

整理番号 6

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2020年10月5日	支出額	13,552 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	印刷機リース代 8回目 $16940 \times 0.8 = 13552$		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

埼玉りそな銀行  
支店

口座名義 辻 浩司

③ 印刷機リース代 8回目分

02-10-05	振替	*16,940	三菱UFJ
----------	----	---------	-------

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

お客様が契約される会社  
 東京都品川区大崎一丁目6番3号  
 三菱電機クレジット株式会社 御中

貸主  
 〒343-0041 TEL 048-940-3024  
 会社名 フリガナ  
 所在地 (ご住所) 越谷千間台西1-9-13  
 ガゼルビル2F  
 代表者名 (個人) 埼玉民主ホムライ越谷第2支店  
 辻浩司

借主  
 〒 年 月 日 性別 年齢 職業  
 大・昭・平 年 月 日 男 20 専業主婦  
 住所 〒 自宅TEL 自宅TEL

氏名 性別 年齢 職業  
 大・昭・平 女 20 専業主婦  
 住所 〒 自宅TEL

申込者  
 〒 年 月 日 性別 年齢 職業  
 大・昭・平 女 20 専業主婦  
 住所 〒 自宅TEL

振替日 毎月5日  
 口座番号 00190-6-184617  
 振替先加入者名 三菱電機クレジット株式会社  
 銀行、ゆうちょ銀行へのお届けを③枚目に押印ください。

整理番号 6-1  
 契約日 2020年1月18日  
 リース開始日 2020年1月18日  
 メーカー名 物産(フロンラム)プロダクト名 型式 台数 製造番号  
 HP-ITJ7917A-P 27960 1 MYBPMB000C

借主及び連帯保証人は、裏面「個人情報取扱に関する同意事項」及び「契約条項」に同意の上、契約します。

リース開始日より(60)カ月間(期間中は解約できません)

各月リース料	(円)	消費税額	(円)	合計	(円)
11,540.0		1,154.0		12,694.0	
前払リース料	(円)	消費税額	(円)	合計	(円)
0		0		0	

第1、2回目(十割払リース料)※ 2020年1月5日  
 第9回目以降 上記払支払日の翌月以降毎月5日

年額 = (各月リース料 × 12) ÷ 10 (消費税別)  
 月額保守料 (円) 消費税額 (円) 合計 (円)  
 0 0 0

※左記、借主所在地以外の場合はご記入ください。  
 TEL

住所 会社名 理研科学株式会社  
 営業所名 理研科学株式会社  
 担当者 TEL

整理番号 6-2

御見積No. 03912100843  
2020年02月03日

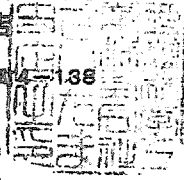
御見積書

辻浩司事務所 御中

御照会を賜りました件、下記の通りお見積致しましたので  
何卒御用命下さいますようお願い申し上げます。

理想科学工業株式会社

理想さいたま支店  
〒330-0802  
さいたま市大宮区宮岡4-138  
金周ビル1・2F  
TEL 048-649-6223  
FAX 048-649-4350



納期：御発注後10日以内  
納入場所：御指定場所  
御支払条件：月末締翌月末現金振込  
御見積有効期限：提示後1ヶ月間

担当 [Redacted]  
[Redacted]

税抜金額 ¥861,000  
消費税 ¥86,100  
合計金額 ¥947,100

消費税は消費税法の改正等により請求額と異なる場合がございます。

No	商品名	標準単価	数量	単位	御提示金額
1	HP PW P77960dns	992,000	1	台	992,000
2	HP Jetdirect 3100w	7,800	1	台	7,800
3	N架台リユース	0	1	台	0
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
	お値引き				-173,800
小 計					826,000

1	HP設置料金	10,000	1	台	10,000
2	HP搬入料金	15,000	1	台	15,000
3	ネットワーク等設定料金	10,000	1	台	10,000
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
小 計					35,000

合 計					861,000
-----	--	--	--	--	---------

備考

■保守期間：5年間

※保証期間満了後は、年間保守契約100,000円（税別）または、有償スポット修理対応となります。  
※保守メンテナンスは当社にて実施いたします。

■インクカートリッジ ブラック 税別 15,000円

インクカートリッジ シアン・マゼンタ・イエロー 各税別 15,800円

HPステイブルカートリッジ 税別 5,800円（5,000針）

※初回本体付属分として、モノクロ8,000枚分、カラー6,000枚分のインクが同梱されております。

■参考リース料金：5年リース 月額15,400円（税別）※リース契約には別途、与信審査が必要となります。

整理番号

2

## 政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	---

支出年月日	2020年 10月 5日
支出額	2,475円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 2,750円×90%)
使途	インターネット接続料
支出先	@nifty

上記のとおり支出しました。

支出者名

木村 勇夫





# Resona Card \*S

りそなカード株式会社

東京都江東区木場1丁目5番25号

登録番号・関東財務局長(12)第00484号

お問い合わせ先  
インフォメーションセンター 03-5996-1341

カードをお手元にご用意のうえ、お電話ください。

\*コンピュータでの自動お振替となりますので、お振替希望(9:00~18:00)の場合はそのまましばらくお待ちください。

2020年9月14日 作

りそなカード《セゾン》

カード番号 [REDACTED]

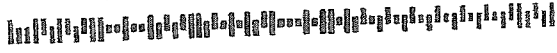
	ショッピング	キャッシング
ご利用可能枠	[REDACTED] 円	[REDACTED]
リボ払/コース	標準コース	標準コース
実質年率	[REDACTED] %	[REDACTED] %

\*ご利用可能枠の表記がある場合でも、カードのお支払い状況・当社へのお届けなどにより、ご利用いただけない場合もございますのでご了承ください。

お支払日	2020年10月5日 月曜日
ご請求金額	[REDACTED] 円
お支払指定口座	金融機関名 [REDACTED] 銀行
	支店名 [REDACTED]
	口座番号 普通 [REDACTED] ***
名義人	松田伊勢 様

口座へのご準備は、10/2(金)までお願いいたします

木村 勇夫 様



901-00-09 0888-999-00-0003684  
FC1647  
TP19002I 001 RA 0 0003684  
0003684-001/001-0003684#

## ご利用明細書

ご利用いただきまして、誠にありがとうございます。  
ご請求額、ご利用明細をご案内いたします。

2020	5/10	クレジット・デビット	1回	2750
------	------	------------	----	------

整理番号

3

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経 費 区 分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
------------------------------------	--

支出年月日	2020年 10月 5日
支出額	6,820 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 7,578 円×90%)
使 途	Evernote(メモ記録用) (プレミアム2020.8.12~2021.8.11)
支 出 先	GOOGLE

上記のとおり支出しました。

支出者名

木村 勇夫





整理番号

4

## 政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 ⑧:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2020年 10月 5日
支出額	1,440円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 1,600円×90%)
使途	DROPBOX(8月分) (政務活動に係るファイル等を事務所職員と共有するため)
支出先	GOOGLE

上記のとおり支出しました。

支出者名

木村 勇夫



# Resona Card <sup>TM</sup>

りそなカード株式会社

東京都江東区木場1丁目5番25号

登録番号・関東財務局長(12)第00484号



木村 勇夫 様



901-00-09 0888-999-00-0003684

FC1647

TP19002I 001 RA 0 0003684

0003684-001/001-0003684#

## ご利用明細書

ご利用いただきまして、誠にありがとうございます。  
ご請求額、ご利用明細をご案内いたします。

お問い合わせ先  
インフォメーションセンター 03-5996-1341

カードをお手元にご用意のうえ、お電話ください。

\*コンピュータでの自動応答受付となりますので、オペレータ希望(9:00~18:00)の場合はそのまましばらくお待ちください

2020年9月14日作

りそなカード《セゾン》

カード番号

ショッピング	キャッシング
--------	--------

ご利用可能枠	円
--------	---

リボ払/コース	標準コース	標準コース
---------	-------	-------

実質年率	%	%
------	---	---

\*ご利用可能枠の表記がある場合でも、カードのお支払い状況・当社へのお届けなどにより、ご利用いただけない場合もございますのでご了承ください。

お支払日	2020年10月5日	月曜日
------	------------	-----

ご請求金額	円
-------	---

お支払指定口座	金融機関名	銀行
---------	-------	----

支店名	
-----	--

口座番号	普通	***
------	----	-----

名義人	松村 伊吹 様
-----	---------

口座へのご準備は、1.0 / 2 (金) までをお願いいたします

2020	8/18	GOOGLE (DROPBOX)	1回	1600	現地通貨額: 1600.00 JPY
		(G.CO/HELPPAY#)			円換算レート: 8/18 1.0000

整理番号 12

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	2020年10月6日	支出額	3,308 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	水道料金 (7/10~9/9) <span style="float: right;">4136 × 0.8 = 3308.8</span>		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

③ 水道料金 (7/10~9/9)

埼玉りそな銀行  
                    支店  
 口座名義 辻 浩司

<div style="background-color: black; width: 100%; height: 100%;"></div>	02-10-06 .水道	*4,136	水道料
---	--------------	--------	-----

支出先: 越谷・松伏水道企業団

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号 5

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	2年10月7日	支出額	12,528 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	コピー機リース代 (9月分)		

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部
----------------	---------------------

入出金明細は、別紙添付

- ②15,660×80%
- ③コピー機リース代
- ④日立キャピタルNBL (株)
- ⑤高木まり

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

想いをつなぐ、未来を形に。 *Nexo/Action* RESONA GROUP



### 残高・入出金明細

期間指定：2020年10月07日～2020年10月07日

口座

支店 普通

# 高木 まり

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。 印刷する  
詳しくはヘルプをご覧ください。

10月20日 09:33現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年10月07日	15,660円			振替 HC)比好C-NBL	

▶ コメント編集

▶ Microsoft Money  
データダウンロード

▶ テキストデータ  
ダウンロード

#### ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

お電話でのお問合せ ☎ 0120-017820



埼玉県さいたま市北区  
宮原町2丁目16-18

お問合せ先  
担当支店 関信越地域営業本部 埼玉支店  
電話 050-3818-9448  
(受付時間: 平日 09:00~17:00)

埼玉県議会 民進党無所属の会 さいたま市北  
区支部 御中



105-0003  
東京都港区西新橋1丁目3-1  
西新橋スクエア9階

日立キャピタルNBL株式会社



431111 03271 0001327#  
0001/0003 0002744

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。 平素は格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。  
この度は、弊社のリース契約をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。  
ご契約いただきましたリース契約の内容につきまして、下記のとおりご案内申し上げますので  
ご確認いただき、リース契約終了まで大切に保管していただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

### リース契約のご確認書

【ご契約内容】

契約番号		リース期間	60ヶ月		
契約種類	リース	リース期間開始日	2017/03/09	リース期間満了日	2022/03/08
名	有限会社 トライ	リース料	14,500円	リース料	870,000円
		消費税等	1,160円	消費税等	69,600円
代表物件名	複合機	お支払額	15,660円	お支払額	939,600円
	※リース物件のご詳細につきましては、別紙をご参照ください。	お支払日	毎月 07 日	お支払方法	口座振替

