

# 医療措置協定の年次調査

## G－M I S 回答 マニュアル (薬局用)

令和6年12月  
埼玉県保健医療部感染症対策課

## 動作環境

以下のブラウザが推奨環境となります。Internet Explorer は利用できませんのでご注意ください。

プラットフォーム	ブラウザ
MacOS	■APPLE SAFARI (最新バージョン) ■GOOGLE CHROME (最新バージョン) ■MOZILLA FIREFOX (最新バージョン)
Windows	■GOOGLE CHROME (最新バージョン) ■MICROSOFT EDGE (最新バージョン (Windows10 のみ)) ■MOZILLA FIREFOX (最新バージョン)

スマートフォン、タブレットの場合は、以下のブラウザが推奨環境となります。

※スマートフォン、タブレットから回答できない場合があります。

その場合は、パソコンからご回答ください。

プラットフォーム	ブラウザ
Android 端末	■GOOGLE CHROME (最新バージョン)
iOS 端末	■APPLE SAFARI (最新バージョン)
Windows Phone10 端末	■MICROSOFT EDGE (最新バージョン (Windows10 のみ))

# G-MISへのログイン

厚生労働省 G-MIS  
医療機関等情報支援システム

ユーザ名 ①

パスワード ②

ログイン ③

[パスワードをお忘れですか?](#)

G-MIS  
医療機関等情報支援システム ④

下記URLにアクセスします。

<https://www.med-login.mhlw.go.jp/>

①ユーザー名 (ID) を入力します。

②パスワードを入力します。

③「ログイン」ボタンをクリックします。

④次に表示される画面で「G-MIS」ボタンをクリックすることで、ホーム画面が表示されます。

**【パスワードが分からない場合】**

ログイン画面の「パスワードをお忘れですか?」からパスワードの再発行ができます。

**【ユーザー名 (ID) が分からない場合】**

G-MIS事務局へお問合せください。

▶ お問合せ先

厚生労働省 G-MIS事務局

050-3355-8230 (土日祝日を除く平日9時~17時)

# G-MIS担当者のアドレス変更

厚生労働省 G-MIS  
医療機関情報登録システム

検索キーワードを入力してください

G-MISの担当者に変更がある場合には、「ユーザ基礎情報登録」から  
担当者の引き継ぎを行っていただきますようお願いいたします。

最新のお知らせ	カテゴリー	件名	公開開始日
NEW	各種解説・報告	【告知】 関係機関の業務状況について（令和6年11月）	2024.11.05
NEW	関係機関向け配信	【告知】 令和6年度関係機関向け業務状況の更新について	2024.11.01
NEW	関係機関向け配信	【告知】 令和6年度関係機関向け業務状況の更新について	2024.11.01
NEW	関係機関向け配信	令和6年度関係機関向け業務状況の更新について	2024.11.01
NEW	関係機関向け配信	【告知】 令和6年度関係機関向け業務状況の更新について	2024.11.01
NEW	関係機関向け配信	【告知】 令和6年度関係機関向け業務状況の更新について	2024.11.01
NEW	関係機関向け配信	【告知】 令和6年度関係機関向け業務状況の更新について	2024.11.01
NEW	関係機関向け配信	【告知】 令和6年度関係機関向け業務状況の更新について	2024.11.01

※初回ログイン時は担当者名とメールアドレスの登録内容をご確認ください

**ユーザー基礎情報登録** ①



名前  
[Redacted]

メール  
[Redacted]

氏名  
[Redacted]

担当部署  
[Redacted]

電話  
[Redacted]

Fax  
[Redacted]

**編集** ②

※G-MISを管理する担当者を登録してください。担当者が変更になる場合は、異動前に、登録内容を更新してください。  
※登録されたメールアドレスには、G-MIS事務局より調査に関する案内等を送信させていただきます。

