

| | | | | |
|------|--|--|--|--|
| 整理番号 | | | | |
|------|--|--|--|--|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|-------------------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 |
| | 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 |
| | 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | |
|-------|-------|-----|--|
| 支出年月日 | 年 月 日 | 支出額 | 百万 千 円 10000 <small>※政務活動費を充当した金額を記載</small> |
|-------|-------|-----|--|

| | |
|-----|--------------------------|
| 使 途 | 倫理研究所へのセミナー、意見交換会の参加、資料代 |
|-----|--------------------------|

領収書等貼付欄

領 収 書

2021年04月01日 No 000387

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま南倫理法人会

TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年04月分 法人会費 (2021年04月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

| | |
|----------------------|-----|
| 印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要 | 扱者印 |
|----------------------|-----|

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

①令和3年4月/日 ③セミナー、意見交換会の参加、資料代

整理番号 1 - 1

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | |
|-------|---|-----|---|
| 支出年月日 | <input type="text"/> 3 年 <input type="text"/> 4 月 <input type="text"/> 2 日 他 | 支出額 | 百万 千 円 <input type="text"/> 1 4 0 0 5 1 <small>※政務活動費を充当した金額を記載</small> |
| 使 途 | 研修会受講のため | | |

領収書等貼付欄

本庄早稲田駅→浜松町駅(乗車券)
[本庄早稲田駅→東京駅(新幹線指定席)]

領 収 証

斉藤 邦明 様

2021年 4月 5日

金4,330円

ただし、乗車券類代
(クレジットカードによるご利用分)として、上記金額を受領しました。

| |
|-------------|
| 印 紙 税 申 告 納 |
| 付 に つ き 波 谷 |
| 税 務 署 承 認 済 |

本領収証は時間がたつと文字が薄くなる場合がありますので、
長期間保存する場合はコピーをお取り下さい。

東日本旅客鉄道株式会社
本庄早稲田801 No.00002

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

1

- 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

領 収 証

齊藤邦明

様

2021年4月6日

★

¥30,000

但 4/6 10:00～「急激悪化！地方の財政」

4/6 14:00～「地方に人を呼び込め！」

研修会受講代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒532-0004

大阪市淀川区西宮原2丁目6-16-639

TEL 06 (7878) 6297



本庄早稲田駅

↓
自宅

領 収 書

現金・ポイント・クーポン・割引 No.1707

日付 2021年04月06日

車番 100010 0000

メータ料金 ¥2,020円

合計 ¥2,020円

上記の様に領収致しました

上信ハイヤー株式会社

本庄営業所

本庄市駅南1-18-21

TEL 0495-21-0551

埼玉県議会自由民主党議員団

領収書

WEB 9f760a20ee-LPDE5-213952-0-1100

表示日 2021年04月02日(金)

齊藤邦明

様

金額 **¥84,400-** (税込)
 クレジット支払い
 (消費税10%対象 ¥84,400- (税込))

航空券番号 1010294848585013 1010294848585024

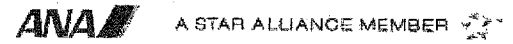
照会番号 SD1E0H

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2021年04月02日(金)

上記、正に領収いたしました。

本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。



全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.

航空券明細

WEB 9f760a20ee-LPDE5-213952-0-1100

表示日 2021年04月02日(金)

ご搭乗者名/照会番号

サイトウ クニアキ様 (SD1E0H)

| 搭乗日 | 便名 | 区間 | クラス | 運賃 | 運賃額(税込) | 運賃適用基準日 |
|----------------|--------|-------------|-----|--------|----------|----------------|
| 2021年04月05日(月) | ANA259 | 東京(羽田) - 福岡 | 普通席 | フレックスD | ¥42,200- | 2021年04月02日(金) |
| 2021年04月06日(火) | ANA266 | 福岡 - 東京(羽田) | 普通席 | フレックスD | ¥42,200- | 2021年04月02日(金) |
| 合計金額 | | | | | ¥84,400- | |

Rakuten Travel

領収書

齊藤邦明様

伝票番号：111498559

お名前 : さいとうくにあき
金額 : 14,040 円
宿泊施設 : 都ホテル博多 (2019年9月22日グランドオープン)
チェックイン日 : 21-04-05
チェックアウト日 : 21-04-06
人数 : 大人1名様
予約番号 : RYa0daeh41
但し : 宿泊代金としてクレジットカード決済
発行日 : 2021/04/08

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社

〒158-0094 東京都世田谷区

楽天クリムゾンハウス

<https://travel.rakuten.co.jp/>

4/1 支払

1泊朝食付

モバイル Suica 残額ご利用明細

** ** ** *

残額履歴 (53件)

| 月 | 日 | 種別 | 利用駅 | 種別 | 利用駅 | 残額 | 差額 |
|----|----|----|-------|----|-------|---------|--------|
| 04 | 05 | 入 | 毛浜松町 | 出 | 東毛羽2 | ¥8,274 | -492 |
| 04 | 05 | 入 | FC福岡空 | 出 | FC博多 | ¥8,014 | -260 |
| 04 | 06 | 入 | FC博多 | 出 | FC福岡空 | ¥7,754 | -260 |
| 04 | 06 | 入 | 東毛羽2 | 出 | 毛浜松町 | ¥6,938 | -492 |
| 04 | 06 | 入 | 浜松町 | 出 | 東京 | ¥16,781 | -157 |
| 04 | 06 | 入 | 幹 東京 | 出 | 幹本庄早 | ¥13,181 | -3,600 |

2021/7/7

ご利用ありがとうございます。

システムの都合上、最新のご利用明細が反映されていない場合があります。

(1/2)

東日本旅客鉄道株式会社

| | | | | | | |
|------|--|--|--|---|---|---|
| 整理番号 | | | | 2 | - | 1 |
|------|--|--|--|---|---|---|

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|--|----|--|---|--|---|--|---|---|---|---|--|--|--|---|---|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td></td><td>3</td><td>年</td> <td></td><td>4</td><td>月</td> <td></td><td>3</td><td>日</td> </tr> <tr> <td colspan="9" style="text-align: center;">他</td> </tr> </table> | | 3 | 年 | | 4 | 月 | | 3 | 日 | 他 | | | | | | | | | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td></td> <td>千</td> <td></td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>1</td> <td>3</td> <td>5</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>2</td> <td>8</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | | 千 | | 円 | | 1 | 3 | 5 | 7 | | | | 2 | 8 |
| | 3 | 年 | | 4 | 月 | | 3 | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 他 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 百万 | | 千 | | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 3 | 5 | 7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 2 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 使 途 | 研修会受講のため | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

領収書等貼付欄

領 収 証

齊藤邦明 様 2021年4月12日

★ **¥30,000**

但 4/12 14:00~「交通崩壊を避け! Withコロナにおける地域公共交通」
 4/13 10:00~「地域公共交通活性化再生法の改正と地域公共交通計画」
 研修会受講代として

上 記 正 に 領 収 い た し ま し

地方議員研究会

〒532-0004
 大阪市淀川区西宮原2丁目6-16-639
 TEL 06 (7878) 6297



※領収

④発行

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

載)、

領収書

WEB b37af37728-PW9S5-215958-0-1100

表示日 2021年04月03日(土)

齊藤邦明

様

金額 **¥84,400-** (税込)
 クレジット支払い
 (消費税10%対象 ¥84,400- (税込))

航空券番号 1010294896432010 1010294896432021

照会番号 5D2B08

但し 運賃および税金・料金等

航空券発行日 2021年04月03日(土)

上記、正に領収いたしました。

本紙は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。



全日本空輸株式会社 All Nippon Airways Co.,Ltd.

航空券明細

WEB b37af37728-PW9S5-215958-0-1100

表示日 2021年04月03日(土)

ご搭乗者名/照会番号

サイトウ クニアキ様 (5D2B08)

| 搭乗日 | 便名 | 区間 | クラス | 運賃 | 運賃額(税込) | 運賃適用基準日 |
|----------------|--------|-------------|-----|--------|----------|----------------|
| 2021年04月12日(月) | ANA247 | 東京(羽田) - 福岡 | 普通席 | フレックスD | ¥42,200- | 2021年04月03日(土) |
| 2021年04月13日(火) | ANA256 | 福岡 - 東京(羽田) | 普通席 | フレックスD | ¥42,200- | 2021年04月03日(土) |
| 合計金額 | | | | | ¥84,400- | |

Rakuten Travel

領収書

齊藤邦明 様

伝票番号：111728913

| | |
|----------|--------------------------------|
| お名前 | ： さいとう くにあき |
| 金額 | ： 9,360 円 |
| 宿泊施設 | ： ホテルトラッド博多（2020年8月1日グランドオープン） |
| チェックイン日 | ： 21-04-12 |
| チェックアウト日 | ： 21-04-13 |
| 人数 | ： 大人1名様 |
| 予約番号 | ： RYa0db2t6r |
| 但し | ： 宿泊代金としてクレジットカード決済 |
| 発行日 | ： 2021/05/02 |

ご利用ありがとうございました。

楽天グループ株式会社
〒158-0094 東京都世田谷区
楽天クリムゾンハウス
<https://travel.rakuten.co.jp/>



4/8 支払
1泊朝食付

整理番号

2

4

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

セミナー会場
(リファレンス駅東ビル)

↓
宿泊先ホテル
(ホテルトラッド博多)

本庄早稲田駅

↓
自宅

領収書

2021年04月12日 -014

メーター運賃 ¥930円

合計 ¥930円

メーター料 ¥930円

車両番号 310

上記の様に領収致しました。
毎度ご乗車ありがとうございます。



(有)大鵬タクシー

9人乗りジャンボタクシー

寝台タクシーも

どうぞご利用下さい。

福岡市南区花畑1丁目13-1

☎ 551-5311

領収書

現金・引当・クーポン・割引 No.2736

日付 2021年04月13日

車番 601363 0000

メーター料金 ¥2,020円

合計 ¥2,020円

上記の様に領収致しました

上信ハイヤー株式会社

本庄営業所

本庄市駅南1-18-21

TEL 0495-21-0551

| モバイル Suica 残額ご利用明細 | | | | | | | |
|--------------------|----|----|-------|----|-------|--------|--------|
| **** ** | | | | | | | |
| 残額履歴 (53件) | | | | | | | |
| 月 | 日 | 種別 | 利用駅 | 種別 | 利用駅 | 残額 | 差額 |
| 04 | 12 | 入 | 幹本庄早 | 出 | 幹 東京 | ¥9,389 | -3,600 |
| 04 | 12 | 入 | 東京 | 出 | 浜松町 | ¥9,232 | -157 |
| 04 | 12 | 入 | 毛浜松町 | 出 | 東毛羽2 | ¥8,740 | -492 |
| 04 | 12 | 入 | FC福岡空 | 出 | FC博多 | ¥8,480 | -260 |
| 04 | 13 | 入 | FC博多 | 出 | FC福岡空 | ¥7,258 | -260 |
| 04 | 13 | 入 | 東毛羽2 | 出 | 毛浜松町 | ¥6,766 | -492 |
| 04 | 13 | 入 | 浜松町 | 出 | 東京 | ¥6,609 | -157 |
| 04 | 13 | 入 | 幹 東京 | 出 | 幹本庄早 | ¥2,869 | -3,600 |

2021/7/7
 ご利用ありがとうございます。
 システムの都合上、最新のご利用明細が反映されていない場合があります。

(1/2) 東日本旅客鉄道株式会社

整理番号 33

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|----|---|---|--|---|-----|
| 支出年月日 | 3 年 4 月 20 日 | 支出額 | <table style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;"> </td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">000</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 3 | 000 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 3 | 000 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|----|---|
| 使途 | <p>1: 調査研究費 (岩槻区・白岡自衛隊家族会 R3年度年会費)</p> <p style="text-align: center;">年会費等の対価 研修会、広報誌</p> |
|----|---|

領収書等貼付欄

振替払込請求書兼受領証

| | | | | | | | |
|--------|--------|--------|--------------|-------|---------|-------------|---------|
| 口座記号番号 | 00160 | 0 | 岩槻区・白岡自衛隊家族会 | 金額 | 3000 | おなまえ | 白土 幸三 様 |
| 加入者名 | 603052 | (郵便番号) | (郵便局) | (料金額) | (備考) | (日付) | (印) |
| | | 20 | 03-04-20 | 埼玉県庁内 | (03265) | (N94110011) | (郵便局) |

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

この受領証は、大切に保管してください。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 36

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|----|---|---|--|--|--|--|--|--|
| 支出年月日 | 3 年 4 月 22 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----|---------------|
| 使 途 | 1: 調査研究費(研修費) |
|-----|---------------|

領収書等貼付欄

領 収 証

様

金額 **¥4,000-**

但し

上記正に領収いたしました

お支払方法 現金
10%対象 ¥4,000 (消費税等 ¥364)

一般社団法人MOAインターナショナル
東京都港区高輪4-9-16 TEL:03-3280-1911
東京療院 新館1F 総合案内
<http://tokyo.moa-natural.jp/>

2021年04月22日(木) 12:38 担当: XXXXXXXXXX
レジ: 110 取引No. 71023
印刷面を内側にたたみ冷暗所に保管願います

紙を使用すること。

※領収書等には、
③ ④ ⑤

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

ど何に支出されたか分かるような記
余白に補記すること。)

③ (社)MOAインターナショナル
の研修費として

⑤ 埼玉県議会自由民主党議員団

| | | | |
|------|--|--|---|
| 整理番号 | | | 2 |
|------|--|--|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | |
|------------------|---|-----|--|
| 支出年月日 | <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="4"/> 月 <input type="text" value="22"/> 日 | 支出額 | 百万 千 円 <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="6"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> |
| ※政務活動費を充当した金額を記載 | | | |

| | |
|-----|--|
| 使 途 | 3Kクラブ(多様化する経済環境に対応するため、研究討議と 行い、会員の知識の昂揚と企業の繁栄に資することを目的とする団体) 令和3年度年会費 × = |
|-----|--|

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団

年会費等の対価 会合への参加

別紙明細

_____ [振込手数料]

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

印紙

領収証

2021年4月22日

藤井 健志 様

¥ 36,000 -

但し、3Kクラブ 年会費として

3 K ク ラ

会 長 清 水 良 朗



整理番号 15

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | ① 調査研究費 ② グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | ③ 広聴費 ④ 要請・陳情等活動費 ⑤ 広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | ⑥ 人件費 ⑦ 事務所費 ⑧ 事務費 |
| | ⑨ 資料購入・作成費 ⑩ 交通費 |

| 支出年月日 | 3年 4月 23日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <th>百万</th> <th>千</th> <th>円</th> </tr> <tr> <td></td> <td>10000</td> <td>00</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 10000 | 00 |
|-------|-----------|-----|--|----|---|---|--|-------|----|
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 10000 | 00 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|----------|
| 使 途 | 倫理法人会 会費 |
|-----|----------|

領収書等貼付欄

年会費等の対価 幸手 杉戸倫理法人会 研修会の参加
 吉良英敏 倫理法人会

03-04-23 振替 *10,000 SMBC(リソリヤ)

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として「など何に支出されたか分かるような記載」、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

| | | | |
|--|--|--|----|
| | | | 22 |
|--|--|--|----|

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| <p style="text-align: center; font-weight: bold;">経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|---|---|----|---|----|---|------------|--|----|---|---|--|--|--|---|---|---|---|---|---|
| <p>支出年月日</p> | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">年</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">4</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">月</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">23</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">日</td> </tr> </table> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">1472</p> | 3 | 年 | 4 | 月 | 23 | 日 | <p>支出額</p> | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: right; font-size: small;">百万</td> <td style="text-align: right; font-size: small;">千</td> <td style="text-align: right; font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">3</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">0</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">0</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; text-align: center;">0</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small; margin-top: 5px;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 年 | 4 | 月 | 23 | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|------------|---|
| <p>使 途</p> | <p style="font-size: large;">倫理法人会 会費(資料代)</p> <p style="font-size: large;">月10,000円×34冊</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">× =</p> |
|------------|---|

| | |
|---|---|
| <p style="text-align: center; font-weight: bold;">領収書等貼付欄</p> | <p style="text-align: right;">埼玉県議会自由民主党議員団</p> |
|---|---|

別紙明細

〔振込手数料〕

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



普通預金(兼お借入明細)

梅澤佳一 5

*差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

| 摘要 | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高 |
|------------|-------|----------------------|------------|
| [Redacted] | | | |
| ① 3- 4-23 | | 10,000 SMBC(リソリホウバン) | [Redacted] |
| [Redacted] | | | |

1. 証券類をご入金の際は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
2. 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については再記憶いたします。

5



普通預金(兼お借入明細)

梅澤佳一

6

* 差引残高欄に(-)印があるものは貸越残高です。

| 摘要 | お支払金額 | お預り金額 | 差引残高 |
|------------|------------|------------|---------------|
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] |
| ① 3- 5-24 | [REDACTED] | 10,000 | SMBC(リソリホウシバ) |
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] |
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] |
| ① 3- 6-23 | [REDACTED] | 10,000 | SMBC(リソリホウシバ) |
| [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] | [REDACTED] |

上記最終差引残高を新通帳に繰越しました。

- 証券類をご入金の際は摘要欄に記号(他券、振込)と日付を印字します。
払戻しのできる日は、上記日付の午後となります。
- 摘要欄に「*AD*」、「*CD*」等の「* *」のついた取引については再記憶いたします。

6

整理番号 /

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|---|--|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 |
| | 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | |
|-------|---|-----|--|
| 支出年月日 | <input type="text"/> 3 年 <input type="text"/> 4 月 <input type="text"/> 23 日 5月24日, 6月23日 | 支出額 | 百万 千 円 <input type="text"/> <input type="text"/> 30,000 ※政務活動費を充当した金額を記載 |
|-------|---|-----|--|

| | |
|-----|--|
| 使 途 | 倫理法人会 4月~6月分会費 $10,000 \times 3 = 30,000$ |
|-----|--|

| | |
|--|---------------|
| 領収書等貼付欄 年会費等の対価 <u>会合への参加、資料代</u> | 埼玉県議会自由民主党議員団 |
|--|---------------|

領 収 書

2021年04月01日 No 000359

藤井たけし事務所 殿



一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-9264-2251
 ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま新都心倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2021年04月分 法人会費 (2021年04月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

3 年 4 月 23 日

| | |
|----------------------------------|-----|
| 印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要 | 扱者印 |
|----------------------------------|-----|

整理番号 / - /

領収書貼付欄 ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

領収書

2021年05月01日 No 000352

藤井たけし事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>
埼玉県さいたま新都心倫理法人会
TEL : 048-878-8544
FAX : 048-878-8545

¥10,000

2021年05月分 法人会費 (2021年05月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

3 年 5 月 24 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要
扱者印

領収書

2021年6月1日

藤井たけし事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>
埼玉県さいたま新都心倫理法人会
TEL : 048-878-8544
FAX : 048-878-8545

¥10,000

2021年6月分 法人会費 (2021年6月現在1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

3 年 6 月 23 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要
扱者印

| | | | |
|------|---|---|---|
| 整理番号 | 2 | 8 | 4 |
|------|---|---|---|

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|----------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | |
|-------|-------------|-----|------------------------|
| 支出年月日 | 2021年04月26日 | 支出額 | 百万 千 円 100000 |
|-------|-------------|-----|------------------------|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|----|-------------------------------|
| 使途 | 倫理法人会 会費 年会費等の対価 資料代、研修会参加 |
|----|-------------------------------|

| | |
|---------|---------------|
| 領収書等貼付欄 | 埼玉県議会自由民主党議員団 |
|---------|---------------|

領 収 書

諸井真英事務所 諸井真英 殿

| |
|---------|
| ¥10,000 |
|---------|

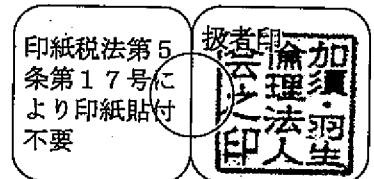
2021年4月分 法人会費

加須・羽生倫理法人会
 TEL:048-563-2558
 FAX:048-563-2559

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2021年4月26日



※抜かしに初回は、領収方法を添付に記載してください。

整理番号 -

領 収 書

諸井真英事務所 諸井真英 殿



¥10,000

2021年5月分 法人会費

加須・羽生倫理法人会

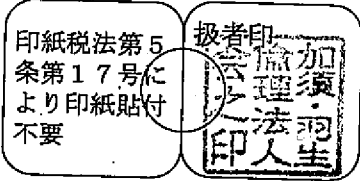
TEL:048-563-2558

FAX:048-563-2559

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2021年5月25日



領 収 書

諸井真英事務所 諸井真英 殿



¥10,000

2021年6月分 法人会費

加須・羽生倫理法人会

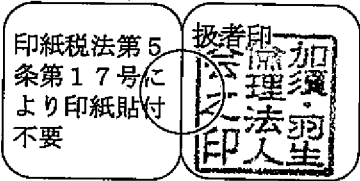
TEL:048-563-2558

FAX:048-563-2559

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2021年6月25日



領 収 書

諸井真英事務所 諸井真英 殿



¥10,000

2021年7月分 法人会費

加須・羽生倫理法人会

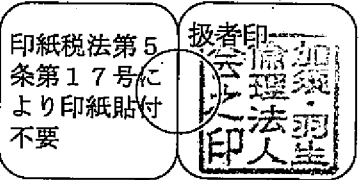
TEL:048-563-2558

FAX:048-563-2559

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2021年7月26日



整理番号 -

加須羽生倫理法人会

領 収 書

諸井真英事務所 諸井真英 殿

¥10,000

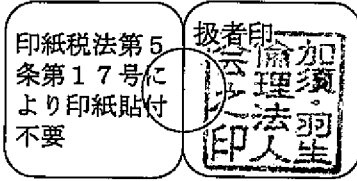
2021年8月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2021年8月25日

加須・羽生倫理法人会
TEL:048-563-2558
FAX:048-563-2559



領 収 書

諸井真英事務所 諸井真英 殿

¥10,000

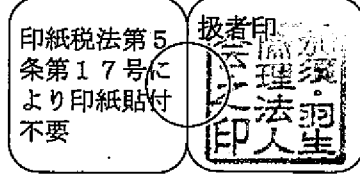
2021年9月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2021年9月27日

加須・羽生倫理法人会
TEL:048-563-2558
FAX:048-563-2559



領 収 書

諸井真英事務所 諸井真英 殿

¥10,000

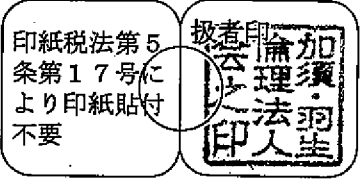
2021年10月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

2021年10月25日

加須・羽生倫理法人会
TEL:048-563-2558
FAX:048-563-2559



| | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|
| 整理番号 | | | | | |
|------|--|--|--|--|--|

領 収 書

諸井真英事務所 諸井真英 殿

¥10,000

2021年11月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。
上記の通り領収いたしました。 2021年11月25日

加須・羽生倫理法人会
TEL:048-563-2558
FAX:048-563-2559



領 収 書

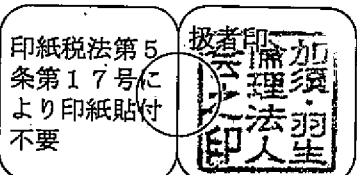
諸井真英事務所 諸井真英 殿

¥10,000

2021年12月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。
上記の通り領収いたしました。 2021年12月27日

加須・羽生倫理法人会
TEL:048-563-2558
FAX:048-563-2559



領 収 書

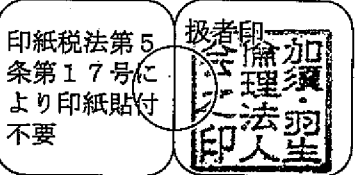
諸井真英事務所 諸井真英 殿

¥10,000

2022年1月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。
上記の通り領収いたしました。 2022年1月25日

加須・羽生倫理法人会
TEL:048-563-2558
FAX:048-563-2559



整理番号 20

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2 グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3 広聴費 4 要請・陳情等活動費 5 広報費 |
| | 【経常的経費】 6 人件費 7 事務所費 8 事務費 9 資料購入・作成費 10 交通費 |

| | | | |
|------------------|-----------|-----|----------------|
| 支出年月日 | 3年 4月 28日 | 支出額 | 百万 千 円 1100 |
| ※政務活動費を充当した金額を記載 | | | |

| | |
|-----|--------------------------|
| 使 途 | 自民党 ケアラ-議連 勉強会参加のための駐車料金 |
|-----|--------------------------|

領収書等貼付欄

吉良 英敏

埼玉県議会自由民主党議員団

※ 領収書は
※ 領収書を
(別紙にも)

駐車券

東武動物公園駅
東口ビル駐車場

自民党 ケアラ-議連

21-04-28 1-0003
05:47

精算04-28 12:16
駐車時間 6時間29分
駐車料金 1,100円
割引 0円

領収書
前払 0円
現金 1,100円
釣銭 900円
NO. 352819

別紙を使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支払されたか分かるような記載、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 19 -1

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|--|----|---|---|--|---|-----|
| 支出年月日 | 3 年 4 月 28 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">5</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">000</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 5 | 000 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 5 | 000 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|---|
| 使 途 | <p style="font-size: large;">一般社団法人埼玉県人会 令和3年度年会費</p> |
|-----|---|

領収書等貼付欄

ご利用明細票

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-------|--|
| お取扱日 | 店 番 | 取 扱 番 号 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 03-04-28 | 03264 | A93130002 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 取 扱 店 | | ウラワタ イタクホ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 払 込 口 座 | | 00160-6 61042 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 払 込 金 額 | | *5,000 料 金 *0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 10%;">0</td><td style="width: 10%;">0</td><td style="width: 10%;">1</td><td style="width: 10%;">6</td><td style="width: 10%;">0</td><td style="width: 10%;">6</td><td style="width: 10%;">6</td><td style="width: 10%;">0</td><td style="width: 10%;">4</td><td style="width: 10%;">2</td> </tr> <tr> <td colspan="10" style="text-align: center;">一般社団法人 埼玉県人会</td> </tr> <tr> <td colspan="10" style="text-align: center;">金額 5 0 0 0</td> </tr> <tr> <td colspan="10" style="text-align: center;">宮崎 栄治郎 様</td> </tr> </table> | | 0 | 0 | 1 | 6 | 0 | 6 | 6 | 0 | 4 | 2 | 一般社団法人 埼玉県人会 | | | | | | | | | | 金額 5 0 0 0 | | | | | | | | | | 宮崎 栄治郎 様 | | | | | | | | | | 振替受付票 | |
| | | 0 | 0 | 1 | 6 | 0 | 6 | 6 | 0 | 4 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 一般社団法人 埼玉県人会 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 金額 5 0 0 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 宮崎 栄治郎 様 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | <p>払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。</p> <p>料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 入金額 | | *5,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| おつり | | *0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| スマホ決済アプリ | | ゆうちょPay | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 口座の残高確認も | | 可能です! | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

※領収書
※領収書
(別紙)

県人会
知機

県人会での会合や会報を通じて、県下の諸情勢、小情報を知り得る機会としていふ。

用すること。

③ 埼玉県人会 年会費
音情勢 情報

※領収書等には、①年月日
④発行者、⑤宛名が記載さ
※按分した場合は、積算方

印紙税申告納付につき廻町税務署承認済

支出されたか分かるような記載、すること。)

