重要事項説明書

Ver　1.1

記入年月日	2022	年	8	月	25	日	
記入者名	押切　知加子						
所属・職名	ホーム長・管理者						
取込種別	１　追加						
被災確認事業所番号							

１事業主体概要事業主体概要

種類種類	２　法人					
	※法人の場合、その種類※	５　営利法人				
名称名称	(ふりがな)	あるそっくかいご　かぶしきがいしゃ				
	ＡＬＳＯＫ介護株式会社ＡＬＳＯＫ介護株式会社					
法人番号法人番号	法人番号有無法人番号有無	１　有１　有				
	法人番号法人番号	0300-01-000968				
主たる事務所の所在地主た	〒　330　-　0856					
	埼玉県さいたま市大宮区三橋二丁目795番地埼玉県さいたま市大宮区三橋二丁目795番地					
連絡先連絡先	電話番号電話番号	048　-　631　-　3690				
	FAX番号FAX番号	048　-　631　-　2110				
	メールアドレス		@			
	ホームページ有無ホームペ	１　有１　有				
	ホームページアドレス	https://	kaigo.alsok.co.jp			
代表者代表者	氏名氏名	熊谷　敬熊谷　敬				
	職名職名	代表取締役代表取締役				
設立年月日	1998　年　1　月　14　日					
主な実施事業	※別添1（別に実施する介護サービス一覧表）					

2 有料老人ホーム事業の概要

（住まいの概要）

名称	(ふりがな)	かいごつきゆうりょうろうじんほーむ　みんなのいえ　みずほだい									
	介護付有料老人ホームみんなの家・みずほ台										
所在地	〒	354	-	0015							
	埼玉県富士見市東みずほ台2-15-13										
所在地（建物名等）											
市区町村コード	都道府県	埼玉県		市区町村	112356 富士見市						
主な利用交通手段	最寄駅			東武東上線　みずほ台				駅			
	交通手段と所要時間	①徒歩の場合 ・東武東上線「みずほ台」駅より徒歩5分（約400m） ②自動車利用の場合 ・関越自動車道「所沢」ＩＣ出口11分(約4.7km)									
連絡先	電話番号	049	-	268	-	0080					
	FAX番号	049	-	268	-	0081					
	メールアドレス				@						
	ホームページ有無	1　有									
	ホームページアドレス	https://	kaigo.alsok.co.jp								
管理者	氏名	押切　知加子									
	職名	ホーム長・管理者									
建物の竣工日		2012	年	3	月	1	日				
有料老人ホーム事業の開始日		2012	年	3	月	1	日				

（類型）【表示事項】

類型	1　介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）							
1又は2に該当する場合	介護保険事業者番号	1172900811						
	指定した自治体名	埼玉県						
	事業所の指定日	2012	年	3	月	1	日	
	指定の更新日（直近）	2018	年	2	月	28	日	

3 建物概要

土地	敷地面積	1568.04	㎡						
	所有関係	2　事業者が賃借する土地							
		2　事業者が賃借する土地の場合							
		賃貸の種別	1　普通貸借						
		抵当権の有無	1　あり						
		契約期間	1　あり						
			開始						
			2012	年	3	月	1	日	
			終了						
			2032	年	2	月	29	日	
		契約の自動更新	2　なし						
建物	延床面積	全体	2215.88	㎡					
		うち、老人ホーム部分	1955.48	㎡					
	耐火構造	1　耐火建築物							
		3　その他の場合							
	構造	2　鉄骨造							
		4　その他の場合							

	所有関係	2　事業者が賃借する建物										
		2　事業者が賃借する建物の場合２　事業者が賃借する建物の場合										
			賃貸の種別	1　普通貸借１　普通貸借								
			抵当権の有無	1　あり								
			契約期間	1　あり								
				開始開始								
				2012	年年	3	月月	1	日日			
				終了終了								
				2032	年年	2	月月	29	日日			
			契約の自動更新	2　なし								
居室の状況居	居室区分 【表示事項】居室区分 【表示事項】	1　全室個室（縁故者個室含む）										
		2　相部屋ありの場合２　相部屋ありの場合										
			最少最少						人部屋			
			最大最大						人部屋			
			トイレ		浴室浴室		面積面積		・室数戸数・		区分区分	
		タイプ１	1　有１　有		2　無２　無		13.3	㎡	30		3　介護居室個室３　介護居室個室	
		タイプ２	1　有１　有		2　無２　無		13.4	㎡	15		3　介護居室個室３　介護居室個室	
		タイプ３						㎡				
		タイプ４						㎡				
		タイプ５						㎡				
		タイプ６						㎡				
		タイプ７						㎡				
		タイプ８						㎡				
		タイプ９						㎡				
		タイプ10						㎡				