【お支払引落口座】

金融機関名	埼玉りそな銀行	支店		預金種別	普通	口座番号	***
口座名義人	タカギ	マリ					

【お支払内容】

回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高	回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高
			リース料	消費税等					リース料	消費税等	
1	2017/05	15,660	14,500	1,160	923,940	31	2019/11	15,660	14,500	1,160	454,140
2	2017/06	15,660	14,500	1,160	908,280	32	2019/12	15,660	14,500	1,160	438,480
3	2017/07	15,660	14,500	1,160	892,620	33	2020/01	15,660	14,500	1,160	422,820
4	2017/08	15,660	14,500	1,160	876,960	34	2020/02	15,660	14,500	1,160	407,160
5	2017/09	15,660	14,500	1,160	861,300	35	2020/03	15,660	14,500	1,160	391,500
6	2017/10	15,660	14,500	1,160	845,640	36	2020/04	15,660	14,500	1,160	375,840
7	2017/11	15,660	14,500	1,160	829,980	37	2020/05	15,660	14,500	1,160	360,180
8	2017/12	15,660	14,500	1,160	814,320	38	2020/06	15,660	14,500	1,160	344,520
9	2018/01	15,660	14,500	1,160	798,660	39	2020/07	15,660	14,500	1,160	328,860
10	2018/02	15,660	14,500	1,160	783,000	40	2020/08	15,660	14,500	1,160	313,200
11	2018/03	15,660	14,500	1,160	767,340	41	2020/09	15,660	14,500	1,160	297,540
12	2018/04	15,660	14,500	1,160	751,680	42	2020/10	15,660	14,500	1,160	281,880
13	2018/05	15,660	14,500	1,160	736,020	43	2020/11	15,660	14,500	1,160	266,220
14	2018/06	15,660	14,500	1,160	720,360	44	2020/12	15,660	14,500	1,160	250,560
15	2018/07	15,660	14,500	1,160	704,700	45	2021/01	15,660	14,500	1,160	234,900
16	2018/08	15,660	14,500	1,160	689,040	46	2021/02	15,660	14,500	1,160	219,240
17	2018/09	15,660	14,500	1,160	673,380	47	2021/03	15,660	14,500	1,160	203,580
18	2018/10	15,660	14,500	1,160	657,720	48	2021/04	15,660	14,500	1,160	187,920
19	2018/11	15,660	14,500	1,160	642,060	49	2021/05	15,660	14,500	1,160	172,260
20	2018/12	15,660	14,500	1,160	626,400	50	2021/06	15,660	14,500	1,160	156,600
21	2019/01	15,660	14,500	1,160	610,740	51	2021/07	15,660	14,500	1,160	140,940
22	2019/02	15,660	14,500	1,160	595,080	52	2021/08	15,660	14,500	1,160	125,280
23	2019/03	15,660	14,500	1,160	579,420	53	2021/09	15,660	14,500	1,160	109,620
24	2019/04	15,660	14,500	1,160	563,760	54	2021/10	15,660	14,500	1,160	93,960
25	2019/05	15,660	14,500	1,160	548,100	55	2021/11	15,660	14,500	1,160	78,300
26	2019/06	15,660	14,500	1,160	532,440	56	2021/12	15,660	14,500	1,160	62,640
27	2019/07	15,660	14,500	1,160	516,780	57	2022/01	15,660	14,500	1,160	46,980
28	2019/08	15,660	14,500	1,160	501,120	58	2022/02	15,660	14,500	1,160	31,320
29	2019/09	15,660	14,500	1,160	485,460	59	2022/03	15,660	14,500	1,160	15,660
30	2019/10	15,660	14,500	1,160	469,800	60	2022/04	15,660	14,500	1,160	0

【ご連絡事項】

・お支払方法が口座振替の場合において、ご指定いただいたお支払口座と当社に対する他のお支払いに係る口座が同一のときは、  
当社は、これらの代金を合算した金額で金融機関に対して口座振替の依頼をさせていただきますことがあります。

※なお、誠に恐れ入りますが、同封の物件シールをリース物件に貼付の上ご使用いただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

同封物件シール: 1

整理番号	6
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	---

支出年月日	2年10月7日	支出額	10,560 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	紙折り機リース代 (9月分)		

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉民主フォーラム    さいたま市北区支部
----------------	------------------------

入出金明細は、別紙添付

- ②13,200×80%
- ③紙折り機リース代
- ④日立キャピタルNBL (株)
- ⑤高木まり

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載) ④発行者 ⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。



想いをつなぐ、未来を形に。 *Next Future* RESONA GROUP



### 残高・入出金明細

期間指定：2020年10月07日～2020年10月07日

口座

支店 普通

高木 まり

他の期間の入出金明細を照会する ▶ 期間指定のやり直し ▶ 当月分 ▶ 前月分 ▶ 前々月分

※明細数によっては、印刷が2枚以上になる場合があります。 印刷する  
詳しくはヘルプをご覧ください。

10月20日 09:33現在

取引日	お引出金額	お預入金額	残高	お取引内容	コメント
2020年10月07日	13,200円			振替 HC)77C-NBL	

▶ コメント編集

▶ Microsoft Money  
データダウンロード

▶ テキストデータ  
ダウンロード

#### ご注意

普通預金の入出金明細の表示のうち、口座振替など夜間に手続されるもの等について、銀行での手続日がお客さまのお取引日と1日ずれる場合がございます。

このため、ご指定期間より、前後1日分拡大して表示しております。

拡大したことにより、前日の日中の店頭やATMでのお取引の明細も表示されます。

テキストデータダウンロードの際にも、前後1日分も含めておりますので、不要なものは削除をお願いいたします。

普通預金の入出金明細については、1ページあたり最大20明細が表示されます。

お電話でのお問合せ ☎ 0120-017820



1	リース物件名 無線LAN機器	メーカー名 LAN-560	台数 1	リース開始日 2019年11月27日	リース終了日 2021年11月27日
2	リース物件名 無線LAN機器	メーカー名 LAN-560	台数 1	リース開始日 2019年11月27日	リース終了日 2021年11月27日
3	リース物件名 無線LAN機器	メーカー名 LAN-560	台数 1	リース開始日 2019年11月27日	リース終了日 2021年11月27日
4	リース物件名 無線LAN機器	メーカー名 LAN-560	台数 1	リース開始日 2019年11月27日	リース終了日 2021年11月27日

引紙(物件明細書)添付 (有) 合計明細 (無)

リース物件には動産総合保険が付保されています。(ソフトウェア、サーバ、ハードウェア等は保険の対象となりません)

※本欄面に記載のINは、日立キャピタル株式会社、日立Cは、日立キャピタル株式会社を指します。

リース期間	36	月
リース料	12,000	円
消費税	1,200	円
支払額	13,200	円
リース期間	36	月
リース料	12,000	円
消費税	1,200	円
支払額	13,200	円

有限会社トヨタ

埼玉県川口市北原台2-14-25-101

TEL 048-229-1361 FAX 048-229-1862

埼玉県さいたま市大宮区  
桜木町1丁目9番6号  
TEL 050-3818-9448

埼玉県 埼玉県 埼玉県

申込日 2019年11月27日

申込者 高木真理

住所 埼玉県川口市北原台2-14-25-101

電話番号 048-229-1361

代表者 高木真理

申込理由 新規申込

申込内容 無線LAN機器リース

申込者 高木真理

住所 埼玉県川口市北原台2-14-25-101

電話番号 048-229-1361

代表者 高木真理

申込理由 新規申込

申込内容 無線LAN機器リース

申込者 高木真理

住所 埼玉県川口市北原台2-14-25-101

電話番号 048-229-1361

代表者 高木真理

申込理由 新規申込

申込内容 無線LAN機器リース



整理番号	7
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2020年10月7日	支出額	5,495 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	電気代 9月分
-----	---------

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 川越支部

電気料金等領収証(口座振替払用)

2年9月分	ご使用期間 8月25日～9月24日
領収金額	6,105円
うち消費税等相当額	555円
ご契約	60A
ご使用量	202kWh
ヤマネ フミコ 様	

本領収証により集金員が料金を収納することはありません。

上記金額を10月7日口座振替により領収させて頂きました。

お客さま番号

$$6105 \times 0.9 = 5495$$

口座名義人 山根 史子

東京電力エナジーパートナー株式会社  
事業所コード(409)

お問い合わせ先  
(カスタマーセンター)  
お引越し・ご契約のご用件  
0120-995-441  
停電・設備に関するご用件  
0120-995-007

貼付しないこと。

ペーシが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

2

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	R2年10月7日	支出額	7,193 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	インターネットセキュリティ機器リース
-----	--------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部

口座名義人:町田皇介

$$7,992 \times 0.9 = 7,193$$

02-10-07 | 振替

\*7,992 | HC)ヒヲチ-NBL |

③ インターネットセキュリティ機器リース代として

④ 日立キャピタルNBL株式会社

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

362-0036

埼玉県上尾市  
宮本町10-26佐藤ビル102 埼玉民主フ  
ォーラム上尾・伊奈支部 内

お問合せ先  
担当支店：首都圏営業第三部 営業二課  
電話：050-3816-2188  
(受付時間：平日 9:00 ~ 17:00)

町田 皇介

様

105-0003

東京都港区西新橋1丁目3-1  
西新橋スクエア9階

日立キャピタルNBL株式会社

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。 平素は格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。  
この度は、弊社のリース契約をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。  
ご契約いただきましたリース契約の内容につきまして、下記のとおりご案内申し上げますので  
ご確認いただき、リース契約終了まで大切に保管していただきますよう、よろしくお願い申し上げます。 敬具

### リース契約のご確認書

【ご契約内容】

契約番号		リース期間	48 ヶ月			
契約種類	リース	リース期間開始日	2019/09/26	リース期間満了日	2023/09/25	
販売店名	山竹猪産業 株式会社	月額	リース料	7,400円	リース料	355,200円
			消費税等	592円	消費税等	28,416円
代表物件名	UTM	お支払額	7,992円	総額	お支払額	383,616円
			※リース物件のご詳細につきましては、別紙をご参照ください。			お支払日

【お支払引落口座】

金融機関名	埼玉りそな銀行	支店	預金種目	普通	口座番号	
口座名義人	マダコ コダ					

【お支払内容】

(単位：円)

回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高	回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高
			リース料	消費税等					リース料	消費税等	
1	2019/11	7,992	7,400	592	375,624	31	2022/04	7,992	7,400	592	135,864
2	2019/11	7,992	7,400	592	367,632	32	2022/05	7,992	7,400	592	127,872
3	2019/12	7,992	7,400	592	359,640	33	2022/06	7,992	7,400	592	119,880
4	2020/01	7,992	7,400	592	351,648	34	2022/07	7,992	7,400	592	111,888
5	2020/02	7,992	7,400	592	343,656	35	2022/08	7,992	7,400	592	103,896
6	2020/03	7,992	7,400	592	335,664	36	2022/09	7,992	7,400	592	95,904
7	2020/04	7,992	7,400	592	327,672	37	2022/10	7,992	7,400	592	87,912
8	2020/05	7,992	7,400	592	319,680	38	2022/11	7,992	7,400	592	79,920
9	2020/06	7,992	7,400	592	311,688	39	2022/12	7,992	7,400	592	71,928
10	2020/07	7,992	7,400	592	303,696	40	2023/01	7,992	7,400	592	63,936
11	2020/08	7,992	7,400	592	295,704	41	2023/02	7,992	7,400	592	55,944
12	2020/09	7,992	7,400	592	287,712	42	2023/03	7,992	7,400	592	47,952
13	2020/10	7,992	7,400	592	279,720	43	2023/04	7,992	7,400	592	39,960
14	2020/11	7,992	7,400	592	271,728	44	2023/05	7,992	7,400	592	31,968
15	2020/12	7,992	7,400	592	263,736	45	2023/06	7,992	7,400	592	23,976
16	2021/01	7,992	7,400	592	255,744	46	2023/07	7,992	7,400	592	15,984
17	2021/02	7,992	7,400	592	247,752	47	2023/08	7,992	7,400	592	7,992
18	2021/03	7,992	7,400	592	239,760	48	2023/09	7,992	7,400	592	0
19	2021/04	7,992	7,400	592	231,768						
20	2021/05	7,992	7,400	592	223,776						
21	2021/06	7,992	7,400	592	215,784						
22	2021/07	7,992	7,400	592	207,792						
23	2021/08	7,992	7,400	592	199,800						
24	2021/09	7,992	7,400	592	191,808						
25	2021/10	7,992	7,400	592	183,816						
26	2021/11	7,992	7,400	592	175,824						
27	2021/12	7,992	7,400	592	167,832						
28	2022/01	7,992	7,400	592	159,840						
29	2022/02	7,992	7,400	592	151,848						
30	2022/03	7,992	7,400	592	143,856						

【ご連絡事項】

・お支払方法が口座振替の場合において、ご指定いただいたお支払口座と当社に対する他のお支払いに係る口座が同一のときは、当社は、これらの代金を合算した金額で金融機関に対して口座振替の依頼をさせていただくことがあります。