19-2

令和3年4月吉日

個人会員各位

一般財団法人埼玉県人会

令和3年度年会費払込のお願い

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は、埼玉県人会の運営に対し温かいご支援・ご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

昨年度は新型コロナウイルス感染防止の観点から残念ながら諸行事を中止せざるを得ない状況でした。

今年度も状況を見ながらの対応になりますが、早く活動ができる環境になることを祈っております。

行事の詳細につきましては、順次「埼玉往来」やホームページなどを通じてご案内してまいります。

状況は厳しい中ではありますが、出来る限り感染対策を徹底して行事をご案内いたしてまいります。

つきましては、令和3年度会費のお払込みをお願い申し上げます。

当会の健全で安定した運営のため、何卒ご理解ご協力の程、よろしくお願い申し上げます。

なお、会費のお払込みは、下記（郵便振替・銀行振込）のいずれかでお願い申し上げます。

敬 具

記

- 郵便振替 郵便振替払込取扱票（同封）によるお払込み
※振替手数料は無料（当会負担）です
- 銀行振込 りそな銀行東京中央支店 普通 No3960733（財）埼玉県人会
宛 ※振込手数料はご負担ください

※事務局は、毎週月・木曜日午前10時～午後4時まで開いております
（電話：Tel 03-3834-2091）

| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 32 |
|------|--|--|----|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | |
|--------------|------------------|------------|---|
| <p>支出年月日</p> | <p>3年 4月 28日</p> | <p>支出額</p> | <p>百万 千 円</p> <p>5000</p> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p> |
| <p>使 途</p> | <p>年会費</p> | | |

ご利用明細票

年会費等の対価 資料代・研修会費等

| | | |
|--|---------|-----------|
| お取扱目 | 店番 | 取扱番号 |
| 03-04-28 | 03013 | A93340002 |
| 取扱店 | ホンショウ | |
| 払込口座 | 00160-6 | 61042 |
| 払込金額 | *5,000 | 料金 *0 |
| <p>振替受付票</p> <p>払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。</p> <p>料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)</p> | | |
| 入金額 | *10,000 | |
| おつり | *5,000 | |
| スマホ決済アプリ | ゆうちょPay | |
| 口座の残高確認も | 可能です! | |

付しないこと。
 スが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (枝番)を付すこと。)

印紙税申告納付につき趣向
 税務署承認済

!(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 記載がない場合は、余白に補記すること。)

※仮付した場合は、領収書に添付して記載すること。

令和3年4月吉日

個人会員各位

一般財団法人埼玉県人会

令和3年度年会費払込のお願い

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素は、埼玉県人会の運営に対し温かいご支援・ご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

昨年度は新型コロナウイルス感染防止の観点から残念ながら諸行事を中止せざるを得ない状況でした。

今年度も状況を見ながらの対応になりますが、早く活動ができる環境になることを祈っております。

行事の詳細につきましては、順次「埼玉往来」やホームページなどを通じてご案内してまいります。

状況は厳しい中ではありますが、出来る限り感染対策を徹底して行事をご案内いたしてまいります。

つきましては、令和3年度会費のお払込みをお願い申し上げます。

当会の健全で安定した運営のため、何卒ご理解ご協力の程、よろしく願い申し上げます。

なお、会費のお払込みは、下記（郵便振替・銀行振込）のいずれかでお願い申し上げます。

敬 具

記

- 郵便振替 郵便振替払込取扱票（同封）によるお払込み
※振替手数料は無料（当会負担）です
- 銀行振込 りそな銀行東京中央支店 普通 No3960733（財）埼玉県人会
宛 ※振込手数料はご負担ください

※事務局は、毎週月・木曜日午前10時～午後4時まで開いております
（電話：Tel 03-3834-2091）

| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 31 |
|------|--|--|----|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|----|---|----|---|-----|---|----|--|---|--|---|--|--|--|---|---|---|---|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td>3</td> <td>年</td> <td>4</td> <td>月</td> <td>28</td> <td>日</td> </tr> </table> | 3 | 年 | 4 | 月 | 28 | 日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td colspan="2">百万</td> <td colspan="2">千</td> <td colspan="2">円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>3</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | | 千 | | 円 | | | | 3 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 年 | 4 | 月 | 28 | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 百万 | | 千 | | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 3 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----|-----|
| 使 途 | 年会費 |
|-----|-----|

年会費等の対価
資料代・研修会費等

領収書

飯塚 俊彦 様

¥3,000

別紙を使用すること。

但し：令和3年度 賛助会費として

令和3年4月28日

〒150-0011 東京都渋谷区東2-9-1
 公益社団法人温故学会
 代表理事 齊藤 幸一

ご支援ありがとうございます
 治知資金に充てさせていただきます

て)など何に支出されたか分かるような記載)、
 余白に補記すること。)

| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 24 |
|------|--|--|----|

ちようふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | | | |
|-------------------------------------|---|-----|---|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ①調査研究費 2:グループ活動費 | | |
| | 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 | | |
| | 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費 | | |
| 支出年月日 | <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="4"/> 月 <input type="text" value="30"/> 日 | 支出額 | 百万 千 円 <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> |
| 使 途 | TRC自治体政策研究会 Webセミナー参加費として 「自治体DX推進への起点」令和3年5月12日開催 | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

No.2105-127

領 収 書

埼玉県議会
 自由民主党議員団 様

金 5,000 円 (消費税込み)

但し、TRC 自治体政策研究会 web セミナー参加費として
 「自治体DX推進への起点」令和3年5月12日開催
 (令和3年4月30日銀行振込分)

令和3年5月12日

株式会社  総合研究所
 東京都文京区大塚 目1番1号
 代表取締役社長 廣木 響平

整理番号 20

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|---|-----|---|----|---|---|--|-------|--|
| 支出年月日 | 3 年 5 月 1 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">10000</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | 10000 | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 10000 | | | | | | | | |

| | |
|-----|--------------------------|
| 使 途 | 倫理研究所へのセミナー・意見交換会の参加・資料代 |
|-----|--------------------------|

領収書等貼付欄

領 収 書

2021年05月01日 No 000380

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま南倫理法人会

TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年05月分 法人会費 (2021年05月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

| | |
|-----------------------------|------------|
| <p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p> | <p>扱者印</p> |
|-----------------------------|------------|

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

②令和3年5月1日
③セミナー・意見交換会の参加・資料代

整理番号

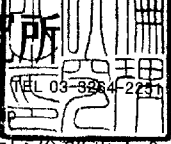
政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | | | |
|--------------------------|---|---------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 | | |
| | ①: 調査研究費 2: グループ活動費 | | |
| | 【広聴・広報活動費】 | | |
| | ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 | | |
| | 【経常的経費】 | | |
| | 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 | | |
| 支出年月日 | <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="5"/> 月 <input type="text" value=""/> 日 | 支出額 | 百万 千 円 <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> |
| 使途 | 倫理法人会費 対価資料 | | |
| 領収書等貼付欄 | | 埼玉県議会自由民主党議員団 | |

領 収 書

2021年05月01日 No 000454

高木功介事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所 
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-4 TEL 03-5264-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>
埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会
TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年05月分 法人会費 (2021年05月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要

扱者印

36 2021年5月1日支払

整理番号 /

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | |
|----------------------|--|----------------------------------|--|----|---|---|----------------------|----------------------|----------------------------------|
| 支出年月日 | <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="5"/> 月 <input type="text" value="6"/> 日 | 支出額 | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text"/></td> <td style="text-align: center;"><input type="text" value="270"/></td> </tr> </table> <p><small>※政務活動費を充当した金額を記載</small></p> | 百万 | 千 | 円 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text" value="270"/> |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text" value="270"/> | | | | | | | |

| | |
|-----|---|
| 使 途 | <p style="font-size: 1.2em;">調査先入場料</p> |
|-----|---|

領収書等貼付欄



300 × 9/10 政務活動に使用する割合が9/10以上であるため

埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

調査・研究報告書「埼玉/吉見」 2021.05.06(木) 記2021.05/07

| 月日 | 時間 | 交通/都市 | 明細 | 時間 | 料金 |
|-----|----|-------|-------------|----|-----------|
| 05月 | 午前 | 車 | 東北自動車道 浦和- | | 1,430円交通費 |
| 06日 | | | 首都圏中央連絡道 川島 | | |
| 木 | 午後 | 調査 | 吉見百穴 | ✓ | 300円観覧券 |

●調査施設「公共建築物」

●調査施設「教育/美術館・博物館」
吉見百穴

●調査施設「都市/建築物」

| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 39 |
|------|--|--|----|

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|----------------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |
|----------------------------------|---|

| | | | |
|-------|----------|-----|-----------------------|
| 支出年月日 | 3年 5月 7日 | 支出額 | 百万 千 円 10000 |
|-------|----------|-----|-----------------------|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|----|-----|
| 使途 | 年会費 |
|----|-----|

領収書等貼付欄

年会費等の対価 資料代・研修会費等

領 収 書

飯塚 俊彦 様

金 10,000円

但し、本庄市国際交流協会賛助会員
2021年度分年会費として
上記金額のとおり領収いたしました。

2021年5月7日

本庄市国際交流協会
会長 佐野茂夫

すること。

はされたか分かるような記載、
こと。)

本庄市
交流
協会
長印

本庄市
国際交流
協会
長印

整理番号 22

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|----|---|---|--|----|----|
| 支出年月日 | 3 年 5 月 12 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: left;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">29</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">16</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 29 | 16 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 29 | 16 | | | | | | | |
| 使途 | <p>視察(ワワキ/リニョウ)への土産</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">$2916 \times =$</p> | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

2021/05/12(水) 11:19 15 0031 92574 9999
 伝票番号003192574

株主優待カード: XXXXXXXXXXXX
 1023 0410237004038※3ヶ-148桁
 *** 3,000

| | |
|---|---|
| 外税対象 (8%対象) 2,700 外税商品消費税率等 216 ※は軽減税率対象 合計 2,916 | 有効期限 XX月XX年 XXXX-XXXXXX-X 券# 1234567 (03)IA7Aカード 1回払い 2,916 |
|---|---|

ISETAN

伊勢丹浦和店 048 (834) 1111
www.isetan.co.jp

伊勢丹浦和店公式 Instagram
 総購インスタ映え中!



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 22

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|-------------------------------------|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|-------------------------------------|---|

| | | | | | | | | | |
|-------|---|------|--|----|---|---|--|--|------|
| 支出年月日 | 3 年 5 月 13 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">8780</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | 8780 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | | 8780 | | | | | | | |

| | |
|-----|-----|
| 使 途 | 年会費 |
|-----|-----|

領収書等貼付欄

別紙

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(校番)を付すこと。)

③ ボーイスクウト会 第205回の年会費

年会費等の対価 資料代等

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

振込

振込の手続きが完了しました。

受付番号： 0HUDBB5I73C1

受付時刻： 2021年05月13日18時53分12秒

受付番号は、お問い合わせ等で必要になる場合がありますので控えておいてください。

振込内容

| | | |
|-------|--------|--------------------------|
| 振込先情報 | 振込先口座 | ゆうちょ銀行 〇三八 普通 5285671 |
| | 受取人 | ホ-イカウサイマダ 仁バクダニケイ |
| 引落元情報 | 引落口座 | ██████████ 普通 ██████████ |
| | 振込依頼人 | 効ル マサ |
| 振込内容 | 振込指定日 | 2021年05月13日 |
| | 振込金額 | 8,400円 |
| | 手数料 | 330円 |
| | 合計引落金額 | 8,730円 |

整理番号 44

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|---|--|
| <p>経費区分 <small>(該当する経費の番号を○で囲む)</small></p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|---|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|----|---|---|--|--|--|------|--|--|
| 支出年月日 | 3 年 5 月 14 日 | 支出額 | <table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">百万</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">千</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">3000</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | | 3000 | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| 3000 | | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----|--------------------------------------|
| 使 途 | <p style="font-size: large;">年会費</p> |
|-----|--------------------------------------|

| | |
|---------|---------------------------------|
| 領収書等貼付欄 | <p>年会費等の対価 <u>資料代・研修会費等</u></p> |
|---------|---------------------------------|

総検校塙保己一先生遺徳顕彰会 領収書

| | | |
|-----|--|-------------------------|
| 住 所 | | |
| 氏 名 | <p style="font-size: large;">飯塚 俊彦 様</p> | |
| 年会費 | 個人会員 (千円 × 3 口) ・ 賛助会員 (1万円 × 口) | |
| 金 額 | <p style="font-size: large;">3,000 円</p> | |
| 領収日 | <p>令和 3 年 5 月 14 日</p> | <p>令和 3 年度 生涯学習課-19</p> |

上記、正に領収いたしました。

総検校塙保己一先生遺徳顕彰会
会 長 吉 田 信 解

| |
|---|
| 取扱者 |
| <div style="background-color: black; width: 50px; height: 30px; margin: auto;"></div> |

整理番号

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|---|--|
| 経費区分 <small>(該当する経費の番号を○で囲む)</small> | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | |
|-------|---|-----|--|
| 支出年月日 | <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="5"/> 月 <input type="text" value="18"/> 日 | 支出額 | 百万 <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> 千 <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="8"/> 円 <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="8"/> |
| 使途 | リカサ接種クリニック視察土産 | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団



伊勢丹浦和店 048 (834) 1111
www.isetan.co.jp

伊勢丹浦和店公式
Instagram
総賛インスタ映え中!

〔振込手数料〕

※
※

2021/05/18(火) 11:45 15 0031 01602 9999
伝票番号003101602

株主優待カード : XXXXXXXXXXXX
1023 0410237004021※カ-ル30枚 2 4,000
*** 400

| | | | |
|--------|-------|----------|----------|
| 外税対象 | 3,600 | | |
| (8%対象) | 3,600 | 消費税 | 288) |
| | | 外税商品消費税等 | 288 |
| | | | ※は軽減税率対象 |

2点

合計 3,000

使用すること。

※領収書等には、①年月日
④発行者、⑤宛名が記載さ
※按分した場合は、積算方

出されたか分かるような記載、
こと。)

| | | | | |
|------|--|--|--|---|
| 整理番号 | | | | / |
|------|--|--|--|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|----------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 |
| | 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | |
|-------|-------------|-----|--|
| 支出年月日 | 〇〇年 〇〇月 〇〇日 | 支出額 | 百万 千 円 〇〇 〇〇 〇〇 ※政務活動費を充当した金額を記載 |
|-------|-------------|-----|--|

| | |
|----|--|
| 使途 | 年会費 入間市初のNPO団体「400ha超の加治丘陵を 管理するグループであり 環境・観光・シニア層に貢献している 会員200名との交流を情報元として生かしている。 |
|----|--|

領 収 証

No. 293 1回


令和 〇 年 〇 月 〇 日

★ 〇 2000 -

但 令和 〇 年度会費

上記正に領収いたしました

〒358-0053 埼玉県入間市大字仏子1397番地3
 NPO法人 加治丘陵山林管理グループ
 理事長 荻川 浩次
 TEL 04-2932-4515



| | |
|----------|--|
| 内 訳 | |
| 税抜金額 | |
| 消費税額等(%) | |

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 41

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうしゅうしょ

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|------------|---|----|---|---|---|--|-------|----|----|
| <p>支出年月日</p> | <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</div>年 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">5</div>月 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">24</div>日 </div> <div style="text-align: center; margin-top: 5px;"> <small>6 23</small> </div> | <p>支出額</p> | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; text-align: center;">百万</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">千</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">百</td> <td style="width: 25%; text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">20000</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">00</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">00</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 百 | 円 | | 20000 | 00 | 00 |
| 百万 | 千 | 百 | 円 | | | | | | | | |
| | 20000 | 00 | 00 | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途 **倫理法人会 会費** 年会費等の対価 神戸倫理法人会 研究会の参加

領収書等貼付欄

吉良英敏 倫理法人会

| | | |
|--|---------|-------------|
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03-05-24</div> .振替 | *10,000 | SMBC(リソリック) |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">03-06-23</div> .振替 | *10,000 | SMBC(リソリック) |

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支払されたか分かるような記載、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 83

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | | | | | | | |
|---|---|------|---|---|---|---|------|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> | | | | | | |
| <p>支出年月日</p> <p style="text-align: center;">3年 5月 31日</p> | <p>支出額</p> <p style="text-align: center;"> <table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px;">百万</td> <td style="width: 20px;">千</td> <td style="width: 20px;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">5</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">0</td> <td style="border: 1px solid black; text-align: center;">0000</td> </tr> </table> </p> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | 5 | 0 | 0000 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | |
| 5 | 0 | 0000 | | | | | |
| <p>使途</p> | <p>1:調査研究費(春日市倫理法人会) 年会費等の対価 事務費、広報費</p> | | | | | | |
| <p>領収書等貼付欄</p> | | | | | | | |

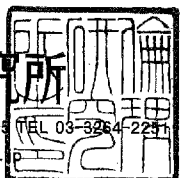
領 収 書

2021年4月5日

白土幸仁事務所 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>



埼玉県春日市倫理法人会

TEL:048-975-7897

FAX:048-918-2307

¥50,000

2021年4月～8月分 法人会費

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

3年 5月31日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要

扱者印



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、④として)など何に又由されしか方かかるよつな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

政務活動費 支出証明書


領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|---|

| | |
|-------|--|
| 支出年月日 | 令和3年 05月 31日 06月 30日 |
| 支出額 | <p style="text-align: right;">百万 千</p> <p style="text-align: right;"><input type="text"/> <input type="text"/> 20000 円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> |
| 使途 | 政策立案補助、資料作成など |
| 支出先 | <div style="background-color: black; width: 100px; height: 20px;"></div> |

上記のとおり支出しました。

支出者名 埼玉県議会自由民主党議員団 美田 宗亮



勤務実績表

| | |
|---------|--|
| 令和3年 5月 | 被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX |
|---------|--|

| 日 | 曜日 | 勤務時間 | 業務内容 |
|----|----|-------------|------|
| 1 | 土 | | |
| 2 | 日 | | |
| 3 | 月 | | |
| 4 | 火 | | |
| 5 | 水 | | |
| 6 | 木 | | |
| 7 | 金 | | |
| 8 | 土 | | |
| 9 | 日 | | |
| 10 | 月 | 15:00~17:00 | 資料作成 |
| 11 | 火 | | |
| 12 | 水 | 15:00~17:00 | 資料作成 |
| 13 | 木 | | |
| 14 | 金 | | |
| 15 | 土 | | |
| 16 | 日 | | |
| 17 | 月 | | |
| 18 | 火 | | |
| 19 | 水 | | |
| 20 | 木 | 15:00~18:00 | 資料作成 |
| 21 | 金 | | |
| 22 | 土 | | |
| 23 | 日 | | |
| 24 | 月 | | |
| 25 | 火 | | |
| 26 | 水 | | |
| 27 | 木 | | |
| 28 | 金 | 15:00~18:00 | 資料作成 |
| 29 | 土 | | |
| 30 | 日 | | |
| 31 | 月 | | |

勤務実績表

| | |
|---------|--|
| 令和3年 6月 | 被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX |
|---------|--|

| 日 | 曜日 | 勤務時間 | 業務内容 |
|----|----|-------------|--------|
| 1 | 火 | | |
| 2 | 水 | 15:00~18:00 | 政策立案補助 |
| 3 | 木 | | |
| 4 | 金 | | |
| 5 | 土 | | |
| 6 | 日 | | |
| 7 | 月 | | |
| 8 | 火 | | |
| 9 | 水 | 15:00~18:00 | 政策立案補助 |
| 10 | 木 | 16:00~18:00 | 政策立案補助 |
| 11 | 金 | | |
| 12 | 土 | | |
| 13 | 日 | | |
| 14 | 月 | | |
| 15 | 火 | | |
| 16 | 水 | | |
| 17 | 木 | | |
| 18 | 金 | | |
| 19 | 土 | | |
| 20 | 日 | | |
| 21 | 月 | | |
| 22 | 火 | | |
| 23 | 水 | | |
| 24 | 木 | | |
| 25 | 金 | 16:00~18:00 | 政策立案補助 |
| 26 | 土 | | |
| 27 | 日 | | |
| 28 | 月 | | |
| 29 | 火 | | |
| 30 | 水 | | |
| 31 | 土 | | |

業務委託契約書

埼玉県議会議員 美田宗亮（以下「甲」という。）と [REDACTED]（以下「乙」という。）は業務委託契約（以下、「本契約」という。）を次のとおり締結する。

第1条（委託業務）

甲は乙に対し、以下の業務（以下「本業務」という。）を委託し、乙はこれを受託する。

- (1) 政策立案補助
- (2) 広報広聴活動
- (3) 上記に付随する業務

第2条（業務委託料）

- 1 甲は乙に対し、本業務の対価として本業務を委託した月に月額金 10,000 円を支払う。
- 2 甲は前項に定める委託料の当月分を翌月 5 日までに現金で支払うものとする。

第3条（契約期間・契約更新）

- 1 契約期間は平成 27 年 5 月 1 日から平成 28 年 3 月 31 日までとする。
- 2 契約期間満了日までに甲乙いずれからも何ら申し出のないときは、本契約と同一の条件でさらに 12 ヶ月間更新し、以後同様とする。

第4条（知的財産権）

乙が本業務を遂行する過程で生成した成果物について、その知的財産権は甲が取得するものとする。

第5条（秘密保持）

甲及び乙は、本契約期間中又は期間満了後を問わず、本業務に関して知り得た秘密を第三者に開示又は漏洩してはならず、また本業務の遂行以外の目的に使用してはならない。

第6条（解除）

甲又は乙が次の各号のいずれかに該当したときは、その相手方は催告その他の手続を要することなく、直ちに本契約を解除することができる。

- ① 相手方が本契約の各条項に違反したとき。
- ② 相手方に重大な過失又は背信行為があったとき。
- ③ その他本契約を継続しがたい重大な事由が発生したとき。

第7条（協議）

本契約に定めのない事項及び本契約の解釈等に疑義が生じた事項については、甲乙は誠意を持って協議し、円満に解決を図るものとする。

本契約締結の証として、本書 2 通を作成し、甲乙それぞれ各 1 通を保管する。

平成 27 年 5 月 1 日

甲 住所 埼玉県三郷市彦成 1 丁目 98-6

埼玉県議会議員 美田宗亮

乙 住所 [REDACTED]

整理番号

| | | |
|--|--|---|
| | | 3 |
|--|--|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---|---|---|---|---|---|-----|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|---|---|---|---|--|--|
| 支出年月日 | <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td></tr> </table> 年 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">5</td></tr> </table> 月 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">3</td><td style="width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td></tr> </table> 日 | | 3 | | 5 | | 3 | 1 | 支出額 | <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td></td><td></td><td></td><td style="text-align: center;">6</td><td style="text-align: center;">0</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">1</td><td style="text-align: center;">0</td><td></td><td></td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | | | | 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | | |
| | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 6 | 0 | 1 | 1 | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

百万 千 円

※政務活動費を充当した金額を記載

使 途

創友会(青少年育成のためのテニール大会開催事業等を行う団体)

令和3年度年会費 60,000円, 振込手数料 110円

× =

| | |
|--|----------------------|
| <p>領収書等貼付欄</p> <p>年会費等の対価 <u>会合への参加</u></p> | <p>埼玉県議会自由民主党議員団</p> |
|--|----------------------|

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、お持ち帰りください。

| | | | |
|------------|----------|-------|-------|
| 取引銀行 | 取引店 | 口座番号 | |
| 0017 | | | ***** |
| 取扱店 | お取引日 | 時刻 | |
| 36909 | 03-05-31 | 13:33 | |
| お取引内容 | お取引金額(円) | 手数料 | |
| 振込 | ¥60,000 | ¥110 | |
| お取引後の残高(円) | | おつり | |
| ***** | | | |
| お取引現金内訳 | | 認証 | |
| (1万円) | (5千円) | (1千円) | (硬貨) |
| 円 | 千 | 百 | 円 |

※ 領収書は、重ねて
※ 領収書を貼るスヘ
(別紙にも整理番

お振込明細またはご案内

お 埼玉りそな銀行

受 土呂出張所

取 普通 1715021

人 ソウコウカイ カイケイ 様

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途
④発行者、⑤宛名が記載されていること(一音
※按分した場合は、積算方法を余白に記載す

ツツイタケリ様

電話番号

取扱番号 310005

印紙税申告納付につき浦和税務署承認済

るような記載)

| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 整理番号 | | | 2 | 9 |
|------|--|--|---|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|---|--------------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | ① 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 |
| | 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | |
|-------|--|-----|---|
| 支出年月日 | <input type="text" value="2"/> 年 <input type="text" value="6"/> 月 <input type="text" value="1"/> 日 | 支出額 | 百万 千 円 <input type="text" value="1"/> / <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> |
|-------|--|-----|---|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|--------------------------|
| 使 途 | 倫理研究所へのセミナー・意見交換会の参加・資料代 |
|-----|--------------------------|

領収書等貼付欄

2021年06月01日 No 000384

領 収 書

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-8 TEL 03-3264-2291
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま南倫理法人会

TEL : 048-764-9464

FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年06月分 法人会費 (2021年06月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

| | |
|----------------------|-----|
| 印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要 | 極者印 |
|----------------------|-----|

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記載、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

① 2021.6.1

整理番号

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | |
|---------|--|---------------|--|
| 支出年月日 | <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="6"/> 月 <input type="text" value="1"/> 日 | 支出額 | 百万 <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> 千 <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> 円 <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> |
| 使途 | 倫理法人会2名 対価資料代 | | |
| 領収書等貼付欄 | | 埼玉県議会自由民主党議員団 | |

※政務活動費を充当した金額を記載

領 収 書

2021年06月01日 No 000456

高木功介事務所 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-4 TEL 03-3264-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会
TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年06月分 法人会費 (2021年06月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

| | |
|----------------------|-----|
| 印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要 | 扱者印 |
|----------------------|-----|

2021/6/1

整理番号

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費 |
|------------------------------|--|

| | | | |
|-------|--|-----|--|
| 支出年月日 | <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="6"/> 月 <input type="text" value="8"/> 日 <small>6月12日</small> | 支出額 | 百万 千 円 <input type="text" value="2"/> <input type="text" value="18"/> <input type="text" value="10"/> |
|-------|--|-----|--|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|------------------------|
| 使 途 | 審議会傍聴・議事録作成代 × = |
|-----|------------------------|


| | |
|---|--------------------------------------|
| 領収書等貼付欄 | 埼玉県議会自由民主党議員団 |
| 6/8分) 令和3年度第1回環境基本計画検討会 6/8分) 令和3年度第1回 埼玉県障害者施策推進協議会 | 22180円の付 21810円 ↑ |
| 6/12分) 令和3年度第1回埼玉県庁一支援会 有識者会議 | 6/8分 6/12分 220+220=440 【振込手数料】 |

※領収書は、重
※領収書を貼る
(別紙にも整理)