共用施設	共用便所における便房	10	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	10	ヶ所
				うち車椅子等の対応が可能な便房	4	ヶ所
	共用浴室	3	ヶ所	個室	2	ヶ所
				大浴場	1	ヶ所
	共用浴室における介護浴槽	3	ヶ所	チェアー浴		ヶ所
				リフト浴	2	ヶ所
				ストレッチャー浴	1	ヶ所
				その他		ヶ所
	食堂	1　あり				
	入居者や家族が利用できる調理設備	2　なし				
	エレベーター	2　あり（ストレッチャー対応）				
消防用設備等	消火器	1　あり				
	自動火災報知設備	1　あり				
	火災通報設備	1　あり				
	スプリンクラー	1　あり				
	防火管理者	1　あり				
	防災計画	1　あり				
緊急通報装置等	居室	1　全ての居室あり				
	便所	1　全ての便所あり				
	浴室	1　全ての浴室あり				
	その他					
その他						

4サービスの内容

（全体の方針）

運営に関する方針	一人ひとりの入居者様に誠実に寄り添い、入居者様の自分らしい暮らしをサポートすることを基本として介護サービスを提供いたします。
サービスの提供内容に関する特色	ユニットケアを基本としています。
入浴、排せつ又は食事の介護	1　自ら実施
食事の提供	2　委託
洗濯・掃除等の家事の供与	1　自ら実施
健康管理の供与	1　自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	1　自ら実施
生活相談サービス	1　自ら実施

（介護サービスの内容）　※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算（Ⅰ）入居継続支援加算（Ⅰ）		2　なし
	入居継続支援加算（Ⅱ）入居継続支援加算（Ⅱ）		2　なし
	生活機能向上連携加算（Ⅰ）生活機能向上連携加算（Ⅰ）		2　なし
	生活機能向上連携加算（Ⅱ）生活機能向上連携加算（Ⅱ）		2　なし
	個別機能訓練加算（Ⅰ）個別機能		2　なし
	個別機能訓練加算（Ⅱ）個別機能		2　なし
	ADL維持等加算（Ⅰ）		2　なし
	ADL維持等加算（Ⅱ）		2　なし
特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	夜間看護体制加算夜間看護体制加		2　なし
	若年性認知症入居者受入加算若年		2　なし
	医療機関連携加算医療機関連携加		1　あり
	口腔衛生管理体制加算口腔衛生管		2　なし
	口腔・栄養スクリーニング加算口		2　なし
	科学的介護推進体制加算科学的介		1　あり
	退院・退所時連携加算退院・退所		2　なし
	看取り介護加算（Ⅰ）		2　なし
	看取り介護加算（Ⅱ）		2　なし
	認知症専門ケア加算	（Ⅰ）	2　なし
		（Ⅱ）	2　なし

	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)	2　なし
		(Ⅱ)	2　なし
		(Ⅲ)	2　なし
	介護職員処遇改善加算	(Ⅰ)	1　あり
		(Ⅱ)	2　なし
		(Ⅲ)	2　なし
		(Ⅳ)	2　なし
		(Ⅴ)	2　なし
	介護職員等特定処遇改善加算	(Ⅰ)	2　なし
		(Ⅱ)	1　あり
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	2　なし		
	1　ありの場合		
	(介護・看護職員の配置率)		: 1

