 作る法律、見直す法律！～障害者基本法の見直し・高次脳機能障害者支援法の制定・2025万博に障害者の芸術を～  
 御藤一(自民党・障害者問題調査会顧問) 山本博司(公明党・障害福祉部委員顧問) 田畑裕明(自民党・厚生労働部会長) 高木美智代(公明党・顧問)  
 指定討論者①久保厚子(全国手をつなぐ育成会連合会・会長) ②藤野修(東京慈恵医科大学教授) ③石川准(内閣府障害者政策委員会委員長) 進行は、野澤和弘(植草学園大学副学長)さんをお願いしました。

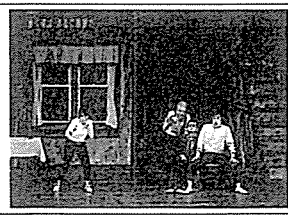
18:20 休憩

19:30 バリアフリー演劇「Touch ～孤独から愛へ」 東京演劇集団風  
 昨年の公演以来、たくさんの「もう一度、観たい」という声、アメニティーフォーラム事務局に寄せられました。

21:45 詩劇④ 詩を奏でる ～俳優のこぼれリズムを刻む身体が呼応する詩の世界～

21:50 アフタートーク 以前にこの芝居を観て、衝撃を受けました！  
 野澤和弘「この感動を言葉にできないまま、ここにいる」(植草学園大学副学長) 江原卓哉「バリアフリーという言葉を探し続ける」(東京演劇集団風 演出)  
 村木太郎「私は芝居が好きなんです、そういう立ち位置から」(大正大学地域構想研究所教授) 進行は、竹嶋信洋(ベストサポート代表)さんに。

23:05 公開同窓会！寝酒を飲みながら！ ※手話通訳はありません  
 同級生の様々な人生の選択があった。今、どんなことを考えているのか、公開で語り合います。題して、「僕らはいつも、旅の途中！」  
 御代田太一(グローの教団施設で働いて、これが中々面白いんだよ) 青木凌(法学部を卒業して、パブリック金融機関で日々働いています) 福田開史(厚生労働省に就職しました。このフォーラムには大先輩が多いので緊張しています)  
 山田彰城(戦略コンサルタント会社に就職後、がん診断スタートアップへ転職をしてみたい) 進行は、平下耕三さん(自立生活夢宙センター/JIL代表)と、下里晴朗さん(ほっと未来SOUZOU会理事長)で。  
 ※唯一の心配は、こんな時間に私たちの話しを聞いてくれる人はいるのかということ。しみじみとした同窓会に、ご期待ください。



3 2月12日(日)

8:45 がんの治療を受けながら生きがいをもって生きることの難しさ ～前向きな心を取り戻すために、それぞれにできること～  
 伊原和人(家康の立場から:厚生労働省保険局長) 金澤信子(本人の立場から:グロー特別訪問老人ホームふくら主任看護師)  
 安藤よし子(本人の立場から:元厚生労働省人材開発研究官) 進行は、岡山慶子(朝日エール会長・「患者の心を誰が見るのか」の著者)さんです。

10:00 鼎談！新しい貧困と孤独の中で、私たちが探しているもの～お互いに伴走をしながら生き延びる人生を～  
 奥田知志(認定NPO法人抱樞理事長) 齋藤誠一(グローひのたに団長) 村木厚子(津田塾大学客員教授)

11:15 これからの社会保障の話を知ろう！～楽観でもなく悲観でもない、そこに迫る2040のデータから考える～  
 伊原和人(厚生労働省保険局長) 講演を受けて質問です！岩上洋一(全国地域で暮らすネットワーク代表) 高木美智代(公明党・顧問)

12:40 昨年に引き続き、若者で締めましょう！～芝居もあってシンポジウムもあって、そんなことを一緒に学べるアメニティーのプログラムは楽しかった～  
 堀名悠(朝・大学時代はラグビー部です) 渋谷愛(東京演劇集団風・後者) 中曾根裕音(STEPエスとか聴覚障害者権利協議担当) 進行は、安藤よし子(元厚生労働省人材開発研究官)大先輩をお願いしました。

13:30 糸賀一雄記念賞音楽祭が同じ大津プリンスホテルで行われます。是非、お楽しみ下さい！ 総合プロデュース 小室等(ミュージシャン)

8:30～10:30  
 心と身体の  
 ニュートラルを知る  
 ワークショップ  
 会場:コンベンションホール 澁海6  
 (定員15名)