※領収書等には、①年月日、②金額、③
④発行者、⑤宛名が記載されていること
※按分した場合は、積算方法を余白に記

領収書

| | | |
|----------|--------------------|------|
| 機 | レターパックライト(370円) 1枚 | ¥370 |
| 小計 | | ¥370 |
| 課税計(10%) | | ¥0 |
| (内消費税等) | | ¥0 |
| 非課税計 | | ¥370 |
| 合計 | | ¥370 |
| お預り金額 | | ¥370 |



〒100-8792 日本郵便株式会社
 東京都千代田区大手町2-3-1
 取扱日時: 2021年6月8日 9:01
 担当 No. 210608J2257 端N52箱01
 発行先: 浦和仲町郵便局
 TEL: 048-861-0886

ミヤザキゴザン セイムツボクシムシ

残高・入出金明細

期間指定：2021年06月08日～2021年

口座 XXXXXXXXXX

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。印刷する詳しくはヘルプをご覧ください。

06月29日 09:47現在

| 取引日 | お引出金額 | お預入金額 | 残高 | お取引内容 | コメント |
|---|---------|-------|----|---|------|
| 2021年06月08日 | 14,370円 | | | 送金 XXXXXXXXXX | |
| 2021年06月08日 | 220円 | | | 手数料 | |
| 2021年06月12日 | 7,370円 | | | 送金 XXXXXXXXXX | |
| 2021年06月12日 | 220円 | | | 手数料 | |
| Microsoft Money データダウンロード | | | | データロード | |

[コメント編集](#)

ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

[> お問合せはこちら](#) ※ブラウザにより表示されない場合があります

審議会等議事要録 6

令和3年度第1回埼玉県障害者施策推進協議会

日 時：令和3年6月2日 午前10時～11時45分

場 所：埼玉会館ラウンジ

開 会

障害者福祉推進課平副課長（進行役）挨拶

障害者福祉推進課鈴木課長から佐藤新委員へ委任状の交付

各委員の自己紹介並びに挨拶

※委員20名中10名が新規交代。大島委員が体調不良により欠席。

鈴木課長挨拶

「第6期埼玉県障害者支援計画」をまとめ上げられ、各位に感謝する。忌憚のないご意見・ご提案を賜りたい。また、ぜひとも「共生社会」の実現を図りたい。

事務局（県庁スタッフ）の自己紹介

※今回も、スタッフがやたらと多い！

会長選出

新会長（議長）が決まっておらず、鈴木課長を仮議長として委員の互選により会長の選出を行った。その結果、十文字学園女子大学教授・佐藤陽委員が異議なく会長に決まった。

佐藤会長挨拶

「地域共生社会」の実現は難しい。皆さんの力を借りたい。自分に何か支障があると困るので、事務代行を置いてほしい。

資料の確認

※資料が多すぎる。要旨を付すべき！

報告事項

資料1-1「第5期埼玉県障害者支援計画《各施策の実施状況》【令和2年度実績】」

障害者福祉推進課富永主幹が、全394施策中のかなりの施策について、それらの評価を繰々延々と長時間に亘り説明。

※全体にいかにも評価が高く、また評価が低い施策についてはいかに対策を講じているかを説明したかったようだが、話が細かすぎてとても追いきれない！もっと要点を絞って報告できないものか！？

資料 1 - 2 「第 5 期埼玉県障害者支援計画《施策体系ごとの数値目標》」

富永主幹が説明。

資料 1 - 3 「第 5 期埼玉県障害者支援計画《障害福祉サービスの状況》」

富永主幹が、達成率が 100% を下回っているサービスのみを説明。

資料 1 - 4 「第 5 期埼玉県障害者支援計画《地域生活支援事業（県実施分）の状況》」

富永主幹が説明。新型コロナウイルス感染によって、様々な影響が出たとのこと。

（委員）

ホームドア設置状況は 駅が単位でよいのか？ 同一の駅でも、設置してあるホームとしていないホームがある。設置してあるホーム数で表現すべきだろう。

（県庁スタッフ）

そのように交通政策課に伝える。

（委員）

令和 3 年度のバリアフリーの予算がゼロとは、どういうことか？ 新規で組まれた予算は、分からないということか？

（県庁スタッフ）

財務課に確認したい。

（委員）

（資料 1 - 1 の）9 ページ 56 番の「介護従事者の人材育成」は、大幅な状況改善が見込めないということか？

（県庁スタッフ）

当部署では把握していない。

（委員）

（それには？）志望対象者は含まれているのか？

（県庁スタッフ）

含まれていない。

（同委員）

手話通訳が充実していないということか？

(県庁スタッフ)

推進したい。

(同委員)

「旧優生保護法」の問題をなぜ報告しないのか？

(県庁スタッフ)

すぐには答えられない。

(同委員)

居住系(= 入所者数)が多いのは、逆評価すべきだと思う。

(委員)

121ページ(←意味不明?)は、廃止ということか？

(県庁スタッフ)

廃止ではない。

資料2 - 1 「計画策定とモニタリングの関係図」

富永主幹が説明。すでに第7期計画策定の1年目に入っている。

資料2 - 2 「埼玉県障害者支援計画のロードマップ」

富永主幹が説明。今後2年を掛けて問題を抽出し、仕組みを作り上げてゆく。令和3年度は制度設計をする時期だ。ワーキングチームで現状把握と課題抽出を行う。

資料2 - 3 「今後のワーキングチーム検討課題のイメージ」

富永主幹が説明。第6期のA、B、Cの3チーム構成を引き継ぐ。雇用と教育を連動させるべきだろう。

資料2 - 4 「ワーキングチームの検討課題について(案)」

富永主幹が説明。取り組むべき課題に沿って施策を練る。

(委員)

ワーキングチームのチーム分けはどうするのか？年齢で分けるのではなく、就労の有無で分けるべきではないのか？就学前の児童はどこに入るのか？

(県庁スタッフ)

バランスを取って分けたい。

連絡事項

資料 3 「埼玉県障害者施策推進協議会 ワーキングチーム参加希望調査票」

資料 4 「令和 3 年度 障害者施策推進協議会・ワーキングチーム開催日程」

富永主幹が説明。ワーキングチームのリーダーと日程を決めた。

資料 5 「埼玉県障害者施策推進協議会規則 (埼玉県規則第 1 4 2 号) 」

(委員)

「ワーキングチーム参加希望調査票」はどうするのか？

(県庁スタッフ)

追って配布する。

閉 会

【私のコメント】—あれでは、協議会ではない！—

異例の会議でした！ いくら全委員の半数が新規交代とはいえ、あれでは「初顔合わせ」のご挨拶程度の意味しか持ちません。すなわち、全会議時間の内、約 3 / 4 が県庁スタッフによる資料説明に割かれ 委員の発言は約 でしかなかったのです。あれでは協議会ではなく、単なる「説明会」、「報告会」です。資料は資料で精緻といえばそうですが、やたらと細かく、それを逐一「ご丁寧に」説明されても...という感じです。傍聴者の立場としては、「埼玉県の障害者支援計画とは、こうだ！」と簡潔に分かり易く説明してほしかったと思います。それを知りたければ、「『第 6 期埼玉県障害者支援計画』の冊子を読め！」ということなのではないでしょうか。「お役人」の長ったらしいどうでもよい説明など、聞きたくないのです。プレゼンテーションとしては、明らかに「失格」です。新規委員はどう思ったのでしょうか？加えて、委員の質問に対する県庁スタッフの「木で鼻を括ったような」応答は、一体何なのでしょう？ 精緻な資料を作成し説明した「お役人」には、「ご苦労様！」と労うべきなのか、それとも「暇人！」と揶揄すべきなのか！？ (笑)

審議会等議事要録 7

令和3年度第1回環境基本計画小委員会

日 時：令和3年6月2日(水)午後2時～4時

場 所：さいたま共済会館 602会議室

開 会

会長挨拶

傍聴者入室(午後2時10分)

資料1「次期環境基本計画素案」

県庁スタッフが説明。赤字部分が修正箇所だ。SDGsへの対応に留意した。また、ESG投資への認識を強めた。特に、第4章ではSDGsへの関わりを強化した。
※ESG投資=環境(Environment)、社会(Society)、統治(Governance)に配慮した投資。

参考資料1「次期環境基本計画における指標について」

県庁スタッフが説明。内容の簡略化に努力した。再生可能エネルギーの普及を目指す。生物多様性をも重視した。国の2030年温室効果ガス46%削減目標に苦慮している。

(宮原大気環境課長)

四ノ宮委員(欠席)から、気候変動の目標値とはいつの目標かという事前質問がきている。これについては、いつになるか見極めたい。

(委員)

新規計画には、中でも再生可能エネルギーなどの野心的な目標を望む。プラスチックなどの産業廃棄物の再生利用率は、考えなくてよいのか？

(県庁スタッフ)

再生可能エネルギーについては、埼玉県だけで切り分けるのは難しい。今後、検討してゆく。プラスチックについては、数値目標が難しい。そこには、様々なルールがある。実態が分からない。全体像を掴むつもりだ。産業廃棄物については、最終処分がどうなるのか、見極めたい。再生利用率の分母も分子も分からない状況だ。

(委員)

気候変動の目標が2025年とは、悠長ではないのか？

(県庁スタッフ)

進んでいるほうだ。

(委員)

温室効果ガス46%削減目標に苦慮しているとは、どういう点か？

(県庁スタッフ)

県の26%削減目標は、積み上げた数字だ。苦慮とは、県に大規模事業所がないため、細かな工夫しかできないからだ。

同委員)

国の46%削減はあくまで「目標」であり、積み上げた数字ではない。「旗印」にすぎない。積み上げが正しいとは限らないのだ。あくまで「目標」だ！

(委員) ※吉川委員

生協連(埼玉県生活協同組合連合会)として何ができるか考えており、協力を望む。

(委員)

もっと野心的な目標を検討すべきではないのか？

(県庁スタッフ)

それはそうだが、エビデンスが必要だ。あくまで可能な数値を考えたい。

同委員)

2050年までに、脱炭素(カーボンニュートラル)という「大目標」があるし....。

(委員) ※横田委員

生物多様性は一定度に達したからよいだけでなく、拡大を考えるべきだ。水循環指標も重要となる。認知度向上には、講習なども必要だ。指標をどう定量的に検討するか、難しい。

(県庁スタッフ)

特に18歳以上の県民に対して、認知度向上がまず必要だ。

(同委員)

認知度向上の段階は過ぎている。総合指標を検討すべきだ。

(県庁スタッフ) ※山井水環境課長

指標化できるか、検討したい。

(委員)

「次期環境基本計画素案」に文章上の問題点がある。① 6 ページ、「46%削減の見通し」の「見通し」は不要だ。② 12 ページ、現状説明に留まっている。「目標設定型排出量取引制度の強化・充実」とすべきだ。③ 14 ページ、「脱炭素化促進区域の活用等により」など取り組みを明記すべきだ。④ 「非化石証書の活用による」は、一般人には分かり難い。⑤ 「環境基本計画」の目標性は、インプット指標とアウトプット指標を含めて明確になる。

(県庁スタッフ)

検討したい。

(委員)

「将来像」としての太陽光発電は、地域環境を損なわないと謳うべきだ！

(県庁スタッフ)

当然だ。

(委員)

産業廃棄物のリサイクルに向けての指標を考えてほしい。

(県庁スタッフ)

検討したい。

会長挨拶

閉 会

【私のコメント】— とも、EVが議論されない！—

本会議は、先の障害者施策推進協議会と違い、委員と県庁スタッフが「丁々発止」と議論を戦わす内容の濃い会議でした。議論の内容が濃いと、逆に議事要録は短くなります。会議というものは、こうでなければいけません。ただし、そんな議論の内容にも、幾つか問題点があるように感じました。第一は、委員も県庁スタッフも、SDGs (持続可能な開発目標)、ESG投資に比較的拘っていることです。委員や県庁スタッフのような割と学識のある？人たちは、カタカナやアルファベットの用語が好きなのでしょう。そもそも、SDGsは悪くいえば「左翼集団」の国際連合が作り出した「綺麗ごと」の羅列です。1990年前後、ソビエト連邦や旧東ヨーロッパ諸国が崩壊し、「経済」に居場所のなくなったマルクス主義者などの左翼連中が向かった先は、「環境」と「差別」(人種、男女など)といわれています。二酸化炭素 (CO₂) が「地球温暖化」の原因という説も、甚だ疑問です。何しろ、大気の成分の約80%が窒素 (N₂)、約20%が酸素 (O₂) で

、CO₂ は限りなく0%に近いという次第ですから……。いわゆる「カーボンニュートラル」は、むしろ政治的メッセージと捉えるほうがよいでしょう。さらには、ESG投資も要するに「綺麗ごと」に過ぎません。そして、問題点の第二は、前回に続きまたしてもEV（電気自動車）について全く議論されなかったことです。「カーボンニュートラル」への疑問はさておくとしても、今やクルマのEV化は世界的な潮流です。EV化への対応は、実に大きな環境政策の課題となるはずですが、しかしながら、それが全く議論されない！ その大きな要因は、委員の大半が水資源などの自然環境が専門で、都市環境、交通環境などの専門家が見当たらないことにあると思います。ここは、交通問題の専門委員は当然、交通政策課の県庁スタッフを参加させるべきでしょう。確かに、「次期環境基本計画素案」の中に「EV・PHVなど電動車の普及促進（拡充）」という項目は上がっています。それならば、それを積極的かつ精力的に議論して頂きたい！ 2025年頃にガソリン車などの純粋な「内燃機関車」は販売停止となるので、恐らく今後数年でEVは急速に普及するものと予想されます。そのときになって、慌てて環境基本計画小委員会でEV対策を議論しているようでは、いかにもみっともないと思うのですが、どうでしょうか！？



審議会等議事要録 8

令和3年度第1回埼玉県ケアラー支援に関する有識者会議

日 時：令和3年6月8日(火) 午前10時～11時20分

場 所：埼玉県庁本庁舎庁議室 (WEB開催)

開 会

委員紹介・挨拶

石山委員長、金子副委員長、澁谷委員、林委員、田中委員、花俣委員、堀越委員、有井委員、滝澤委員、廣澤委員、平尾委員(30分遅刻)、長谷部委員、石山委員、坂上委員

県庁スタッフ紹介(2名)

(県庁スタッフ)

議事趣旨説明。議事(1)ケアラー支援に関する令和3年度の主な取り組みについて、(2)ケアラー月間の取り組みについて、(3)ヤングケアラーハンドブックについて。これらについては、すでにご意見を頂いた。再びご意見を伺いたい。

資料1「ケアラー支援に関する令和3年度の主な取り組み」の説明。

基本目標1：ケアラーを支えるための広報啓発の推進、基本目標2：行政におけるケアラー支援体制の構築、基本目標3：地域におけるケアラー支援体制の構築、および基本目標4：ケアラーを支える人材の育成、基本目標5：ヤングケアラー支援体制の構築・強化(以上、全て資料を読み上げ)。令和5年度には、ケアラーに関する認知度を70%に高めたい。

※ただ資料を読み上げるだけで、資料を読めば済む話！なぜ、こんな無駄な時間を費やすのか！？

資料2「ケアラー月間の取り組み(案)」、「ケアラー支援宣言(案)について」の説明。

(もう一人の県庁スタッフ)

資料2の読み上げ。

資料3「ヤングケアラーハンドブックについて(案)」の説明。

資料3の読み上げ。

※だから、なぜこんな無駄な時間を費やすのか！？多くて数枚の資料なのだから、「資料をご一覧願いたい」で済む！！

(県庁スタッフ)

ご意見・ご提案を頂きたい。

(澁谷委員)

ケアラー、ヤングケアラーの認知度が低い。ケアラー月間の具体的なイメージがあるとよい。

(林委員)

認知度が低い。ケアラー支援の啓発は、 上げるなど、様々な方法がある。

(堀越委員)

認知度を上げるには、話題作りが必要だ。

(長谷部委員)

それには、ケアラーとの交流が必要だろう。ヤングケアラーへの誘導があるとよい。

(平尾委員)

市町村の取り組みのポータルサイトがあるとよい。

(滝澤委員)

多様な人材には、民生委員が含まれるのが望ましい。

(県庁スタッフ)

ポータルサイト、例えば などの周知でよいのか？

(滝澤委員)

そうできればよい。

(県庁スタッフ)

リーフレットの作成、配布は決まっている。

(林委員)

(情報弱者の) 高齢者向けには、むしろポスターがよい。

(田中委員)

「障害者祭り」を10月に予定しているが、その際に周知させたい。周知については、協力委員を置くとよい。

(坂上委員)

取り組みが網羅されているのは分かるが、広報にハードルがある。一般人はケアラーの概念が掴めていない。一般人にフォーラムの意味は分からないだろう。ハンドブック、サロンにしてもそうだ。

(濫谷委員)

分かり易さは大切だ。分かって、気が向いたときにできる仕事があるとよい。工夫の余地がある。

(坂上委員)

(ケアラーを始め) 日本語にできるものは、したほうがよい。

(平尾委員)

労働団体では、ケアラーが定着していない。仕事と介護の両立が難しい。

(長谷部委員)

専門職でも、ケアラーが認知されていない。「ケアラー支援宣言書」(の形式) は硬すぎる。例えば、「いいね！」をポチッで十分だ。

(堀越委員)

「宣言書」にメッセージを載せればよい。窓口紹介など、やり方はいろいろある。

(県庁スタッフ)

資料 1 にあるように、市町村の取り組みを支援している。

(有井委員)

周知はよいことだが、相談相手がケアラーについて知らない。(人材育成研修) 実施期間が 10 - 12 月なのは、まずい。

(県庁スタッフ)

とりあえず、来週に研修を行う。

(花俣委員)

啓蒙・啓発を研修につなげてゆきたい。ただし、本当に困っている人に、啓蒙・啓発だけで足りるのか疑問だ。

(石山委員長)

啓蒙・啓発を超えて、どんなことができるか検討したい。

(堀越委員)

2020年度の実態調査結果はよかったが、相談できる場所を作るべきだ。

澁谷委員)

当事者が上手にいえるのか？

(県庁スタッフ)

上手くヒアリングしたい。

(石山委員長)

実情のヒアリングはなされているのか？

(県庁スタッフ)

どういうヒアリングになるか、よく考えているところだ。

(澁谷委員)

様々な人が共有できればよい。

(石山委員長)

従来アンケートなども、参考になる。

(金子副委員長)※福祉部地域包括ケア局長

11月の「ケアラー月間」(資料2)を成功させるためには、協力が必要だ。宜しくお願いする！

事務局連絡事項

(県庁スタッフ)

特になし。

閉 会

【私のコメント】—ケアラーを日本語にせよ！—

本会議の進行上の特徴は、二つあると思います。第一は、事務局(県庁スタッフ)が一覧すれば済む資料の読み上げにほぼ終始したこと。第二は、委員がケアラー、ヤングケアラーの認知度の低さに嘆き、やるせなさの吐露にほぼ終始したこと。前者については、論評のしようがありません。ただ呆れるばかりです。後者については、そもそもなぜケア

ラーとかヤングケアラーとか、にわかに意味が分からず耳慣れないカタカナ用語を使うのでしょうか？ ケアラーは「介護者」か「介助者」、ヤングケアラーは「若年介護者」か「若年介助者」ではいけないのでしょうか？ カタカナ用語を使えば、目新しい問題領域と思わせられると考えているのでしょうか？ とんでもない！ 介護や介助の問題は大昔から存在し、現在も社会的な大問題であり、私たちはそれを十分に「認知」しています。実際、私自身、亡き父の介護 介助に非常に苦勞しました。私の場合、父の晩年の4年間は、公共老人ホームの手に委ねました。埼玉県には、公共、民間の老人ホームがたくさんあります。幸いにして、父はリーズナブルな費用で綺麗な老人ホームに入所できました。そのスタッフの働き振りを観察していると、確かに プロだなあ と感心もします。日本には、国家資格の介護福祉士を始め、幾つかのプロ介護者の資格があります。しかし、ケアラーという場合、一般のアマチュアの介護者、介助者を指しているようで、地域社会（コミュニティ）までも含むとされます。これでは、範囲が広すぎて 概念が曖昧になりがちです。人間は誰しも、人生の過程においてそのような立場になり得るし、実際、そうした人たちも多いはずで、す。「埼玉県ケアラー支援条例」（第1～第14条）を読むと、いかにもお役所お得意の「綺麗ごと」の羅列という気がします。第14条に「財政上の措置」とありますが、県は幾らまでなら本気で財政上の支出をする気なのでしょうか？ 一応、気休め程度に記しただけとしか思えません。ともかく、県が本気でケアラー支援を行おうとするなら、またそれを認知してもらおうとするなら、まずはケアラーとかヤングケアラーとかのカタカナ用語を日本語に改訂することから始めるべきだと思います！！



| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 整理番号 | | | 3 | 9 |
|------|--|--|---|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|------------------------------|---------------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ○調査研究費 2:グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 |
| | 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 |
| | 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---|----|---|---|---|---|---|---|-----|--|----|--|---|--|---|--|--|--|---|----|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td></td> <td>3</td> <td>年</td> <td></td> <td>6</td> <td>月</td> <td></td> <td>9</td> <td>日</td> </tr> </table> | | 3 | 年 | | 6 | 月 | | 9 | 日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td></td> <td>千</td> <td></td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>7</td> <td>00</td> </tr> </table> | 百万 | | 千 | | 円 | | | | 7 | 00 |
| | 3 | 年 | | 6 | 月 | | 9 | 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 百万 | | 千 | | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 7 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|----|-----------------|
| 使途 | ハーキング代 (勉強会) |
|----|-----------------|

※政務活動費を充当した金額を記載

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団

ナガヨシ駐車場
TEL 048-251-2564

ご利用ありがとうございました

領収証

入庫日時 2021年06月09日 14時00分
 出庫日時 2021年06月09日 16時43分
 No.01-000307 車室24-000003

※領収書
 ※領収書
 (別紙に)

駐車料金(一般) 700円
 料金計 700円
 投入現金 1,000円
 釣銭額 300円

吉川駅前駐車場

[振込手数料]

別紙を使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

60

政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

| | |
|------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ①調査研究費 2:グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 |
| | 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|----|---|---|---|--|--|--|--|---|---|---|---|
| 支出年月日 | 3年6月10日 | | | | | | | | | | | | |
| 支出額 | $1400 + 1260 + 1440 + 1440$ $=$ <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>5</td> <td>5</td> <td>4</td> <td>0</td> </tr> </table> 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 $\times =$) | 百万 | 千 | | | | | | | 5 | 5 | 4 | 0 |
| 百万 | 千 | | | | | | | | | | | | |
| | | 5 | 5 | 4 | 0 | | | | | | | | |
| 使途 | $\frac{4}{3}$ 深谷市視察 $\frac{4}{9}$ 秩父市視察) 高速代 | | | | | | | | | | | | |
| 支出先 | NEXCO 東日本 | | | | | | | | | | | | |

上記のとおり支出しました。

支出者名

埼玉県議会自由民主党議員団



三井住友カード

2021年6月10日のお支払い明細

2021年5月26日 発行

| | | | |
|----------------------------|----------------|------|------|
| お名前 | 渡辺 大 様 | 金融機関 | *** |
| お支払い日 | 2021年6月10日 (木) | 支店 | |
| お支払い合計額 | **** | 科目 | |
| 会員番号 (カード名称/ 加入・切替日) | 2018年6月1日 | 口座番号 | **** |

お客様の個人情報保護のため、口座番号の下3桁を表示していません

お客様の個人情報保護のため、会員番号の下3桁を表示していません。

| ご利用日 | ご利用店名 | ご利用金額 | 支払区分 | 今回回数 | お支払い金額 | (お支払い総額) | | (内手数料) | | 備考 |
|--|-------------|-------|------|------|--------|----------|--------|--------|-----|----|
| | | | | | | 現地通貨額 | 略称 | 換算レート | 換算日 | |
| 渡辺 大 様 ご利用分 [REDACTED]*** (ANA VISAゴールド) | | | | | | | | | | |
| 21/04/03 | ETC 特割 関東支社 | 1,400 | | | | 自三芳スマー | 至奇居スマー | 普通車 | | ◎ |
| 21/04/03 | ETC 特割 関東支社 | 1,260 | | | | 自花園 | 至三芳スマー | 普通車 | | ◎ |
| 21/04/09 | ETC 関東支社 | 1,440 | | | | 自三芳スマー | 至花園 | 普通車 | | ◎ |
| 21/04/09 | ETC 関東支社 | 1,440 | | | | 自花園 | 至三芳スマー | 普通車 | | ◎ |
| **** | **** | *** | | | | ***** | | | | * |
| **** | **** | *** | | | | ***** | | | | * |
| [REDACTED] | | | | | | | | | | ◎ |
| **** | ***** | *** | | | | | | | | * |
| **** | ***** | *** | | | | | | | | * |
| **** | ***** | ** | | | | | | | | * |
| **** | ***** | ** | | | | * | | | | * |
| [REDACTED] | | | | | | | | | | ◎ |
| **** | ***** | ** | | | | | | | | * |
| **** | **** | *** | | | | | | | | * |
| **** | ***** | ** | | | | | | | | * |
| [REDACTED] | | | | | | | | | | ◎ |
| **** | ***** | *** | | | | | | | | * |
| [REDACTED] | | | | | | | | | | ◎ |
| **** | ***** | ** | | | | | | | | * |

※ 備考の◎印はポイントの対象利用となります。

三井住友カード株式会社
 大阪市中央区今橋4丁目 5-15
 登録番号 近畿財務局長第00209号

整理番号 1 1 1 2

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|---|---|---|---|---|---|----|---|---|--|--|--|
| 支出年月日 | 3 年 6 月 16 日 | 支出額 | <table style="border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">5</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px;">0</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td colspan="4" style="text-align: center;">円</td> </tr> </table> | | | 5 | 1 | 1 | 0 | 百万 | 千 | 円 | | | |
| | | 5 | 1 | 1 | 0 | | | | | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|---|
| 使 途 | <p>1. 調査研究費 (NPO法人春日部康源郷 R3年会費)</p> <p>年会費等の対価 <u>研修会, 親会</u></p> |
|-----|---|

領収書等貼付欄

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、 **埼玉りそな銀行**
お持ち帰りください。

| | | | | |
|------------|----------|-------|----------------|--|
| 取引銀行 | 取引店 | 口座番号 | **** * * * * * | |
| 0017 | | | | |
| 取扱店 | お取引日 | 時刻 | | |
| 40003 | 03-06-16 | 16:24 | | |
| お取引内容 | お取引金額(円) | 手数料 | | |
| 振込 | ¥5,000 | ¥110 | | |
| お取引後の残高(円) | | おつり | | |
| ***** | | | | |
| お取引現金内訳 | | | | |
| (1万円) | (5千円) | (1千円) | | |
| 百 | 千 | 百 | | |

※ 領収書
※ 領収書
(別紙に

すること。

お振込明細またはご案内

お受取人 埼玉りそな銀行
春日部支店
普通 4330065
トクヒ)カスカハ"トウケ"ソキヨウ様

ご依頼人 ツラトキヒト セイムカット"ウツ"ムソヨ様

電話番号 048-795-7140
取扱番号 160003

印紙税申告納付につき浦和税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で済んでいます。 →

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 整理番号 | | | 3 | 2 |
|------|--|--|---|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|------------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |
|------------------------------|---|

| | | | |
|-------|--------------|-----|-----------------------|
| 支出年月日 | 3 年 6 月 25 日 | 支出額 | 百万 千 円 10330 |
|-------|--------------|-----|-----------------------|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|-----|
| 使 途 | 年会費 |
|-----|-----|