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		○	救急車の手配	
		○	入退院の付き添い	
		○	通院介助	
		○	その他	訪問診療医の確保
	1	名称		医療法人社団武蔵野会　TMGあさか医療センター
		住所		埼玉県朝霞市溝沼1340-1
		診療科目		内科、呼吸器内科、循環器内科、消化器内科、外科、眼科、皮膚科、耳鼻科
		協力科目		内科、呼吸器内科、循環器内科、消化器内科、外科、眼科、皮膚科、耳鼻科
		協力内容		容態急変時の搬送受入（内科、呼吸器内科、循環器内科、消化器内科、外科、眼科、皮膚科、耳鼻科）

協力医療機関	2	名称	医療法人福慈会　夢眠クリニック
		住所	埼玉県さいたま市桜区町谷3-9-11
		診療科目	内科
		協力科目	内科
		協力内容	緊急時対応、健康診断、健康相談、訪問診療（内科）
	3	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	

協力歯科医療機関	1	名称	医療法人社団新聖会　けやき台歯科クリニック
		住所	埼玉県所沢市緑町3-8-10
		協力内容	口腔ケア等、訪問歯科診療（歯科）
	2	名称	
		住所	
		協力内容	

（入居後に居室を住み替える場合）　※住み替えを行っていない場合は省略可能

<table>
<tr><td rowspan="3">入居後に居室を住み替える場合
※複数選択可</td><td></td><td colspan="2">一時介護室へ移る場合</td></tr>
<tr><td>○</td><td colspan="2">介護居室へ移る場合</td></tr>
<tr><td></td><td>その他</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">判断基準の内容</td><td colspan="3">事業所が入居者に対してより適切な介護等を提供するために必要と判断する場合は、別の居室に移動していただくことがあります。</td></tr>
<tr><td colspan="2">手続きの内容</td><td colspan="3">1. 医師の意見を聞くとともに入居者の意思を確認します。
2. 身元引受人等の意見を聞きます。
3. 入居者の居室の権利や利用料の変更を伴う場合は、一定の観察期間を設けると同時に住み替え後の居室および介護等の内容、権利の変更、費用負担の増減等について入居者、ご家族および身元引受人等に説明を行い同意を得ます。</td></tr>
<tr><td colspan="2">追加的費用の有無</td><td colspan="3">2　なし</td></tr>
<tr><td colspan="2">居室利用権の取扱い</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="2">前払金償却の調整の有無</td><td colspan="3">2　なし</td></tr>
<tr><td rowspan="8">従前の居室との仕様の変更</td><td>面積の増減</td><td colspan="3">2　なし</td></tr>
<tr><td>便所の変更</td><td colspan="3">2　なし</td></tr>
<tr><td>浴室の変更</td><td colspan="3">2　なし</td></tr>
<tr><td>洗面所の変更</td><td colspan="3">2　なし</td></tr>
<tr><td>台所の変更</td><td colspan="3">2　なし</td></tr>
<tr><td rowspan="3">その他の変更</td><td colspan="3">2　なし</td></tr>
<tr><td colspan="3">1　ありの場合</td></tr>
<tr><td>（変更内容）</td><td></td></tr>
</table>