① 「ユーザ基礎情報登録」をクリックします。

② 「編集」ボタンをクリックし、入力項目「メール」に、変更後のアドレスを登録してください。  
※「メール」を変更すると入力したメールアドレスに変更確認メールが配信されます。  
メール本文にあるメール確認URLへアクセスすると、メール変更が完了します。  
※なお、厚生労働省G-MIS事務局からのお知らせメールは、こちらに登録されているメールアドレスに配信されます。

# 年次調査画面までのステップ



① 「感染症関連調査」をクリックします。



②次に表示される画面で、「年次調査 医療措置協定締結医療機関運営状況調査」をクリックします。

# 年次調査画面

実際に表示される画面と一部異なる場合があります

① 協定締結医療機関運営状況調査(病床確保/発熱外来/後方支援)			
タイトル	回答ステータス	医療機関名	医療機関コード
2024年度_コバトン薬局_年次調査		コバトン薬局	1100000000
すべて表示			

② 協定締結医療機関運営状況調査(自宅療養者等医療提供/人材派遣/個人防護具備蓄)			
タイトル	回答ステータス	医療機関名	医療機関コード
2024年度_コバトン薬局_年次調査 ☆	未回答	コバトン薬局	1100000000
すべて表示			

調査は、2つに分かれています。

- ①協定締結医療機関運営状況調査（病床確保／発熱外来／後方支援）
- ②協定締結医療機関運営状況調査（自宅療養者等医療提供／人材派遣／個人防護具備蓄）

**薬局は、②のみご回答ください。**

☆の部分をクリックすると回答画面に移動します。

②の回答方法はP6～P11をご参照ください。

協定締結医療機関運営状況調査  
(自宅療養者等医療提供／人材派遣／個人防護具備蓄)

# 協定締結医療機関運営状況調査（自宅療養者等医療提供／人材派遣／個人防護具備蓄）

## 【A】基本情報

実際に表示される画面と一部異なる場合があります

協定の内容に関わらず、全薬局確認

[A]基本情報 ※◇の項目は左列の値の変更が必要な場合のみ入力してください。協定の内容を変更する場合は、所在する都道府県と必ず事前に協議を行ってください。

A001_協定締結医療機関 <input checked="" type="checkbox"/>	◇A001_協定締結医療機関 <input type="checkbox"/>
A002_協定締結日	◇A002_協定締結日
A003_協定解除日	◇A003_協定解除日
A011_自宅療養者等への医療の提供に対応する医療機関 <input checked="" type="checkbox"/>	◇A011_自宅療養者等への医療の提供に対応する医療機関 <input type="checkbox"/>
A013_医療人材派遣に対応する医療機関 <input checked="" type="checkbox"/>	◇A013_医療人材派遣に対応する医療機関 <input type="checkbox"/>
A014_特記事項 特になし。	◇A014_特記事項

②左列の内容に変更ない場合、入力不要です。左列の内容に変更がある場合は、変更後の内容をご入力いただき、別途、県へ協定内容変更の旨をメールにてご連絡ください。  
[a7500-18@pref.saitama.lg.jp](mailto:a7500-18@pref.saitama.lg.jp)