領収書等貼付欄

別紙

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

③ ボーイスカウト水戸市南地区育成会の年会費

年会費等の対価 資料等

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

振込

振込の手続きが完了しました。

受付番号： 0HUDEJCM004P

受付時刻： 2021年06月25日09時41分15秒

受付番号は、お問い合わせ等で必要になる場合がありますので控えておいてください。

振込内容

| | | |
|-------|--------|----------------------------|
| 振込先情報 | 振込先口座 | 埼玉りそな銀行 さいたま営業部 普通 0039469 |
| | 受取人 | ホーイカワサキマシナミキイカクイ |
| 引落元情報 | 引落口座 | ██████████ 普通 ██████████ |
| | 振込依頼人 | カハシ マサオ |
| 振込内容 | 振込指定日 | 2021年06月25日 |
| | 振込金額 | 10,000円 |
| | 手数料 | 330円 |
| | 合計引落金額 | 10,330円 |

| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 整理番号 | | | 3 | 4 |
|------|--|--|---|---|

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | | | | | | | |
|-------|-----------|-----|---|----|---|---|--|---|-----|
| 支出年月日 | 3年 6月 29日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>5</td> <td>000</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 5 | 000 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 5 | 000 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|-----|
| 使 途 | 年会費 |
|-----|-----|

領収書等貼付欄

振替払込請求書兼受領証

| | | |
|--------|------------------------------------|---------------------|
| 口座記号番号 | 001302 | 通称払込 口座加入 者負担 |
| 加入者名 | 74303 | |
| 金額 | 75000 | 千 百 十 万 千 百 十 円 |
| ご依頼人 | 3360932 さいたま市緑区中尾270 高橋 政雄 様 | |
| 料金 | 日 附 印 03-06-29 浦和宮前 郵便局 | |
| 備考 | (03606) N94160026 | |

にて貼付しないこと。
(ペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
番号(枝番)を付すこと。)

③ 公益財団法人新教育者連盟の年会費

年会費等の対価 資料代等

③ 用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記
ること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※この受領証は、大切に保管してください。記載すること。

整理番号 0 0 3 2 - 1

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|----------------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 |
| | 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | |
|-------|---------------|-----|-----------------------|
| 支出年月日 | 3 年 6 月 3 0 日 | 支出額 | 百万 千 円 1 2 1 0 0 0 |
| 使 途 | 調査研究補助費 | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

領収書等貼付欄

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

別紙貼付

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 0 0 3 2 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

キャッシュサービスご利用明細

ご利用ありがとうございました。

- お取引金額をお確かめください。
- お取引後残高額の金額讀部に「-」印がある場合はお借入残高を表わします。

| | | | |
|---------|------|----|------|
| お 取 扱 日 | 取扱店番 | 機番 | 取扱番号 |
| 3-06-30 | 040 | 42 | 1527 |
| 金融機関コード | 口座番号 | | |
| 1250 | *** | | |

万円 5千円 2千円 千円 500円 100円 50円 10円 5円 1円

| | |
|-------|----------|
| お取引内容 | お取引金額 |
| お引き出し | ¥121,000 |

| | | |
|-------|------|--------|
| 取扱時間 | 受付番号 | お取引後残高 |
| 09:11 | 0023 | |

ご案内またはお振込内容
 振込手数料 ¥660 手数料 ¥0
 埼玉りそな銀行
 大宮支店
 普通預金 5297048
 カ)ファイナンシャルカンパニー様

ご依頼人 電話 048-681-0005
 タムラ タクミ 様

《さいしん》からのご案内 裏面をご覧ください

埼玉縣信用金庫

| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 整理番号 | | | 4 | 6 |
|------|--|--|---|---|

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 ○10:交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|-----|---|----|---|----|---|-----|--|----|---|---|--|--|-----|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td>3</td> <td>年</td> <td>6</td> <td>月</td> <td>30</td> <td>日</td> </tr> </table> | 3 | 年 | 6 | 月 | 30 | 日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>500</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | | 500 |
| 3 | 年 | 6 | 月 | 30 | 日 | | | | | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | | | |
| | | 500 | | | | | | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|----|-------------------------------|
| 使途 | <p>ハコキング代金 (勉強会) 県政関係</p> |
|----|-------------------------------|

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団

領収書

-----車室 No.2 -----

入庫時刻 06月30日 15時43分
 精算時刻 06月30日 17時21分

[振込手数料]

受領金額 500円
 2021年06月30日17時22分 発行

※ 領収書は、
 ※ 領収書を貼
 (別紙にも)

ナビパーク吉川保第1駐車場

を使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 6 3

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|-----|---|----|---|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 支出年月日 | 3 年 6 月 30 日 | 支出額 | <table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---------|-------------------------------------|---|---|
| 使 途 | <p>霞関会 年会費等の対価 <u>資料免強会生席権利</u></p> | | |
| 領収書等貼付欄 | | × | = |

埼玉県議会自由民主党議員団

領 収 証 No.

金 11,000 円

内 訳

| | | | | | |
|---|----------------|---------|---------|---------|--|
| ※ | 令和 3年度 11,000円 | 年賀掲載料 | 平成 年 | 円 | |
| ※ | " " " " | " " " " | " " " " | " " " " | |

上記の通り領収いたしました

令和 平成 3年 6月 30日

※領収書等には、①年月日
④発行者、⑤宛名が記載;
※按分した場合は、積算

一般社団法人 霞



高木 功介 殿

かるような記載)

整理番号

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | |
|--------------|---|------------|--|
| <p>支出年月日</p> | <p><input type="text" value="2021"/>年 <input type="text" value="7"/>月 <input type="text" value="1"/>日</p> | <p>支出額</p> | <p style="text-align: center;">百万 千 円</p> <p style="text-align: center;"><input type="text" value=""/><input type="text" value="1"/><input type="text" value="0"/><input type="text" value="0"/><input type="text" value="0"/><input type="text" value="0"/></p> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> |
|--------------|---|------------|--|


使 途 倫理研究所へのセミナー・意見交換会の参加・資料代

領収書等貼付欄

2021年07月01日 No 000393

領 収 書

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿


 一般社団法人 **倫理研究所**
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3284-2231
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp
 埼玉県さいたま市南倫理法人会
 TEL : 048-764-9464
 FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年07月分 法人会費 (2021年07月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

| | |
|-----------------------------|--|
| <p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p> | <p style="text-align: center;">扱者印</p> |
|-----------------------------|--|

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

① 2021.7.1

| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 46 |
|------|--|--|----|

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|-------------------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 |
| | 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 |
| | 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---|---|----|---|---|-----|--|--|----|--|---|--|---|--|--|---|---|---|----|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td>3</td> <td>年</td> <td>7</td> <td>月</td> <td>1</td> <td>日</td> </tr> </table> | 3 | 年 | 7 | 月 | 1 | 日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td></td> <td>百万</td> <td></td> <td>千</td> <td></td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>1</td> <td>5</td> <td>2</td> <td>20</td> </tr> </table> | | 百万 | | 千 | | 円 | | | 1 | 5 | 2 | 20 |
| 3 | 年 | 7 | 月 | 1 | 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 百万 | | 千 | | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1 | 5 | 2 | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|---|
| 使 途 | セミナー受講料「地方公共団体における行政評価の最新動向と有効活用ポイント」 (送金料を含む) |
|-----|---|

領収書等貼付欄 15,000 + 220 = 15,220

ご利用明細票

| | | |
|----------|---------|-------|
| お取扱日 | 店番 | お取引内容 |
| 03-07-01 | 03529 | 通帳送金 |
| 記号 | 番号 | |
| ***** | ***** | |
| 取扱番号 | お取引金額 | |
| N082 | *15,000 | |
| | 残高 | |
| | | |

みずほ銀行
 麹町支店
 普通 1314699
 カ)チホウキ カイソウコ ウケンキユウシヨ

送金料金 *220円
 振込予定日 03-07-01
 タケウチ マサフミ

③ セミナー受講料
 「地方公共団体における行政評価の最新動向と有効活用ポイント」

ご利用いただきましてありがとうございました。
ゆうちょ銀行

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 65

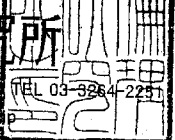
政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | | | | | | | | | |
|--|---|----------------------|--|----|---|---|--|---|------|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> | | | | | | | | |
| <p>支出年月日</p> | <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;"> 3年 7月 1日 </div> | <p>支出額</p> | <table style="border-collapse: collapse; margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">/</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">0000</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | / | 0000 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | / | 0000 | | | | | | | |
| <p>使途</p> | <p>倫理法人会費 封筒 資料代</p> <p style="text-align: right;">× =</p> | | | | | | | | |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">領収書等貼付欄</div> | | <p>埼玉県議会自由民主党議員団</p> | | | | | | | |

領 収 書

2021年07月01日 No 000465

高木功介事務所 殿


 一般社団法人 倫理研究所
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp
 埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会
 TEL : 048-764-9464
 FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年07月分 法人会費 (2021年07月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

| | |
|-----------------------------|--|
| <p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p> | <p>扱者印</p> <div style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; margin: auto;"></div> |
|-----------------------------|--|

3年7月1日支払

整理番号 104

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|------------|---|----|---|---|--|--|--|--|---|-----|
| <p>支出年月日</p> | <p>3年 7月 5日</p> | <p>支出額</p> | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: x-small;">百万</td> <td style="font-size: x-small;">千</td> <td style="font-size: x-small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">6</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">000</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | | | 6 | 000 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | 6 | 000 | | | | | | | | | | |

| | |
|------------|------------------------------------|
| <p>使 途</p> | <p style="font-size: 2em;">年会費</p> |
|------------|------------------------------------|

領収書等貼付欄

年会費等の対価 資料代・研修会費等

No10025

領 収 書

飯塚俊彦 殿

金 6000 円

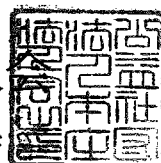
但 令和3年度会費として

令和3年 7月 5日

公益社団法人本庄法人

会 長 八木茂幸

本庄市朝日町3丁目1番35号



分かるような記載)

令和3年7月2日

飯塚俊彦 様

公益社団法人本庄法人会

令和3年度会費納入のお願い

梅雨の候、会員皆様におかれましても新型コロナウイルス感染症の対応でご心痛の程、お察し申し上げます。

さて、誠に恐れ入りますが令和3年度分（公社）本庄法人会年会費を下記のとおりお納めくださいますようお願い申し上げます。

尚、会費の納入につきましては、ご多用の折大変申し訳ございませんがお振込みまたは集金のご希望をFAXにてご連絡をお願いいたします。

また、次年度から口座振替を希望される方は同封の振替依頼書をご記入の上、ご返送をお願いいたします。

記

1. 年会費 6,000-
金 ~~10000-~~ 円

2 納付方法 () 振込希望 日 日 振込予定

() 集金希望 月 日に集金を希望します

上記のカッコどちらかに○をご記入の上、返信をお願いいたします。

振込先 埼玉縣信用金庫本庄支店 普通預金
口座番号 0673340
口座名義 公益社団法人本庄法人会 会長 八木茂幸

連絡先 (公社)本庄法人会事務局

所在地 〒367-8555 本庄市朝日町三丁目1番35号

本庄商工会議所会館2階

電話 0495-21-1065

(担当 )

返信先 FAX 22-7898まで宜しくお願い致します

整理番号 66

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>② 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------|---|---|---|------------|--|----|---|---|--|--|--|--|--|--|
| <p>支出年月日</p> | <p style="font-size: 2em; text-align: center;">3</p> <p style="text-align: center;">年</p> | <p style="font-size: 2em; text-align: center;">7</p> <p style="text-align: center;">月</p> | <p style="font-size: 2em; text-align: center;">7</p> <p style="text-align: center;">日</p> | <p>支出額</p> | <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>使途</p> | <p style="font-size: 1.5em;">視察(更生施設)土産 清心寮(酒類高砂)</p> | | | | | | | | | | | | | |

領収書等貼付欄

× =

埼玉県議会自由民主党議員団

有効期限 XX月XX年
XXXX-XXXXXX-X
功社 7725 77

(03)14747-1

一回払い
1,792

2021/07/07(水) 16:32 15 0086 93069 9999
伝票番号008693069

株主優待カード: XXXXXXXXXXXX
1049X003 033 ※加工料

1,840

180

伊勢丹浦和店 048 (034) 1111
www.isetan.co.jp

ISETAN

5,500円以上の
お買いあげで
抽選会に
ご参加いただけます。

外税対象 1,660
(8%対象)

消費税 132
外税商品消費税等 132
※は軽減税率対象

合計 1,792

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 6 8

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちようふ

| | |
|--|---|
| <p style="text-align: center;">経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | | |
|--------------|---|------------|--|----|---|---|--|--|--|--|---|-----|
| <p>支出年月日</p> | <p style="text-align: center;"> 3年 7月 7日 </p> | <p>支出額</p> | <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"> </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">/</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">000</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | | | / | 000 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | / | 000 | | | | | | | | | | |
| <p>使 途</p> | <p style="text-align: center; font-size: large;">視察(北浦和公園)馬車代</p> | | | | | | | | | | | |

領収書等貼付欄
x =


埼玉県議会自由民主党議員団

領 収 書

精算機 #01 A 精算No. 000191
 入庫時刻 2021年 7月 7日(水) 09:34
 出庫時刻 2021年 7月 7日(水) 11:13
 駐車料金 料金 1,000円

合 計 1,000円
 電子決済 710円
 現金入金額 300円
 釣銭 10円
 現金領収金額 290円

カード番号 *****
 支払い前残額 *****
 カード支払額 710円
 カード残額 *****


リパーク
 リパーク埼玉県立近代美術館
 ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。


| | | | | |
|------|---|---|---|--|
| 整理番号 | | | | |
| | 1 | 7 | 6 | |

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---|---|---|---|----|---|----|---|--|--|--|--|--|---|---|---|---|--|--|
| 支出年月日 | <table border="1" style="display: inline-table;"> <tr><td> </td><td>3</td><td>年</td><td> </td><td>7</td><td>月</td><td> </td><td>13</td><td>日</td></tr> </table> | | 3 | 年 | | 7 | 月 | | 13 | 日 | | | | | | | | | | | |
| | 3 | 年 | | 7 | 月 | | 13 | 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 支出額 | <table border="1" style="display: inline-table;"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td>1</td><td>7</td><td>7</td><td>0</td><td> </td><td> </td></tr> </table> <p style="text-align: right;">百万 千 円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> <p>(按分した場合の積算方法)</p> | | | | | | | | | | | | | | | 1 | 7 | 7 | 0 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 1 | 7 | 7 | 0 | | | | | | | | | | | | | | |
| 使 途 | <p>農林委員会 秩父視察 高速道路料金</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支 出 先 | <p>東日本高速道路 関東支社</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | |
|---------------|---------------|---|
| 上記のとおり支出しました。 | | |
| 支出者名 | 埼玉県議会自由民主党議員団 |  |

整理番号

| | | | |
|--|---|---|---|
| | 1 | 7 | 6 |
|--|---|---|---|

 -

| |
|---|
| 2 |
|---|

領収書貼付欄 ※ 整理番号には、枝番を記入すること。


7月13日

Q

E T C 東日本高速道路 関東支社
ETC NO: XX-XXXX-XXXX-XX
入: 花園 : 関越自動車道
出: 幸手 : 圏中道

先不取
秋欠 秋象

1,770

想いをつなぐ、未来を形に。  RESONA GROUP 埼玉りそな銀行 マイゲート

ミヤギゴウクセムカットクシムシヨ

残高・入出金明細


期間指定: 2021年07月16日～2021年07月19日

口座 

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。
詳しくはヘルプをご覧ください。[印刷する](#)

10月08日 14:12現在

| 取引日 | お引出金額 | お預入金額 | 残高 | お取引内容 | コメント |
|-------------|---------|-------|----|---|------|
| 2021年07月15日 | | | | ↓ | |
| 2021年07月15日 | 14,370円 | | | 送金 IB  | |
| 2021年07月15日 | 220円 | | | 手数料 | |

[▶ コメント編集](#)[▶ Microsoft Money
データダウンロード](#)[▶ テキストデータ
ダウンロード](#)

ご注意


普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

[> お問合せはこちら](#) ※ブラウザにより表示されない場合があります 埼玉りそな銀行
RESONA

審議会等議事要録 9

第15回埼玉県空き家対策連絡会議

日 時：令和3年7月5日（月）午後2時～4時45分

場 所：埼玉県県民健康センター 1階大会議室A・B

1 開 会（午後2時）

2 挨 拶

都市整備部関根副部長の挨拶。空き家の増加が見込まれる中、本会議は大いに意義がある。県の状況は悪く、積極的な議論を通じて改善してゆきたい。

都市整備部建築安全課の職員の自己紹介。

会議議長に関根副部長が就任。

3 議 事

（1）埼玉県の空き家対策について

埼玉県都市整備部建築安全課による「埼玉県の空き家対策について」（資料1）の説明。

1 空き家の現状

○埼玉県の空き家の推移

○その他空き家の状況

○【参考】全国の空き家の現状(国土交通省資料より) ※首都圏では、空き家比率は低い。

2 埼玉県空き家対策連絡会議

○埼玉県空き家対策連絡会議の概要

○埼玉県の空き家対策の体制

3 空き家対策の取り組み

○埼玉県の住宅総数と空き家 ※埼玉県の空き家数=12.4万戸(全国9位)、空き家率=3.7%(全国45位)

○具体的な取り組み ※しない(予防)、つかう(流通・活用)、こわす(除却)

○相続おしかけ講座の概要(連絡会議) ※予防

○建物所有者への周知・啓発(市町村) ※予防

○空き家の持ち主応援隊(連絡会議) ※流通・活用

○空き家バンク(市町村) ※流通・活用

○住み替え促進事業(県) ※流通・活用

○空き家の譲渡所得の3,000万円特別控除制度(国・市町村) ※流通・活用

○特定空き家等に対する指導等の状況(市町村) ※除却等

○空き家の適正管理条例の制定状況(市町村) ※除却等

○政府(への)要望(県)

○空き家対策マニュアル(連絡会議)

4 その他

○埼玉県の問い合わせ先

(2) 空き家対策等に関する政策

国土交通省関東地方整備局建政部住宅整備課による「空き家対策の現状と課題、当面の対応等について——空き家対策の推進のための制度等について——」(資料2)の説明。

1. 空き家対策の最近の取り組みの動向について

- 新たな住生活基本計画の概要（令和3年3月19日閣議決定）
- 空き家等対策の推進に関する特別措置法（概要）
- 空き家等対策の推進に関する特別措置法（施行状況等）
- 市区町村の取り組みによる管理不全の空き家の除去等の状況
- 空き家対策総合支援事業 ※令和3年度予算額＝4.5億円
- 住宅市場を活用した空き家対策モデル事業 ※令和3年度予算額＝3.5億円
- 「全国版空き家・空き地バンク」について
- グリーン住宅ポイント制度
- 不動産市場動向等の面的データの地域における活用手法に係るガイドライン

2. 地方公共団体からの要望を踏まえた当面の対応

- 空き家対策に係る地方公共団体からの要望を受けた当面の対応①
- 空き家対策に係る地方公共団体からの要望を受けた当面の対応②
- 空き家法に基づく基本方針及び特定空き家等ガイドラインの改正案（概要）
- 市町村による財産管理制度の活用
- 【参考】市町村による財産管理制度の活用の事例集（一部抜粋）
- 災害等の緊急時の対応
- 空き家等対策に係る災害対策基本法の既定に基づく措置について（通知）
- 【参考】災害等の緊急時の対応の事例集（一部抜粋）
- 将来的に周辺への悪影響が予見される空き家等への対応
- 【参考】「特定空き家等」の判断の参考となる基準（ガイドライン別紙案①）
- 【参考】「特定空き家等」の判断の参考となる基準（ガイドライン別紙案②）
- 所有者等の探索方法及び国外に居住する所有者等への対応
- 【参考】所有者等の特定に係る調査手順の例（ガイドライン別紙案）
- 所有者等の空き家等の管理に係る意識啓発
- 【参考】所有者等への意識啓発の取り組みの事例集（一部抜粋）
- 地域の空き家等対策を支援する民間主体の活用
- 【参考】民間主体と連携した取り組みの事例集（一部抜粋）
- 代執行時の動産の取り扱い
- 一部が使用されていない建築物への対応
- その他の改正事項

3. 空き家等対策に係る関連施策等（参考）

空き家等の利活用、除却等に対する支援施策等に資する施策等（住宅・建築物安全ストック

形成事業)

- 空き家等の利活用、除却等に対する支援施策等に資する施策等(住宅市街地総合整備事業)
- 空き家等の利活用、除却等に対する支援施策等に資する施策等(街並み環境整備事業)
- 空き家等の利活用、除却等に対する支援施策等に資する施策等(古民家等観光資源化支援事業)
- 空き家等の利活用、除却等に対する支援施策等に資する施策等(既存観光拠点の再生・高付加価値化推進事業)
- 空き家等の利活用、除却等に対する支援施策等に資する施策等(定住促進空き家活用事業)
- 空き家等の利活用、除却等に対する支援施策等に資する施策等(農山漁村振興交付金、内農山漁村活性化整備対策)
- 空き家等の利活用、除却等に対する支援施策等に資する施策等(農山漁村振興交付金、内農泊推進対策)
- 空き家等の利活用、除却等に対する支援施策等に資する施策等(国立公園利用拠点滞在環境等上質化事業)

質問(氏) ……相続者がいない空き家の対応は、「相続管理人制度」で出来るのか?

回答…市町村に相談してほしい。

休憩(10分間)

(3) 取り組み紹介等

1) ADDRESS:多拠点生活での空き家活用

株式会社アドレス(氏)による事業説明(資料3)。 ※ADDRESSとは、ADDRESSが提供する全国の物件に住めるサブスクリプション(定額制)多拠点ライブプラットフォームサービスとのこと。

※ADDRESSの資料が支離滅裂、滅茶苦茶なので、 が編集。

- ADDRESSを取り巻く環境の変化
- ADDRESSのミッション

- ADDRESSの「家」(4軒紹介)
- ADDRESSの提供価値 ※月額会費4万円～
- ADDRESSコミュニティ
- 会員の属性 ※男女比=7:3、コア層=30~40歳代
- ADDRESS会員ニーズ
- 家守制度 ※1物件につき1家守
- 物件調達について……①自治体との連携提案、②空き家問題の整理、③オーナーメリット、④改修事例(2軒紹介)、⑤ADDRESSが求める物件条件、⑥物件オープンまでの流れ、⑦契約形態
- ライブプラットフォーム構想
- 連携自治体 ※美浜町、日南市、小布施町、多良木町
- 物件情報エントリー
- 運営会社について ※株式会社アドレス
- 株主 ※経営陣=61%
- ADDRESSのメディア露出
- 法人会員
- 部屋タイプ
- 料金プラン
- 他社サービスとの連携……①JR東日本スタートアップ、全日本空輸(ANA)、JR西日本イノベーションズ、②複業・リモートワーク推進企業へ特別価格でADDRESSサービス提供、③多拠点居住を支える生活サービスを特別価格でADDRESS会員へ提供
- ADDRESSの「家」(3軒紹介)
- ADDRESSリノベーション事例(1軒紹介)
- ADDRESSが求める物件条件 ※ホテル・旅館などとの連携
- 自治体・地元企業との連携提案
- ADDRESSの取り組み……観光<関係人口>定住←意味不明! (■■■■)
- ADDRESS物件の事例紹介(プロモーションビデオ)
- ADDRESSのスローガン=「全国創生」←「大風呂敷」! (■■■■)

2) 司法書士・司法書士会による空き家対策の支援

埼玉司法書士会■■■■氏による「司法書士・司法書士会による空き家対策の支援」(資料4)の説明。

※資料に不備があるので、 が適宜編集。

- 司法書士業務と空き家対策
- 司法書士業務で出会う空き家とは……売りたいのに売れない空き家、元気な内に今出ること、予防
- 流通に向けて——地域における連携——（県内地域包括支援センターへのアンケート結果から）
- 流通に向けて——地域における連携——（空き家を増やさない手法、地域連携モデル）
- 司法書士会と県内市町村との連携
- 民法・不動産登記法の改正と相続登記——両法律の概要——
- 民法・不動産登記法の改正と相続登記——相続登記の義務化——
- 各種リーフレットの提供
- その他のリーフレットの提供

 氏の意見……中古物件の売買は多いが、空き家になることは少ない。相続登記の問題点については、ケースバイケースだ。家主が認知症の場合は難しいし、気を遣う。

3) 特定空き家等の行政代執行実施の概要

熊谷市市民部安心安全課持田（森田？）氏による「熊谷市 令和2年度に実施した行政代執行の概要について」（資料5）の説明。

- 特定空き家等の所在地、建築物の状況など
- 指導等（の経緯）
- その他
- 相続関係図

（4）専門部会の検討議題について

建築安全課神田氏による「財産管理人制度の活用」（資料6-1）および「空き家バンクの物件登録促進について」（資料6-2）の説明。

いずれも、7月中にオリエンテーションを行い、令和4年1月の連絡会議で報告。

4 その他連絡事項

障害者支援課長谷川氏による「空き家を活用した障害者グループホームの整備」(資料7)さらには住宅課内田氏による「空き家バンクの設置状況等について」(加えて、マイホーム借り上げ制度について)(資料8)の説明。

最後に、建築安全課から、家屋は建築基準法に則るようアナウンスがあった。

5 閉 会 (午後4時45分)

【私のコメント】——資料説明会でしかない!——

本会議は、とても会議とは見なせません。単なる資料説明会で、報告者が資料内容を丹念に説明するだけです。資料の要点とか要旨だけを説明し、あとは「資料をお読みください」で済むところをダラダラと締めきなく説明するものだから、本来ならば30分程度で終わるところを大学教授会並みの2時間30分以上が掛かりました。会議の進行形態を再考したほうがよいと思います。会議を本来の委員間の討議の場にすべきです。それとも、空き家の問題は、もはや討議するような問題ではないという認識なのでしょうか? 確かに、空き家対策は、①空き家を使う(流通・活用)、②空き家を壊す(除却)、③空き家にしない(予防)の3つしかなく、これらをいかに上手く行うかでしかありません。その意味では、埼玉県、国土交通省の対策は、資料の説明を聞き、さらに資料を読む限り、非常にしっかりしているように感じます。空き家をビジネスにしようといったADDRESSの試みは、意欲だけは買いますが、まだ「海のものとも山のものとも」分かりません。ADDRESS自身、今後どう展開したいのかまともなまわっていないことが、資料だけからも読み取れます。最後に、一つ苦言を呈すれば、「空き家」と「空家」、「取り組み」と「取組」などの表記は統一してほしいと思います。

