



DX推進講座 参加申込書

令和 年 月 日

貴社名

所在地 〒

業務内容

参加者氏名 (複数の場合は、参加される方すべてお書きください。)

参加者(代表者) 電話: FAX:

連絡先

メールアドレス:

受講を希望されるコース・講座全てにチェック(✓)を入れてください。

コース単位での受講を原則とさせていただきますが、講座単位の受講も可能です。

- | | |
|------|---|
| 基礎講座 | <input type="checkbox"/> 1コース【小規模企業のDX】基礎編 ~DXを初歩から学びたい~ (講座単位での参加 1-① <input type="checkbox"/> / 1-② <input type="checkbox"/> / 1-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 3コース【業務のデジタル活用】基礎編 ~オフィスソフトを便利に使いたい~ (講座単位での参加 3-① <input type="checkbox"/> / 3-② <input type="checkbox"/> / 3-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 5コース【業務効率化Ⅰ】基礎編 ~経理・税務事務を電子化したい~ (講座単位での参加 5-① <input type="checkbox"/> / 5-② <input type="checkbox"/> / 5-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 7コース【業務効率化Ⅱ】基礎編 ~受発注管理・在庫管理を電子化したい~ (講座単位での参加 7-① <input type="checkbox"/> / 7-② <input type="checkbox"/> / 7-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 9コース【設計業務の効率化】基礎編 ~設計業務を電子化したい~ (講座単位での参加 9-① <input type="checkbox"/> / 9-② <input type="checkbox"/> / 9-③ <input type="checkbox"/>) |
| 応用講座 | <input type="checkbox"/> 11コース【新たな成長Ⅰ】基礎編 ~自社の魅力を発信をしたい~ (講座単位での参加 11-① <input type="checkbox"/> / 11-② <input type="checkbox"/> / 11-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 13コース【新たな成長Ⅱ】基礎編 ~IoT活用によるデジタル化をしたい~ (講座単位での参加 13-① <input type="checkbox"/> / 13-② <input type="checkbox"/> / 13-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 15コース【ビジネス変革】基礎編 ~DXを自社の成長戦略につなげたい~ (講座単位での参加 15-① <input type="checkbox"/> / 15-② <input type="checkbox"/> / 15-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 2コース【小規模企業のDX】応用編 ~企業に必要なDXの推進をしたい~ (講座単位での参加 2-① <input type="checkbox"/> / 2-② <input type="checkbox"/> / 2-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 4コース【業務のデジタル活用】応用編 ~オフィスソフトを便利に使いたい~ (講座単位での参加 4-① <input type="checkbox"/> / 4-② <input type="checkbox"/> / 4-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 6コース【業務効率化Ⅰ】応用編 ~コミュニケーションツールを便利に使いたい~ (講座単位での参加 6-① <input type="checkbox"/> / 6-② <input type="checkbox"/> / 6-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 8コース【業務効率化Ⅱ】応用編 ~デジタル化推進のための環境整備をしたい~ (講座単位での参加 8-① <input type="checkbox"/> / 8-② <input type="checkbox"/> / 8-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 10コース【設計業務の効率化】応用編 ~設計業務を電子化したい~ (講座単位での参加 10-① <input type="checkbox"/> / 10-② <input type="checkbox"/> / 10-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 12コース【新たな成長Ⅰ】応用編 ~売上向上のためのデジタル化ツールを使いたい~ (講座単位での参加 12-① <input type="checkbox"/> / 12-② <input type="checkbox"/> / 12-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 14コース【新たな成長Ⅱ】応用編 ~デジタル化からDXへつなげたい~ (講座単位での参加 14-① <input type="checkbox"/> / 14-② <input type="checkbox"/> / 14-③ <input type="checkbox"/>) |
| | <input type="checkbox"/> 16コース【ビジネス変革】応用編 ~DX活用の目標設定をしたい~ (講座単位での参加 16-① <input type="checkbox"/> / 16-② <input type="checkbox"/> / 16-③ <input type="checkbox"/>) |

■お申込み・お問合せ先

一般社団法人埼玉県中小企業診断協会 DX推進講座 事務局
〒330-0063 さいたま市浦和区高砂 4-3-21 三協ビル5F

TEL: 048-762-3040 (平日 10時~17時)

Mail: digital-jinzai@sai-smeca.org

■埼玉県産業労働部 産業人材育成課 総務・職業訓練推進担当

TEL: 048-830-4598

URL: https://www.pref.saitama.lg.jp/a0811/digital_startup.html



この事業は埼玉県の委託により
一般社団法人埼玉県中小企業診断協会が運営しています。



令和4年6月15日 (第一版)

「今さら聞けない」から「自社ならではの」まで!

