

別表 1（第 2 条関係）

| 事業名 | 経費 | 補助率 | 重要な変更 |
|------------------|--|--------------------------------|---|
| 埼玉県産農産物等輸出促進支援事業 | 海外バイヤー等に向けた県産農産物等のプロモーションに係る経費及び残留農薬検査等に係る経費 | 1 事業実施主体につき 1 / 2 以内（上限 80 万円） | 1 事業の中止又は廃止 2 交付決定額の 30 % を超える減額 3 対象品目の変更 4 実施要領の別表に掲げる補助対象経費の相互間におけるそれぞれの経費の 30 % を超える増減 |

別表 2（第 3 条及び第 11 条関係）

| 提出の時期 | 添付資料 |
|-------------------|---|
| 1 交付申請時（第 3 条関係） | 1 定款、規約等 2 事業実施にかかる経費がわかる資料等（見積書等） 3 暴力団排除に関する誓約事項 4 その他知事が必要と認める書類 |
| 2 実績報告時（第 11 条関係） | 1 事業実施内容に係る支払が確認できる書類（納品書、請求書、領収書、又はこれに準ずる書類）の写し（※） 2 県産農産物等を仕入れたことが確認できる書類（埼玉県産と書かれた納品書、請求書など） 3 事業実施内容が確認できるもの（写真、成果物の写し等） 4 事業で実施した県産農産物の残留農薬検査等の結果 5 その他知事が必要と認める書類 |

※航空機使用に係る搭乗の証拠として使用済み搭乗券（コピー可）を提出すること。