（入居に関する要件）

<table>
<tr><td rowspan="3">入居対象となる者
【表示事項】</td><td>自立している者</td><td colspan="2">2　なし</td></tr>
<tr><td>要支援の者</td><td colspan="2">1　あり</td></tr>
<tr><td>要介護の者</td><td colspan="2">1　あり</td></tr>
<tr><td>留意事項</td><td colspan="3">概ね65歳以上の方で要介護認定を受けており、日常生活で介護が必要な方。
≪医療的ケア≫
当施設は主に介護を目的とした有料老人ホームであるため、基本的に医療的ケアには制限があります。医師の指示のもとで、当施設の看護職員が対応できる範囲の医療的ケアが条件となりますので、常時医療的ケアが必要な場合は、ご相談の上当社グループ内の別の施設等をご案内いたします。
≪認知症≫
基本的に認知症の受け入れは可能ですが、共同生活になりますので、認知症により他のお客様に迷惑のかかる行為等がある場合は入居をご遠慮いた</td></tr>
<tr><td>契約解除の内容</td><td colspan="3">(1) 入居者が死亡した時
(2) 入居者が解約の申出を行い、予告期間が満了した時
(3) 事業者が契約の解除を通告し、予告期間が満了した時
(4) 「入居契約書」第12条に基づきこの契約が解除された時
(5) 要介護認定等により入居者が自立と認定された場合</td></tr>
<tr><td rowspan="2">事業主体から解約を求める場合</td><td>解約条項</td><td colspan="2">「入居契約書」第29条および「介護契約書」第15条に定める（事業者からの契約解除）の事由に該当した場合には、本契約は終了するものとします。</td></tr>
<tr><td>解約予告期間</td><td>3</td><td>ヶ月</td></tr>
<tr><td>入居者からの解約予告期間</td><td colspan="2">1</td><td>ヶ月</td></tr>
<tr><td rowspan="3">体験入居の内容</td><td colspan="3">1　あり</td></tr>
<tr><td colspan="3">1　ありの場合</td></tr>
<tr><td>（内容）</td><td colspan="2">利用期間：最大6泊7日
利用料金：7,150円（税込）
その他：朝食432円、昼食648円、夕食648円（税込）</td></tr>
<tr><td>入居定員</td><td colspan="2">45</td><td>人</td></tr>
<tr><td>その他</td><td colspan="3"></td></tr>
</table>

5職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること(同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません)。

(職種別の職員数)

		職員数(実人数)			常勤換算人数 ※1 ※2
		合計	常勤	非常勤	
管理者		1	1		1
生活相談員		2	2		1
直接処遇職員					
	介護職員	19	8	11	16.2
	看護職員	4	1	3	2.5
機能訓練指導員		1	1		0.1
計画作成担当者		1	1		0.1
栄養士					
調理員					
事務員					
その他職員					
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2					40 時間

※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。

※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要

(資格を有している介護職員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士	1	1	
介護福祉士	11	6	5
実務者研修の修了者	2	1	1
初任者研修の修了者	8	3	5
介護支援専門員	3	3	

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師	1	1	
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

（夜勤を行う看護・介護職員の人数）

夜勤帯の設定時間	（ 17 時 0 分 ～ 10 時 0 分 ）	
	平均人数	最少時人数（休憩者等を除く）
看護職員	人	人
介護職員	2 人	2 人

（特定施設入居者生活介護等の提供体制）

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 （一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能）	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	d ３：１以上	
	実際の配置比率 （記入日時点での利用者数：常勤換算職員数）	1.91	：１
※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択			
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人	
	訪問介護事業所の名称		
	訪問看護事業所の名称		
	通所介護事業所の名称		

（職員の状況）

管理者		他の職務との兼務					1　あり				
		業務に係る資格等		1　あり							
				1　ありの場合							
					資格等の名称		介護支援専門員、介護福祉士				
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数					1						
前年度1年間の退職者数					3						
業務に従事した経験年数に応	１年未満				1						
	１年以上３年未満	1		4	4	1		1		1	
	３年以上５年未満			1	1						
	５年以上10年未満		2	1	4						
	10年以上		1	2	1	1					
従業者の健康診断の実施状況		1　あり									

6 利用料金

（利用料金の支払い方法）

<table>
<tr><td colspan="2">居住の権利形態
【表示事項】</td><td>1　利用権方式</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="4">利用料金の支払い方式
【表示事項】</td><td>3　月払い方式</td></tr>
<tr><td>4　選択方式の場合、該当する方式を全て選択</td></tr>
<tr><td>　　全額前払い方式</td></tr>
<tr><td>　　一部前払い・一部月払い方式</td></tr>
<tr><td colspan="2">年齢に応じた金額設定</td><td>2　なし</td></tr>
<tr><td colspan="2">要介護状態に応じた金額設定</td><td>1　あり</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="3">入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い</td><td>1　減額なし</td></tr>
<tr><td>3　不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合</td></tr>
<tr><td>不在期間が　　日以上</td></tr>
<tr><td rowspan="2">利用料金の改定</td><td>条件</td><td>施設所在の地域の自治体が発行する消費者物価指数および人件費等を勘案し、運営懇談会の意見を聞いた上で、改定をいたします。</td></tr>
<tr><td>手続き</td><td>改定にあたっては、事前に入居者および身元引受人等へ通知いたします。</td></tr>
</table>