あなたのビジネスに デジタルを活用する ための48講座

オンライン

こんな方におすすめです

- ・ デジタル化に関するノウハウを
たくさん蓄積したい!
- ・ 自社の特徴に合わせて、
デジタル化に必要な知識を得たい!

- ・ オンライン講座の受講に際して、受講者によるZoomのアカウントの取得は不要です。
- ・ Zoomを使用するパソコンの動作環境などについてご不明な方はお問合せください。

セミナーへの応募方法

- ・ 右側にある二次元コード(https://www.sai-digital-jinzai.org) 内にある
オンラインフォームより参加申込みの手続きを行って下さい。
- または、本チラシ裏面の申込書にご記入のうえ、FAXかメールにてお申し込み下さい。

参加者募集

応募が定員数に達した時点で
募集を締め切らせていただきます。

基礎コース: 各講座 200名

応用コース: 各講座 50名

対象: 埼玉県内に事業所をおく
中小企業に在籍する方

参加無料



彩の国 埼玉県



初めての方にもためになる、16コース・48講座の詳細は中面をご覧ください→

1 【小規模企業のDX】基礎編 ～DXを初歩から学びたい～

1-① 小さな会社のDX事始め <small>インボイス制度対応などDXが必要な理由を学びます。</small> 2022年7月27日(水) 10:00～12:00	1-② 身近に迫るフィンテックで学ぶDX <small>DXをフィンテックを例に学んでいきましょう。</small> 2022年7月27日(水) 13:00～15:00	1-③ 自社内のDXを探す <small>演習で学ぶ、DXできるところはどこを探してみましょう。</small> 2022年7月27日(水) 15:15～17:15
---	---	---

3 【業務のデジタル活用】基礎編 ～オフィスソフトを便利に使いたい～

3-① 表計算ソフト(基礎) <small>便利な入力方法と簡単な関数の使い方を学びます。</small> 2022年8月2日(火) 9:00～12:00	3-② 文書作成ソフト(基礎) <small>見栄えの良い文書の作り方を学びます。</small> 2022年8月2日(火) 13:00～16:00	3-③ プレゼンソフト <small>チラシにも使える! 伝わりやすいプレゼン資料の作成法を学びます。</small> 2022年8月3日(水) 9:00～12:00
--	---	--

5 【業務効率化I】基礎編 ～経理・税務事務を電子化したい～

5-① インボイス制度に対応する経理事務 <small>インボイス制度の解説と対策を学びます。</small> 2022年8月30日(火) 9:00～12:00	5-② 経理ソフトの便利な使い方 <small>電子保存や便利な入力方法について学びます。</small> 2022年8月30日(火) 13:00～16:00	5-③ 税務処理をスムーズにする経理ソフトへの入力 <small>消費税の区分処理の考え方、処理について学びます。</small> 2022年8月31日(水) 9:00～12:00
---	--	---

7 【業務効率化II】基礎編 ～受発注管理・在庫管理を電子化したい～

7-① 受注管理のデジタル化 <small>受注管理の方法とアプリ活用を学びます。</small> 2022年9月13日(火) 9:00～12:00	7-② 発注管理のデジタル化 <small>発注管理の方法とアプリ活用を学びます。</small> 2022年9月13日(火) 13:00～16:00	7-③ 在庫管理のデジタル化 <small>在庫管理の方法とアプリ活用を学びます。</small> 2022年9月14日(水) 9:00～12:00
---	--	---

9 【設計業務の効率化】基礎編 ～設計業務を電子化したい～

9-① CADソフトでできること 10月上旬開催予定	9-② 3D画像ソフトでできること 10月上旬開催予定	9-③ 設計の考え方 10月上旬開催予定
--------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------

11 【新たな成長I】基礎編 ～自社の魅力を発信をしたい～

11-① HPの魅せ方を学ぶ <small>自社の魅力が伝わるHPのデザインについて学びます。</small> 10月下旬開催予定	11-② 魅力発信のための写真撮影 10月下旬開催予定	11-③ 魅力発信のためのSNS活用 <small>SNS(インスタ、twitter等)を活用して、自社の魅力を外部に発信する方法を学びます。</small> 10月下旬開催予定
--	---------------------------------------	--