整理番号

/

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 ⑧:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2年10月7日	支出額	22,000 × 0.9 19,800 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	コピー機リース代(2回目)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム

口座名義 : 埼玉民主フォーラム

使 途 : コピー機リース代(2回目)

支出先 : 日立キャピタルNBL(株)

19 02-10-07 | 振替 | \*22,000 | HC)ヒョウC-NBL |

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

330-0063

埼玉県さいたま市浦和区  
高砂3丁目15-1お問合せ先  
担当支店 埼玉支店  
電話 050-3818-9448  
(受付時間: 平日 09:00~17:00)

埼玉県議会埼玉民主フォーラム

御中

105-0003  
東京都港区西新橋1丁目3-1  
西新橋スクエア9階431111 08141 0000866#  
0001/0003 0001849

日立キャピタルNBL株式会社

拝啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。 平素は格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。  
この度は、弊社のリース契約をご利用いただきまして、誠にありがとうございます。  
ご契約いただきましたリース契約の内容につきまして、下記のとおりご案内申し上げますので  
ご確認いただき、リース契約終了まで大切に保管していただきますよう、よろしくお願い申し上げます。

敬具

## リース契約のご確認書

【ご契約内容】		リース期間	60 ヶ月		
契約番号		リース期間開始日	2020/08/05	リース期間満了日	2025/08/04
契約種類	リース	リース料	20,000円	リース料	1,200,000円
販売名	有限会社 トライ	消費税等	2,000円	消費税等	120,000円
代表物件名	カラー複合機	お支払額	22,000円	お支払額	1,320,000円
	※リース物件のご明細につきましては、別紙をご参照ください。	お支払日	07 日	お支払方法	口座振替

【お支払引落口座】		預金種目	普通	口座番号	****
金融機関名	埼玉りそな銀行 支店				
口座名義人	サイタマインシュアフォーラム ダイヒョウ タナミ ヒサアキ				

【お支払内容】		(単位:円)										
回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高	回数	お支払年月	お支払額	内訳		お支払後残高	
			リース料	消費税等					リース料	消費税等		
1	2020/09	22,000	20,000	2,000	1,298,000	31	2023/03	22,000	20,000	2,000	638,000	
2	2020/10	22,000	20,000	2,000	1,276,000	32	2023/04	22,000	20,000	2,000	616,000	
3	2020/11	22,000	20,000	2,000	1,254,000	33	2023/05	22,000	20,000	2,000	594,000	
4	2020/12	22,000	20,000	2,000	1,232,000	34	2023/06	22,000	20,000	2,000	572,000	
5	2021/01	22,000	20,000	2,000	1,210,000	35	2023/07	22,000	20,000	2,000	550,000	
6	2021/02	22,000	20,000	2,000	1,188,000	36	2023/08	22,000	20,000	2,000	528,000	
7	2021/03	22,000	20,000	2,000	1,166,000	37	2023/09	22,000	20,000	2,000	506,000	
8	2021/04	22,000	20,000	2,000	1,144,000	38	2023/10	22,000	20,000	2,000	484,000	
9	2021/05	22,000	20,000	2,000	1,122,000	39	2023/11	22,000	20,000	2,000	462,000	
10	2021/06	22,000	20,000	2,000	1,100,000	40	2023/12	22,000	20,000	2,000	440,000	
11	2021/07	22,000	20,000	2,000	1,078,000	41	2024/01	22,000	20,000	2,000	418,000	
12	2021/08	22,000	20,000	2,000	1,056,000	42	2024/02	22,000	20,000	2,000	396,000	
13	2021/09	22,000	20,000	2,000	1,034,000	43	2024/03	22,000	20,000	2,000	374,000	
14	2021/10	22,000	20,000	2,000	1,012,000	44	2024/04	22,000	20,000	2,000	352,000	
15	2021/11	22,000	20,000	2,000	990,000	45	2024/05	22,000	20,000	2,000	330,000	
16	2021/12	22,000	20,000	2,000	968,000	46	2024/06	22,000	20,000	2,000	308,000	
17	2022/01	22,000	20,000	2,000	946,000	47	2024/07	22,000	20,000	2,000	286,000	
18	2022/02	22,000	20,000	2,000	924,000	48	2024/08	22,000	20,000	2,000	264,000	
19	2022/03	22,000	20,000	2,000	902,000	49	2024/09	22,000	20,000	2,000	242,000	
20	2022/04	22,000	20,000	2,000	880,000	50	2024/10	22,000	20,000	2,000	220,000	
21	2022/05	22,000	20,000	2,000	858,000	51	2024/11	22,000	20,000	2,000	198,000	
22	2022/06	22,000	20,000	2,000	836,000	52	2024/12	22,000	20,000	2,000	176,000	
23	2022/07	22,000	20,000	2,000	814,000	53	2025/01	22,000	20,000	2,000	154,000	
24	2022/08	22,000	20,000	2,000	792,000	54	2025/02	22,000	20,000	2,000	132,000	
25	2022/09	22,000	20,000	2,000	770,000	55	2025/03	22,000	20,000	2,000	110,000	
26	2022/10	22,000	20,000	2,000	748,000	56	2025/04	22,000	20,000	2,000	88,000	
27	2022/11	22,000	20,000	2,000	726,000	57	2025/05	22,000	20,000	2,000	66,000	
28	2022/12	22,000	20,000	2,000	704,000	58	2025/06	22,000	20,000	2,000	44,000	
29	2023/01	22,000	20,000	2,000	682,000	59	2025/07	22,000	20,000	2,000	22,000	
30	2023/02	22,000	20,000	2,000	660,000	60	2025/08	22,000	20,000	2,000	0	

## 【ご連絡事項】

・お支払方法が口座振替の場合において、ご指定いただいたお支払口座と当社に対する他のお支払いに係る口座が同一のときは、  
当社は、これらの代金を合算した金額で金融機関に対して口座振替の依頼をさせていただくことがあります。

整理番号 12

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    8:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	令和2年10月10日	支出額	3,960 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	来客用ウォーターサーバーレンタル料 9月分		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部

・案分の積算方法 4,400 円 × 0.9 = 3,960 円

- ① 2020、10、10
- ②
- ③ 来客用ウォーターサーバー  
レンタル料 9月分

払込受領証  
(コンビニエンスストア支払用)

ゆうちょ銀行又は郵便局でのお支払いの場合は左側の2枚だけをお出しください。

払込人氏名  
埼玉民主フォーラム 川口支部 様

コード  
[REDACTED]

請求年月  
2020年09月

お支払金額  
4,400

内消費税 400 円

受取人  
ウォータースタンド株式会社  
連絡先 0120-444-864

領収日  
20.10.10

490719

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、(別紙には整理番号(枝番)を併記)して貼付すること。

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、(お客さま控え)」とどこに支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



# ウォータースタンド レンタルお申込書

(お客様控え)

ウォータースタンド株式会社	11112	(支店・オフィス)	ご案内担当		担当者No.
---------------	-------	-----------	-------	--	--------

この度は、ウォータースタンド株式会社(以下弊社とします)のウォータースタンド(以下商品とします)のレンタルにお申し込みいただきまして誠にありがとうございます。商品のお申込に際しましては下記の内容を十分に確認いただき、了知の上、当レンタル申込書にご署名・ご捺印ください。

**【契約期間】** 契約期間は、お申込日より1年間となります。以降は月単位での自動更新となります。尚、商品の設置日については別途お打合せの上決定します。

**【レンタル料金】** レンタル料金は、レンタル申込書に記載された金額とします。

**【レンタル料金のお支払い】**

毎月のレンタル料金の支払いは、カード決済にてお支払いいただくものとします。尚、レンタル料金のお支払日は、お客様がご指定のカード会社によって月々の締め日・支払日が異なります。

**【商品の設置場所及び設置環境の変更】**

お申込者様が商品の設置場所及び設置環境(水栓変更等)を変更する場合は、事前に弊社へ連絡するものとします。

**【機種変更】** お申込日から1年未満の機種変更の場合、機種変更手数料として10,000円(税別)はお客様負担になります。

**【商品の取り外し】**

お申込日から1年未満の解約の場合、撤去費用として10,000円(税別)はお申込者様負担となります。

**【商品の権利等】**

このレンタル申込書に基づいてお貸しする商品、その他フィルター等備品類の所有権は弊社にあります。お申込者様は商品の権利または義務の全部または一部を譲渡、担保の設定、質与、販売、インターネットを含むオークション出品、その他の処分をすることは一切できません。

**【定期点検・修理・フィルター交換】** レンタル期間中、お申込者様は以下のサービスを無償で受けることができます。

1. 定期点検 : 動作確認、水漏れ等の確認および外装清掃の実施(6ヶ月)
2. 修理対応 : 取扱説明書等の注意事項に従った正常な使用状態での故障に対する修理の実施
3. 部品交換 : 消耗部品等の交換実施
4. フィルター交換 : 本体に設置済みのものと予め持参する未使用のものと交換する(フィルターの種類に応じて交換時期が異なります)

**【注意事項】**

1. ウォーターサーバーを分解すること、内蔵タンクの蓋を開けることは絶対にしないでください。
2. ウォーターサーバーは、ホコリが多い場所、湿度が高い場所等衛生管理上問題がある場所に設置しないでください。
3. お申込者様上記注意事項違反があった場合は
  - ①ウォーターサーバーの修理・交換費用や弊社が受ける損害はお申込者様の負担とさせていただきます。
  - ②お申込者様に損害が発生しても、弊社は一切責任を負いません。
  - ③当社の判断でお取引きを終了させて頂くことがあります。

**【商品の紛失・破損】** お申込者様が、故意または過失により紛失および破損した場合は損害額の実費をお支払いいただきます。

**【お取引きの解除】**

弊社は、お申込者様が下記のいずれかに該当する場合は、事前に通知することなく直ちにレンタル取り引きを解除することがあります。

1. レンタル料金の支払いが3ヶ月分以上滞り、弊社からの催告にも拘らず支払いが実行されない場合
2. 商品の設置場所が、弊社の定期点検サービス区域外へ変更になった場合
3. 弊社への申告、届出内容に虚偽の記載があった場合
4. お申込者様から届出のあった連絡先に、3ヶ月以上連絡がとれなくなった場合
5. 定期点検及びフィルター交換が実施できない場合
6. その他本申込内容に違反した場合

**【遅延損害金】**

1. お申込者様がレンタル料金の支払いまたはその他債務について支払期日を過ぎても履行しない場合は、支払期日の翌日から支払日の前日までの日数に、全債務額に対して年14.5%の割合で計算される金額を遅延利息として、レンタル料金或いはその他の全債務と一括して、弊社が指定した日までに、指定する方法で支払うことといたします。
2. 前項の支払いに必要な振込手数料およびその他の費用は、全てお申込者様の負担とさせていただきます。

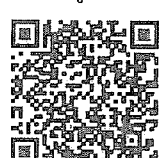
**【その他】**

弊社がお申込者様によりレンタルのお申込を受けた後に、弊社規程条件等によりお申込をお断りする場合がありますのでご了承下さい。

個人での登録時は、E-MAIL又はSMS(携帯電話番号)をご登録いただき、次回メンテナンス及び弊社からのお知らせに活用させていただきます。

商品名(または商品コード)	月額レンタル価格(税別)	数量	金額(税別)	お申込年月日
HLP8	4000	1	4000	2020年2月27日
長得7072料	10000	1	10000	

上記内容の説明を受け承諾したうえでウォータースタンドの申込をいたします。

(フリガナ) サイタズニシユクワオラム カワケヤラク シュキヤク		 確認用メールのテスト実施 ck-test@just.co.jp テストメール: <input type="checkbox"/> 実施済み
お申込名: 埼玉民主フォーラム川口支部(白根大輔)		
〒332-0001 ご住所 埼玉県川口市朝日2-17-7		
(代表 TEL) 048-229-0461	(携帯 TEL) [Redacted]	
(メール)	@	