整理番号 1199

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【通常の経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	5年 1月 17日	支出額	730
		*政務活動費を発生した金額を記載	

使 途	高速代
-----	-----

## 領収書等貼付欄

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

北本町工視界

### 領 収 書

料金所 桶川加納

NEXCO東日本お客さまセンター  
0570-024-024  
または  
03-5308-2424

23年 1月17日 8時47分

車種 普通

通行料金 ¥730-  
(現金)

—入口料金所— 幸手

高速道路上で停止車両を見聞きした際は、  
停止車両や人に注意しながら安全走行を！

東日本高速道路株式会社

東京都千代田区霞が関3-3-2

取扱番号201-03110831-00

吉良英敏

埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③  
④発行者、⑤宛名が記載されていること。  
※要分した場合は、積算方法を余白に記

※領収書等に支払された金額を記載し、  
精記すること。

整理番号 118

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうりふ

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費    2 グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3 広聴費    4 要請・陳情等活動費    5 広報費
	【経常的経費】
	6 人件費    7 事務所費    8 事務費
	9 資料購入・作成費    10 交通費

支出年月日	5年 1月 17日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>10000</td> <td></td> </tr> </table>	百万	千	円		10000	
百万	千	円							
	10000								

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	さいたまNPOセンター 会費      意見交換会のための会費
-----	---------------------------------

## 領収書等貼付欄

吉良 英敏

05-01-17 送金

\*10,000 IB トク化イリカ

特定非営利活動法人 さいたまNPOセンター

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記載、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※要分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

会費納入のお願いについて

吉良 英敏 様

特定非営利活動法人 さいたま NPO センター  
代表理事 堀越 栄子

拝啓

正会員の皆様におかれましては、ますます御健勝のこととお喜び申し上げます。  
日頃から当センターの活動にご協力を賜りまして、誠にありがとうございます。  
当センターの日常活動が遅滞なく進められますのも、会員の皆様から頂戴する貴重な会費と、日頃のご支援の賜物と感謝いたしております。

さて、以下の会費納入をよろしくお願い申し上げます。  
なお、当方の手違いやご事情がある場合や、退会を希望される方はご連絡をいただきますようお願い申し上げます。

## 《会費納入方法ご案内》

正会員会費ご請求額

2022年度… 10,000 円

合 計 10,000 円◆ 郵便振替〔口座記号・番号〕 00140-5-160006

⇒同封の「郵便振替払伝票」をご使用ください。

\*ゆうちょ銀行口座をお持ちのかたは、通帳から上記番号へのお振込も可能です。

## ◆ 銀行振り込みは

⇒埼玉りそな銀行

〔浦和東口支店：普通口座 3687619〕です。

\*銀行振込された方はご一報頂けますようお願いいたします。

参考:さいたま NPO センター会員制度は以下のようになっています

種 別	対 象	年 会 費
正 会 員 ※総会の表決権があります	個人会員	10,000 円／年を1口以上
	市民団体(NPO)会員	10,000 円／年を1口以上
	一般団体会員	50,000 円／年を1口以上
協 力 会 員	個人・団体とも	3,000 円／年を1口以上

●お問い合わせは事務局まで

TEL : 048-811-1666 FAX : 048-811-1888 e-mail : office@sa-npo.org

整理番号 188


# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうる

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	⊙ 調査研究費 2 グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	⊕ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	e: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	e: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	5年 1月 20日	支出額	<table border="1"> <tr><td>百</td><td>千</td><td>円</td></tr> <tr><td></td><td>5</td><td>000</td></tr> </table>	百	千	円		5	000
百	千	円							
	5	000							
※政務活動費を支払った金額を記載									

使 途	幸手りそな会 会費 年会費等の対価 幸手りそな会との意見交換会の参加
-----	------------------------------------

## 領収書等貼付欄

<h3>領収証</h3>		2023年1月20日
<u>吉良 英敏 様</u>		
<h2>¥5,000. -</h2>		
但し、会費として 上記正に領収いたしました		
幸手りそな会 会長 櫻井 進		

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたかやせるような記載、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※区分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



整理番号 87

ちょうふ

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>④ 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
---------------------------------------	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">11</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">23</span> 日 <small>（切）</small>	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">¥</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">0000</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円				¥	3	0000
百万	千	円										
¥	3	0000										

使途	<p>資料購入代 1月・2月・3月分合計 30,000円 (倫理法人会)</p> <p style="text-align: right;">×      =</p>
----	---