2021. 7. 8

審議会等議事要録 10

令和3年度第1回埼玉県国民健康保険運営協議会

日 時：令和3年7月7日（水）午後2時～3時5分

場 所：埼玉県県民健康センター 1階大会議室C

開 会（午後2時）

傍聴者入室（午後2時5分）

挨 拶

保健医療部小松原副部長の挨拶。

会長等の選出

新年度となり、改めて会長等の選出が必要となる。

会長に埼玉県立大学副学長・伊藤善典氏、副会長に国立保健医療科学院生涯健康研究部長・横山徹爾氏を選出。

伊藤新会長の挨拶

本年度は余り大きなテーマはないが、熱心な議論を望む。

議事（報告）

（１）令和３年度埼玉県国民健康保険事業特別会計予算について

国保医療課川崎課長による「令和３年度県国保特会予算の概要」（資料１）の説明。
予算総額（＝約６，０９４億円）と各事業概要が説明された。

（２）埼玉県国民健康保険運営方針（第２期）の目標達成に向けた取り組み状況 について

同じく川崎課長による「埼玉県国民健康保険運営方針（第２期）で設定した目標の進捗管理
表」（資料２－１）及び「国民健康保険に係る赤字削減・解消計画について」（資料２－２）
の説明。

後期高齢者が急増し、国民健康保険被保険者が減っている（後期高齢者医療制度の加入者が
増えたという意味か？……XXXXXXXXXX）。

質疑応答

（守屋委員）※県議会議員守屋裕子氏

- ① 特定検診の受診率が低いですが、何か向上策は？
- ② （国保の？）赤字解消のためには、どうすればよいのか？
- ③ コロナ禍の中でどうするのか、激変の緩和をどうするのか？
- ④ 未就学児の免除額は、どうするのか？

（県庁スタッフ）※保健医療部小松原副部長（以下、同じと思われる）

- ① 様々な理由があり、忙しいという人が多い。
- ② 負担を上げざるを得ないが、無理のない範囲で行う。
- ③ （激変緩和策は？）国と県とで行ってきて、令和５年度で終了する。
- ④ 未就学児の減免は、幾つかの市町村で実施している。

(守屋委員)

国保の保険料(税)の滞納者が増えている。県は、どう面倒を見るのか？ 保険料(税)が上がれば、滞納者も増える。

(県庁スタッフ)

滞納者を減らすよう、努力したい。

(守屋委員)

制度変更もあり得るとのことか？

(県庁スタッフ)

変更があれば、その都度周知させる。

(柴田委員) ※要望

- ① 検診の受診の場が限られており、場の提供をしっかりとってもらいたい。
- ② かかりつけ医と連携しないと上手くゆかず、市町村は当事者意識を持て。
- ③ 被用者保険として簡単に一般会計から入れざるを得ないというのは、よくない。

(岡田委員) ※県議会議員岡田静佳氏

一般会計からの繰り入れは、よくない。

(県庁スタッフ)

(保険料(税)の)徴収率を上げるよう、努力する。

(増尾委員)

保険料(税)徴収の目標値は、設定しているのか？

(県庁スタッフ)

運営方針の中では、徴収目標の設定はしていない。口座振り替えを伸ばしたい。

(伊藤会長)

指導などの助力が必要ではないのか？

(県庁スタッフ)

その通りだ。

(齊田委員)

保険料(税)は、国保の維持の基本だ。

今後のスケジュールの説明

本年度も、例年通りとする。

閉 会 (午後3時5分)

【私のコメント】——保険料(税)はきちんと納めよう！——

日本国民は、医療に関しては恵まれているとってよいでしょう。医療技術が発達している上に、公的医療保険である国民健康保険を中核とする国民皆保険制度があるからです。よく引き合いに出されますが、アメリカは国民皆保険制度ではありません。アメリカでは、受給資格がある人のみメディケアやメディケイドといった公的医療保険制度に加入できます。私の場合、国立・埼玉大学の定年退職を機に、国家公務員共済組合保険から国民健康保険に切り替わり、いつもお世話になっています。月に1回程度ですか、掛かった医療費の連絡が届きますが、それを見ると実際に掛かった医療費と自費で支払った金額との差の大きさに驚きます。病院・診療所、薬局などが儲け過ぎなのか、2割という自費負担で助かっているためか分かりません。日本では、公的医療保険では足りない高度医療のために、がん保険や

三大疾病保険などの民間医療保険も発達しています。私は、様々な保険業態のことを「不安産業」と呼んでいます。クルマの自賠責保険にせよ任意保険にせよ、そうです。人は、不安だからこそ保険に加入します。不安に対してカネを払っているのです。クルマの事故はそう度々起きるものではありませんが、私たちは風邪などの軽い病気、ケガには度々見舞われ、病院・診療所、薬局などのお世話になります。そのためにも、国民健康保険の維持は重要であるし、またご苦勞も多いことと思います。本会議でも議論されたように、国民健康保険の赤字とか保険料（税）の滞納は大きな問題です。皆さん、国民健康保険の保険料（税）は、きちんと納めましょう！

2021. 7. 10



整理番号 54

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|----|---|---|--|----|-----|
| 支出年月日 | 3 年 7 月 15 日 | 支出額 | <table border="1" style="font-size: small;"> <tr><td>百万</td><td>千</td><td>円</td></tr> <tr><td style="border: 1px solid black; width: 20px;"> </td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;">20</td><td style="border: 1px solid black; width: 20px;">220</td></tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 20 | 220 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 20 | 220 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|-------------------------------|
| 使 途 | 動画セミナー 資料・USBデータ代 (送金料を含む) |
|-----|-------------------------------|

領収書等貼付欄 ② 10,000円 × 2講座 = 20,000円
 20,000円 + 220円 = 20,220円

ご利用明細票

| | | |
|---|---------|-------|
| お取扱日 | 店 番 | お取引内容 |
| 03-07-15 | 03529 | 通帳送金 |
| 記 号 | 番 号 | |
| ***** | ***** | |
| 取扱番号 | お取引金額 | |
| N077 | *20,000 | |
| | 残 高 | |
| 楽天銀行 第四営業支店 普通 7128969 シヤ)シーケーセミナー | | |
| 送金料金 *220円 振込予定日 03-07-15 タケウチ マサフミ | | |

③ 動画セミナー 資料・USBデータ代

<講座名>

- ・森裕之講師
「自治体の借金を理解する」
- ・森裕之講師
「学校統廃合と自治体財政」

ご利用いただきましてありがとうございました。

※ ゆうちょ銀行 、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④ (印記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|----------------------------------|---|----|---|---|-------------------------------|-------------------------------|----------------------------------|
| 支出年月日 | <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="7"/> 月 <input type="text" value="20"/> 日 | 支出額 | <table border="1" style="font-size: small;"> <tr> <td style="width: 10%;">百万</td> <td style="width: 10%;">千</td> <td style="width: 10%;">円</td> </tr> <tr> <td><input type="text" value=""/></td> <td><input type="text" value=""/></td> <td><input type="text" value="660"/></td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | <input type="text" value=""/> | <input type="text" value=""/> | <input type="text" value="660"/> |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| <input type="text" value=""/> | <input type="text" value=""/> | <input type="text" value="660"/> | | | | | | | |
| 使途 | <p>急強会 駐車代</p> <p style="text-align: right;">× =</p> | | | | | | | | |

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

タイムズ24
 北朝霞駐車場
 0120-70-8924

《領収書》

[NO. 0]
 21年07月20日16:48 -- 07月20日19:26
 駐車料金 ¥660円

(振込手数料)

| | | |
|-------------------------|---|---|
| <p>※ 現金</p> <p>※ 釣銭</p> | <p>¥660円</p> <p>¥40円</p> <p>NO.301225</p> | <p>場合は、別紙を使用すること。</p> <p>(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)</p> |
|-------------------------|---|---|

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 78 |
|------|--|--|----|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|---|--|
| 経費区分 <small>(該当する経費の番号を○で囲む)</small> | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | |
|-------|-----------------------------|-----|-----------------|
| 支出年月日 | 3年 7月 21日 | 支出額 | 百万 千 円 14000 |
| 使途 | 国際政治学会へ 年会費等の対価 資料学会と学術法 | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

領収書等貼付欄 x = 埼玉県議会自由民主党議員団

ご利用明細票

| | | |
|---------------|---------|-----------|
| お取扱日 | 店番 | 取扱番号 |
| 03-07-2103322 | | A93110010 |
| 取扱店 | ハトガヤミツ | |
| 払込口座 | 00110-6 | 463506 |
| 払込金額 | *14,000 | 料金 *152 |

| |
|--------|
| 001106 |
| 463506 |
| 14000 |
| 高木 功介 |

入金額 *14,202
おつり *50

振替受付票

払込みの証拠となるものですから大切に保存して下さい。
料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行)

1月に各種料金を改定します。詳細は当行WEBサイトをご覧ください。

※領収書等には、①年
④発行者、⑤宛名が記
※按分した場合は、積

印紙税申告納付につき趣町
税務署承認済

紙を使用すること。

可に支出されたか分かるような記載、
記すること。)

| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 79 |
|------|--|--|----|

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | |
|------------------|-----------------------------------|-----|---------------------|
| 支出年月日 | 3 年 7 月 21 日 | 支出額 | 百万 千 円 / 0 0 0 0 |
| ※政務活動費を充当した金額を記載 | | | |
| 使 途 | 国際法学会会費 年会費等の対価 <u>資料代・学会誌</u> | | |

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団

ご利用明細票

| | | |
|---------------|---------|-----------|
| お取扱日 | 店番 | 取扱番号 |
| 03-07-2103322 | | A93110009 |
| 取扱店 | ハトガヤミツワ | |
| 払込口座 | 00940-0 | 162722 |
| 払込金額 | *10,000 | 料金 *152 |

| | |
|----------------------------|-------|
| 振替受付票 | 振替手数料 |
| 払込みの証拠となるものですが大切に保存して下さい。 | |
| 料金には、消費税等が含まれています。(ゆうちょ銀行) | |

入金額 *20,000

おつり *9,848

1月に各種料金を改定します。詳細は当行WEBサイトをご覧ください。

※領収書等には、①年月日、④発行者、⑤宛名が記載され
 ※按分した場合は、積算方法

印紙税申告納付につき種町
 税務署承認済

[出されたか分かるような記載)ること。]

整理番号 72

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうしゅ

| | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | ① 調査研究費 2 グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3 広聴費 4 要請・陳情等活動費 5 広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6 人件費 7 事務所費 8 事務費 |
| | 9 資料購入・作成費 10 交通費 |

| | | | |
|-------|--------------|-----|--------|
| 支出年月日 | 3 年 7 月 26 日 | 支出額 | 百万 千 円 |
| | 8 23 | | 20000 |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|----------|
| 使 途 | 倫理法人会 会費 |
|-----|----------|

領収書等貼付欄

年会費等の対価 幸手杉戸倫理法人会研修会の参加

吉良英敏

倫理法人会

03-08-23 振替

*10,000 SMBC(リソリ約)

03-07-26 振替

*10,000 SMBC(リソリ約)

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として、など何に支出されたかわかるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※授分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 6 2

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|---------------------------------------|--|
| <p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|---------------------------------------|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|---|-------|---|----|---|---|--|---|-------|
| 支出年月日 | 3 年 7 月 26 日 他 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">4</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">30000</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 4 | 30000 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 4 | 30000 | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|--|
| 使 途 | <p>倫理法会会費(資料購入)</p> <p>月 10,000 × 3 = 30,000</p> |
|-----|--|

領収書等貼付欄
埼玉県議会自由民主党議員団

別紙明細

[振込手数料]

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 |
| | 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | |
|-------|---|------------------|--|
| 支出年月日 | <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value="7"/> 月 <input type="text" value="26"/> 日 | 支出額 | 百万 千 円 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> |
| | | ※政務活動費を充当した金額を記載 | |

| | |
|-----|--|
| 使 途 | 倫理法人会 7月~9月分会費 $10,000 \times 3 = 30,000$ |
|-----|--|

| | |
|---------|---------------|
| 領収書等貼付欄 | 埼玉県議会自由民主党議員団 |
| 年会費等の対価 | 会合への参加、資料代 |

領 収 書

2021年07月01日 No 000364

藤井たけし事務所 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-3 TEL 03-3264-2251
 ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま新都心倫理法人会

¥10,000

2021年07月分 法人会費 (2021年07月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

3 年 7 月 26 日

| | |
|----------------------------------|-----|
| 印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要 | 扱者印 |
|----------------------------------|-----|

整理番号 27 - 1

領収書貼付欄 ※ 整理番号には、枝番を記入すること。

埼玉県議会自由民主党議員団

領 収 書

2021年08月01日 No 000407

藤井たけし事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま新都心倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2021年08月分 法人会費 (2021年08月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

3 年 8 月 23 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

領 収 書

2021年09月01日 No 000413

藤井たけし事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま新都心倫理法人会

TEL : 048-878-8544

FAX : 048-878-8545

¥10,000

2021年09月分 法人会費 (2021年09月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

3 年 9 月 24 日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

扱者印

整理番号 81

ちょうふ

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|---|-----|---|----|---|---|--|--|-----|
| 支出年月日 | 3 年 7 月 28 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">800</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | 800 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | | 800 | | | | | | | |

| | |
|-----|---|
| 使 途 | <p style="font-size: 1.2em;">勉強会 駐車券</p> <p style="text-align: right; margin-top: 10px;">× =</p> |
|-----|---|

| | |
|---------|---------------|
| 領収書等貼付欄 | 埼玉県議会自由民主党議員団 |
|---------|---------------|



※ 領収書に
※ 領収書を
(別紙に)

[振込手数料]

別紙を使用すること。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 25 |
|------|--|--|----|

政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

| | |
|---|---|
| <p>経 費 区 分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○ 1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|---|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 支出年月日 | <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>令和</td><td>3</td><td>年</td><td>0</td><td>7</td><td>月</td><td>3</td><td>1</td><td>日</td><td>0</td><td>8</td><td>月</td><td>3</td><td>1</td><td>日</td><td>0</td><td>9</td><td>月</td><td>3</td><td>0</td><td>日</td> </tr> </table> | 令和 | 3 | 年 | 0 | 7 | 月 | 3 | 1 | 日 | 0 | 8 | 月 | 3 | 1 | 日 | 0 | 9 | 月 | 3 | 0 | 日 |
| 令和 | 3 | 年 | 0 | 7 | 月 | 3 | 1 | 日 | 0 | 8 | 月 | 3 | 1 | 日 | 0 | 9 | 月 | 3 | 0 | 日 | | |
| 支 出 額 | <table style="margin-left: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">3</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> </tr> </table> <p style="text-align: right;">円</p> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | | | | 3 | | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | | | |
| 百万 | 千 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 0 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 使 途 | 政策立案補助、資料作成など | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 支 出 先 | XXXXXXXXXX | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

上記のとおり支出しました。

支出者名 埼玉県議会自由民主党議員団 美田 宗亮
 印

勤務実績表

| | |
|---------|--|
| 令和3年 7月 | 被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX |
|---------|--|

| 日 | 曜日 | 勤務時間 | 業務内容 |
|----|----|-------------|------|
| 1 | 木 | | |
| 2 | 金 | | |
| 3 | 土 | | |
| 4 | 日 | | |
| 5 | 月 | 16:00~18:00 | 資料作成 |
| 6 | 火 | 16:00~18:00 | 資料作成 |
| 7 | 水 | | |
| 8 | 木 | | |
| 9 | 金 | | |
| 10 | 土 | | |
| 11 | 日 | | |
| 12 | 月 | | |
| 13 | 火 | | |
| 14 | 水 | | |
| 15 | 木 | 15:00~18:00 | 資料作成 |
| 16 | 金 | | |
| 17 | 土 | | |
| 18 | 日 | | |
| 19 | 月 | | |
| 20 | 火 | | |
| 21 | 水 | | |
| 22 | 木 | | |
| 23 | 金 | | |
| 24 | 土 | | |
| 25 | 日 | | |
| 26 | 月 | | |
| 27 | 火 | | |
| 28 | 水 | | |
| 29 | 木 | | |
| 30 | 金 | 15:00~18:00 | 資料作成 |
| 31 | 土 | | |

勤務実績表

| | |
|---------|--|
| 令和3年 8月 | 被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX |
|---------|--|

| 日 | 曜日 | 勤務時間 | 業務内容 |
|----|----|-------------|--------|
| 1 | 日 | | |
| 2 | 月 | | |
| 3 | 火 | 15:00~18:00 | 政策立案補助 |
| 4 | 水 | | |
| 5 | 木 | | |
| 6 | 金 | | |
| 7 | 土 | | |
| 8 | 日 | | |
| 9 | 月 | | |
| 10 | 火 | 15:00~18:00 | 政策立案補助 |
| 11 | 水 | | |
| 12 | 木 | | |
| 13 | 金 | | |
| 14 | 土 | | |
| 15 | 日 | | |
| 16 | 月 | | |
| 17 | 火 | | |
| 18 | 水 | | |
| 19 | 木 | | |
| 20 | 金 | | |
| 21 | 土 | | |
| 22 | 日 | | |
| 23 | 月 | | |
| 24 | 火 | | |
| 25 | 水 | 16:00~18:00 | 政策立案補助 |
| 26 | 木 | | |
| 27 | 金 | | |
| 28 | 土 | | |
| 29 | 日 | | |
| 30 | 月 | 16:00~18:00 | 政策立案補助 |
| 31 | 火 | | |

勤務実績表

| | |
|---------|--|
| 令和3年 9月 | 被雇用者の氏名 XXXXXXXXXX |
|---------|--|

| 日 | 曜日 | 勤務時間 | 業務内容 |
|----|----|-------------|------|
| 1 | 水 | | |
| 2 | 木 | | |
| 3 | 金 | | |
| 4 | 土 | | |
| 5 | 日 | | |
| 6 | 月 | | |
| 7 | 火 | | |
| 8 | 水 | 15:00~18:00 | 資料作成 |
| 9 | 木 | 15:00~18:00 | 資料作成 |
| 10 | 金 | | |
| 11 | 土 | | |
| 12 | 日 | | |
| 13 | 月 | | |
| 14 | 火 | | |
| 15 | 水 | 16:00~18:00 | 資料作成 |
| 16 | 木 | | |
| 17 | 金 | | |
| 18 | 土 | | |
| 19 | 日 | | |
| 20 | 月 | | |
| 21 | 火 | 16:00~18:00 | 資料作成 |
| 22 | 水 | | |
| 23 | 木 | | |
| 24 | 金 | | |
| 25 | 土 | | |
| 26 | 日 | | |
| 27 | 月 | | |
| 28 | 火 | | |
| 29 | 水 | | |
| 30 | 木 | | |

業務委託契約書

埼玉県議会議員 美田宗亮（以下「甲」という。）と [REDACTED]（以下「乙」という。）は業務委託契約（以下、「本契約」という。）を次のとおり締結する。

第1条（委託業務）

甲は乙に対し、以下の業務（以下「本業務」という。）を委託し、乙はこれを受託する。

- (1) 政策立案補助
- (2) 広報広聴活動
- (3) 上記に付随する業務

第2条（業務委託料）

- 1 甲は乙に対し、本業務の対価として本業務を委託した月に月額金 10,000 円を支払う。
- 2 甲は前項に定める委託料の当月分を翌月 5 日までに現金で支払うものとする。

第3条（契約期間・契約更新）

- 1 契約期間は平成 27 年 5 月 1 日から平成 28 年 3 月 31 日までとする。
- 2 契約期間満了日までに甲乙いずれからも何ら申し出のないときは、本契約と同一の条件でさらに 12 ヶ月間更新し、以後同様とする。

第4条（知的財産権）

乙が本業務を遂行する過程で生成した成果物について、その知的財産権は甲が取得するものとする。

第5条（秘密保持）

甲及び乙は、本契約期間中又は期間満了後を問わず、本業務に関して知り得た秘密を第三者に開示又は漏洩してはならず、また本業務の遂行以外の目的に使用してはならない。

第6条（解除）

甲又は乙が次の各号のいずれかに該当したときは、その相手方は催告その他の手続を要することなく、直ちに本契約を解除することができる。

- ① 相手方が本契約の各条項に違反したとき。
- ② 相手方に重大な過失又は背信行為があったとき。
- ③ その他本契約を継続しがたい重大な事由が発生したとき。

第7条（協議）

本契約に定めのない事項及び本契約の解釈等に疑義が生じた事項については、甲乙は誠意を持って協議し、円満に解決を図るものとする。

本契約締結の証として、本書 2 通を作成し、甲乙それぞれ各 1 通を保管する。

平成 27 年 5 月 1 日

甲 住所 埼玉県三郷市彦成 1 丁目 98-6

埼玉県議会議員 美田宗亮

乙 住所 [REDACTED]

| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 51 |
|------|--|--|----|

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|---|----------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | ① 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 |
| | 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|---|---|---|----|---|---|-----|--|----|---|---|--|-------|--|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> </tr> <tr> <td>20</td> <td>8</td> <td>1</td> </tr> </table> | 年 | 月 | 日 | 20 | 8 | 1 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>10000</td> <td></td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 10000 | |
| 年 | 月 | 日 | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 8 | 1 | | | | | | | | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | | | |
| | 10000 | | | | | | | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|--------------------------|
| 使 途 | 倫理研究所入のセミナー、意見交換会の参加、資料代 |
|-----|--------------------------|

領収書等貼付欄

領 収 書

2021年08月01日 No 000437

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿

一般社団法人 **倫理研究所**
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp
 埼玉県さいたま南倫理法人会
 TEL : 048-764-9464
 FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年08月分 法人会費 (2021年08月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

| | |
|----------------------------------|-----|
| 印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要 | 扱者印 |
|----------------------------------|-----|

④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。
① 2021. 8. 1

| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 整理番号 | | | 8 | 5 |
|------|--|--|---|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | | | |
|--------------------------|----------------|-------------------------|-----------------|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 | | |
| | ① 調査研究費 | 2: グループ活動費 | |
| | 【広聴・広報活動費】 | | |
| | 3: 広聴費 | 4: 要請・陳情等活動費 | 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 | | |
| | 6: 人件費 | 7: 事務所費 | 8: 事務費 |
| | 9: 資料購入・作成費 | 10: 交通費 | |
| 支出年月日 | 3年 8月 1日 | 支出額 | 百万 千 円 10000 |
| 使途 | 倫理研究会 対価材料代 | | |
| 領収書等貼付欄 | | 埼玉県議会自由民主党議員団 8月1日支出 | |

領 収 書

2021年08月01日 No 000509

高木功介事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-9 TEL 03-3264-2251
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会
TEL: 048-764-9464
FAX: 048-764-9465

¥10,000

2021年08月分 法人会費 (2021年08月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

| | |
|----------------------|-----|
| 印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要 | 扱者印 |
|----------------------|-----|

※ 仮払いの場合は、積算方法を余白に記載すること。

| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 87 |
|------|--|--|----|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|-------------------------------------|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|-------------------------------------|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------|--|---|---|---|---|---|---|-----|---|---|----|---|---|---|---|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td style="width: 20px;">3</td> <td style="width: 20px;">年</td> <td style="width: 20px;">9</td> <td style="width: 20px;">月</td> <td style="width: 20px;">2</td> <td style="width: 20px;">日</td> </tr> </table> | 3 | 年 | 9 | 月 | 2 | 日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">百万</td> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">千</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">円</td> </tr> </table> | 0 | 百万 | 1 | 千 | 0 | 円 |
| 3 | 年 | 9 | 月 | 2 | 日 | | | | | | | | | | |
| 0 | 百万 | 1 | 千 | 0 | 円 | | | | | | | | | | |
| ※政務活動費を充当した金額を記載 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 使途 | ボーイカウ入会に際しては、埼玉県南郡地区育成会へ | | | | | | | | | | | | | | |

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団

年会費等の対価 資料・会議生庫

別紙明細

(振込手数料)

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。(別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

令和3年6月吉日

会員の皆様へ

ボーイスカウトさいたま市南地区育成会
会長代行 大島 雅文

令和3年度総会資料の郵送及び年会費の納入依頼について

三指、平素はボーイスカウト活動に対し多大なるご理解、ご支援を賜り心より御礼申し上げます。さて、新型コロナウイルスの為、令和2年度の総会は書面決議とさせて頂き総会資料をお送りいたします。書面表決書及び総会資料をご確認頂きご返送をお願いいたします。

また、新年度(R3年4月1日～R4年3月31日)の会費納入をご案内させて頂きます。納入方法は同封の郵便振替か下記銀行口座へお振り込みくださいますよう宜しくお願い申し上げます。

弥栄

記

【送付資料】

- 書面表決書
- 総会資料
- 広報うらわ

<振込先>

① 埼玉りそな銀行さいたま営業部

普通預金 0039469

ボーイスカウトさいたま市南地区育成会

会 計

② 郵便局 別添の用紙をご利用下さい。

<会 費> 一口 10,000円

以上

振込


 1. 出金口座
選択

 2. 振込先
選択

 3. 金額・
指定日選択

4. 振込実行



5. 受付確認

ご利用ありがとうございます。振込しました。
受付番号は21080200006です。

振込 受付明細

[印刷する](#)

受付番号 21080200006 受付日時 2021年08月02日 18:31

| | |
|--------|--|
| 出金口座 |  普通  |
| 振込依頼人名 | 効ギ コウカ |
| 振込先口座 | 埼玉りそな銀行 さいたま営業部 普通 0039469 |
| 受取人名 | ホーイカトサイマミナミカイセイ |
| メモ欄 | |
| 振込金額 | 10,000円 |
| 振込手数料 | 0円 |
| 引落合計金額 | 10,000円 |
| 振込指定日 | 08月02日 |

ご注意

お受取人様の口座状態によっては即時入金できない場合があります。

入金内容がご希望と異なる場合、お取引店にて組戻の手続が必要となり、お手続きには手数料がかかります。

また、組戻手続の際、誤って入金になったお客さまとの間で協議していただくことがあります。

なお、振込の際にお支払いいただいた振込手数料（消費税含む）はお返しできません。あらかじめご了承ください。

▶ [続けて振込みをする](#)

| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 整理番号 | | | 5 | 5 |
|------|--|--|---|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ○1 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 |
| | ○9 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | |
|-------|--|-----|---|
| 支出年月日 | <input type="text" value="2"/> 年 <input type="text" value="8"/> 月 <input type="text" value="5"/> 日 | 支出額 | 百万 千 円 <input type="text" value="3"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="0"/> |
|-------|--|-----|---|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|--|
| 使 途 | 資料情報誌 『明日への選択』地方議員ネットワーク7-7年会費 ①国づくりの構想を考える情報誌 (政策立案の参考資料) |
|-----|--|

領収書等貼付欄

切り取り線

領 収 書

No.962608

宮崎 栄治郎 様

(金額)

¥3,000*****

『明日への選択』地方議員ネットワーク年会費として

令和3年8月5日 上記正に領収致しました

『明日への選択』地方議員ネットワーク

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|------------------------------|---------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | ○ 調査研究費 2 グループ活動費 |
| | 【広報・広報活動費】 |
| | ⊕ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 |
| | 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | | | | | | | |
|-------|----------|-----|--|----|---|---|--|-------|--|
| 支出年月日 | 3年 8月 6日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>40000</td> <td></td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 40000 | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 40000 | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

領 収 書
年会費等の対価 さいたまNPOセンター研修会の参加
さいたまNPOセンター 個人会員会費

領収書
(正会員会費受取証明書)