**【設置先情報】** ※お申込情報と設置先情報が相違する場合のみご記入ください

設置先名称		ご担当者様	
設置先住所	〒	連絡先TEL	

契約コード

MEMO

725

お申込区分  法人  個人 (E-Mail or SMS)

整理番号

7

## 政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2年10月12日
支出額	4722円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 $5,902 \times 80\%$ )
使途	携帯電話代(8月分)
支出先	KDDI(株)

上記のとおり支出しました。

支出者名

高木 真理





発行年月日 DATE OF ISSUE 2020年 9月 8日



高木 真理 様

お知らせ INFORMATION

●お引越などでご住所が変更となる予定のお客さまへ  
KDDIからの重要なお知らせや請求書などを確実にお届けするため、  
ご住所が変更となる際は、お早めに住所変更のお手続きを  
お願いします。お手続きは以下URL、または  
「au住所変更」で検索をお願いします。  
<URL><http://cus.au.com/a029>

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用年月 BILLING PERIOD	2020年 8月
振替日(注1) DUE DATE	クレジットカード 引落日 (ご利用クレジットカード会社の 規約に基づく振替日) 10月12日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	5,902円 (26,101円)
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	*****
ご請求コード CUSTOMER CODE	

サービス別ご利用料金	
au 電話料金 (内訳)	5,902円
	1,719円
※うち消費税等 10%対象 (課税対象額は17,204円でした。)	
※au 合計台数 3台	

(注1)  
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。  
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の  
通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払  
期日までにコンビニエンスストア等でお支払いいただきますようお願いいたします。

お問い合わせ先

お客さまセンター

受付時間 9:00~20:00 (年中無休)

◆au 携帯電話から 局番なし 157 (無料)

◆一般電話から 0077-7-111 (無料)

整理番号

8

## 政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    ⑧ 事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	---

支出年月日	2年10月12日
支出額	4,972円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 6,215×80%)
使途	プロバイダ料 (8月分)
支出先	アットニフティ

上記のとおり支出しました。

支出者名

高木 真理

高木

お支払い日 2020年10月12日 (月)

高木 真理 様 \*\*\*\*\_\*\*\*\*\_\*\*\*\*\_ [REDACTED] エグゼクティブカード

[REDACTED]

2020/9/10 アット・ニフティ 6215

[REDACTED]

請求明細

高木 真理 (ID: [REDACTED]) さんログイン中

お客様情報一覧 > 請求明細

印刷する

2020年8月度 請求明細

2020年8月度 ご利用料金

6,215円

- \* ご利用料金は、消費税課税前の各サービス料金を合計したものに消費税を加算し、小数点以下の金額を切り捨てた料金となります。
- \* ご利用料金は、ご利用の翌月5日~7日頃に確定します。  
前日までの利用状況

ご利用料金明細

ご利用サービス名	契約数/割合	ご利用料金
コログプラス	1	450円
@nifty光 ホームタイプ月額利用料	1	5,200円
<b>ご利用料金 小計 ( 1 )</b>		<b>5,650円</b>

キャンペーンなど割引の明細

@nifty使用権	金額
[REDACTED] @nifty使用権 (使用権・割引の明細)	0円
[REDACTED] @nifty使用権前月繰越分	0円
<b>[REDACTED] @nifty使用権 合計 ( 2 )</b>	<b>0円</b>

@nifty使用権差し引き金額 請求合計

**@nifty使用権差し引き金額 ( 1 + 2 )** **5,650円**  
 消費税 **565円**

消費税の計算方法について

2020年8月度 ご利用料金

6,215円

[REDACTED] @nifty使用権翌月繰越分 0円

- \* 遅延料 : 1カ月遅れて請求が発生するサービス
- \* 未決済料 : 使用権の差し引き対象外のサービス
- \* ■ : 富士通クラウドテクノロジーズ (株) のサービスは、ご請求内訳先頭に■を表記しており、請求はニフティ (株) にて行っております。
- \* ご利用料金が0円の子IDは表示されません。
- \* 消費税はID毎に計算しているため「税込ご利用料金」に誤差が生じる場合があります。
- \* 毎月のお支払い状況については「支払い明細」をご確認ください。  
支払い明細

過去の請求明細

2020年10月度 (今月)

表示

メニュー

お客様情報一覧トップ

ご請求金額の確認

適用予定キャンペーン

各種お手続き

パスワードの変更

登録氏名の変更

住所・電話番号の変更

生年月日・性別の変更

勤務先情報の変更

メールサービスの設定





整理番号

27

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
-------------------------------------	--

支出年月日	2年10月12日 他	支出額	1,733 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	Zoomカメラ用ソフト使用料 (9~10月分)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部

領収書は、別紙添付

$$② (1085 + 1081) \times 80\%$$

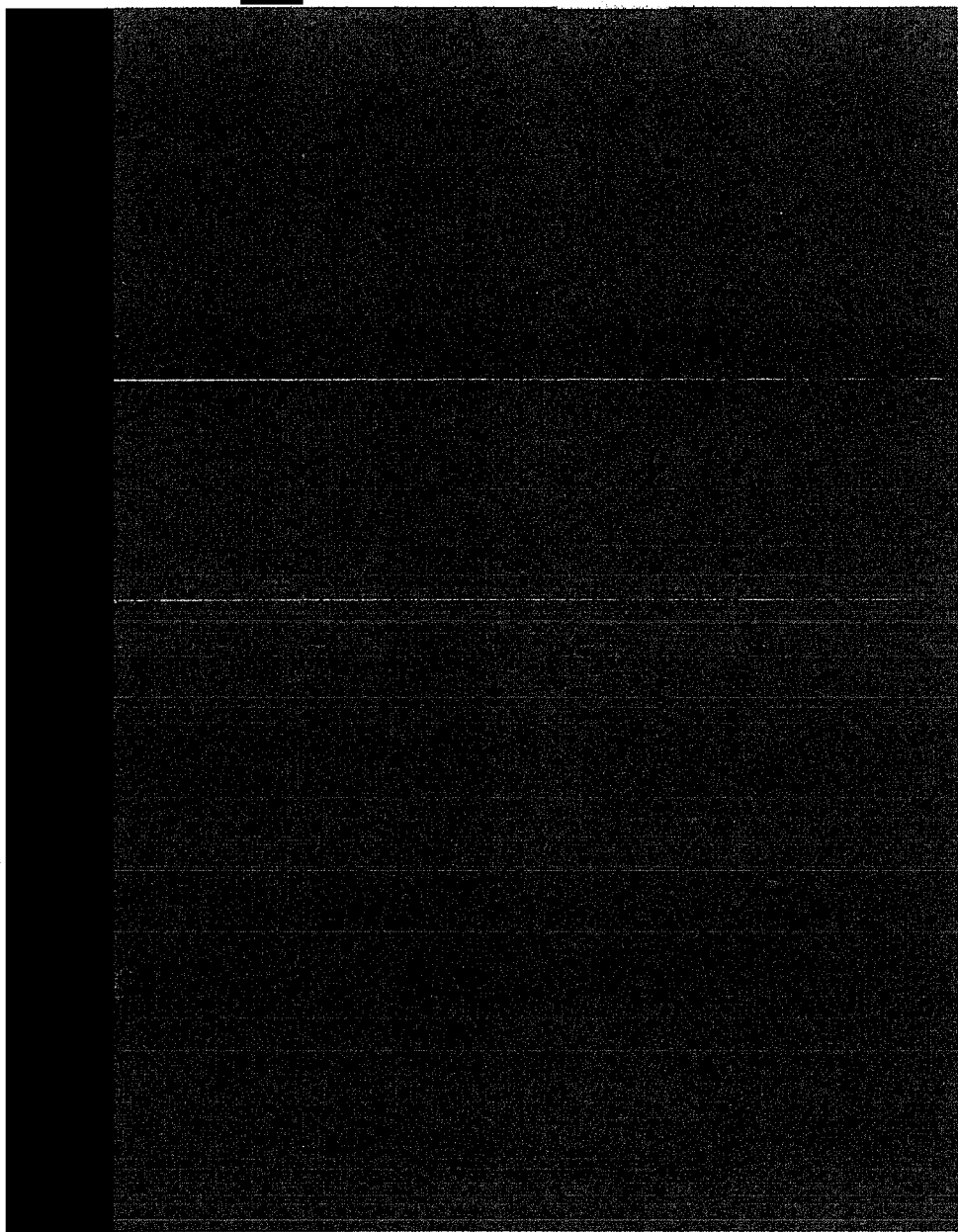
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

27-2

高木 真理 様 \*\*\*\*\_\*\*\*\*\_\*\*\*\*

お支払い日 2020年10月12日 (月)



2020/9/12 DRIVERSUPPORTBILL.COM (877-6152403) 1085 1 1 1085 9.99 USD 108.637 09 13

27-3

# Subscription Receipt



7600 Capital of Texas Highway  
Building B, Suite 350  
Austin, Texas 78731

Phone: (512) 373-3518  
(Hours: 8AM - 4:30PM CST)  
Email: support@driversupport.com

Subscription File Version: 1599912582870  
Subscription Date: 09/12/2020  
Subscription #: INV15154819  
Payment Terms: Due Upon Receipt  
Due Date: 09/12/2020  
Purchase Order #:  
Sales Person:

Account Number: [REDACTED]  
Account Information: Mari Takagi

Saitama  
Saitama  
3310812,  
Japan

[REDACTED]  
takagi@marit.jp

Subscription Identifier	Charge Detail	Subtotal	Tax	TOTAL
[REDACTED]	Charge Name: Driver Support One - Monthly Recurring Quantity: 1 Unit Price: \$9.99	\$9.99	\$0.00	<u>\$9.99</u>

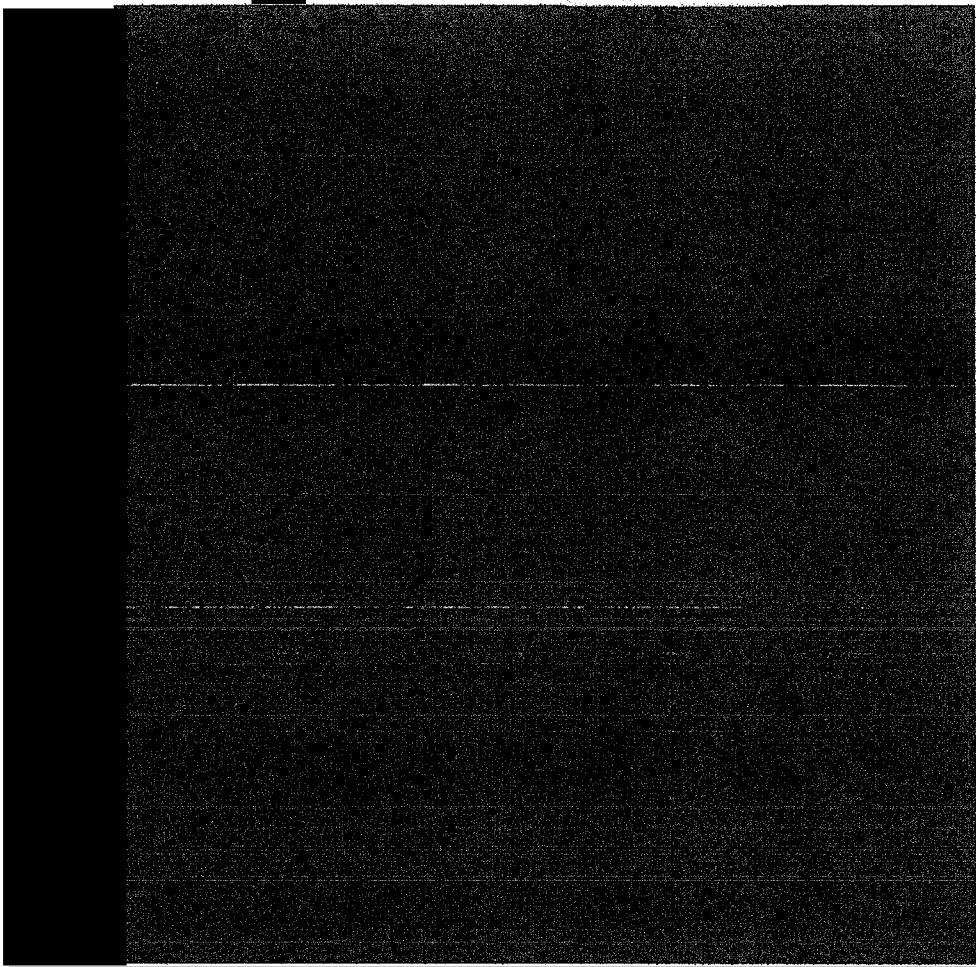
## SUBSCRIPTION TOTALS

<b>Gross Amount:</b>	<b>\$9.99</b>
<b>Discount:</b>	<b>\$0.00</b>
<b>Subtotal:</b>	<b>\$9.99</b>
<b>Tax:</b>	<b>\$0.00</b>
<b>Total:</b>	<b>\$9.99</b>
<b>Subscription Balance:</b>	<b>\$0.00</b>
Currency:	USD