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

〔振込手数料〕

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



うめざわ佳一

普通預金(兼お借入明細)

2

\*差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

摘要	お支払金額	お預り金額	差引残高
[Redacted]			
D 5- 1-23 ●	10,000	SMBC(リッリホウバ)	[Redacted]
[Redacted]			
[Redacted]			
D 5- 2-24 ●	10,000	SMBC(リッリホウバ)	[Redacted]
[Redacted]			

1. 証券類をご入金の際は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。  
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
2. 摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた取引については再記帳いたします。

2

# うめざわ佐一



普通預金 (兼お借入明細)

3

\*差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

摘 要	お支払金額	お預り金額	差 引 残 高
[Redacted]			
D 5- 3-23 ①	10,000	SMBC(リソリホウシ)	[Redacted]
[Redacted]			
[Redacted]			

1. 証券類をご入金の際は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。  
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
2. 摘要欄に「\*AD\*」、「\*CD\*」等の「\* \*」のついた取引については再記帳いたします。

3

整理番号 

		46
--	--	----

ちょうふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費      2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費      7: 事務所費      8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費      10: 交通費</p>
--	--

<p>支出年月日</p>	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">5</td></tr> </table> 年 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td></tr> </table> 月 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">23</td></tr> </table> 日 <small>他</small>		5		1		23	<p>支出額</p>	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">百万</td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">千</td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">0</td> </tr> </table> <p><small>※政務活動費を充当した金額を記載</small></p>	百万		千		円		3	0	0	0
	5																		
	1																		
	23																		
百万		千		円															
	3	0	0	0															
<p>使 途</p>	<p>倫理法人会 1月~3月分会費</p> <p style="text-align: right;"><math>10,000 \times 3 = 30,000</math></p>																		
<p>領収書等貼付欄</p> <p>年会費等の対価 <u>会合への参加、資料代</u></p>		<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>																	

領 収 書

2023年01月01日

藤井たけし事務所 殿



埼玉県さいたま新都心倫理法人会  
TEL : 048-878-8544  
FAX : 048-878-8545

¥10,000

2023年1月分 法人会費 (2023年1月現在1口加入)  
(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

5年1月23日

<p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p>	<p>扱者印</p>
-----------------------------	------------

整理番号 4 6 - 1

**領収書貼付欄** ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

2023年02月01日 No 000417

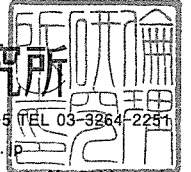
## 領 収 書

藤井たけし事務所 殿



一般社団法人

**倫理研究所**



〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251  
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま新都心倫理法大会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2023年02月分 法人会費 (2023年02月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

5 年 2 月 24 日

印紙税法第5  
条第17号に  
より印紙貼付  
不要

扱者印

2023年03月01日 No 000441

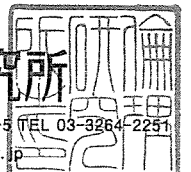
## 領 収 書

藤井たけし事務所 殿



一般社団法人

**倫理研究所**



〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251  
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま新都心倫理法大会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2023年03月分 法人会費 (2023年03月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

5 年 3 月 23 日

印紙税法第5  
条第17号に  
より印紙貼付  
不要

扱者印



整理番号 1 2 4

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分  (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① : 調査研究費    2 : グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3 : 広聴費    4 : 要請・陳情等活動費    5 : 広報費 【経常的経費】 6 : 人件費    7 : 事務所費    8 : 事務費 ⑨ : 資料購入・作成    10 : 交通費
----------------------------------	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</span> <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 日	支出額	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="width: 25%;">百万</td> <td style="width: 25%;">千</td> <td style="width: 25%;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 25px; height: 25px;">000</td> </tr> </table> <small>※政務活動費を充当した金額を記載</small>	百万	千	円		3	000
百万	千	円							
	3	000							
使 途	『明日への選択』 (地方議員ネットワーク年会費として)								
領 収 書 等 貼 付 欄	埼玉県議会自由民主党議員団								

切り取ってください

### 領 収 書

No.982501

神尾 高善 様

(金額)

¥3,000\*\*\*\*\*

『明日への選択』 地方議員ネットワーク年会費として

令和5年1月31日 上記正に領収致しました

『明日への選択』 地方議員ネットワーク



明日への選択の月刊誌を購読

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法も余白に記載すること。

整理番号 1 / 4 2

ちょうふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">2</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table>	百万	千	円						
百万	千	円										