住所 〒340-0133
埼玉県幸手市惣新田1465

氏名 吉良 英敏 様

¥40,000

上記金額の受領をいたしました。

2021年8月6日 2021年度 個人会員会費として

埼玉県さいたま市浦和区東仲町12-12ツインハイヴ102
特定非営利活動法人 さいたまNPOセンター
代表理事 堀越栄子



さいたまNPOセンターは「認定NPO法人」です。ご寄付は税金の控除を受けることができま
す。正会員の会費は税金の控除外となりますが、皆様からいただいた会費は運営財源とし
て、有効に活用させていただきます。ご支援まことにありがとうございます。

記号等欄 80

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | ① 調査研究費 2 グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5 広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 |
| | 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | |
|-------|-----------|-----|------------------|
| 支出年月日 | 3年 8月 13日 | 支出額 | 百万 千 円 44,000 |
|-------|-----------|-----|------------------|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|------------|
| 使 途 | インターン議員会員費 |
|-----|------------|

領収書等貼付欄 年会費等の対価 インターネットの情報提供等

領 収 証

吉良 英敏 様

NO. 47056

¥ 44,000-

但し 議員会員費として
 令和3年 8月13日 上記の金額正に領収いたしました

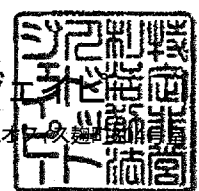
内消費税 ¥4,000-

現 金

小 切 手

特定非営利活動法人ドットジェーピー

〒102-0083 東京都千代田区麹町2-10-2 プレミアムオクト



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記載、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※誤分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

〒340-0133
 埼玉県 幸手市惣新田1465
 吉良英敏 様

NPO法人ドットジェイピー
 〒102-0083
 東京都 千代田区麹町2-10-2
 プレミアムオフィス麹町304
 電話: 0120-098-214
 FAX: 03-6272-3556



ご請求書

下記の通りご請求申し上げます。

日付 : 2021年08月10日

請求書番号 : 47056

合計金額 44,000円

| 詳細 | 数量 | 単価 | 金額 |
|------------------|----|--------|--------|
| 議員会員費 (都道府県議会議員) | 1 | 40,000 | 40,000 |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

振込期日 2021年09月03日

振込先 三菱UFJ銀行 六本木支店 普通 1603253
 トクヒ)ドットジェイピー
 ※振り込み手数料は貴方にてご負担くださいますようお願い致します。

| | |
|-------------|----------------|
| 小計 | 40,000円 |
| 消費税 | 4,000円 |
| 合計金額 | 44,000円 |

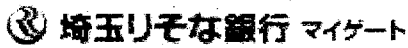
備考欄

2021年夏期議員インターンシッププログラムにご協力くださいましてありがとうございます。
 議員会員費ご請求書を送付致しましたので、ご確認くださいませ。

■会員期間：2021年4月1日～2021年9月30日

領収書はご入金確認後、発行に2週間程度頂戴しておりますので、あらかじめご了承ください。

今後とも何卒宜しくお願い申し上げます。



残高・入出金明細

ミヤザキゴイチセイムカツドウジムショ

期間指定：2021年08月12日～2021年08月13日

口座

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。印刷する
詳しくはヘルプをご覧ください。

09月13日 08:54現在

| 取引日 | お引出金額 | お預入金額 | 残高 | お取引内容 | コメント |
|-------------|---------|-------|-------|------------|------|
| 2021年08月13日 | 14,370円 | | ■■■■円 | 送金 IB ■■■■ | |
| 2021年08月13日 | 220円 | | ■■■■円 | 手数料 | |
| ■■■■ | | ■■■■ | ■■■■ | | |

コメント編集

Microsoft Money
データダウンロードテキストデータ
ダウンロード

ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

> お問合せはこちら ※ブラウザにより表示されない場合があります



審議会等議事要録 1 1

第58回（令和3年度第1回）埼玉県男女共同参画審議会

日 時：令和3年7月27日（火）午後3時～5時

場 所：埼玉会館 3C会議室（WEB開催）

議 題：次期男女共同参画基本計画の策定について

開 会（午後3時）

挨 拶

傍聴者入室（午後3時10分）※傍聴者4名（1名欠席）、傍聴希望者7名。

議 事

（知野委員（※公募）からの事前意見）

実際の子育支費額を記載してある（←どこに？）が、予算ベースではなく決算ベースとすべきだろう。決算ベースでは馴染まないものもあるが、より分かり易い報告を目指すべきだ。保育所の整備予算の件だが、待機児童については県としても支援している。

（大崎委員（※NPO法人子育てネット）からの事前意見）

子育て支援では（？）、追加の予算措置を行った。

(県庁スタッフ)

「次期埼玉県男女共同参画基本計画の構成について」(資料1)、「次期埼玉県男女共同参画基本計画の体系」(案)」(資料2)の説明。

資料1について……基本目標は、暫定案からの修正である。男女共同参画社会の実現(案)には、「性別にかかわらず」の文言を入れた。計画案は、基本的には現行計画を踏襲している。持続可能な社会を重視し、SDGsの「ジェンダー平等」を入れた。アンコンシャス・バイアス(無意識の性差)を廃し、男女共同参画することで暮らしやすい社会を作る。

資料2について……コロナ禍を強調せず、「生活上の様々な困難」にとどめた。コロナ禍でのDV(家庭内暴力)増大は、特に強調しなかった。

(知野委員)

956件の調査(←?)からは、よい印象を受けなかった。もっと易しい小見出しがよい。

(県庁スタッフ)

推進条例と違う名称になるとまずい。

(知野委員)

資料2の「目指す姿」中の基盤整備が中途半端で、違和感がある。

(県庁スタッフ)

「目指す姿」は目標ではないが、もっと分かり易くしたい。「埼玉県男女共同参画基本計画(素案)」(資料3)も含めて考えるほうがよいと思う。

(別の県庁スタッフ)

計画の目標は、「男女にかかわらず」がよいか、「性別にかかわらず」がよいか?

(知野委員)

「男女にかかわらず」でないほうがよい。

(村松委員) ※弁護士

LGBTQはどここの窓口になるのか、伝わるほうがよい。

(県庁スタッフ)

「埼玉県男女共同参画基本計画(素案)」(資料3)の説明。

まず、学校での女性管理職の登用で、どこが登用の障害になっているのかが問題だ。通常、35歳から登用試験を受けられる。30～40歳代の教員が少ないという問題も根底にある。教育委員会のほうでは、女性管理職の登用を促している(8ページ)。家庭への男性の参画は、男性のためにこそ重要だ。この点、施策に活かしたい(11ページ)。女性活躍の推進には、様々な就業形態があつてよい(15ページ)。女性の就業継続・キャリア形成を支援する(17ページ)。誰もが安全・安心な社会を目指したい(21ページ)。コロナ禍で、DVの深刻化への対応が急務だ(24ページ)。多様性の尊重として、LGBTQの権利尊重を入れた(31ページ)。男女の健康支援を行う(33ページ)。特に、高齢期への取り組みが重要だ(34ページ)。最後に、アンコンシャス・バイアス(無意識の性差)を解消したい(40ページ)。

(別の県庁スタッフ)

「次期埼玉県男女共同参画基本計画の指標(案)」(資料4)の説明。

※説明がたどたどしく、ギクシャクしている。

人権啓発事業に参加して、偏見を持ったり、差別をしないよう行動したいと思った人の割合(指標10)、新しい「人権感覚育成プログラム」を活用できる教員を育成した学校の割合(指標14)が追加された。

(大崎委員)

「素案」の34ページ、「生涯にわたる男女の健康の包括的な支援」で、男性の鬱にも触れないといけない。同じく、若年性の癌についても触れていない。女性の出産期には鬱があり

得るが、男性にも「産後鬱」があり得る。

(県庁スタッフ)

男性の「産後鬱」についても触れたい。

(廣澤委員) ※経営者協会専務理事

資料4中、コロナ禍で子供の出生数が減ったとあるが、保育所の待機児童と女性の就業率との関連はどうか？

(県庁スタッフ)

コロナ禍の前から、待機児童ゼロの目標は入れている。特段、コロナ禍を意識していない。

(別の県庁スタッフ)

女性の就業率はコロナ禍の影響で下がっている。(就業率も) 目標に入れたい。

(知野委員)

資料3「素案」10ページ、女性の役職が日本では少ない。これは、重要な課題だ。資料4には何も書かれていないが、それでよいのか？

(県庁スタッフ)

目標値の位置付けは、県が率先している。リーフレットなど様々な形で啓発してゆきたい。

(知野委員)

「素案」の基本目標I-1とI-2は関連しているが、指標はどうするのか？

(県庁スタッフ)

「素案」10ページなどで整理されている。

(村松委員)

資料4の最期の学校の中身(※新しい「人権感覚育成プログラム」を活用できる教員を養成した学校)だと、教員の負担が重くならないか、教えてほしい。学校がLGBTQと関わればよい。

(県庁スタッフ)

児童の参加プログラムが用意されている。(児童に?) 職業によって、男女の比率が異なることを認識させたい。

(村松委員)

色々な人に参加してもらえればよい。最後の男女共同参画の視点に立った教育(基本目標IV-2)をさらに改善する必要があるが、「指標一覧」(←?)の中に入れるのも一案だ。

(県庁スタッフ)

指標として示せればよい。

(大崎委員)

教員の男女比が異なるのは、キャリアアップに関係している。教員のキャリアアップをどうするのか聞きたい。

(県庁スタッフ)

研修をしていると聞いている。

(利根川委員) ※浦和西高校長

教員のキャリアアップを進めているが、管理職は多忙で女性はなり難い。

(荒井委員) ※労働局室長

育児改正法の中に男性の育児介護休業があるが、その点、書き加える予定はあるか?

(県庁スタッフ)

男性が育児休業を取り難い点を踏まえて、書き加えたい。

(荒井委員)

育児休業の促進施策が必要ではないか？

(県庁スタッフ)

男性の育児休業の促進施策は実施している。アドバイザー制度など、その他の様々な施策も実施している。

(大崎委員)

育休マニュアルを読んでも、育休をずらして取れることを知らないのではないか？ 育休を取り易い制度があることを知らしめるべきではないか？

(県庁スタッフ)

何がよいのかの男性に向けたリーフレットを作る予定だ。

(大崎委員)

作っても、配る企業が限られるとよくない。

(原委員) ※ロータリー(株)社長

基本目標Ⅳ-2の「男女共同参画の視点に立った教育・学習の充実」を進めてほしい。学校教育の場で基本教育ができるとよい。

予 告

(県庁スタッフ)

別紙回答様式は、8月3日までにメールまたはFAXで答えてほしい。

次回の審議会は、9月7日(火)開催の予定。

【私のコメント】——常識・良識に任せよ！——

本会議の特徴は、第一に、県庁スタッフが計画案の説明にほぼ終始したこと、また第二に、発言が特定の委員に集中したことです。大半の委員はダンマリを決め込み、2時間が経過しました。「特に意見はありません」でもよいから、一通り全委員に意見を求めるべきでした。つまり、「出しゃばり委員」と「ダンマリ委員」のギャップが目立ちました。それにしても、男女間の問題をなぜかくも細かく論じなければいけないのか？ 日本社会を顧みると、昔はこんな問題領域は存在しませんでした。男女間の問題は、その国の経済・社会構造、文化と伝統、常識・良識に任せばよいのです。例えば、昔はバスの車掌さん(バスガール)として実に大勢の女性が働いていました。最近では、JRの電車の車掌さんに女性の登用が増えてきました。アメリカでは、女性のバス・タクシーの運転手は普通です。社会の必要に応じて、自然にかつ必然的にそうなるのです。率直に申して、男女間の問題をこと細かに論じるのは、余計な仕事だと思います。「仕事が増えれば役人が増える、役人が増えれば仕事も増える」の悪循環に陥っていないか、検証する必要があります。役人は余計な仕事をする必要はありません。地方自治体が「手取り足取り」、「微に入り細を穿ち」男女間の問題を教えなければならぬほど、国民、埼玉県民は民度が低く、また愚かではありません。「要らぬお節介」、「余計なお世話」はやめましょう。SDGsの「ジェンダー平等」は、要するに左翼好みの綺麗ごとの「建前」にすぎません。男女間の問題は、常識・良識に任せよ！ 大半の委員が何も発言しなかったのは、それを薄々感じているからではないでしょうか！？

2021. 7. 30

審議会等議事要録 1 2

令和 3 年度第 1 回環境審議会

日 時：令和 3 年 8 月 2 日（月）午後 1 時 3 0 分～3 時 3 0 分

場 所：さいたま共済会館 6 0 2 会議室

開 会（午後 1 時 3 0 分）

傍聴者入室（午後 1 時 4 2 分）※傍聴者 1 名、2 名は急用で欠席。

議 題：次期環境基本計画の策定について（諮問事項）

（浅見副会長）※小委員会委員長、国立保健医療科学院

「埼玉県環境基本計画小委員会報告」（資料 1）に即して、審議経過が報告された。

（県庁スタッフ）

「次期（第 5 次）環境基本計画素案の概要」（資料 2）の説明。

「次期環境基本計画素案」（資料 3）の説明（約 3 0 分間）。

8 つの施策の方向を考えている（1 2 ページ）。施策の方向 1：気候変動対策の推進（1 3 ページ）の説明。特に、（3）—（iii）運輸部門における環境配慮の推進で、EV・PHV など電動車の普及促進を入れた（1 4 ページ）。施策の方向 2：資源の有効利用と廃棄物の適正処理の推進（1 7 ページ）、施策の方向 3：みどりの保全と創出（2 0 ページ）、施策の方向 4：生物多様性の保全（2 4 ページ）、施策の方向 5：恵み豊かな川との共生と水環境の保全（2 6 ページ）、施策の方向 6：安全な大気環境や身近な生活環境の保全（2 9 ページ）

ジ)、施策の方向7:経済の好循環と環境科学・技術の振興(32ページ)、施策の方向8:地球資源の活用や交流・連携による地域づくり・人づくり(34ページ)が逐次説明された。

「次期環境基本計画における指標について」(参考資料1)の説明。

指標を次期計画の今後の施策ごとに列記した。中でも、施策1:気候変動対策の推進では、指標2:次世代自動車の普及割合として、新車(乗用車)販売台数における電動車の割合を入れた。

(田口委員) ※公募

脱炭素社会への道筋を付けることが重要だ。菅首相の2050年カーボンニュートラルを受け、環境政策が大きく動いている。2030年には、温室効果ガス46%削減だ。そんな中で、県は国との齟齬が生じないようにすべきだ。2026年に24%以上削減という県の目標では、国と齟齬が生じるだろう。それが明らかなのに、このまま進めてよいのか? 一般の人に、県の目指す姿を率先して示す必要がある。24%以上の削減率は、そのままよいのか? 顕著に削減させるという一文を入れてほしかった。

(県庁スタッフ)

24%以上の削減率は、脱炭素の動きが顕著になる前に設定したもので、今後見直す必要も出てくるだろう。(※何か悠長で、積極姿勢が見えません)

(浅見副会長)

そこは、小委員会でも問題になったところだ。

(女性委員) ※氏名不詳

脱炭素社会への対応は、前面に出したほうがよい。

(新井委員) ※県議会議員

熱海の土砂災害があったが、土砂の不法投棄が記載されていない。EV・PHVに関して、PHVはトヨタ自動車の呼称で、一般にはPHEVという。先進国では、PHV(PHEV)も販売停止の方向なのに、まだ記載するのはいかがなものか? また、ESG投資については、どう考えるか?

(県庁スタッフ)

土砂の不法投棄にも触れたい。EVは搭載電池がいまだ発展していないので(←意味?)、PHV(PHEV)は入れておいたほうがよい。ESG投資については、入れたい。

(袖野委員) ※芝浦工業大学

県の指標設定が難しいということだが、今後、特に気候変動について指標を作ってほしい。18ページの資源循環だが、「グリーン購入」などにもう少し積極的になってほしい。また、ゴミを減らすための情報を入れてほしい。アスベストの飛散防止も入れてほしい。

(県庁スタッフ)

指標は、県の実行計画の中で示したい。「グリーン購入」は、もっとアピールしたい。また、「サーキュラー・エコノミー」(循環型経済)の問題は、海外の事例は知らないが、県が市町村を支援するとともに、他の関係団体などに少し間口を広げたい。アスベストの問題は、建築部局と連携して入れたい。

(小島委員) ※生態系保護協会

生物多様性への取り組み(7ページ)、気候変動対策の推進(13ページ)、生物多様性の保全(24ページ)、また、生物多様性と希少動植物の指標(25ページ)、有機治水への取り組み(26ページ)などを挙げるのはよいが、具体的なイメージを大切に記載してほしい。市町村でできるのか?

(県庁スタッフ)

記載できる範囲で記載したい。また、在来種の保全を優先したい。どこまで市町村ができるかは、不透明だ。

(別の県庁スタッフ)

書き方は検討する。

(横田委員) ※東京都市大学

生物多様性は自然づくりの第一歩で、その先がある。問題が矮小化されていないか？

(県庁スタッフ)

記載について、しっかり検討したい。

(町田委員) ※公募

事業者に電動車導入を促す書き方になっているが、その一方で施策指標は乗用車販売台数における電動車の割合となっていて、整合性が取れていない。(電動車を) 商用車に限定した理由は何か？

(県庁スタッフ)

今のところ電動車は乗用車しかないので、指標のほうはそうなった。

(男性委員) ※氏名不詳

コロナ禍の中で、一般廃棄物処理の在り方について、優れた取り組みを期待する。

(県庁スタッフ)

検討したい。

(女性委員) ※氏名不詳

地域包括ケアシステムを入れたらよい。

(県庁スタッフ)

そこまで具体的に考えていないが、検討したい。

(男性委員) ※氏名不詳

豚コレラについては、どうするのか？

(県庁スタッフ)

調整したい。

(三浦会長) ※東京理科大学

皆さんに感謝する。

予 告

(県庁スタッフ)

意見は、8月5日(木)までにメールで送ってほしい。次回の審議会は、9月16日(木)に開催を予定。

【私のコメント】——電動車が議論され始めた！！——

ようやく、本審議会で電動車が議論され始めました。それにしても、遅い！先陣を切ったのは、新井豪委員(県議会議員)でした。新井委員は、素案中のEV・PHVなど電動車の普及促進について、PHVというのはトヨタ自動車の用語であり、プラグインハイブリッド車は一般にPHEVと呼ぶと前置いた上で、ヨーロッパ、中国ではハイブリッド車(HV)を電動車のカテゴリーから除外する方向なのに、まだPHVの普及促進を入れているのはおかしいのではないかともっともな質問をしました。それに対して、県庁スタッフは、EV(電気自動車)は搭載バッテリーがまだ発展していないため、PHVも入れておいたほうがよいとおよそ理解不能な回答をしました。次いで、町田由徳委員(公募)も、EV・PHVなど電動車の普及促進について、事業者に電動車の導入を促す書き方になっているが、その一方で施策指標では新車(乗用車)販売台数における電動車の割合となっていて、整合性が取れていない。素案本文中で、(電動車を)事業者向け商用車に限定した理由は何かというこれももっともな質問をしました。それに対して、県庁スタッフは、現在のところ電動車は乗用車しかないので、指標のほうはそうなったと自らの不備を糊塗する馬鹿げた回答をし

ました。以上、二つの質疑応答から分かるように、ことEV、あるいは電動車に関しては、県庁スタッフは準備不足、勉強不足で、これで大丈夫かと心配になります。さらにいえば、県庁は、経済産業省＝トヨタ自動車に与しているのではないかとさえ勘繰られます。しかし、経産省＝トヨタが目論んだ燃料電池車（水素自動車、FCV）の急速な普及は先が見えず、加えてトヨタの大黒柱であるHVが締め出される方向となり、トヨタは相当焦っていると推察されます。そもそも、FCVにせよ、水素燃料、eフューエル（一種の水素燃料）にせよ、水素を燃料とするのは水素の製造・運搬・充填や安全性などの面で相当な無理があり、EVのほうが現実的で合理的です。トヨタは全固体電池のEVで「一発逆転」を狙っているようですが、全固体電池などまだ実験室段階です。勿論、EVにも様々な課題があります。現実問題として、EVの大きな障害は、マンション・アパートなど集合住宅の充電用電源の問題です。これが解決に向かえば、EVは急速に普及すると予想されます。そこにこそ、県議会・県庁の大きな役割があります！この問題で、県が何か「指針」のようなものを作れないでしょうか？まずは、何とんでも、県庁スタッフの「勉強」が先ですが……（笑）。EV普及への様々な課題に取り組み、埼玉県が全国に先駆けて、EV普及の先進的自治体になりましょう！！

2021. 8. 7



| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 59 |
|------|--|--|----|

ちょうふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|---------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 ② グループ活動費 【広聴・広報活動費】 ③ 広聴費 ④ 要請・陳情等活動費 ⑤ 広報費 【経常的経費】 ⑥ 人件費 ⑦ 事務所費 ⑧ 事務費 ⑨ 資料購入・作成費 ⑩ 交通費 |
|---------------------------------|--|

| | | | |
|-------|-----------------------------------|-----|--|
| 支出年月日 | 〇 〇 年 〇 〇 月 〇 〇 日 3 年 8 月 17 日 | 支出額 | 百万 千 円 〇 〇 〇 〇 〇 1 0 0 0 ※政務活動費を充当した金額を記載 |
|-------|-----------------------------------|-----|--|

| | |
|-----|----------------------------|
| 使 途 | 憲法改正推進埼玉地方議員の会での 勉強会参加費 |
|-----|----------------------------|

| |
|--|
| 領収書等貼付欄 |
| 領収書 宮崎 栄次郎 様 令和3年8月17日 金 1,000円 勉強会参加費として 憲法改正推進埼玉地方議員の会 埼玉県狭山市青柳746-1 会長 鈴木松蔵 |
| ※領収書 ④発行 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。 |

載)

| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 整理番号 | | | 2 | 9 |
|------|--|--|---|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td style="width: 20px;">3</td> <td>年</td> <td style="width: 20px;">8</td> <td>月</td> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">7</td> <td>日</td> </tr> </table> | 3 | 年 | 8 | 月 | 1 | 7 | 日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td style="width: 20px;">0</td> <td>円</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 円 |
| 3 | 年 | 8 | 月 | 1 | 7 | 日 | | | | | | | | | | | |
| 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 円 | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----|-----|
| 使 途 | 研修費 |
|-----|-----|

領収書等貼付欄

領収書

小川 真一郎 様 令和3年8月17日

金 1,000円

勉強会参加費として

憲法改正推進埼玉地方議員の会
埼玉県狭山市青柳746-1 会長 鈴木松蔵

※領収書には、④発行日、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

な記載)

整理番号

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|-------------------------------------|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|-------------------------------------|---|

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|-----|---|----|---|---|--|--|--|--|---|-----|
| 支出年月日 | <input type="text" value=""/> <input type="text" value="3"/> 年 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="8"/> 月 <input type="text" value=""/> <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="7"/> 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">000</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | | | 1 | 000 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 000 | | | | | | | | | | |

| | |
|----|--------|
| 使途 | 勉強会参加費 |
|----|--------|

領収書等貼付欄

①R3.8.17
 ②1,000円
 ③憲法改正推進埼玉地方議員の会
 ④会長 鈴木松蔵
 ⑤岡地 優

領収書

岡地 優 様 令和3年8月17日

金 1,000円
 勉強会参加費として

憲法改正推進埼玉地方議員の会
 埼玉県狭山市青柳746-1 会長 鈴木松蔵

※領収書等
 ④発行者、
 ※按分した

整理番号 1125

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちようふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 ⑩ 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|------|---|----|---|---|--|--|------|
| 支出年月日 | 3 年 8 月 17 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: right;">千</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px; text-align: center;">1050</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | 1050 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | | 1050 | | | | | | | |

| | |
|-----|------------------|
| 使 途 | 埼玉会館入 憲法勉強会 馬車場化 |
|-----|------------------|

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

埼玉会館

(財)埼玉県芸術文化振興財団出納員
(電話 048-829-2471)

憲法勉強会

領収証

※ 領収書は、重
 ※ 領収書を貼る
 (別紙にも整

使用すること。

| | |
|-------------|---------------------|
| 精算機 #01 | 精算 No.000012 |
| | 入場番号050976 |
| 係員 #0002 | 管理者 |
| 入場時刻 | 2021/08/17(火) 13:36 |
| 出場時刻 | 2021/08/17(火) 16:30 |
| 駐車時間 | 2:54 |
| 駐車料金 料金種別 A | 1,050円 |
| 車番 | 1948 |
| ===== | |
| 合計 | 1,050円 |
| お預り | 1,050円 |
| お釣り | 0円 |

ありがとうございます
上記の金額正に領収致しました。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、「〇〇代」として)など何に支出されたか分かるような記載)、
 ④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 126

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 ⑩:交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|----|---|---|--|--|-----|
| 支出年月日 | 3 年 8 月 17 日 | 支出額 | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 33.33%;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 33.33%;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 33.33%; text-align: center;">150</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | | 150 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | | 150 | | | | | | | |

| | |
|-----|----------------|
| 使 途 | 埼玉会館へ憲法勉強会 交通費 |
|-----|----------------|

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員研

新見沼大橋有料道路

通行券

埼玉県道路公社
TEL 048-878-3262
ご利用有難うございました

※ 領収書は、重
※ 領収書を貼る
(別紙にも整理)

スイカ・パスモ・WAON利用できます 使用すること。

2021年 8月17日(火) 13:22 No:0004

埼玉会館
憲法勉強会 領収書

| | |
|------------|-------------|
| 0001普通車 | ¥150 |
| 小 計 | ¥150 |
| 料 金 | ¥150 |
| (うち消費税等) | ¥13) |
| 現金 | ¥150 |

責No: XXXXXXXXXX

取引No4929 1点

※領収書等には、①年月日、②金額、④発行者、⑤宛名が記載されていること。ご支出されたか分かるような記載) (すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 0066 -1

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|----|---|---|--|--|--|--|---|-----|
| 支出年月日 | 3 年 8 月 17 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; text-align: center;">000</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | | | 1 | 000 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 000 | | | | | | | | | | |

| | |
|-----|-----------------------------|
| 使 途 | <p>「憲法改正推進埼玉地方議員の会」勉強会費</p> |
|-----|-----------------------------|

領収書

浅井 明 様 令和3年8月17日

金 1,000円

勉強会参加費として

憲法改正推進埼玉地方議員の会
埼玉県狭山市青柳746-1 会長 鈴木松蔵

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

66-2

「憲法改正推進埼玉地方議員の会」勉強会

国民の命と生活を守る 憲法改正論議を巻き起こそう！

西部会場

対照市は埼玉選挙区第4区、第7区、第8区、第9区、第10区になります。

日時： 令和3年 7/31 (土)

午後2時～

会場： 狭山市民会館第6会議室

参加費： 1,000円



小坂実氏

日本政策研究センター

研究部長

昭和33年・宮城県仙台市生まれ
東京大学法学部政治学科卒業

東部会場

対象市は埼玉選挙区第1区、第2区、第3区、第5区、第6区、第11区、第12区、第13区、第14区、第15区

日時： 令和3年 8/17 (火)