27-4

高木 真理 様 \*\*\*\*\_\*\*\*\*\_\*\*\*\*\_

お支払い日 2020年11月10日 (火)



2020/10/12 DRIVERSUPPORTBILL.COM (877-6152403) 1081 1 1 1081 9.99 USD 108.238 10 13

27-5

# Subscription Receipt



7600 Capital of Texas Highway  
Building B, Suite 350  
Austin, Texas 78731

Phone: (512) 373-3518  
(Hours: 8AM - 4:30PM CST)  
Email: support@driversupport.com

Subscription File Version: 1602504226101  
Subscription Date: 10/12/2020  
Subscription #: INV15590624  
Payment Terms: Due Upon Receipt  
Due Date: 10/12/2020  
Purchase Order #:  
Sales Person:

Account Number: [REDACTED]  
Account Information: Man Takagi

Saitama  
Saitama  
3310812,  
Japan

[REDACTED]  
takagi@marit.jp

Subscription Identifier	Charge Detail	Subtotal	Tax	TOTAL
[REDACTED]	Charge Name: Driver Support One - Monthly Recurring Quantity: 1 Unit Price: \$9.99	\$9.99	\$0.00	<u>\$9.99</u>

## SUBSCRIPTION TOTALS

Gross Amount:	\$9.99
Discount:	\$0.00
Subtotal:	\$9.99
Tax:	\$0.00
Total:	\$9.99
Subscription Balance:	\$0.00
Currency:	USD

整理番号 28

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】                  1:調査研究費    2:グループ活動費                  【広聴・広報活動費】                  3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費                  【経常的経費】                  6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費                  9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
---	---

支出年月日	2年10月12日 他	支出額	3,643 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	Acrobat Standard使用料 (8~10月分)		

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部

領収書は、別紙添付

②  $(1,518 + 1,518 + 1,518) \times 80\%$

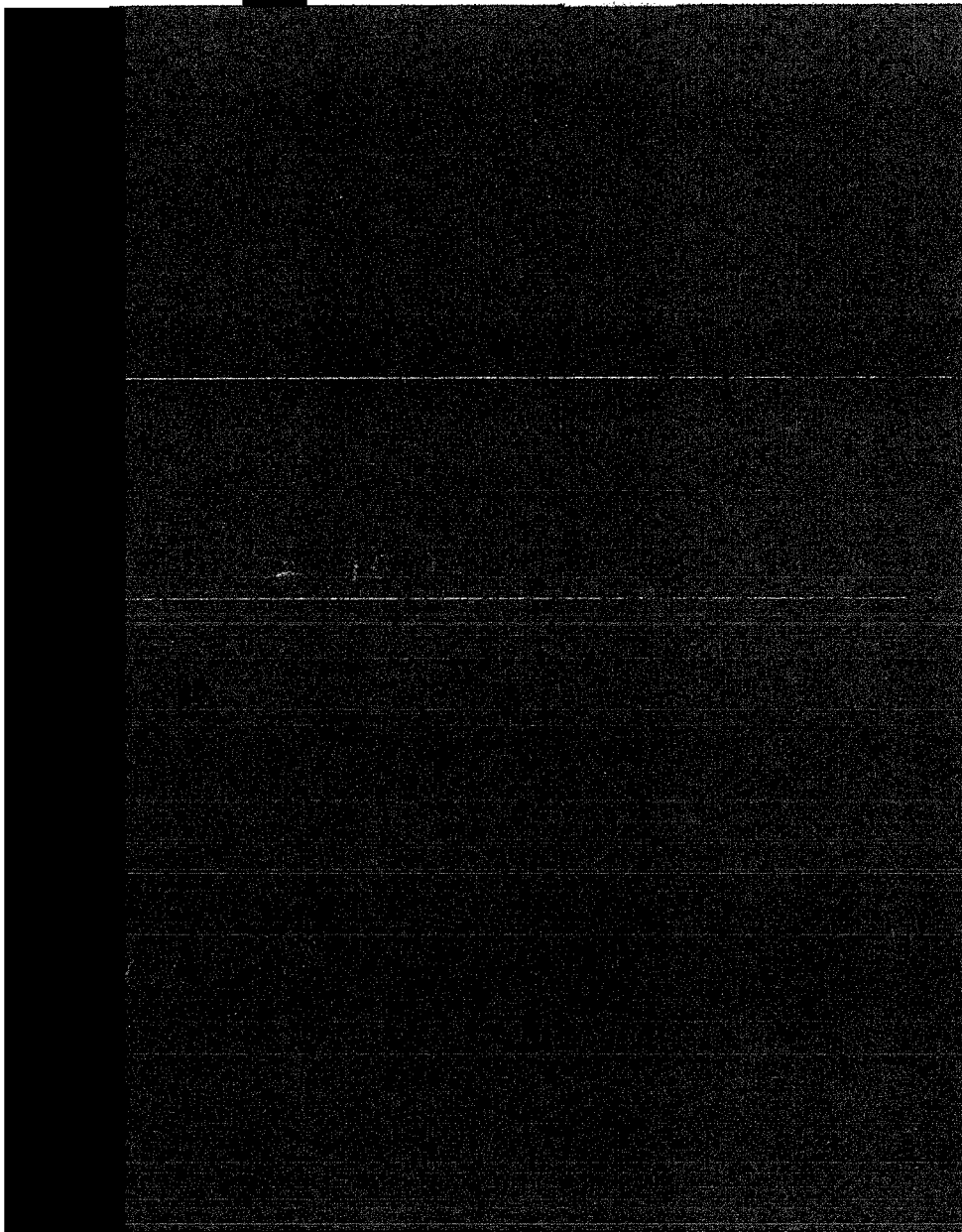
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

28-2

高木 真理 様 \*\*\*\*\_\*\*\*\*\_\*\*\*\*

お支払い日 2020年10月12日 (月)



2020/8/26 ADOBE ACROBAT STD (ADOBE.LY/JPJP) 1518 1 1 1518 1518.00 JPY 1.0000 08 27



# 領収書

発行日 2020年8月25日  
 ご請求番号 1249018191  
 ご注文番号 7013812619

クレジットカードでのお支払い分

331-0812

埼玉県議会  
 MARI TAKAGI 様

ADOBE SYSTEMS SOFTWARES IRELAND LTD  
 4-6 RIVERWALK  
 CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
 SAGGART, DUBLIN 24, Ireland  
 登録国外事業者番号 00002  
 上記登録国外事業者が消費税を  
 納める義務を負います。

下記の通り、領収いたしました。

合計金額 1,518 円  
 当月ご請求分

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65230468 Windows版 Acrobat Standard サブスクリプション (年間プラン)	1,380	1	1,380
小計			1,380
税			138
送料			0
合計 (税込)			1,518

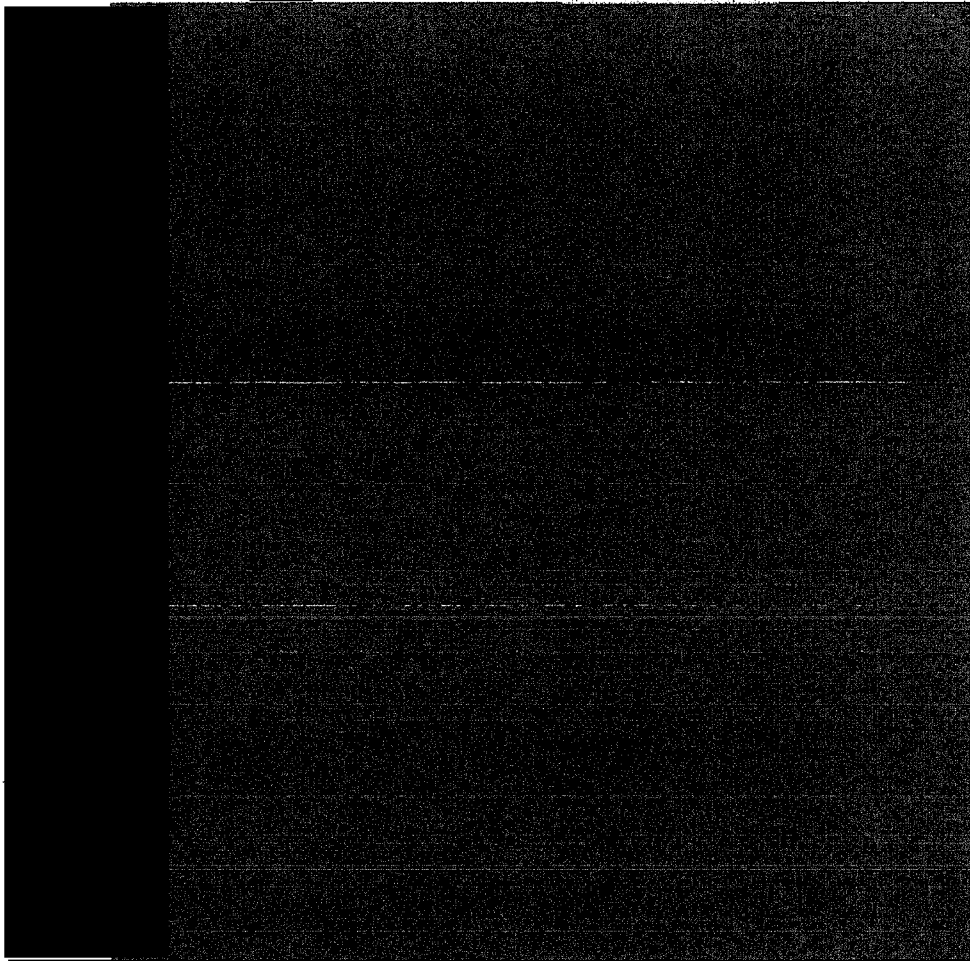
備考欄



28-4

高木 真理 様 \*\*\*\*\_\*\*\*\*\_\*\*\*\*

お支払い日 2020年11月10日 (火)



2020/9/26 ADOBE ACROBAT STD (ADOBE.LY/JPJP) 1518 1 1 1518 1518.00 JPY 1.0000 09 27



# 領収書

発行日 2020年9月25日  
 ご請求番号 1266096348  
 ご注文番号 7013812619

クレジットカードでのお支払い分

331-0812

埼玉県議会  
 MARI TAKAGI 様

ADOBE SYSTEMS SOFTWARES IRELAND LTD  
 4-6 RIVERWALK  
 CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
 SAGGART, DUBLIN 24, Ireland  
 登録国外事業者番号 00002  
 上記登録国外事業者が消費税を  
 納める義務を負います。