（利用料金のプラン【代表的なプランを２例】）

			プラン１		プラン２	
入居者の状況	要介護度		要介護3		要支援2	
	年齢			歳		歳
居室の状況	床面積		13.3	㎡	13.3	㎡
	便所		１　有		１　有	
	浴室		２　無		２　無	
	台所		２　無		２　無	
入居時点で必要な費用	前払金			円		円
	敷金			円		円
月額費用の合計			191,453	円	180,259	円
	家賃		80,000	円	80,000	円
	サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用	20,776	円	9,582	円
		介護保険外※2 食費	52,140	円	52,140	円
		管理費	38,537	円	38,537	円
		介護費用		円		円
		光熱水費		円		円
		その他		円		円

※１　介護予防・地域密着型の場合を含む。

※２　有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)

（利用料金の算定根拠）

費目	算定根拠
家賃	建物所有者への支払い家賃等を基準とし、販売管理費、現状回復費を勘案し算出
敷金	家賃の　　ヶ月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	

管理費	居室、共用部分の水道光熱費、維持管理費など
食費	
光熱水費	
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添２
その他のサービス利用料	

（特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠）

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	基本報酬、および加算の利用者負担分
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乗せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

（前払金の受領）※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠		
想定居住期間（償却年月数）		ヶ月
償却の開始日	入居日	
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）		円
初期償却率		%

<table>
<tr><td rowspan="2">返還金の算定方法</td><td>入居後３月以内の契約終了</td><td></td></tr>
<tr><td>入居後３月を超えた契約終了</td><td></td></tr>
<tr><td>前払金の保全先</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2">１　全国有料老人ホーム協会以外の場合</td></tr>
<tr><td></td><td>名称</td><td></td></tr>
</table>

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

（入居者の人数）

性別	男性	7	人
	女性	37	人
年齢別	65歳未満	0	人
	65歳以上75歳未満	1	人
	75歳以上85歳未満	8	人
	85歳以上	35	人
要介護度別	自立	0	人
	要支援１	1	人
	要支援２	4	人
	要介護１	6	人
	要介護２	6	人
	要介護３	12	人
	要介護４	7	人
	要介護５	8	人
入居期間別	６ヶ月未満	12	人
	６ヶ月以上１年未満	2	人
	１年以上５年未満	18	人
	５年以上10年未満	10	人
	10年以上15年未満	2	人
	15年以上	0	人

（入居者の属性）

平均年齢	89.2	歳
入居者数の合計	44	人
入居率※	97.8	%

※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。

（前年度における退去者の状況）

退居先別の人数	自宅等	0	人
	社会福祉施設	1	人
	医療機関	4	人
	死亡	11	人
	その他	4	人
生前解約の状況	施設側の申し出	0	人
		（解約事由の例）	
	入居者側の申し出	6	人
		（解約事由の例） 入院継続、転居等	

8 苦情・事故等に関する体制

（利用者からの苦情に対応する窓口等の状況）

窓口１											
窓口の名称		介護付有料老人ホームみんなの家・みずほ台									
電話番号		048		－	268		－	0080			
対応している時間	平日	9	時	0	分	～	18	時	0	分	
	土曜	9	時	0	分	～	18	時	0	分	
	日曜・祝日	9	時	0	分	～	18	時	0	分	
定休日		なし									

窓口2												
窓口の名称		お客様相談室										
電話番号		0120		-	294		-	774				
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	30	分		
	土曜		時		分	～		時		分		
	日曜・祝日		時		分	～		時		分		
定休日		土、日、年末年始										

窓口3												
窓口の名称		埼玉県国民健康保険団体連合会　介護福祉課　苦情対応係										
電話番号		048		-	824		-	2568				
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	0	分		
	土曜		時		分	～		時		分		
	日曜・祝日		時		分	～		時		分		
定休日		12/29～1/3										

窓口4												
窓口の名称		富士見市　高齢者福祉課										
電話番号		049		-	252		-	7107				
対応している時間	平日	8	時	30	分	～	17	時	15	分		
	土曜		時		分	～		時		分		
	日曜・祝日		時		分	～		時		分		
定休日		12/29～1/3										