午後2時～

会場： 埼玉会館3C会議室

参加費： 1,000円

主催： 憲法改正推進埼玉地方議員の会

後援： 美しい日本の憲法をつくる埼玉県民の会



山谷えり子先生

参議院議員

元拉致問題担当大臣など歴任

昭和25年・東京都生まれ

聖心女子大学文学部卒業

【お問合せ先】 狭山市青柳746-1 TEL：04-2954-5617 Fax：04-2954-5652

迄

参加ご希望の方は、下記ご記入の上FAXまたはTELにてお申し込み下さい。

ご氏名 参議院議員 浅井 明 所属

〒 343-0813 越谷市 越ヶ谷1丁目8-6

電話番号 048-962-5777 FAX 048-962-5777

整理番号 60

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p style="text-align: center; font-weight: bold;">経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p> 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p> 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p> 9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | |
|--------------|--|------------|--|
| <p>支出年月日</p> | <p style="text-align: center;"> 3年 8月 17日 </p> | <p>支出額</p> | <p style="text-align: center;"> 百万 千 円 1 0 0 0 </p> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> |
|--------------|--|------------|--|

| | |
|------------|---|
| <p>使 途</p> | <p style="text-align: center; font-size: large;">勉強会参加費</p> |
|------------|---|

領収書等貼付欄

領収書

高橋 政雄 様 令和3年8月17日

金 1,000円
勉強会参加費として

憲法改正推進埼玉地方議員の会
埼玉県狭山市青柳746-1 会長 鈴木松蔵

載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

ような記

憲法改正推進埼玉地方議員の会との意見交換

| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 整理番号 | | | 8 | 9 |
|------|--|--|---|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|-----|--|----|---|---|--|--|--|--|---|-----|
| 支出年月日 | <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> 3年8月17日 </div> | 支出額 | <table style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;">000</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | | | | 1 | 000 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | 1 | 000 | | | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|--------------------------|
| 使 途 | <p>憲法改正推進埼玉地方議員の会、会費</p> |
|-----|--------------------------|

領収書等貼付欄 埼玉県議会自由民主党議員団

領収書

高木 功介

様 令和3年8月17日

金 1,000円

勉強会参加費として

憲法改正推進埼玉地方議員の会

埼玉県狭山市青柳746-1 会長 鈴木松彦

※④: (記載)、

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 / 2 2

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|------|---|----|---|---|--|--|------|
| 支出年月日 | 20 年 8 月 22 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: right;">百万</td> <td style="text-align: right;">千</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;">1600</td> </tr> </table> <p style="font-size: 0.8em;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | 1600 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | | 1600 | | | | | | | |
| 使 途 | LGBTQのドキュメンタリー鑑賞による実態調査 | | | | | | | | |

| | |
|--|---------------|
| <div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">領収書等貼付欄</div> | 埼玉県議会自由民主党議員団 |
| 映画タイトル 「ほくか性別「ゼロ」に戻るとま」 | |

| | | | | | | | | | |
|---|-----------|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----------|---|
| <p>領 収 証</p> <p style="text-align: center;">★</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">内 訳</td> <td style="padding: 2px;">現金</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">現 金</td> <td style="padding: 2px;">小切手</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">小切手</td> <td style="padding: 2px;">手 形</td> </tr> <tr> <td style="border-bottom: 1px solid black; padding: 2px;">手 形</td> <td style="padding: 2px;">消費税額等(%)</td> </tr> </table> <p style="font-size: 0.8em;">コクヨ ウケ-98</p> | 内 訳 | 現金 | 現 金 | 小切手 | 小切手 | 手 形 | 手 形 | 消費税額等(%) | <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">様 No. _____</p> <p style="text-align: center; font-size: 1.5em;">¥ 1600-</p> <p style="text-align: center;">但 映画鑑賞代として</p> <p style="text-align: center;">2021年 8 月 22 日 上記正に領収いたしました</p> <p style="text-align: center;">〒350-0062 埼玉県川越市元町1-1-1 特定非営利活動法人 プレイグラウンド 代表理事 舟橋 一 浩</p> <div style="border: 1px dashed black; width: 60px; height: 60px; margin: 10px auto; text-align: center; font-size: 0.8em;"> 収入印紙 </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> </div> |
| 内 訳 | 現金 | | | | | | | | |
| 現 金 | 小切手 | | | | | | | | |
| 小切手 | 手 形 | | | | | | | | |
| 手 形 | 消費税額等(%) | | | | | | | | |

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 71 |
|------|--|--|----|

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|----------------------------------|--|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 |
| | 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 |
| | 9: 資料購入・作成費 10: 交通費 |

| | | | |
|-------|---------------|-----|-----------------|
| 支出年月日 | 2021年 09月 01日 | 支出額 | 百万 千 円 10000 |
|-------|---------------|-----|-----------------|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|--------------------------|
| 使 途 | 倫理研究所へのセミナー・意見交換会の参加、資料代 |
|-----|--------------------------|

領収書等貼付欄

領 収 書

2021年09月01日 No 000443

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿


 一般社団法人 **倫理研究所**
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2241
 ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま南倫理法人会
 TEL : 048-764-9464
 FAX : 048-764-9465


¥10,000

2021年09月分 法人会費 (2021年09月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

| | |
|----------------------------------|--|
| 印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要 | 扱者印  |
|----------------------------------|--|

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

① 2021.9.1

整理番号 174

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|----------------|---|---------------|--|----|---|---|--|---|-----|
| 支出年月日 | 3 年 9 月 1 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="text-align: center;">百万</td> <td style="text-align: center;">千</td> <td style="text-align: center;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px;"></td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">1</td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 30px; text-align: center;">000</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | 1 | 000 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | 1 | 000 | | | | | | | |
| 使途 | <p style="font-size: large;">倫理法人会費</p> <p style="font-size: large;">年会費等の対価 資料代</p> | | | | | | | | |
| 領収書等貼付欄 | 19/1 支出 | 埼玉県議会自由民主党議員団 | | | | | | | |

領 収 書

2021年09月01日 No 000514

高木功介事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-4 TEL 03-9264-2251
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年09月分 法人会費 (2021年09月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

| | |
|-----------------------------|------------|
| <p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p> | <p>扱者印</p> |
|-----------------------------|------------|

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 整理番号 | | | 3 | 1 |
|------|--|--|---|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|---------------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 |
| | 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 |
| | 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|---|---|---|-----|--|----|---|---|--|-------|--|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr><td>3</td></tr> </table> 年 <table border="1"> <tr><td>9</td></tr> </table> 月 <table border="1"> <tr><td>3</td></tr> </table> 日 | 3 | 9 | 3 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>14590</td> <td></td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | 14590 | |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | |
| | 14590 | | | | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|-------------------------|
| 使 途 | 審議会議事録作成費 × = |
|-----|-------------------------|

| | |
|---|-------------------------------------|
| 領収書等貼付欄 審議会名 8/24 地域保健医療計画推進協議会 8/30 第58回埼玉県景観審議会 | 埼玉県議会自由民主党議員団 7000円×2回+370円(郵送代) |
|---|-------------------------------------|

| |
|------|
| 別紙明細 |
|------|

220 (振込手数料)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|---|------|-----------------------------|-----|------|-----------|----|---------|----|------|------|----|------|-------|------|-----|------|
| ※領収書 ④発行者、 ※按分した | <h2 style="writing-mode: vertical-rl;">領収書</h2> | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; font-size: small;">[販売]</td> <td style="width: 70%;"> レターパックライト (370円) 1枚 ¥370 </td> </tr> <tr> <td>小 計</td> <td>¥370</td> </tr> <tr> <td>課税計 (10%)</td> <td>¥0</td> </tr> <tr> <td>(内消費税等)</td> <td>¥0</td> </tr> <tr> <td>非課税計</td> <td>¥370</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>¥370</td> </tr> <tr> <td>お預り金額</td> <td>¥520</td> </tr> <tr> <td>おつり</td> <td>¥150</td> </tr> </table> <div style="margin-top: 10px;"> <p style="font-size: x-small;"> 〒100-8792 日本郵便株式会社 東京都千代田区大手町2-3-1 取扱日時: 2021年 8月13日 15:15 発行No. 21081313543 端N52箱01 連絡先: 浦和仲町郵便局 TEL: 048-861-0886 </p> </div> | [販売] | レターパックライト (370円) 1枚 ¥370 | 小 計 | ¥370 | 課税計 (10%) | ¥0 | (内消費税等) | ¥0 | 非課税計 | ¥370 | 合計 | ¥370 | お預り金額 | ¥520 | おつり | ¥150 |
| [販売] | レターパックライト (370円) 1枚 ¥370 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 小 計 | ¥370 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 課税計 (10%) | ¥0 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (内消費税等) | ¥0 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 非課税計 | ¥370 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合計 | ¥370 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| お預り金額 | ¥520 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| おつり | ¥150 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

すること。

れたか分かるような記載)。



ミヤザキゴイチセイムカツドウジムシヨ

残高・入出金明細



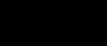

期間指定：2021年09月04日～2021年09月06日

口座 

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。印刷する詳しくはヘルプをご覧ください。

09月13日 08:55現在

| 取引日 | お引出金額 | お預入金額 | 残高 | お取引内容 | コメント |
|-------------|---|-------|----|--|------|
| 2021年09月03日 |  円 | | | 送金 IB  | |
| 2021年09月03日 |  円 | | | 手数料 | |
| 2021年09月03日 | 14,370円 | | | 送金 IB  | |
| 2021年09月03日 | 220円 | | | 手数料 | |

[コメント編集](#)Microsoft Money
データダウンロード

データ

ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

[>お問合せはこちら](#) ※ブラウザにより表示されない場合があります



審議会等議事要録 13

令和3年度第2回埼玉県地域保健医療計画推進協議会

日 時：令和3年8月24日（火）午後3時～4時35分

場 所：埼玉県県民健康センター 大会議室A（WEB併用）

開 会（午後3時）

挨拶

傍聴者入室（午後3時12分）※埼玉りそな銀行1名、埼玉りそな総研1名、埼玉新聞1名（女性記者）、埼玉大学1名、計4名。

議 事

（1）埼玉県地域保健医療計画の中間見直し（案）について

（県庁スタッフ）※女性

「埼玉県地域保健医療計画（第7次）中間見直し 新旧対照表（案）」（資料1-1）、「主な見直し等内容一覧表」（資料1-2）、「追加・見直し指標一覧表」（資料1-3）、「見直しスケジュール（案）」（資料1-4）に即して、追加・修正点などを逐一こと細かに説明。資料1-1は、全74ページ。重複しているように思える箇所もあろうが、それぞれ違う文脈で活かされている。在宅医療など、新型コロナウイルス感染対策に関して、大幅に拡充した。

(高橋委員) ※埼玉県医師会母子保健委員会

ACPの概念を入れるそうだが、主体は誰になるのか？ 掛かり付け医は、どうなるのか？

※ACP(アドバンス・ケア・プランニング) = 医療・ケアの本人の意思決定支援プロセス。

(県庁スタッフ)

県と掛かり付け医の共同作業だ。

(高橋委員)

掛かり付け医を決めてからということか？

(県庁スタッフ)

まず、掛かり付け医を決めるということだ。

(柴田委員) ※全国健康保険協会

新型コロナウイルス感染症対策に向けた大学医学部の地域枠は、どうなるのか？

(県庁スタッフ)

暫定的な地域枠を設けた。

(柴田委員)

現在、地域枠は活用されているのか？ 定着しているのか？

(県庁スタッフ)

30人の枠を3つの大学に設定しており、定着している。

(澤登委員) ※埼玉県看護協会、女性

規模の異なる一般病院と大学病院とで、(訪問看護師数が?) 同一ということがよく分から

ない。つまり、目標達成の根拠が分からない。訪問看護師をどうサポートするのも、よく分からない。

(県庁スタッフ)

訪問看護師は、各病院に少なくとも1人置く。また、研修でサポートする。

(別の県庁スタッフ) ※女性

目標については、どこまで指標化できるかまだ分からない。

(澤登委員)

専門病院は、対象から外すということか？

(県庁スタッフ)

そうではない。

(男性委員) ※氏名不詳

追加見直しで、新たな目標値を下げたのはなぜか？

(県庁スタッフ)

新たな指標としては、女性のほうの伸びが鈍化しているので、多少ブレがある。日常生活に支障がないことと健康寿命とでは、国と県とで算出方法が異なる。

(池田委員) ※埼玉県薬剤師会、女性

薬剤師会のほうと話し合っているのか？

(県庁スタッフ)

いろいろ話し合っている。

(出張委員) ※埼玉県介護支援専門員協会、女性

新型コロナウイルス感染が切迫している状況で、家庭内の介護の問題との関連はどうか？
介護の待機の人はいないのか？

(県庁スタッフ)

待機の人はいない。

(男性委員) ※氏名不詳

ワクチン行政の問題で伺いたい。乳癌、子宮頸癌の患者にも、積極的にワクチン接種をしている。県としては、積極的ではないということか？

(県庁スタッフ)

そうではない。

(廣澤会長) ※埼玉県医師会

議事(1)については、異議なしと認める。

(2) 地域医療介護総合確保基金(医療分)について

(県庁スタッフ)

「令和3年度地域医療介護総合確保基金(医療分)について」(資料2-1)、「令和2年度における地域医療介護総合確保基金(医療分)執行実績について」(資料2-2)に基づき、各金額の説明。執行金額では、特に在宅医療支援の拡充に充てたとのこと。

(高橋委員)

責任を持ち新型コロナウイルス感染者の経過観察を引き受けるに当たり、重症化した場合は大丈夫か？ また、看護師養成所を補助し、就業率の調整を願いたい。

(県庁スタッフ)

(重症者対策は) 自宅療養者急増と感染者(陽性者)増加で滞っている。早急に連携体制を作り、対応したい。

(別の県庁スタッフ)

酸素ステーションでの医療行為は限定的で、連携を取ってことに当たる。養成所への補助については、予算の制約の中で苦勞している。

(澤登委員)

看護師資格取得支援で、基金で養成する枠を増やしてほしい。また、感染症対策認定看護師を増やしてほしい。

(県庁スタッフ)

議論しながら、進めたい。

(池田委員) ※埼玉県薬剤師協会

新型コロナウイルス感染の自宅療養をどう考えているか?

(県庁スタッフ)

基本は、オンライン診療となる。通常診療では、手が回らない。

(廣澤会長)

議事(2)については、異議なしと認める。

(廣澤会長)

皆さんに感謝する。

予 告

(県庁スタッフ)

次回の協議会は、12月下旬に開催予定。

閉 会 (午後4時35分)

【私のコメント】——コロナ！ コロナ！ コロナ！！——

現在の保健医療の問題は、新型コロナウイルス感染症（武漢肺炎）対策に集中しています。この会議を通じて、新型コロナウイルスに関する議論が多くなされましたし、委員・県庁スタッフの間にもウイルス感染への懸念が滲んでいました。今や、日本国民の不安や不満は頂点に達し、それらは政権批判に完全に転嫁されています。よって、現時点で衆議院議員の総選挙を行っても、政権に厳しい審判が下ることは目に見えています。唯一かつ最良の打開策は、説明力・説得力、パワー（行動力）、リーダーシップを持った新政権に交代することです。そのことなしに、因習的な政治体質とともに現状でズルズルと推移することを国民は望んでいません。安倍首相、菅首相へと続く現政権は、新型コロナウイルス感染を楽観的に見過ぎました。初動態勢の甘さや遅れ、「Go Toキャンペーン」などは典型的にそうです。ウイルスは次々に変異し、次々に感染の波が襲い、次々に有名人が亡くなりました。感染を国際比較や人口比率で捉え、「さざ波」とか「屁」とかいうご用学者もいますが、どうかと思います。結局のところ、政権は「ワクチン頼み」のようですが、それならそれで安心でき納得できる説明をして頂きたい。それともう一つ、中国の責任を問わなければいけません。研究中ウイルスの武漢病毒研究所からの漏出ははまだ疑惑が残りますし、共産党指導部の1か月半の対応の「空白」には大きな責任があります。日本国民は政権批判の余り、中国の責任を忘れ掛けているようですが、中国は「重罪」を負わなければなりません。感染収束がいつになるのか分かりませんが、早期の収束を心より祈ります！！

2021. 8. 26

審議会等議事要録 1 4

第 5 8 回 埼玉県景観審議会

日 時：令和 3 年 8 月 3 0 日（月）午後 2 時～4 時 5 分

場 所：埼玉県庁職員会館 4 階音楽室 A・B（WEB 併用）

開 会（午後 2 時）

※傍聴者が入室を許可されたのは午後 2 時 2 5 分と遅いので、以下、それまでの記載事項は傍聴者の推測である。

説明事項：埼玉県の景観及び屋外広告物行政について

「景観審議会について」（資料 1）に基づき、県庁スタッフが説明したものと思われる。

埼玉県景観審議会会長の互選について

大沢昌玄委員（日本大学理工学部土木工学科教授）が選出されたと思われる。

挨 拶

大沢会長が挨拶したものと思われる。

傍聴者入室（午後 2 時 2 5 分）※傍聴者は 1 名（埼玉大学）のみ。

議 事

(1) 埼玉県景観審議会副会長の互選について

作山康委員（芝浦工業大学システム理工学部環境システム学科教授）が選出された。

（作山副会長）

議論を楽しみにしている。宜しく願いたい。

(2) 公共事業景観形成専門部会の設置について

「公共事業景観形成専門部会の設置について」（資料2）に基づき、県庁スタッフが設置の趣旨を説明。資料の構成は以下の通り。1. 専門部会の設置について、2-1. 公共事業景観形成専門部会——専門家アドバイスについて——、2-2. 専門家アドバイスの取り扱い、3. 過去の専門家アドバイス事例、4. 専門家アドバイスの審議機関、（別紙）公共事業景観形成専門部会のスケジュール。

（県庁スタッフ）

公共事業景観形成専門部会の委員は、公共事業関連の委員で構成するのがよいと思う。事務局案（←？）の通り、6名としたい。部会長は、作山副会長に願いたい。スケジュールは、別紙の通りとする。

（大沢会長）

現地調査はどうするのか？ 案件はあるのか？

（県庁スタッフ）

現在、調整中だ。案件は1件（浦和－野田線）

(3) 屋外広告物専門部会の設置について

(県庁スタッフ)

「屋外広告物専門部会の設置について」(資料3)に基づき説明。屋外広告物の乱立抑制に関し、特段の審議を要する場合には、必要な措置を取る。昨年度は条例改正の大きな動きがあったが、専門部会は存在しなかった。

(大沢会長)

近年の実績(←?)について教えてほしい。

(県庁スタッフ)

屋外広告物専門の委員4名を部会委員としたい。

(大沢会長)

部会長は、作山副会長にお願いしたい。所定の議事は、以上で終わりとする。

《埼玉県の景観行政について》

※一部を除き、資料が傍聴者に配布されないため、県庁スタッフが一体何を説明し、委員と県庁スタッフが一体何を議論しているのかよく分からなかった。よって、以下、頭に入った議論のみを記載する。行田市、川越市などの景観行政の事例も議論されていたが、いずれも資料が手元にない上、どうしてもよい些末な議論で、頭に入らなかった。行田市の事例では、行田市の石川隆美副市長が意見を述べていた。川越市でよく引き合いに出される景観は、「時の鐘」前の3店舗だけとのこと。

(県庁スタッフ)

景観計画・景観条例から景観資源の情報発信まで、6項目の政策が説明された。

(作山副会長)

モデル事業は継続しないのか？ 3年で終わりか？

(県庁スタッフ)

3年で終わりだが、評価をして継続を考えたい。

(佐藤委員) ※公募

届け出に違反したら、罰則はあるのか？

(県庁スタッフ)

変更命令を無視した場合は、罰則がある。

(男性委員) ※氏名不詳

研修はあるのか？

(県庁スタッフ)

外観研修を5件行う。

(別の県庁スタッフ)

「屋外広告物制度の概要」(資料4-1)、「埼玉県屋外広告物条例・同施行規則の改正について」(資料4-2)の説明。

(男性委員) ※氏名不詳

これは、周知徹底すべきだろう。

(県庁スタッフ)

周知については、資料を送ったりしている。多くの事業者にも周知徹底を図りたい。

(男性委員) ※氏名不詳

景観をよくする方法はもっとあると思うが、積極的に広告などを改善する気はないか？

(県庁スタッフ)

対象となる……ムニャムニャ (←何をいつているのか、さっぱり分からない！)

(男性委員) ※氏名不詳

景観には、広告も重要だ！

(布川委員) ※埼玉県屋外広告業協同組合

広告などの点検の義務化は、許可申請に基づく。中には危険なものも多いので、点検が必要だ。特に、学校の校名表示がそうだ。

(県庁スタッフ)

行田市の補助率が違っていたので、修正したい。次回審議会は、来年1月か2月頃に開催の予定。

閉 会 (午後4時5分)

【私のコメント】——空間プロデューサーなどを入れよ！——

本会議は、私の想定外でした。景観審議会というので、街並みの改善とか駅前再開発などの問題を議論するのかと大いに期待していたら、見事「肩透かし」を食らわされました。その中身は、看板や屋外広告物などをどうするかといった些末な、悪くいえば「矮小化」された技術論でした。これでは、「景観審議会」の名に値しません。なぜそうなのかには、二つの理由があると思います。第一は、審議会の事務局が県庁都市整備部・田園都市づくり課で、恐らく都市景観に関するセンスが余りない「お役人さん」であること、また第二は、委員に空間プロデューサー、デザイナー、演出家といった空間演出のプロフェッショナルがいない

ことです。ぜひこうした人たちを委員に加えてほしいと願います。私のアメリカ、カナダ、ヨーロッパ諸国の長期滞在の経験からいわせてもらえば、日本の都市景観は一部を除いて雑然としています。それが日本のよさでもあり、また悪さでもあります。整然とした街並みばかりがよい訳ではありません。街には、「猥雑性」も必要だからです。それでも、日本の街並みをもう少し欧米諸国に近付ける努力が重要だと絶えず思っています。さらに、埼玉県では、世界に誇れる都市景観が一体どれほどあるのでしょうか？日本の首都圏でも、東京また横浜に比べてどうでしょうか？景観審議会は、あたら看板や屋外広告物などといった「矮小化」された議論を重ねるのではなく、もっと都市景観の「本筋」の議論をし、埼玉県の都市景観の空間演出、さらには「グランドデザイン」を議論して頂きたい。そのためには、空間プロデューサー、デザイナー、演出家などのプロフェッショナルが必要です！！

2021. 9. 1



整理番号 1 0 0

政務活動費 支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

| | |
|--|---|
| <p style="text-align: center; font-weight: bold;">経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>②: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|---|

| | |
|-------|--|
| 支出年月日 | 3 年 9 月 5 日 |
| 支出額 | <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;"> 百万 千 </div> <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;"> 30000 円 </div> <p>※ 政務活動費を充当した金額を記載</p> |
| 使 途 | <p style="text-align: center; font-size: 1.2em;">年会費</p> <p>年会費等の対価 <u>資料・会合出席</u></p> |
| 支 出 先 | <p style="font-size: 1.2em;">高砂共栄会</p> |

上記のとおり支出しました。

支出者名 埼玉県議会自由民主党議員団

令和 3 年 9 月 5 日
商店街振興組合高砂共栄会
理事長 竹田 源 治



請 求 書

次の通り請求させていただきます。

30,000 円

内 訳

通常会費 30,000 円
月 額 5,000 円×6 ヶ月 (令和 3 年 11 月～4 年 4 月)

お手数ですが、9 月 30 日までに下記の口座宛、お振込み下さい。

振 込 先 埼玉りそな銀行浦和中央支店
普通預金 0433749
商店街振興組合高砂共栄会

以 上

| | | | | |
|------|--|--|---|---|
| 整理番号 | | | 3 | 0 |
|------|--|--|---|---|

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○1:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|------|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|---|----|---|---|--|--|------|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td></td> <td>3</td> <td>年</td> <td></td> <td>9</td> <td>月</td> <td></td> <td>7</td> <td>日</td> </tr> </table> | | 3 | 年 | | 9 | 月 | | 7 | 日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>1000</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | | | 1000 |
| | 3 | 年 | | 9 | 月 | | 7 | 日 | | | | | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1000 | | | | | | | | | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|-----|
| 使 途 | 研修費 |
|-----|-----|

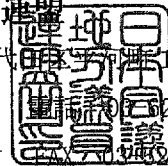
| | | |
|---|---------|---------------|
| <table border="1"> <tr> <td>領収書等貼付欄</td> </tr> </table> | 領収書等貼付欄 | 埼玉県議会自由民主党議員団 |
| 領収書等貼付欄 | | |

領収証 様

¥ 1,000

但 研修費として
令和3年9月7日 上記の金額正に領収いたしました

日本会議地方議員連盟
〒102-0093 東京都千代田区千代田1-2-2-4F
TEL 03-5565-6034
FAX 03-5565-7201



※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 67

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | |
|-------|--|------|--|----|---|---|--|--|------|
| 支出年月日 | 3 年 9 月 7 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="font-size: small;">百万</td> <td style="font-size: small;">千</td> <td style="font-size: small;">円</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;"> </td> <td style="border: 1px solid black; width: 30px; height: 20px;">1000</td> </tr> </table> <p style="font-size: x-small;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | | 1000 |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | |
| | | 1000 | | | | | | | |
| 使 途 | 日本会議地方議員連盟 研修費 | | | | | | | | |

領収証

様

¥ 1,000

但 研修費として

令和3年9月7日 上記の金額正に領収いたしました

日本会議地方議員連盟

〒102-0093 東京都千代田区千代田1-2-2-4F

TEL 03-265-6034

FAX 03-212-7201



埼玉県議会自由民主党議員団

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 141

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうしゅうしょ

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>○ 1: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|---|

| | | | |
|--------------|---|------------|---|
| <p>支出年月日</p> | <p>3年 9月 24日</p> <p style="font-size: small;">(3年9月24日)</p> | <p>支出額</p> | <p>50,000円</p> <p style="font-size: small;">(50,000円)</p> |
|--------------|---|------------|---|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|------------|---------------------------------------|
| <p>便 途</p> | <p>倫理法人会費 年会費等の対価 幸手・杉戸倫理法人会研院の参加</p> |
|------------|---------------------------------------|

領収書等貼付欄

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------|---------|-------------|-------------|----------|----|---------|-------------|---|----------|----|---------|-------------|----------|----|---------|-------------|----------|----|---------|-------------|
| 吉 英 敏 | 倫理法人会 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">03-09-24</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">振替</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">*10,000</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">SMBC(リソリホシ)</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">03-10-25</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">振替</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">*10,000</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">SMBC(リソリホシ)</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)</p> | 03-09-24 | 振替 | *10,000 | SMBC(リソリホシ) | 03-10-25 | 振替 | *10,000 | SMBC(リソリホシ) | <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">03-11-24</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">振替</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">*10,000</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">SMBC(リソリホシ)</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">03-12-23</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">振替</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">*10,000</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">SMBC(リソリホシ)</td> </tr> <tr> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">04-01-24</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">振替</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">*10,000</td> <td style="border: 1px dashed black; padding: 2px;">SMBC(リソリホシ)</td> </tr> </table> | 03-11-24 | 振替 | *10,000 | SMBC(リソリホシ) | 03-12-23 | 振替 | *10,000 | SMBC(リソリホシ) | 04-01-24 | 振替 | *10,000 | SMBC(リソリホシ) |
| 03-09-24 | 振替 | *10,000 | SMBC(リソリホシ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 03-10-25 | 振替 | *10,000 | SMBC(リソリホシ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 03-11-24 | 振替 | *10,000 | SMBC(リソリホシ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 03-12-23 | 振替 | *10,000 | SMBC(リソリホシ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 04-01-24 | 振替 | *10,000 | SMBC(リソリホシ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