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途	倫理研究所へのセミナー・意見交換会の参加、資料代
-----	--------------------------

領収書等貼付欄

2023年02月01日 No 000464

**領 収 書**

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿

**一般社団法人 倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-8 TEL 03-3264-2231  
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま市南倫理法人会

TEL : 048-764-9464  
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2023年02月分 法人会費 (2023年02月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

<p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p>	<p>扱者印</p>
-----------------------------	------------

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

① 2023.2.1



整理番号 227

ちようふ  
**政務活動費 領収書等貼付用紙**

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">05</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">02</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">01</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">0000</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円		1	0000
百万	千	円							
	1	0000							
使途	<p style="text-align: center;">倫理法広報費 年会費等の対価 <u>資料代</u></p>								
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">領収書等貼付欄</div>		<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>							
<p style="font-size: 2em;">2月1日支出</p>									

**領 収 書**

2023年02月01日 No 000532

高木功介事務所 殿

一般社団法人 **倫理研究所**  
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-8 TEL 03-3264-2231  
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp  
 埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会  
 TEL : 048-764-9464  
 FAX : 048-764-9465

¥10,000

2023年02月分 法人会費 (2023年02月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要	扱者印  
----------------------	-------------

整理番号 244

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうる

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	○: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広報・広報活動費】
	3: 広報費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費
	9: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	5年 2月 10日	支出額	<table border="1"> <tr> <td>百</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>200</td> </tr> </table>	百	千	円			200
百	千	円							
		200							

\*政務活動費を充てた金額を記載

使 途	母立高校 作品展 視察 (近世美術館) 駐車場代
-----	--------------------------

## 領収書等貼付欄

吉英敏 埼玉県議会自由民主党議員団

北浦和常盤パーキング第4

### 《 領 収 書 》

[NO. 11]  
 23年02月10日12:39 -- 02月10日13:39  
 駐車料金 200円  
 合計 200円  
 お預り 1,000円  
 お釣 800円  
 NO.134745

\*領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたかを記述し、全角行書、署名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 \*区分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 

	2	3	1
--	---	---	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">0</td><td style="width: 20px; height: 20px;">5</td></tr> </table> 年 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">0</td><td style="width: 20px; height: 20px;">2</td></tr> </table> 月 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;">1</td><td style="width: 20px; height: 20px;">6</td></tr> </table> 日	0	5	0	2	1	6	支出額	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;">百万</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">千</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="width: 20px; height: 20px;">000</td> </tr> </table>	百万	千	円		1	000
0	5														
0	2														
1	6														
百万	千	円													
	1	000													

使途	<p>倫理法会 付二ヶセミナー会費</p> <p style="text-align: right;">×      =</p>
----	--

<p>領収書等貼付欄</p> <p style="font-size: 1.2em;">2/16 支出</p>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>
---	----------------------

2023年度イブニングセミナー

「創刊44年人間学の月刊誌『致知』  
第二創業にかける思い」

致知出版社 取締役 藤尾 桂子 氏

□日時 2023年2月16日(木) 18:30~19:50

□場所 浦和コミュニティセンター 第15集会室

□会費 1,000円

□主催 さいたま市浦和区倫理法人会

□問合先 さいたま市南地区合同事務局 Tel 048-764-9467

当日からご持参ください

領収書

イブニングセミナー会費  
として領収いたしました

2023年

1,000円

さいたま市浦和区倫理法人会

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 41-1

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちようふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">05</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">02</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">2</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">82</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">000</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p>	百万	千	円	2	82	000
百万	千	円							
2	82	000							

使 途	<p style="font-size: large; text-align: center;">一橋大学・国際公共政策大学院の入学金</p>
-----	---

<p><b>領収書等貼付欄</b></p> <p style="text-align: center;">埼玉県議会自由民主党議員団</p>	<div style="border: 1px solid gray; padding: 10px;"> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>※領収書</p> <p>※領収書</p> <p>(別紙に)</p> </div> <div style="border: 1px dashed gray; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>を使用すること。</p> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>※領収書等には、①年月日、(載)、④発行者、⑤宛名が記載</p> <p>※按分した場合は、積算方法</p> </div> <div style="margin-top: 10px;"> <p>何に支出されたか分かるような記号に補記すること。</p> </div>
--	--