窓口5												
窓口の名称												
電話番号				-			-					
対応している時間	平日		時		分	～		時		分		
	土曜		時		分	～		時		分		
	日曜・祝日		時		分	～		時		分		
定休日												

（サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応）

損害賠償責任保険の加入状況	1　あり		
	1　ありの場合		
		その内容	介護賠償責任保険（損害保険ジャパン株式会社）
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1　あり		
	1　ありの場合		
		その内容	サービス提供上の事故により入居者の生命・身体・財産に損害が発生した場合、不可抗力による場合を除き賠償される。
事故対応及びその予防のための指針	1　あり		

（利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等）

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1　あり		
	1　ありの場合		
		実施日	本社直行ご意見メールの設置
		結果の開示	2　なし
第三者による評価の実施状況	2　なし		
	1　ありの場合		
		実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	2　入居希望者に交付
管理規程	2　入居希望者に交付
事業収支計画書	3　公開していない
財務諸表の要旨	3　公開していない
財務諸表の原本	3　公開していない

10 その他

運営懇談会	1　あり		
	1　ありの場合	（開催頻度）年1　回	
	2　なしの場合		
		1　代替措置ありの場合	
		(内容)	
提携ホームへの移行【表示事項】	1　あり		
	1　ありの場合	提携ホーム名	当社が管理運営する他の施設への移り住みが可能です。
有料老人ホーム設置時の老人福祉法第29条第1項に規定する届出	1　あり		
高齢者の居住の安定確保に関する法律第５条第１項に規定するサービス付き高齢者向け住宅の登録	2　なし		
有料老人ホーム設置運営指導指針「５.規模及び構造設備」に合致しない事項	2　なし		
	1　ありの場合	合致しない事項がある場合の内容	
		「６．既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項			

	不適合事項がある場合の内容	

備考

添付書類：　別添１（別に実施する介護サービス一覧表）
　　別添２（個別選択による介護サービス一覧表）

※＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿様

説明年月日　　年　　月　　日

説明者署名　＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

I

別添１　　事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜居宅サービス＞					
訪問介護	1　有	訪問介護事業所あさがお与野公園	埼玉県さいたま市中央区本町東5-6-5		
訪問入浴介護	2　無				
訪問看護	1　有	ＡＬＳＯＫの介護さいたま訪問看護ステーション	埼玉県さいたま市大宮区三橋2-794-2		
訪問リハビリテーション	2　無				
居宅療養管理指導	2　無				
通所介護	1　有	デイサービスセンター　遊・蓮田	埼玉県蓮田市東2-1-25		
通所リハビリテーション	2　無				
短期入所生活介護	1　有	ショートステイみんなの家・大宮吉野町	埼玉県さいたま市北区吉野町1-356-1		
短期入所療養介護	2　無				
特定施設入居者生活介護	1　有	介護付有料老人ホーム　みんなの家・川口東本郷	埼玉県川口市大字東本郷290-1		
福祉用具貸与	1　有	かたくり福祉用具埼玉南センター	埼玉県戸田市笹目1-13-24		
特定福祉用具販売	1　有	かたくり福祉用具埼玉南センター	埼玉県戸田市笹目1-13-24		
＜地域密着型サービス＞					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	2　無				
夜間対応型訪問介護	2　無				

地域密着型通所介護	1　有	デイサービスセンター　遊・上福岡	埼玉県ふじみ野市上福岡5-5-4		
認知症対応型通所介護	2　無				
小規模多機能型居宅介護	2　無				
認知症対応型共同生活介護	1　有	グループホーム　みんなの家・あきがせ	埼玉県志木市中宗岡3-25-10		
地域密着型特定施設入居者生活介護	2　無				
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	2　無				
看護小規模多機能型居宅介護	2　無				
居宅介護支援	1　有	居宅介護支援事業所あさがお東浦和	埼玉県さいたま市緑区大間木550-1		
＜居宅介護予防サービス＞					
介護予防訪問入浴介護	2　無				
介護予防訪問看護	1　有	ＡＬＳＯＫの介護さいたま訪問看護ステーション	埼玉県さいたま市大宮区三橋2-794-2		
介護予防訪問リハビリテーション	2　無				
介護予防居宅療養管理指導	2　無				
介護予防通所リハビリテーション	2　無				
介護予防短期入所生活介護	1　有	ショートステイ　みんなの家・大宮吉野町	埼玉県さいたま市北区吉野町1-356-1		
介護予防短期入所療養介護	2　無				
介護予防特定施設入居者生活介護	1　有	介護付有料老人ホーム　みんなの家・川口東本郷	埼玉県川口市大字東本郷290-1		

