

整理番号 19

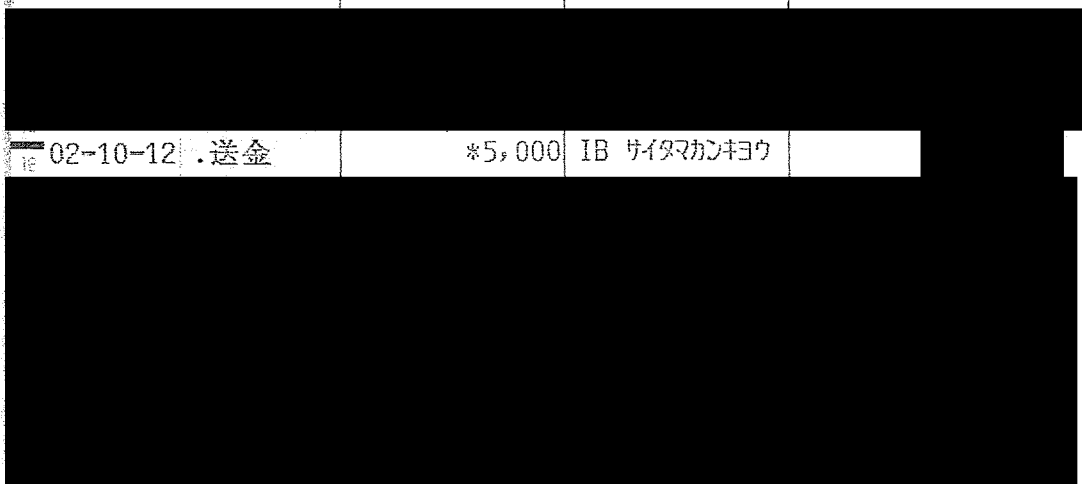
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	2年10月12日	支出額	5,000 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	埼玉環境カウンセラー協会 令和2年度会費		

領収書等貼付欄 龍志会 浅野目義英

口座名 浅野目義英 支払先名 埼玉環境カウンセラー協会



02-10-12 送金 *5,000 IB サイバカンキョウ

○他店支払いの小切手等でご入金の場合は、領収欄にお払戻しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途（「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載）、④発行者、⑤宛名が記載されていること（一部記載がない場合は、余白に補記すること）。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。 『協会だよりの発行を以て
環境問題を考える』

整理番号 12

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 ○①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
----------------------------------	--

支出年月日	2年12月6日	支出額	2,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	埼玉県臨時教職員制度の改善をすすめる会 令和2年度会費		
領収書等貼付欄	龍志会 浅野目義英		

2020年12月6日

領 収 書

浅野目義英 様

¥ 2,000.-

埼玉県臨時教職員制度の改善をすすめる会
 会計担当 XXXXXXXXXX

※ 領収書は、領収書に記された内容と一致するものに限ります。

村田 集金の追加

臨時教職員の雇用向上のための組織の会費