13 【新たな成長II】基礎編 ～IoT活用によるデジタル化をしたい～

13-① IoTとはなにか <small>生産管理や業務に使えるIoTについて学びます。</small> 11月下旬開催予定	13-② IoTのネットワークの考え方 11月下旬開催予定	13-③ IoTのためのセキュリティ 11月下旬開催予定
---	---	--

15 【ビジネス変革】基礎編 ～DXを自社の成長戦略につなげたい～

15-① DX推進に必要な共通言語の考え方 1月下旬開催予定	15-② 企業全体のセキュリティ導入 1月下旬開催予定	15-③ 専門家・ITベンダーとのかかわり方 1月下旬開催予定
--	---------------------------------------	---

2 【小規模企業のDX】応用編 ～企業に必要なDXの推進をしたい～

2-① 自社のDX現状把握 <small>自社のDXの現状を洗い出しましょう。</small> 2022年7月29日(金) 10:00～12:00	2-② DX推進の計画書作成を学ぶ <small>自社のDX推進のための計画書の流れを学びます。</small> 2022年7月29日(金) 13:00～15:00	2-③ DX推進の計画書を作成 <small>実際に自社のDX計画を作成しましょう。</small> 2022年7月29日(金) 15:15～17:15
--	---	---

4 【業務のデジタル活用】応用編 ～オフィスソフトを便利に使いたい～

4-① 表計算ソフト(応用) <small>高度な使い方(DB化など)を学びます。</small> 2022年8月3日(水) 13:00～16:00	4-② 文書作成ソフト(応用) <small>差し込み印刷などの高度な使い方を学びます。</small> 2022年8月4日(木) 9:00～12:00	4-③ データベースソフト <small>データベースソフトの使い方を学びます。</small> 2022年8月4日(木) 13:00～16:00
---	---	--

6 【業務効率化I】応用編 ～コミュニケーションツールを便利に使いたい～

6-① コミュニケーションツールとは <small>社内の意思疎通、情報共有、ノウハウの伝達などを容易にするコミュニケーションツール(チャットワークやSlackなど)の活用方法を学びます。</small> 2022年9月7日(水) 9:00～12:00	6-② チャットツールの使い方 <small>チャットツールの具体的な使い方を学びます。</small> 2022年9月7日(水) 13:00～16:00	6-③ グループウェアの使い方 <small>グループウェアで業務をデジタル化していくことを学びます。</small> 2022年9月8日(木) 13:00～16:00
---	--	---

8 【業務効率化II】応用編 ～デジタル化推進のための環境整備をしたい～

8-① ネットワークの構築とセキュリティ <small>Wi-FiやNASなどのネットワーク構築と同時にセキュリティについて学びます。</small> 2022年9月21日(水) 9:00～12:00	8-② サーバー管理 <small>自社でのNASやサーバーの管理について学びます。</small> 2022年9月21日(水) 13:00～16:00	8-③ クラウドの活用 <small>AWSなどのクラウド活用について学びます。</small> 2022年9月22日(木) 13:00～16:00
---	---	---

10 【設計業務の効率化】応用編 ～設計業務を電子化したい～

10-① CADソフトの使い方 10月中旬開催予定	10-② 3D画像ソフトの使い方 10月中旬開催予定	10-③ 設計の実際 10月中旬開催予定
-------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------

12 【新たな成長I】応用編 ～売上向上のためのデジタル化ツールを使いたい～

12-① EC 11月上旬開催予定	12-② 動画 11月上旬開催予定	12-③ WEB解析・SEO 11月上旬開催予定
-----------------------------	-----------------------------	------------------------------------

14 【新たな成長II】応用編 ～デジタル化からDXへつなげたい～

14-① 電子決済システムの導入 12月上旬開催予定	14-② 簡単なプログラムとBI 12月上旬開催予定	14-③ データ分析・データサイエンス 12月上旬開催予定
--------------------------------------	--------------------------------------	---

16 【ビジネス変革】応用編 ～DX活用の目標設定をしたい～

16-① DXの目標設定 2月上旬開催予定	16-② DX計画の策定 2月上旬開催予定	16-③ DX実績評価 2月上旬開催予定
---------------------------------	---------------------------------	--------------------------------



・講座の内容は、単なるアプリケーションソフトの操作方法ではありません。・1コースは3講座から構成されています。1コースは
・コース単位での受講を原則とさせていただきますが、講座単位の受講も可能です。・全ての講座についてオンデマンド配信を予

6～9時間程度で、1講座は2～3時間程度で終了します。
定めています。ライブ配信を見逃した方もご視聴いただけます。