介護予防福祉用具貸与	1　有	かたくり福祉用具埼玉南センター	埼玉県戸田市笹目1-13-24		
特定介護予防福祉用具販売	1　有	かたくり福祉用具埼玉南センター	埼玉県戸田市笹目1-13-24		
＜地域密着型介護予防サービス＞					
介護予防認知症対応型通所介護	2　無				
介護予防小規模多機能型居宅介護	2　無				
介護予防認知症対応型共同生活介護	1　有	グループホームみんなの家・あきがせ	埼玉県志木市中宗岡3-25-10		
介護予防支援	1　有	高齢者あんしん相談センター・せせらぎ	埼玉県志木市中宗岡1-19-51		
＜介護保険施設＞					
介護老人福祉施設	2　無				
介護老人保健施設	2　無				
介護療養型医療施設	2　無				
介護医療院	2　無				
＜介護予防・日常生活支援総合事業＞					
訪問型サービス	1　有	訪問介護事業所あさがお与野公園	埼玉県さいたま市中央区本町東5-6-5		
通所型サービス	1　有	デイサービスセンター　遊・蓮田	埼玉県蓮田市東2-1-25		
その他生活支援サービス	2　無				

別添２　　有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無						2　なし
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※1)	個別の利用料金で、実施するサービス（利用者が全額負担）				備　　考
			包含※2	都度※2	料金※3	
介護サービス						
食事介助	1　あり		○			
排泄介助・おむつ交換	1　あり		○			
おむつ代		1　あり		○	おむつ100円/枚パッド30円	実費負担（非課税）
入浴（一般浴）介助・清拭	1　あり	1　あり		○	1回3,300円（税込）	週3回以上
特浴介助	1　あり	1　あり		○	1回3,300円（税込）	週3回以上
身辺介助（移動・着替え等）	1　あり		○			
機能訓練	1　あり		○			
通院介助	2　なし	1　あり		○	3,300円/時間（税込）	協力医療機関以外
生活サービス						
居室清掃	1　あり	1　あり		○	1回3,300円（税込）	週2回以上
リネン交換リネン交換	1　あり	1　あり		○	1回1,650円（税込）1回1,650円	週2回以上週2回以上
日常の洗濯日常の洗濯	1　あり	1　あり		○	1回1,650円（税込）1回1,650円	週3回以上週3回以上
居室配膳・下膳居室配膳・下膳	1　あり		○			
入居者の嗜好に応じた特別な食事						
おやつ			○			
理美容師による理美容サービス理		1　あり		○		実費負担（課税）実費負担（課税）
買い物代行買い物代行	2　なし	1　あり		○	30分1,650円～（税込）30分	
役所手続き代行役所手続き代行	2　なし	1　あり		○	30分1,650円～（税込）30分	
金銭・貯金管理金銭・貯金管理						
健康管理サービス健康管理サービス						
定期健康診断定期健康診断				○		実費負担実費負担
健康相談健康相談	1　あり		○			
生活指導・栄養指導生活指導・ダ	1　あり		○			
服薬支援服薬支援	1　あり		○			
生活リズムの記録(排便・睡眠等)生	1　あり		○			

入退院時・入院中のサービス入退院時							
	入退院時の同行	2　なし	1　あり		○	3,300円/時間（税込）	協力医療機関以外
	入院中の洗濯物交換・買い物	2　なし	1　あり		○	30分1,650円～（税込）	
	入院中の見舞い訪問	2　なし					

※1:利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割又は2割の利用者負担)。
※2:「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額のサービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。
※3:都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。