整理番号 41 - 2

**領収書貼付欄**

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

**振込依頼書**

本欄内は必ずご記入下さい

科目							
年	月	日	電信扱	手数料	金額	円	角
振込先の銀行に○印をつけてください			¥282000				
ご依頼日	銀行名	支店名	口座番号				
お受取人	三井住友銀行	国立支店	普通 7704778				
	みずほ銀行	国分寺支店	普通 2755453				
	三菱UFJ銀行	国立駅前支店	普通 1082081				
	(フリガナ) コクリツダイガイホクシンヒトツタシタイカイケニ、ユウガクリヨウグチ (おなまえ)						
	国立大学法人一橋大学入学科口 様						
	(おところ) (電話) 042-580-8078						
	186-8601 東京都国立市中2丁目1番地						
	(ナンバー入り時は、下記番号を必ず打電のこと)						
ご依頼人	番号	お名前	おとこ				
		初ダシカ 岡田 静佳					
	(フリガナ)						
	(電話)						


収納印または振替印

- 上記の本欄の中だけボールペンで記入ください。
- 三井住友銀行・みずほ銀行・三菱UFJ銀行の本支店窓口にも用紙を持参した場合は、振込手数料が無料となります。

※取引銀行へのお問い合わせ依頼人名の前に番号を必ず打電してください。

整理番号 234

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちようふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費    2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費    10: 交通費</p>
--	---

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">05</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">02</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">27</span> 日	支出額	<table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">200</td> </tr> </table>	百万	千	円			200
百万	千	円							
		200							
使途	<p>北浦和公園 視察 新幹代</p> <p style="text-align: right;">× =</p>								

※政務活動費を充当した金額を記載

**領収書等貼付欄**

埼玉県議会自由民主党議員団

駐車場: 三井のリパーク 埼玉県 近代美術館東  
浦和区 浦和 9-24-13

◀ 投入方向 駐車券・領収書

三井のリパーク

01 #94372 A 23-02-27 15:20

01 A 200円 23-02-27 15:37

領収金額	上段…入庫日時	下段…出庫日時
------	---------	---------

【込手数料】

① 駐車券ご利用注意点 ②

- 駐車券は出庫時に必要となります。券の紛失にご注意ください。紛失しますと所定の紛失料金を申し受けます。
- 駐車券を磁気に近づけたり折損・汚損しますと精算が出来なくなる事がありますのでご注意ください。
- 場内での事故・災害・盗難等につきましては、一切の責任を負いません。

※ 領収書等貼付欄

ること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 249

## 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>		
<p>支出年月日</p>	<p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">05</span>年<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03</span>月<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">01</span>日</p>	<p>支出額</p>	<p>百万    千    円</p> <p><span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">10000</span></p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p>
<p>使途</p>	<p>倫理法人会費 年会費等の対価 <u>資料代</u></p> <p style="text-align: right;">×    =</p>		
<p><b>領収書等貼付欄</b></p>		<p>3/1 支出</p>	<p>埼玉県議会自由民主党議員団</p>

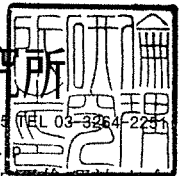
### 領 収 書

2023年03月01日 No 000556

高木功介事務所 殿

一般社団法人

**倫理研究所**



〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-764-9464

FAX : 048-764-9465

¥10,000

2023年03月分 法人会費 (2023年03月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5  
条第17号に  
より印紙貼付  
不要

扱者印

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

279

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうる

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○ 調査研究費    2 グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ⊗ 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    6: 広報費
	【経常的経費】 e: 人件費    7: 事務所費    8: 事務費 e: 資料購入・作成費    10: 交通費

支出年月日	2023年03月19日	支出額	2800円
<small>*政務活動費を支払った金額を記載</small>			

使 途

タクシー代  
ケアラーフォーラム (東武動物公園駅一自宅)

## 領収書等貼付欄

吉良英敏

埼玉県議会自由民主党議員団

ケアラーフォーラム

領 収 書

2023年03月19日 -022

メーター運賃    ¥2,800円

合計    ¥2,800円  
(税率10%)

登録番号 T3030001051895

《お支払内訳》

現金支払    ¥2,800円

車両番号 003522

毎度ご乗車ありがとうございます。

太平交通(株)

フリーダイヤル  
0120-32-0578

お忘れ物やお気付きの点は  
当社又は下記までご連絡下さい。

一般社団法人  
埼玉県乗用自動車協会  
048-863-6431

※領収書等には、①年月日、②金額、③領  
受者、④宛名が記載されていること(※  
※区分した場合は、積算方法を各自に記載)