下記の通り、領収いたしました。

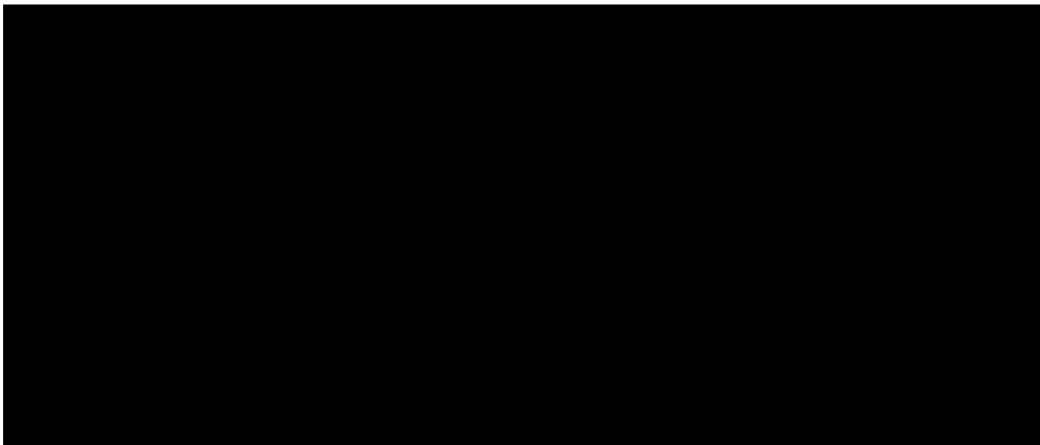
合計金額 1,518 円  
 当月ご請求分

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65230468 Windows版 Acrobat Standard サブスクリプション (年間プラン)	1,380	1	1,380
小計			1,380
税			138
送料			0
合計 (税込)			1,518

備考欄

お支払い日 2020年12月10日 (木)

高木 真理 様 \*\*\*\*\_\*\*\*\*\_\*\*\*\*\_ [REDACTED]



2020/10/26 ADOBE ACROBAT STD (ADOBE.LY/JPJP) 1518





# 領収書

発行日 2020年10月25日  
 ご請求番号 1283460545  
 ご注文番号 7013812619

クレジットカードでのお支払い分

331-0812

埼玉県議会  
 MARI TAKAGI 様

ADOBE SYSTEMS SOFTWARES IRELAND LTD  
 4-6 RIVERWALK  
 CITYWEST BUSINESS CAMPUS  
 SAGGART, DUBLIN 24, Ireland  
 登録国外事業者番号 00002  
 上記登録国外事業者が消費税を  
 納める義務を負います。

下記の通り、領収いたしました。

合計金額 1,518 円  
 当月ご請求分

内容	単価 (税別、円)	数量	金額 (税別、円)
65230468 Windows版 Acrobat Standard サブスクリプション (年間プラン)	1,380	1	1,380
小計			1,380
税			138
送料			0
合計 (税込)			1,518

備考欄

整理番号	29
------	----

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b>  (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
-------------------------------------	---

支出年月日	2年10月12日 他
支出額	538円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載  (按分した場合の積算方法 (224+224+224) × 80%)
使 途	クラウド使用料 (8~10月分)
支 出 先	Microsoft

上記のとおり支出しました。

支出者名

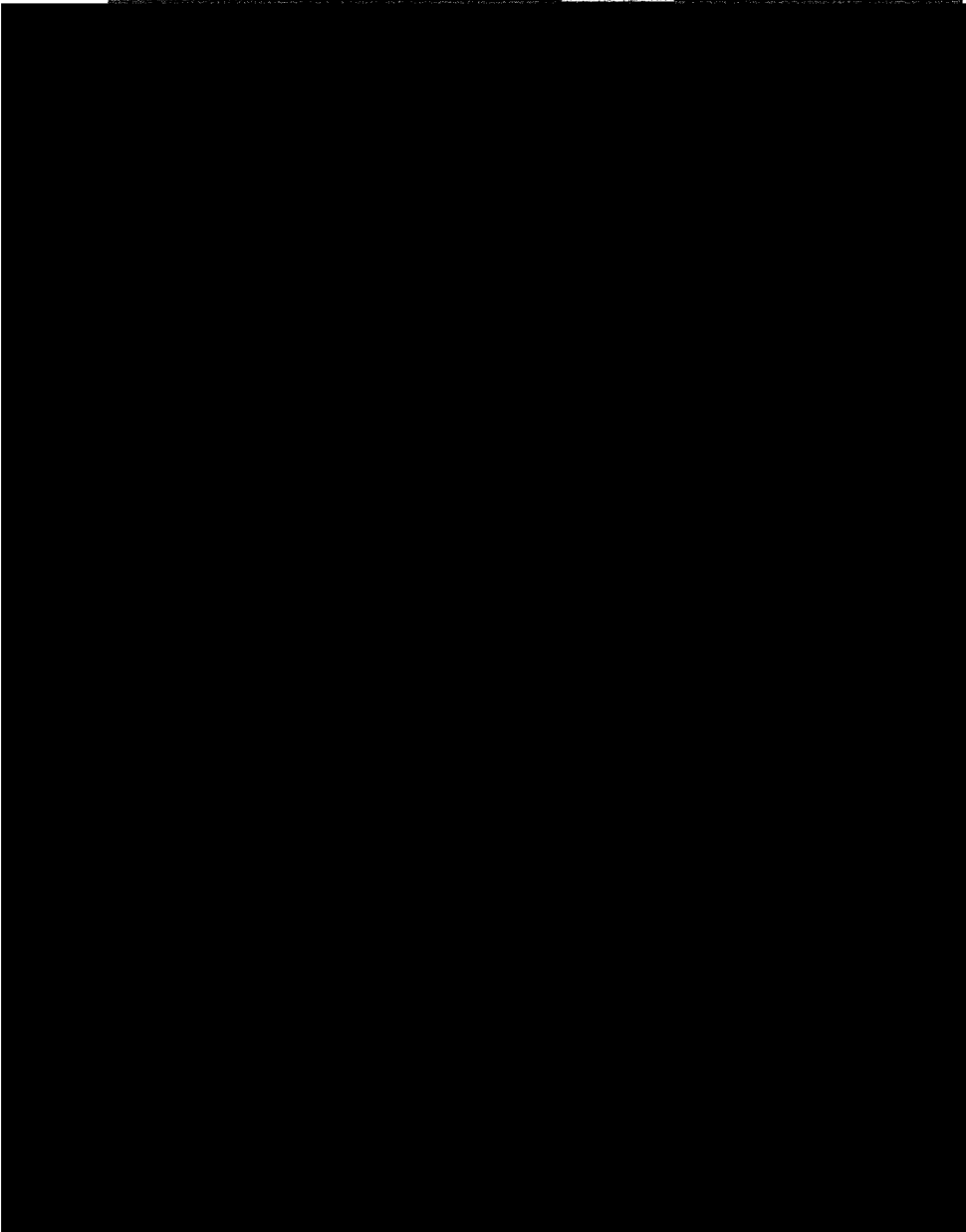
高木 真理



29-2

高木 真理 様 \*\*\*\*\_\*\*\*\*\_\*\*\*\*

お支払い日 2020年10月12日 (月)




2020/8/23 MICROSOFT \*ONEDRIVE (MSBILL.INFO) 224 1 1 224 224.00 JPY 1.0000 08 24



# 注文の詳細

2020年8月23日

注文番号 568579481192269985

 **OneDrive +100**  
サブスクリプション  
¥204

注文完了  
サブスクリプションの管理

支払い方法

Visa \* 

請求先住所

  
JP

高木まり

小計

¥204

VAT

¥20

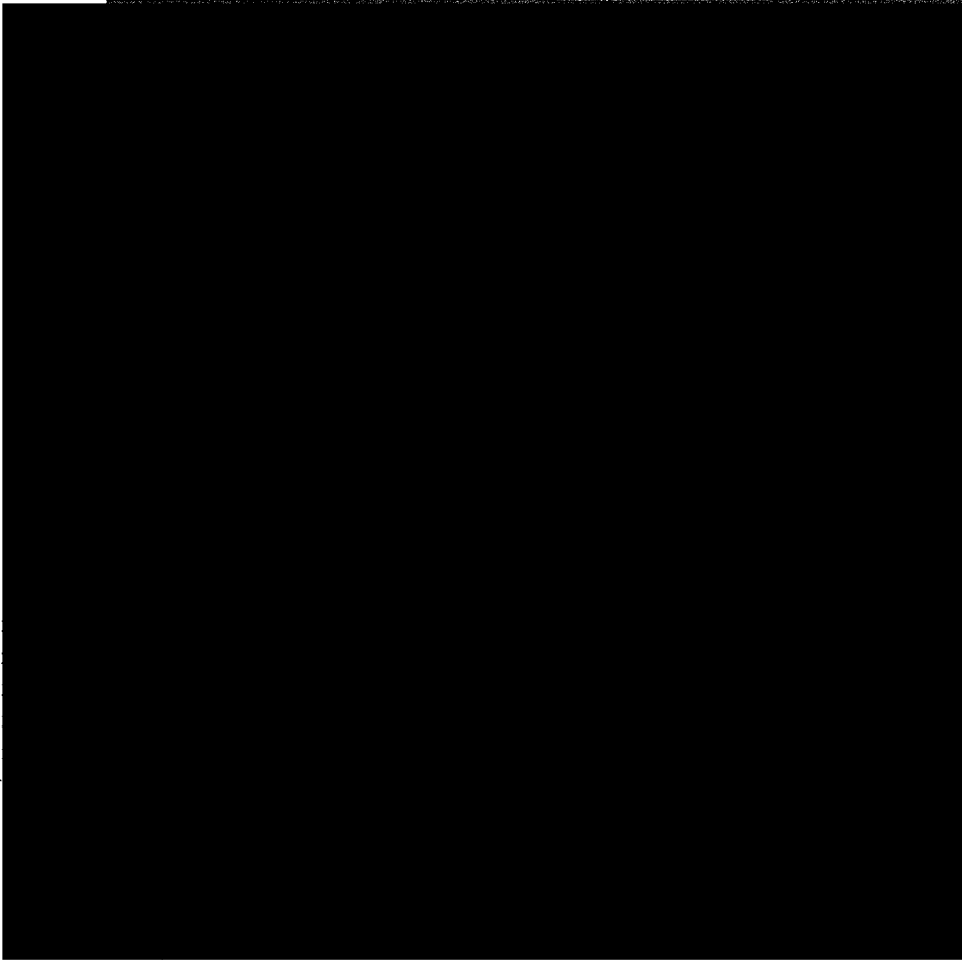
合計

¥224

29-4

高木 真理 様 \*\*\*\*\_\*\*\*\*\_\*\*\*\*- [REDACTED]

お支払い日 2020年11月10日 (火)



2020/9/23 MICROSOFT \*ONEDRIVE (MSBILL.INFO) 224 1 1 224 224.00 JPY 1.0000 09 24






# 注文の詳細

2020年9月24日

注文番号 568579481335757135

 **OneDrive + 100**  
サブスクリプション  
¥204

**注文完了**  
サブスクリプションの管理

<b>支払い方法</b>	<b>請求先住所</b>	<b>小計</b>	<b>¥204</b>
Visa **		VAT	¥20
		<b>合計</b>	<b>¥224</b>

JP

高木 マリ

29-6

お支払い日 2020年12月10日 (木)

高木 真理 様 \*\*\*\*\_\*\*\*\*\_\*\*\*\* [REDACTED]

[REDACTED]

2020/10/23 マイクロソフト

224

[REDACTED]

# 注文の詳細

2020年10月23日

注文番号 568579481475789445



**OneDrive +100**  
サブスクリプション  
¥204

**注文完了**  
サブスクリプションの管理

支払い方法

Visa \*

請求先住所

JP

高木まり

小計

¥204

VAT

¥20

合計

¥224

整理番号

15

## 政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	---

支出年月日	2020年10月12日
支出額	5,470 円 <small>※ 政務活動費を充当した金額を記載</small> (按分した場合の積算方法 $6837 \times 0.8 = 5469.6$ )
使途	携帯電話利用料(8月分)
支出先	KDDI株式会社

上記のとおり支出しました。

支出者名

辻 浩司



343-0041  
埼玉県 越谷市 千間台西 1丁目  
21-10 サニーハイツせんげん台 108号室  
辻 浩司 様

お知らせ INFORMATION

●お引越しなどでご住所が変更となる予定のお客さまへ  
KDDIからの重要なお知らせや請求書などを確実にお届けするため、  
ご住所が変更となる際には、お早めに住所変更のお手続きを  
お願いいたします。お手続きは以下URL、または  
「au住所変更」で検索をお願いいたします。  
<URL><http://cus.au.com/a029>