実際の画面では、この辺りにえんぴつマークが表示されます。えんぴつマークをクリックするとそれぞれ入力画面に移動します。（以降、同様です。）

①左列に締結済の協定内容が反映されています。

※協定締結後に協定内容の変更があった場合、時期によっては反映されていない場合がございます（以降、同様です。）



# 協定締結医療機関運営状況調査（自宅療養者等医療提供／人材派遣／個人防護具備蓄）

## 【D】 自宅療養者等への医療の提供

協定の内容に関わらず、全薬局回答

実際に表示される画面と一部異なる場合があります

### [D]自宅療養者への医療の提供

D001\_オンライン診療・服薬指導が可能な設備を有するか

はい

D002\_自宅療養者等への非接触型の配送システム（ドローン等）への対応が可能か

はい

D003\_敷地内に感染症専用ブースなどの設備を有するか

はい

D006\_かかりつけ患者に限った対応か

はい

D110\_（特記事項）

D111\_予備01

③D001～D003、D006は、現在の貴院の情報をご入力ください。  
D110、D111は、入力不要です。

# 協定締結医療機関運営状況調査（自宅療養者等医療提供／人材派遣／個人防護具備蓄）

## 【F】医療人材派遣（医師・看護師以外）

実際に表示される画面と一部異なる場合があります

[F]医療人材派遣（医師・看護師以外） ※◇の項目は左列の値の変更が必要な場合のみ入力してください。協定内容を変更の際は所在の都道府県と事前に協議してください

F012_派遣可能な人数（医師・看護師以外）	◇F012_派遣可能な人数（医師・看護師以外）
F013_うちDMATの人数（医師・看護師以外）	
F014_うちDPATの人数（医師・看護師以外）	
F015_うち感染制御管理が可能なチームに所属している人数（医師・看護師以外）	
F016_うち県外派遣可能な人数（医師・看護師以外）	
F110_（特記事項）	
F111_予備01	

回答不要

こちらの項目は、全ての薬局回答不要です

## ②協定締結医療機関運営状況調査（自宅療養者等医療提供／人材派遣／個人防護具備蓄）

### 【G】 個人防護具の備蓄状況

【G】個人防護具の備蓄状況	
G001_【医療用（サージカル）マスク】協定に基づく備蓄量（か月分） 0.00	①
G002_【医療用（サージカル）マスク】協定に基づく備蓄量（枚） 0	
G003_【医療用（サージカル）マスク】調査時点での備蓄量（枚）	②
G004_【N95マスク※】協定に基づく備蓄量（か月分） 1.00	①
G005_【N95マスク※】協定に基づく備蓄量（枚） 1.000	
G006_【N95マスク※】調査時点での備蓄量（枚）	②
G007_【アインレーションガウン※】協定に基づく備蓄量（か月分） 0.00	①
G008_【アインレーションガウン※】協定に基づく備蓄量（枚） 0	
G009_【アインレーションガウン※】の調査時点での備蓄量（枚）	②
G010_【フェイスシールド※】協定に基づく備蓄量（か月分） 0.00	①
G011_【フェイスシールド※】協定に基づく備蓄量（枚） 0	
G012_【フェイスシールド※】調査時点での備蓄量（枚）	②
G013_【非滅菌手袋】協定に基づく備蓄量（か月分） 1.00	①
G014_【非滅菌手袋】協定に基づく備蓄量（枚） 8.000	
G015_【非滅菌手袋】調査時点での備蓄量（枚）	②
G100_（特記事項）	
G101_予備01	③

### 協定の内容に関わらず、全薬局回答

- ①締結済の協定内容が反映されています。  
 ※備蓄量（か月分）は、以下の通り表示されます。  
 ○協定締結の数量が2か月分未満の場合  
 →一律「1.00」と表示されます。  
 ○協定締結の数量が2か月分以上の場合  
 →一律「2.00」と表示されます。
- ②令和6年12月15日時点での実際の備蓄量をご入力ください。  
 非滅菌手袋は、（双）で協定を締結していますが、（枚）で  
 ご入力をお願いします。  
 例：協定を100双で締結しており、実際に100双備蓄  
 いただいている場合、200枚とご入力ください。





※個人防護具の備蓄の協定を締結していない薬局  
 も実際の備蓄数量をご入力ください。

- ③G100、G101は、入力不要です。

## ②協定締結医療機関運営状況調査（自宅療養者等医療提供／人材派遣／個人防護具備蓄）

【H】 その他

協定の内容に関わらず、全薬局回答

[H]その他	
H001_年1回以上、自機関の医療従事者に対して、研修又は訓練(※)を実施したか①	① 
H002_院内感染対策に関する地域のネットワークに参加しているか	
H110_ (特記事項)	
H111_予備01	

①H001、H002は、現在の貴院の情報をご入力ください。  
H110、H111は、入力不要です。