※出されたお金の領収書は、必ず  
領収書に記入してください。



整理番号 281

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	○ 調査研究費    2 グループ活動費
	【広報・広報活動費】
	3 広報費    4 要請・陳情等活動費    5 広報費
	【経常的経費】
	6 人件費    7 事務所費    8 事務費
	9 資料購入・作成費    10 交通費

支出年月日	2023年3月23日	支出額	120,000円
※政務活動費を支払った金額を記載			

使 途  
倫理法人会費 年会費等の対価 倫理法人会の意見交換の参加

## 領収書等貼付欄

2023年3月23日

領 収 証

きら英敏 様 No. ....

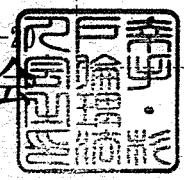
¥120,000.00 円也

内 訳	
現金	
小切手	/
手 形	/
消費税(10%)	
消費税(8%)	
内税額計	

但 2022年4月分~2023年3月分 法人会費  
2023年 3月 日 上記正に領収いたしました

登録番号

〒340-0151 埼玉県幸手市緑台2-3-1  
幸手・杉戸倫理法人会  
TEL 0480-43-5211  
FAX 0480-43-5214



収入印紙

※領収書等には、①年月日、②金額、③用途(ただし、〇〇代として)など債に支出されたこと等なるような記載、  
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
※区分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 244

# 政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
--------------------------	--

支出年月日	<span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">05</span> 年 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03</span> 月 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">24</span> 日	支出額	<table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">1000</td> </tr> </table> ※政務活動費を充当した金額を記載	百万	千	円			1000
百万	千	円							
		1000							

使 途	倫理法人会 E-2 年会費 × =
-----	----------------------

埼玉県議会自由民主党議員団

領収書等貼付欄 3/24 領

領 収 書 年 月 日

様

★ ￥1,000-

但 朝食会参加費 として  
 上記正に領収いたしました

内 訳 \_\_\_\_\_  
 税抜金額 \_\_\_\_\_  
 消費税額(10%) \_\_\_\_\_

さいたま市浦和区倫理法人会  
 会 長 岩崎 恵一  
 さいたま市浦和区高砂3-10-4 埼玉建設会館2F  
 TEL 048-764-9464 FAX 048-764-9465

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 0 1 6 9 - 1

# 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	5年 3月 29日	支出額	百万 千 円 1 2 1 0 0 0
※政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究補助費
-----	---------

## 領収書等貼付欄

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

別紙貼付

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、  
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)  
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 0 1 6 9 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

キャッシュサービスご利用明細

ご利用ありがとうございました。

- お取引金額をお確かめください。
- お取引後残高額の金額欄頭に「-」印がある場合はお借入残高を表わします。

お取引日	取扱店番	機番	取扱番号
5-03-29	040	42	1178
金融機関コード	口座番号		
1250	****		
万円 5千円 2千円 千円 500円 100円 50円 10円 5円 1円			

お取引内容	お取引金額
お引き出し	¥121,000

取扱時間	受付番号	お取引後残高
09:27	0009	

振込手数料 ¥440 手数料 ¥0  
 埼玉りそな銀行  
 大宮支店  
 普通預金 5297048  
 か)ファイナンシャルカンパニー様

ご依頼人 電話 048-681-0005  
 タムラタクミシムシヨ様

《さいしん》からのご案内 裏面をご覧ください →

埼玉縣信用金庫

整理番号	2	5	0
------	---	---	---


# 政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	05年 03月 03日
支出額	百万    千 0    30000    円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	(按分した場合の積算方法    ×    =) 副係、資料代、会議参加費。 高研共栄会会費(5-10/15)
支出先	高研共栄会

上記のとおり支出しました。

支出者名                      埼玉県議会自由民主党議員団                      

高木功介事務所 御中

令和5年3月5日  
商店街振興組合高砂共栄会  
理事長 竹田源治

請求書

次の通り請求させていただきます。

30,000 円

内 訳 通常会費 30,000 円  
月 額 5,000 円×6ヶ月 (令和5年5月～10月)

お手数ですが、3月31日までに下記の口座宛、お振込み下さい。

振 込 先 埼玉りそな銀行浦和中央支店  
普通預金 0433749  
商店街振興組合高砂共栄会

以 上

3/31済