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

口座引落日 10月12日

ご利用年月 BILLING PERIOD	2020年 8月
振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	7,546円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	*****
ご請求コード CUSTOMER CODE	

サービス別ご利用料金	
au 電話料金 (内訳)	6,837円 6,837円
※うち消費税等 10%対象 (課税対象額は6,216円でした。)	621円

(注1)  
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。  
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の  
通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払  
期日までにコンビニエンスストア等でお支払いいただきますようお願いいたします。

お問い合わせ先	お客さまセンター	受付時間 9:00~20:00 (年中無休)
	◆au携帯電話から 局番なし 157 (無料)	◆一般電話から 0077-7-111 (無料)



整理番号 17

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
	(Note: 8 is circled in the original image)

支出年月日	2020年10月12日	支出額	2784 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	リモート会議用イヤホンの代金として $3480 \times 0.8 = 2784$		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

### 領収証



コジマ×ビックカメラ 創谷店  
電話番号 048-970-3300

様

¥3,480-

(内、消費税等 ¥316-) 代として  
お品物 ( ) 上記正に領収致しました。

「コジマ×ビックカメラ」ますます便利に！  
その1 ポイント交換でお得にお買い物！  
その2 どちらのお店でも修理を承ります！

2020/09/11/12:06 レジNo566/0107  
取引No6243 販売員58888

4975769453793 HAFX36BKSW  
BTイヤホン @¥3,164 ¥3,480  
P\_8=3,480  
合計 ¥3,480  
(内、消費税等 ¥316)  
点数 1

※ 領収書  
※ 領収書  
(別紙)

会社4 IC口座1007  
一回払い 承認 0164977 伝票62430  
A0000000031010 0077 1

お支払い ¥3,480  
MUFG(UFJ=三井) ¥3,480  
約款 ¥0

※ 領収書等には、①年月日  
記載)、④発行者、⑤宛名)

※ 按分した場合は、積算方法を票日に記入すること。

購入者

辻 浩司

口座引落日

2020年10月12日

紙を使用すること。

て」など何に支出されたか分かるような  
場合は、余白に補記すること。







整理番号 13

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    8:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	令和2年10月15日	支出額	1,598 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	コピー用紙		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部

・案分の積算方法 1,775 円 × 0.9 = 1,598 円

② 1,775円

### Shimachu HOME'S

ご購入店 島忠 川口朝日店  
Tel はフロア毎です。  
H C : Tel 048-224-3456  
家具 : Tel 048-224-3711

★Tポイントが貯まる!使える!★  
シマホでTポイント始めました!

2020年10月15日(木)16:06 #00430  
912580 46

\*\*\* 領収証 \*\*\*

内10 0053 ◆高白色コピー用紙A4  
500枚×5束 ¥1,775  
P4562359944 34

消費税 ¥1,775  
消費税 ¥1,775  
(内税額 10% ¥161)  
ポイント数 1点

合計 ¥1,775  
お預り ¥10,000  
(内消費税等 ¥161)  
お釣り ¥8,225

内8は軽減税率対象商品です。

レシート番号:0043013546



本社所在地  
埼玉県さいたま市中央区  
上落合8-3-22  
http://www.shimachu.co.jp/

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用す  
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何  
記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余  
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	2
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2年10月15日	支出額	3,300円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	法人版インターネットバンキング手数料
----	--------------------

領収書等貼付欄
---------

埼玉民主フォーラム
-----------

口座名義 : 埼玉民主フォーラム  
 支出先 : 埼玉りそな銀行

20 02-10-15 | 手数料 | \*3,300 | ビジネスイレクト |

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 5

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	2年10月16日	支出額	4,290 円
	他		※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	政務活動費 送金手数料		

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム

口座名義 : 埼玉民主フォーラム  
 支出先 : 埼玉りそな銀行  
 ③ 政務活動費  
     送金手数料

2	02-10-16	.送金	*1,400,000	IB シラネ タ"イスク
9	02-10-16	.	*660	手数料
4	02-10-16	.送金	*1,400,000	IB ツシ" コウシ"
5	02-10-16	.	*660	手数料
6	02-10-16	.送金	*1,400,000	IB トウマ アロ
7	02-10-16	.	*330	手数料
8	02-10-16	.送金	*1,400,000	IB ミス"ムラ アツ
9	02-10-16	.	*330	手数料
10	02-10-16	.送金	*1,400,000	IB ヤマネ フミ
11	02-10-16	.	*660	手数料
12	02-10-16	.送金	*1,400,000	IB ヤマモト マサノ
13	02-10-16	.	*660	手数料
16	02-10-23	.送金	*1,400,000	IB しろ イサ
17	02-10-23	.	*330	手数料
18	02-10-23	.送金	*1,400,000	IB マチカ" コウスケ
19	02-10-23	.	*330	手数料
23	02-10-31	.送金	*1,400,000	IB ちか" マリ
24	02-10-31	.	*330	手数料

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	5
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費      2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費      4: 要請・陳情等活動費      5: 広報費
	【経常的経費】
6: 人件費      7: 事務所費      ⑧: 事務費	
9: 資料購入・作成費      10: 交通費	

支出年月日	2020年10月20日	支出額	8,100円×0.9 7,290円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	10月分電話代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

ATMまたはゆうちょ銀行郵便局でお支払いの場合は、左欄の枠をお出しくたさい。上記以外でお支払いの場合は切り取らないでください。

電話料金等払込受領証  
東日本ご利用分

ご請求先氏名  
埼玉民主フォーラム  
越谷支部 様

お客様番号  
[REDACTED]

2020年10月ご請求分

金額(円)  
¥8,100-

受取人  
NTTファイナンス株式会社

お問合せ先 (無料)  
0800-3330111

領収日附印  
20.10.20  
[REDACTED]

収入印紙貼付欄

※ 領収書は重ね (金融機関・CVS用) → お客様  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



整理番号 18

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<p><b>経費区分</b></p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
--	---

支出年月日	2020年10月21日	支出額	10,332 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	電気料金 10月分 <span style="float: right;"><math>12,915 \times 0.8 = 10,332</math></span>		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

埼玉りそな銀行  
支店

口座名義 辻 浩司

③ 電気料金 10月分

02-10-21 . 電気	*12,915	東電料金等	
---------------	---------	-------	--

支出先: 東京電力

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

14

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費    7:事務所費    8:事務費
	9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	2020年10月23日	支出額	3,694 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	来客用水代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 川越支部

2-10-23

(W)ウディングタウン)

自払

4,104

$$4,104 \times 0.9 = 3,694$$

③ 来客用水代

④ 東電タウンプランニング(株)

口座名義人 山根 史子

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

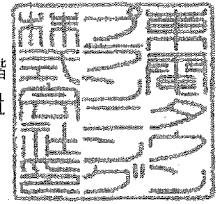
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



〒350-0014  
埼玉県川越市古市場427-1

コスモウォーター販売店

〒105-0022  
東京都港区海岸1-11-1  
ニューピア竹芝ノースタワー10階  
東電タウンプランニング株式会社  
営業推進部  
TEL:03-6371-8040  
FAX:03-6371-8008



山根 史子 様

## コスモウォーターご利用明細書

下記の通りご請求申し上げます。

対象期間 2020/09/01 ~ 2020/09/30

請求締日 2020/09/30

前回御請求額	ご入金金額	調整額	差引繰越金額	税抜御買上額	消費税額等	今回御請求額
		0	0	3,800	304	4,104

納品日	商品名	税率	数量	単価	金額
2020/09/02	天然水コスモウォーター 12リットル	8% 軽	2 本	¥2,052	¥4,104
【御買上額合計】					¥4,104
(うち消費税額等)					¥304
(8%軽 分)					¥304

### お知らせ

水ボトル代金は、軽減税率が適用となります。

※前回御請求額分のご利用明細は表示されておりません。ご注意ください。

ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。  
なお、お支払いは毎月23日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。  
ご入金は、前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

整理番号	7
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1: 調査研究費    2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費    4: 要請・陳情等活動費    5: 広報費
	【経常的経費】
6: 人件費    ⑦: 事務所費    ⑧: 事務費	
9: 資料購入・作成費    10: 交通費	

支出年月日	2020年10月23日	支出額	4,104 × 0.9 3,694 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	9月分コスモウォーター (来客用)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

④ 東電タウンプランニング株式会社

金融機関: ゆうちょ銀行

名義: 山本正乃

2-10-23 (町ウテナカウ) 自払 4,104

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

7-1

発行日 2020/09/30  
請求No.535627

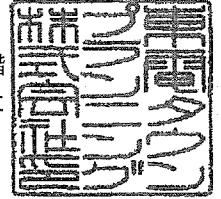
〒343-0821

埼玉県越谷市瓦曽根1-20-6  
K1stfl 3F

埼玉民主フォーラム越谷支部

様

コスモウォーター販売店

〒105-0022  
東京都港区海岸1-11-1  
ニューピア竹芝ノースタワー10階  
東電タウンプランニング株式会社  
営業推進部TEL:03-6371-8040  
FAX:03-6371-8008

## コスモウォーターご利用明細書

下記の通りご請求申し上げます。

対象期間 2020/09/01 ~ 2020/09/30

請求締日 2020/09/30

前回御請求額	ご入金額	調整額	差引繰越金額	税抜御買上額	消費税額等	今回御請求額
		0	0	3,800	304	4,104

納品日	商品名	税率	数量	単価	金額
2020/09/22	天然水コスモウォーター 12リットル	8% 軽	2 本	¥2,052	¥4,104
【御買上額合計】					¥4,104
(うち消費税額等					¥304)
(8%軽分					¥304)

## お知らせ

水ボトル代金は、軽減税率が適用となります。

※前回御請求額分のご利用明細は表示されておりません。ご注意ください。

ご利用ありがとうございます。ご利用明細をご案内申し上げますのでご確認ください。  
なお、お支払いは毎月23日(休日の場合は翌営業日)にご指定のお支払口座より自動振替させていただきます。  
ご入金は、前日(金融機関営業日)までお願いいたします。

整理番号	3
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	R2 年10月23日	支出額	7,277 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	LED照明リース(15回目)
-----	----------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部
---------	-------------------