※領収書等には、①年月日、②金額、③便途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるような記載、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

| | | | |
|------|--|--|----|
| 整理番号 | | | 46 |
|------|--|--|----|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|---|-----|---|----|---|----|---|-----|--|----|---|---|---|---|-----|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td style="width: 20px;">3</td> <td style="width: 20px;">年</td> <td style="width: 20px;">9</td> <td style="width: 20px;">月</td> <td style="width: 20px;">27</td> <td style="width: 20px;">日</td> </tr> </table> | 3 | 年 | 9 | 月 | 27 | 日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td style="width: 20px;">百万</td> <td style="width: 20px;">千</td> <td style="width: 20px;">円</td> </tr> <tr> <td style="width: 20px;">1</td> <td style="width: 20px;">4</td> <td style="width: 20px;">220</td> </tr> </table> | 百万 | 千 | 円 | 1 | 4 | 220 |
| 3 | 年 | 9 | 月 | 27 | 日 | | | | | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | 4 | 220 | | | | | | | | | | | | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|-----|---|
| 使 途 | <p>審議会議事録作成費</p> <p style="text-align: right;">× =</p> |
|-----|---|

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

審議会名 7000円×2回

円()

9/7 第59回(令和3年度第2回)埼玉県男女共同参画審議会 領収書紛失のため計上せず

9/16 令和3年度第2回環境審議会

別紙明細

220 [振込手数料]

※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。



残高・入出金明細

ミヤザキゴイチセイムカツドウジムショ

期間指定：2021年09月26日～2021年09月26日

口座

普通

他の期間の入出金明細を照会する [▶ 期間指定のやり直し](#) [▶ 当月分](#) [▶ 前月分](#) [▶ 前々月分](#)

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。印刷する詳しくはヘルプをご覧ください。

09月28日 13:56現在

| 取引日 | お引出金額 | お預入金額 | 残高 | お取引内容 | コメント |
|-------------|---------|-------|----|-------|------|
| 2021年09月27日 | 14,370円 | | | 送金 | |
| 2021年09月27日 | 220円 | | | 手数料 | |

[▶ コメント編集](#)Microsoft Money
データダウンロードテキストデータ
ダウンロード

ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

[▶ お問い合わせはこちら](#) *ブラウザにより表示されない場合があります

審議会等議事要録 15

第59回（令和3年度第2回）埼玉県男女共同参画審議会

日 時：令和3年9月7日（火）午後3時～4時35分

場 所：あけぼの会館 501会議室（WEB開催）

開 会（午後3時）

傍聴者入室（午後3時5分）※男性1名、女性4名。傍聴希望者6名。

挨 拶

議 事

（1）次期埼玉県男女共同参画基本計画（案）について

（小川課長）※女性、男女共同参画推進課

「第59回（令和3年度第1回）男女共同参画審議会委員の意見への回答」（資料1）、「次期埼玉県男女共同参画基本計画の体系（案）」（資料2）、「次期埼玉県男女共同参画の指標（案）」（資料3）、「次期埼玉県男女共同参画（案）」（資料4）の説明。

（石崎会長）※女性、跡見学園女子大学

資料1、No. 17の回答を聞いて、改めて伺う。女子高生の医学部進学への援助がやはり

必要ではないか？ 県が独自で奨学金などを出せないか？

(小川課長)

それは、用意している。

(男性委員) ※氏名不詳

地域によって、医療の粗密もある。

(大崎委員) ※女性、子育てネットくまがや

資料4、10ページの新型コロナウイルス感染が影響を及ぼす中で、協力保育の圧力がある。母親は家にいなければならない。企業はサテライトオフィスを増やしてほしい。県として、どうするのか？

(女性委員) ※氏名不詳

企業としても、サテライトオフィス拡充の必要性を感じている。

(女性委員) ※氏名不詳

地方自治体が空いている場所を用意すればよい。

(櫻田委員) ※女性、国立女性教育会館

私のほうでも、サテライトオフィスの提供を進めている。

(女性委員) ※氏名不詳

広報を進めてほしい。

(村松委員) ※女性、弁護士

資料4、45ページの性暴力についてだが、ほとんどの若い人が避妊治療について知らない。女性は被害を防げないので、男性の責任が重要だ。現状では、性教育に踏み込んでいない。

(小川課長)

仰せの通りだ。様々なルートで、しっかり伝えてゆきたい。別の点の意見はないか？

(村松委員)

資料4、46ページの性犯罪、性暴力についてだが、女性はどうしてもその被害に遭ってしまふ。問題は加害者だ。過去に犯罪歴のある者は職に就けないとか、大人が守るという姿勢が必要だ。

(大崎委員)

私もそれには共感する。妊娠していることが分かったときには遅いという現実がある。県はどのような形でそれらを防ぐのか？

(小川課長)

確かに、加害者への取り組みが必要だ。痛ましい事例もあるので、広報で加害者へのメッセージを発したり、研修を行ったりしたい。

(石崎会長)

45ページの性暴力についてだが、女性社員など女性の被害が多い。女子学生だけでなく、むしろ男子学生こそ啓発が必要だ。そこが引っ掛かる点だ。女性だけが気を付ければよい訳ではない。

(石阪委員) ※埼玉大学

男子学生にも(啓発を)聞いてもらいたい。埼玉大学では、女性限定にしていない。

(廣澤委員) ※埼玉県経営者協会

男女を問わず、そういう機会が必要だ。

(大崎委員)

私は昭和38年生まれで、昔の性教育は女子生徒だけでコソコソとやっていた。今、性教育はどうなっているのか？ 今や、男女を区別すべきではない。

(小川課長)

性教育ネットワークを形成しているし、男性向けの啓発も必要だ。教育局へもしっかり伝えたい。

(石崎会長)

男女を問わずという話だったが、男子校のみ例外的に差がある。様々な取り組みがなされてほしい。

(知野委員) ※公募

資料3の3-3、及び資料4、61ページ、1~7の中で、健康寿命に関してサポートする指標が書かれていない。

(小川課長)

男女のトータルな健康支援をする。

(石崎会長)

資料5の説明を願いたい。

(小川課長)

「次期埼玉県男女共同参画基本計画の目標に係る小見出し案について」(資料5)の説明。まずは、人権が尊重されるべきだ。案1~案3のどれがよいか？

(石崎会長)

案1としたい。

(古西委員) ※女性、公募

案1に賛成だ。ただし、表現としては「人権と多様性が尊重される……」のほうがよい。

(村松委員)

LGBTQで性別が分からない人もいるので、「性別にかかわらず」より「多様性」のほうがよい。

(大崎委員)

賛成だ。そのほうが伝わり易い。

(石崎会長)

日程が迫っているが、どうするか？

(小川課長)

「男女共同……」なので、「性別にかかわらず」にしないと整合性が取れないが……。

(石崎会長)

どちらがよいか？

(小川課長)

どうするかは、県のほうで最終的な取り組みを行う。

(石崎会長)

県民コメント前の最期の審議会なので、会長一任でよいか？ 異議なしと認める。

(2) 報告事項：「配偶者等からの暴力防止及び被害者支援基本計画（第5次）」

(案) の概要について

(県庁スタッフ) ※女性、男女共同参画推進課

「『配偶者等からの暴力防止及び被害者支援基本計画（第5次）」(案) の概要について』(資料6) の説明。

(大崎委員)

「配偶者等」と「配偶者など」の違いは何か？ 揃えたほうがよいのではないか？

(石崎会長)

コメントに向けて、確定してゆく。これで、議事を終了する。

(県庁スタッフ)

次回審議会は、11月26日(金)に開催の予定。

閉 会 (午後4時35分)

【私のコメント】——女性は被差別意識が強い！？——

女性は男性から不当に差別されている！それが、大方の女性が抱いているイメージのようで、本審議会の基本テーマもまさにその点にあり、傍聴者は私を除き全て女性です。不審に思われたのか、本会議終了後に私は一人の女性傍聴者から声を掛けられ、傍聴の目的などをしつこく尋ねられたので、私は県の審議会などを傍聴するのが「趣味」だと答えておきました(笑)。今回の会議は、いささか議論の内容が散漫で、男女共同参画といったテーマからも逸脱している感がありますが、しいてメインテーマは何かといわれれば、男性の性犯罪と性暴力、それに対する教育と啓発だったように思います。もとより、性犯罪と性暴力は根絶すべきで、それには教育と啓発が欠かせません。本文にも記したように、昭和38年生まれ

の女性委員が性教育は女子生徒のみコソコソと行われていたと話しましたが、昭和23年生まれのこの私などは、小学校、中学校、高等学校、一貫して性教育は行われませんでした。大学でも、性に関する教育と啓発は一切ありませんでした。それにしても、男性＝加害者、女性＝被害者という見方は短絡的で、もっと個々の事件とか事案は複雑な気がします。そもそも、男性＝差別者、女性＝被差別者、男性＝強者、女性＝弱者という固定観念を乗り越えないことには、真の「男女共同参画」など始まりません。女性は、被差別意識が強すぎる！そう思うのは、私だけでしょうか？最後に、話は逸れますが、今話題の選択的夫婦別姓や女系天皇を本審議会で議論すると、一体どうなるのでしょうか！？（笑）

2021. 9. 14



審議会等議事要録 16

令和3年度第2回環境審議会

日 時：令和3年9月16日（木）午前10時30分～12時

場 所：埼玉県県民健康センター 大会議室 C（WEB併用）

開 会（午前10時30分）

挨 拶（三浦会長）※東京理科大学

傍聴者入室（午前10時38分）※男性2名、女性1名

議 事

環境基本計画の進捗状況について（報告事項）

（大山環境政策課長）

「令和2年度における環境基本計画の進捗状況」（報告事項1）に即して説明。Ⅰ. 新たなエネルギー社会の構築、Ⅱ. 限りある資源を大切に作る循環型社会づくり、Ⅲ. 恵み豊かなみどりや川に彩られ、生物の多様性に富んだ自然共生社会づくり、Ⅳ. 安心・安全な環境保全型社会づくり、Ⅴ. 環境の保全・創造に向けて各主体が取り組む協働社会づくり。今後も、目標値の達成に向け努力する。（※途中、リモート不調。午前10時47分再開）

(新井委員) ※県議会議員

△指標(※計画改訂時より改善している施策指標)は、コロナ禍の影響を受けていると思うが、目標値が達成されていない問題をどう分析するか？

(大山環境政策課長)

コロナ禍の中で様々な指標が影響を受けており、好転している指標は見当たらない。

(磐田委員) ※女性、芝浦工業大学

報告事項1の指標評価で、温室効果ガスの削減について、どこに力を入れているのか？

(深野温暖化対策課長)

特に、運輸部門のテコ入れが必要だ。

(磐田委員)

次世代自動車と事業者と連携するというのが、どうするのか？

(大山環境政策課長)

クルマについては、行政が上手くコントロールできない。HV(ハイブリッド車)に買い替えさせるのが一番のメインだが、HVは商用車に普及していない。新車導入の指標に替えてゆく(←?)。

(袖野委員) ※女性、芝浦工業大学

II-4. 廃棄物の減量化・循環利用の推進だが、目標はクリアしているのか？

(佐々木資源循環推進課長)

近年クリアしていたが、ここ最近は処理しきれていない。

次期環境基本計画の策定について（諮問事項）

（大山環境政策課長）

「次期環境基本計画案」（資料2）に即して説明。第1章：計画の基本事項、第2章：本県を取り巻く状況、第3章：長期的な目標、第4章：施策展開の基本的な考え方、第5章：実施施策。国の施策が動いている中で、県の施策を進めなければならない。頂いたご意見に基づき、修正を行った。

E V、F C V、P H Vなどの電動車については、事業者を含め県民に普及させるべく努力したい。前回、P H Vを外すべきとのご意見を頂いたが、国の表記に従いP H Vも入れておいた。ディーゼル車への対策やアイドリング・ストップの指導を図りたい。

（小島委員）※女性、生態系保護協会

太陽光発電については、「配慮」という言葉（←どこ？）は広すぎるので、工夫したほうがよい。

（大山環境政策課長）

ご意見として承る。

（磐田委員）

太陽光発電などの再生可能エネルギーについては、「直接指導」のほうが書き方としてよい。また、エネルギーの効率的利用について強調すべきだろう。

（石塚参事兼エネルギー環境課長）

書き方の工夫はしてみたい。「カーボン・ニュートラル」と併せて「省エネ」も必要だ。

（石井環境部副部長）

「埼玉県5か年計画大綱」との整合性も図りたい。

(田口委員) ※公募

3点要望がある。①早い時期に、気候変動対策が実行可能な形で進められることを望む。②中長期の説明では、年ごとの表記を考えたほうがよい。③CO₂排出量の率をもっと分かり易くしてほしい。

(小池環境部長)

そうしたい。文言は考えたい。

(横田委員) ※東京都市大学

森林への寄生の問題だが、在来種の保全はどこに入るのか？

(県庁スタッフ) ※氏名・役職不詳

包括されている (←どこに?)。

※この後に、四ノ宮委員 (女性、埼玉県立大学) と宮原大気環境課長との間で、大気汚染の測定値に関する細かなやり取りが続いた。

(袖野委員)

施策の方向1：気候変動対策の推進だが、再生可能エネルギーの記載が不十分だ。風力発電の記載がないし、SDGs、ESG投資の記載もない。

(石塚参事兼エネルギー環境課長)

改善したい。

(三浦会長)

ご意見は、9月22日までにメールで送ってほしい。

(県庁スタッフ) ※氏名・役職不詳

10月中旬に県民コメントを実施、次回審議会は11月下旬に開催予定。

閉 会 (午前12時)

【私のコメント】 —— 「カーボン・ニュートラル」とEV! ——

2050年までに温室効果ガス(主に二酸化炭素(CO₂))の排出を実質ゼロにするという「カーボン・ニュートラル」に向け、取り組みが急務です。そんな中、トヨタ自動車の豊田章男社長が、自民党総裁選を念頭に、「一部の政治家からは『全てをEV(電気自動車)にすればいいんだ』という声を聞くこともあるが、それは違うと思う」と発言し、これに対しコメントを求められた河野太郎総裁選候補が、「戦略が誤ったものにならないよう、(自動車メーカー)各社は努力して頂きたい」と切り返す場面があった。豊田社長は、400万台の乗用車全てをEVにすると原子力発電所が11基も必要になる、ガソリンエンジンで走る「国民車」の軽自動車をどうするのか、内燃機関車の製造・整備などが前提の550万人の雇用をどうするのか、などと極論を述べています。つまり、EV普及推進派を脅している訳です。しかし、トヨタというか豊田社長の「本音」は、長年EVを嫌ってきたトヨタはその開発が遅れている、ガソリンエンジンと電気モーターの混成(ハイブリッド)であるトヨタお得意のHV(ハイブリッド車)をずっと長く売りたい、そして、できれば水素(H₂)を燃料とするFCV(燃料電池車)を多く売りたい、……といったところでしょうか? 私は、豊田社長は不正直で姑息だと思えます。私は、来2022年度中に日産自動車+三菱自動車から発売されるという軽自動車規格のEVに期待しています。補助金を利用すれば価格は約200万円、航続距離は約150kmだそうです。これがもしうまくゆけば、EV普及のブレークスルーになると思われ、トヨタとしても戦々恐々でしょう。

しかし、一般に産業などの人間活動がCO₂を増加させ、それが地球温暖化の主因であるという理由付けが定説となっていますが、学者の説にも地球温暖化の原因は自然的なものであり、CO₂増加と地球温暖化との因果関係はないという説や、そもそも地球は温暖化などしていないという説、果ては「CO₂地球温暖化説」は1988年に設立された国連の気候変動に関する政府間パネル(IPCC)のでっち上げだとする「陰謀論」まであり、いまだ決着が付いていません。それでも、どうして多くの企業が温暖化対策に一所懸命になるかという、社会貢献を行っているようにも見えるし、何よりも「カーボン・ニュートラル」が例えばEVのようにビジネスに繋がるからです。

それにしても、環境審議会もEV普及小委員会などを新設して、埼玉県のEV普及について真剣に議論しないといけない時期に差し掛かっていると思います。全国にEVが普及してから、「押っ取り刀」で議論するような始末では、遅すぎます！！

2021. 9. 21



整理番号 0068 - 1

政務活動費 領収書等貼付用紙^{ちょうふ}

| | |
|---|---|
| 経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費 |
|---|---|

| | | | |
|-------|-----------------|-----|------------------------|
| 支出年月日 | 令和 3年 9月 30日 | 支出額 | 百万 千 円 121000 |
| 使 途 | 調査研究補助費 | | |

※政務活動費を充当した金額を記載

領収書等貼付欄

- ※ 領収書は、重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙にも整理番号(枝番)を付すこと。)

別紙貼付

※領収書等には、①年月日、②金額、③用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 0 0 6 8 - 2

領収書貼付欄

※ 整理番号には、枝番を記入すること。

キャッシュサービスご利用明細

ご利用ありがとうございました。

- お取引金額をお確かめください。
- お取引後残高欄の金額欄頭に「-」印がある場合はお借入残高を表わします。

| | | | |
|---------------------------------------|----------|--------|------|
| お取引日 | 取扱店番 | 機番 | 取扱番号 |
| 3-09-30 | 040 | 43 | 0529 |
| 金融機関コード | 口座番号 | | |
| 1250 | **** | | |
| 万円 5千円 2千円 千円 500円 100円 50円 10円 5円 1円 | | | |
| お取引内容 | お取引金額 | | |
| お引き出し | ¥121,000 | | |
| 取扱時間 | 受付番号 | お取引後残高 | |
| 11:17 | 0070 | | |

ご案内またはお振込内容
 振込手数料 ¥660 手数料 ¥0
 埼玉りそな銀行
 大宮支店
 普通預金 5297048
 カ)ファイナンシャルカンパニー様
 ご依頼人 電話 048-681-0005
 タムラ タクミ 様

《さいしん》からのご案内 裏面をご覧ください →



整理番号 73

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|---|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p> |
|--|---|

| | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|--|---|---|---|---|---|----|---|---|--|--|
| 支出年月日 | 2 年 10 月 1 日 | 支出額 | <table style="margin: auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px;">0</td> </tr> <tr> <td style="font-size: 8px;">百万</td> <td style="font-size: 8px;">千</td> <td style="font-size: 8px;">円</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table> <p style="font-size: 8px;">※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 百万 | 千 | 円 | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | | | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | |

| | |
|-----|--------------------------|
| 使 途 | 倫理研究所へのセミナー、意見交換会の参加、資料代 |
|-----|--------------------------|

領収書等貼付欄

領 収 書

2021年10月01日 No 000438

埼玉県議会議員 宮崎栄治郎 殿


 一般社団法人 倫理研究所
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-8 TEL 03-3264-2251
 ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま南倫理法人会
TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年10月分 法人会費 (2021年10月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

| | |
|-----------------------------|------------|
| <p>印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要</p> | <p>扱者印</p> |
|-----------------------------|------------|

④発行者、⑤死名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
 ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

①2021.10.1

整理番号 184

政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|------------------------------|-------------------------------|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 |
| | ① 調査研究費 2 グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 |
| | 3 広聴費 4 要請・陳情等活動費 5 広報費 |
| | 【経常的経費】 |
| | 6 人件費 7 事務所費 8 専務費 |
| | 9 資料購入・作成費 10 交通費 |

| | | | |
|-------|-----------|-----|-----|
| 支出年月日 | 3年 10月 2日 | 支出額 | 800 |
| | | | 千円 |
| | | | 円 |

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|----|--------------|
| 使途 | 熊谷市役所視察 駐車料金 |
|----|--------------|

領収書等貼付欄

吉良 英敏 埼玉県議会自由民主党議員団



※ 領収書は、重ね
※ 領収書を貼る
別紙にも整理

リパーク熊谷駅前第2
ご利用ありがとうございました。
またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.com>

使用する。こと。

領収書

精算機 #01 A 精算No.000471
車室番号(自動車) 11
入庫時刻 2021年10月 2日(土) 14:03
精算時刻 2021年10月 2日(土) 15:51
駐車料金 A料金 800円
=====
合計 800円
現金入金額 1,000円
釣銭 200円
現金領収金額 800円

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか(全額)を記載し、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※受分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

整理番号 282

ちようふ
政務活動費 領収書等貼付用紙

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | |
|--------------|------------------|------------|----------------------------|
| <p>支出年月日</p> | <p>3年 10月 5日</p> | <p>支出額</p> | <p>百万 千 円</p> <p>70110</p> |
|--------------|------------------|------------|----------------------------|

※政務活動費を充当した金額を記載

| | |
|------------|--|
| <p>使 途</p> | <p>1: 調査研究費 (春日部市倫理法人会) R3.9A~R4.3月 年会費等の対価 研修費, 広報誌</p> |
|------------|--|

領収書等貼付欄

キャッシュサービスご利用明細

毎度ありがとうございます。
お取引内容をお確かめのうえ、 **埼玉りそな銀行**
お持ち帰りください。

| | | | | |
|------------|----------|-------|-------|--|
| 取引銀行 | 取引店 | 口座番号 | ***** | |
| 0017 | | | ***** | |
| 取扱店 | お取引日 | 時刻 | | |
| 10404 | 03-10-05 | 11:34 | | |
| お取引内容 | お取引金額(円) | 手数料 | | |
| 振込 | ¥70,000 | ¥110 | | |
| お取引後の残高(円) | | おつり | | |
| ***** | | | | |
| お取引現金内訳 | | ok 認証 | | |
| (1万円) | (5千円) | (1千円) | 円 | |
| 円 | 円 | 円 | | |

※ 領収書は、重
※ 領収書を貼る
(別紙にも整理)

お振込明細またはご案内

お受取人
埼玉りそな銀行
春日部支店
普通 4344348
人 サイタマケンソカスカバ シリソリホウツ ソカイ様

お依頼人
シラトユキヒト セイムカット ウツ ムツヨ様

電話番号 048-795-7140
取扱番号 050001

印紙税申告納付につき消和
*税務署承認済

*印紙税を納付しない場合は*印で消しております。 →

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)
※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

お客様控

クレジットカードご利用票 / CREDIT CARD SALES SLIP

R001

会社名・会員番号
取引内容:お買上

DINERS-XXXXXXXXXX

有XX-XX
(JR東日本)

支払区分: - 括

承認番号:328548ATC008B COO TC

¥14,440

商品名: (一括発券)乗車券類

3枚(冊)

10月16日 浦和→名古屋内 他

乗車変更や払戻しの取扱箇所、内容、方法等に制限があります。

払戻しの際は購入時のカードをお持ちください。

DinersClub

2021.10.16

30325-05

この控は大切に保存してください。
浦和駅F2発行

| | | | | |
|------|--|---|---|---|
| 整理番号 | | 2 | 0 | 0 |
|------|--|---|---|---|

政務活動費 領収書等貼付用紙 ちょうふ

| | |
|--|--|
| <p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p> | <p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p> |
|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--|-----|---|----|---|----|---|-----|---|----|---|---|--|---|-----|
| 支出年月日 | <table border="1"> <tr> <td>3</td> <td>年</td> <td>10</td> <td>月</td> <td>16</td> <td>日</td> </tr> </table> | 3 | 年 | 10 | 月 | 16 | 日 | 支出額 | <table border="1"> <tr> <td>百万</td> <td>千</td> <td>円</td> </tr> <tr> <td></td> <td>2</td> <td>000</td> </tr> </table> <p>※政務活動費を充当した金額を記載</p> | 百万 | 千 | 円 | | 2 | 000 |
| 3 | 年 | 10 | 月 | 16 | 日 | | | | | | | | | | |
| 百万 | 千 | 円 | | | | | | | | | | | | | |
| | 2 | 000 | | | | | | | | | | | | | |
| 使途 | 名古屋視学、夕食代 | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|--|----|-----------|---|-------|----|-----------|---|-------|--|
| <p>領収書等貼付欄</p> <p style="font-size: 2em; font-weight: bold;">但し夕食代</p> | <p>埼玉県議会自由民主党議員団</p> | | | | | | | | | | |
| <p>領 収 証</p> <p>様 2021年 10月 16 日</p> | | | | | | | | | | | |
| <p>★ 76870-</p> | | | | | | | | | | | |
| <p>但 上記正に領収いたしました</p> | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>内 訳</td> <td></td> </tr> <tr> <td>税率</td> <td>金額(税抜・税込)</td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>消費税額等</td> </tr> <tr> <td>税率</td> <td>金額(税抜・税込)</td> </tr> <tr> <td>%</td> <td>消費税額等</td> </tr> </table> | 内 訳 | | 税率 | 金額(税抜・税込) | % | 消費税額等 | 税率 | 金額(税抜・税込) | % | 消費税額等 | <p style="font-size: 2em; font-weight: bold;">酒郷 だんごや</p> <p>〒460-0008 名古屋市千種区栄4-5-5 セントラル栄ビル8F ☎ 052-263-1707</p> |
| 内 訳 | | | | | | | | | | | |
| 税率 | 金額(税抜・税込) | | | | | | | | | | |
| % | 消費税額等 | | | | | | | | | | |
| 税率 | 金額(税抜・税込) | | | | | | | | | | |
| % | 消費税額等 | | | | | | | | | | |
| <p>コクヨ ウケ-1048</p> | | | | | | | | | | | |
| <p>※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。) ※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。</p> | | | | | | | | | | | |

| | |
|------|-----|
| 整理番号 | 201 |
|------|-----|

政務活動費 領収書等貼付用紙

ちょうふ

| | |
|--------------------------|---|
| 経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む) | 【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 |
| | 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 |
| | 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費 |

| | | | |
|------------------|------------|-----|----------------------|
| 支出年月日 | 3年 10月 16日 | 支出額 | 百万 千 円 1650 |
| ※政務活動費を充当した金額を記載 | | | |

| | |
|----|--|
| 使途 | 名古屋視察タクシー代 乗車区間 <u>名古屋駅 - ホテル(名古屋駅)</u> |
|----|--|

領収書等貼付欄

埼玉県議会自由民主党議員団

領 収 証

No.0016

日付 '21年10月16日

車番 100153 000

メータ運賃 ¥1650円

合計 ¥1650円

上記の通り領収致しました

____ [振込手数料]

「毎度、ご乗車ありがとうございます」

大曾根タクシー株式会社

名古屋市東区矢田1丁目5番1号

TEL721-0555

名古屋ハイタクグループ

TEL241-2233

を使用すること。

※ 領収書は、
 ※ 領収書を貼
 (別紙)にも要

※お忘れ物、お気づきの点等ございましたら、
 上記までご連絡下さい。

※領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること。)

※按分した場合は、積算方法を余白に記載すること。