口座名義人:町田皇介

$$8,085 \times 0.9 = 7,277$$

02-10-23 送金	*8,085	IB カリライ
-------------	--------	---------

③ 事務所照明機器リース代として

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



# リース返済予定表

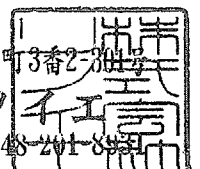
作成日 2019年7月19日

回数	請求月	リース支払期日	リース月額 (税抜)	残高 (税抜)	備考
	見積書No.18-164			353,100	消費税は別途請求
1	2019年7月分	2019年8月31日	7,650	345,450	
2	2019年8月分	2019年9月30日	7,350	338,100	
3	2019年9月分	2019年10月31日	7,350	330,750	消費税8%
4	2019年10月分	2019年11月30日	7,350	323,400	消費税10%
5	2019年11月分	2019年12月31日	7,350	316,050	
6	2019年12月分	2020年1月31日	7,350	308,700	
7	2020年1月分	2020年2月29日	7,350	301,350	
8	2020年2月分	2020年3月31日	7,350	294,000	
9	2020年3月分	2020年4月30日	7,350	286,650	
10	2020年4月分	2020年5月31日	7,350	279,300	
11	2020年5月分	2020年6月30日	7,350	271,950	
12	2020年6月分	2020年7月31日	7,350	264,600	
13	2020年7月分	2020年8月31日	7,350	257,250	
14	2020年8月分	2020年9月30日	7,350	249,900	
15	2020年9月分	2020年10月31日	7,350	242,550	
16	2020年10月分	2020年11月30日	7,350	235,200	
17	2020年11月分	2020年12月31日	7,350	227,850	
18	2020年12月分	2021年1月31日	7,350	220,500	
19	2021年1月分	2021年2月28日	7,350	213,150	
20	2021年2月分	2021年3月31日	7,350	205,800	
21	2021年3月分	2021年4月30日	7,350	198,450	
22	2021年4月分	2021年5月31日	7,350	191,100	
23	2021年5月分	2021年6月30日	7,350	183,750	
24	2021年6月分	2021年7月31日	7,350	176,400	
25	2021年7月分	2021年8月31日	7,350	169,050	
26	2021年8月分	2021年9月30日	7,350	161,700	
27	2021年9月分	2021年10月31日	7,350	154,350	
28	2021年10月分	2021年11月30日	7,350	147,000	
29	2021年11月分	2021年12月31日	7,350	139,650	
30	2021年12月分	2022年1月31日	7,350	132,300	
31	2022年1月分	2022年2月28日	7,350	124,950	
32	2022年2月分	2022年3月31日	7,350	117,600	
33	2022年3月分	2022年4月30日	7,350	110,250	
34	2022年4月分	2022年5月31日	7,350	102,900	
35	2022年5月分	2022年6月30日	7,350	95,550	
36	2022年6月分	2022年7月31日	7,350	88,200	
37	2022年7月分	2022年8月31日	7,350	80,850	
38	2022年8月分	2022年9月30日	7,350	73,500	
39	2022年9月分	2022年10月31日	7,350	66,150	
40	2022年10月分	2022年11月30日	7,350	58,800	
41	2022年11月分	2022年12月31日	7,350	51,450	
42	2022年12月分	2023年1月31日	7,350	44,100	
43	2023年1月分	2023年2月28日	7,350	36,750	
44	2023年2月分	2023年3月31日	7,350	29,400	
45	2023年3月分	2023年4月30日	7,350	22,050	
46	2023年4月分	2023年5月31日	7,350	14,700	
47	2023年5月分	2023年6月30日	7,350	7,350	
48	2023年6月分	2023年7月31日	7,350	0	
合計			353,100	税抜金額	

〒351-0114 埼玉県和光市本町3番2-301号

株式会社 リノ

TEL048-202-5558 FAX048-201-8951



整理番号 4

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧ 事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費

支出年月日	R2 年 10 月 23 日	支出額	9,702 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	パソコンレンタル(12回目/24)
-----	-------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部
$10,780 \times 0.9 = 9,702$	

領 収 証

埼玉民主フォーラム  
上尾・伊奈支部 様 No. \_\_\_\_\_

★ ¥10,780

内訳 \_\_\_\_\_ 租 1+パソコン2年リース(12回/24回)  
 現金 \_\_\_\_\_ R2 年 10 月 23 日 上記正に領収いたしました  
 小切手 \_\_\_\_\_ 収入印紙  
 手形 \_\_\_\_\_

消費税額等(%) \_\_\_\_\_

③ 事務所ノートパソコンリース代として

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

## パソコン機器賃貸借契約書

貸主 ■■■■■ (以下「甲」とする)と借主 町田皇介 (以下「乙」とする)とは、甲が所有する後記物件の表示記載のパソコン一式 (以下「本物件」とする)について次の通り賃貸借契約を締結いたします。

### (賃貸借契約の成立)

第1条 甲は、自己の所有する本件物件を、以下の約定により乙に貸借し、乙はこれを賃借します。

### (使用目的)

第2条 乙は、甲に対して本件物件を事務用機器として使用することを約します。

### (契約期間)

第3条 本件物件賃貸借契約の契約期間は、令和元年10月1日から令和<sup>3</sup>年<sup>3</sup>月30日の 2年間とします。

### (賃料)

第4条 乙は甲に対し月額 金10,780円 (消費税込)の賃料を支払うものとし、毎月末日限り翌月分の賃料を甲の指定する銀行口座に振込送金する方法により支払います。

### (据付調整及び操作説明)

第5条 甲は、令和元年10月 1日までに本物件を乙の指定する据付場所に (埼玉県上尾市宮本町10-26佐藤ビル102)に据えつけ本物件が正常に作動・操作できるよう調整を行います。

第6条 乙は本物件を使用するにあたり本物件の価値を減少させたり、甲に損害が及ぶ可能性のあるじゆうが発生した場合には直ちに甲に報告しなければならないものとします。

### (点検・調整・補修)

第7条 甲は本物件が正常に作動・操作できる状態を維持するため、必要な都度、乙の立会いの下据付場所に立ち入り、本物件の点検・調整・補修を行うものとします。

### (費用負担)

第8条 甲と乙とは本契約の履行における費用負担について、以下の通りに合意いたします。

- (1) 第5条の据付に必要な運送費・荷造り費用・保険料等の諸経費は乙の負担とします。
- (2) 第7条の点検・調整・補修に必要な費用は甲の負担とします。但し補修が必要となる理由が乙の責めに帰すべき事由である場合には、その補修費用は乙の負担とします。





整理番号	5
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      ⑧:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	R2 年 10 月 23 日	支出額	20,394 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	事務機器レンタル(複合機・携帯電話) 9月分
-----	------------------------

<b>領収書等貼付欄</b>	埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部
口座名義人:町田皇介	
$22,660 \times 0.9 = 20,394$	
2022-10-23   送金	*22,660   IB カ)フォルテホール
③ 事務機器レンタル(複合機・携帯電話)代として ④ (株)フォルテホールディングス	
<small>※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。          ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。</small>	



## 請求書

請求No. 1410

埼玉民主フォーラム上尾、伊奈支部町田皇介様  
下記のとおり御請求申し上げます。

請求日 2020年10月3日

株式会社フォルテホールディングス  
〒330-0601  
さいたま市大宮区土手町3-203-1

TEL048-783-5981

[振込先]

埼玉りそな銀行桶川支店

普通4672325

合計金額	¥16,500※
------	----------

料金明細	数量	単位	単価	金額
コピー機9月分	1		15000	15,000
シャープMX-3640FN				
※モノクロ1枚 4.5円 カラー1枚 25円				
1万円までの印刷代控除				
カラー 今回143518 前回143513				
モノクロ 今回126916 前回126753				
▲控除10000円まで				
検針2020年9月25日				
			小計	15,000
			消費税等	1,500
			合計	16,500

# 複写機賃貸借契約書

賃貸人 株式会社フォルテホールディングス（以下「甲」という）、賃借人 町田皇介（以下「乙」という）は、次のとおり、複写機の賃貸借契約書を締結する。

第1条 甲は、乙に対し、甲が所有する下記の1台（以下「賃借物件」という）を賃貸し、乙はこれを借受ける。

- 1、製造者 SHARP
- 2、機種名 MX3640FN
- 3、製造番号 45003391
- 4、特記事項

第2条 賃貸期間の定めは、次のとおりとする。

令和元年 9月 1日から 令和4年 4月末日

第3条 賃料は、次のとおりとする。

月額15,000円（消費税別）印刷代1万円まで価格に含む

他、規定料金を超える場合は、1枚 モノクロ4.5円 カラー25円を加算する

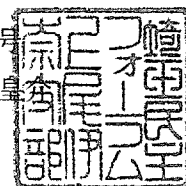
第4条 乙は、賃貸物件を埼玉県上尾市宮本町10-26 佐藤ビル102号において使用する。

以上のとおり契約が成立したので、本契約書2通を作成し、甲乙署名捺印の上、それぞれ1通を保有するものとする。

令和元年 9月 1日

賃貸人（甲） 埼玉県さいたま市大宮区土手町3-203-1 第2小島ビル3階  
株式会社 フォルテホールディングス  
代表取締役 渡邊 純

賃借人（乙） 埼玉県上尾市宮本町10-26 佐藤ビル102号  
埼玉民主フォーラム上尾・伊奈支部 町田皇介



# 携帯電話賃借契約書

賃貸人 株式会社フォルテホールディングス（以下「甲」という）、賃借人 町田皇介（以下「乙」という）は、次のとおり、携帯電話の賃貸借契約書を締結する。

第1条 甲は、乙に対し、甲が所有する下記の1台（以下「賃借物件」という）を賃貸し、乙はこれを借受ける。

- 1、製造者 APPLE
- 2、機種名 iphone 8
- 3、製造番号 FFMYYVEAFJC6G
- 4、特記事項

第2条 賃貸期間の定めは、次のとおりとする。

令和元年 9月 20日から 令和 4年 4月末日

第3条 賃料は、次のとおりとする。

月額5,500円（消費税別）

国際電話・ナビダイヤルは別途通信料金を要する

以上のとおり契約が成立したので、本契約書2通を作成し、甲乙署名捺印の上、それぞれ1通を保有するものとする。

令和元年 9月 20日

賃貸人（甲） 埼玉県さいたま市大宮区土手町 3-203-1  
第3小島ビル3階  
株式会社 フォルテホールディングス  
代表取締役 渡辺

賃借人（乙） 埼玉県上尾市宮本町 10-26 佐藤ビル102号  
埼玉民主フォーラム上尾・伊奈支部 町田



整理番号	8
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費      7:事務所費      ⑧:事務費
	9:資料購入・作成費      10:交通費

支出年月日	R2 年 10 月 23 日	支出額	9,365 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	インターネット回線使用料金 8月分
-----	-------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部
---------	-------------------

口座名義人: 町田皇介

$$10,405 \times 0.9 = 9,365$$

02-10-23	.送金	*10,185	IB カ) ｷｯﾌﾟﾌﾟ
02-10-23	.手数料	*220	

支出先: (株)ｷｯﾌﾟﾌﾟ - 12

③ インターネットプロバイダー、光電話利用代として

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途（「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載）、④発行者、⑤宛名が記載されていること（一部記載がない場合は、余白に補記すること）。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	9
------	---

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	R2 年10月23日	支出額	2,956 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	事務用品 (ファイル・ラベルシール)
-----	--------------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部

口座名義人: 町田皇介

$$3,284 \times 0.9 = 2,956$$

02-10-23	.送金		*3,064	IB	カ) アイコム
02-10-23	.手数料		*220		

③ 紙ファイル、ラベルシール等(詳細別紙添付)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。



9-1

# アスクルご請求書

2020年09月30日締切分

362-0036  
埼玉県上尾市  
宮本町10-26  
佐藤ビル102



お問い合わせ番号

埼玉民主フォーラム上尾伊奈支部  
町田皇介

様

C1 261831# 00001/00001 U A



00382244 C11-U1

アスクル担当販売店

株式会社アイコム

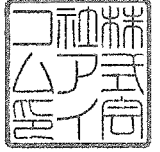
広域営業部 (F)

神奈川県横浜市港南区

上大岡西1-6-1

ゆめおおおかオフィスタワー23F

455962 992



TEL: 045-848-2155

担当: アスクル担当者

お支払いに関するお問い合わせは担当販売店までお願い申し上げます。

TEL: 048-729-6272

FAX:

お買い上げいただきましてありがとうございます。  
記載の通り、ご請求申し上げます。

当月ご請求額

3,064円

うち消費税等 (

278円)

お支払い日 ▶ 2020年 10月 15日

お支払い方法 ▶ 口座振込

金融機関	三井住友銀行
支店	横浜駅前支店
口座	普通 1006255
お振込 口座 アイコム	

対象期間 2020/09/01 ~ 2020/09/30

当月お買い上げ金額 3,064円

当月返品金額 0円

当月値引金額 0円

税率別のお買い上げ金額等は裏面に表示しています。

お振込みの際の手数料はお客様のご負担でお願い申し上げます。

月日 / 伝票番号 / 取引区分 お申込番号 / 商品名	数量	単価(円) (税込)	金額(円) (税込)	備考	税率/グリー
09/15 86796256 634-807 フラットファイルエコノミー 4色×3冊アソート 1セット48	1	1,448	1,448	町田皇介様ご発注分	10.0 %
	*小	計*	1,448		
09/24 87736609 813-5760 PROテープカートリッジ キレイにはがせるラベル 黄 12m	2	808	1,616	町田皇介様ご発注分	10.0 %
	*小	計*	1,616		

税率の前に「軽」を表示している明細は、軽減税率対象です。



整理番号	11
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	20年10月25日	支出額	2,270円 × 90% 2,043円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	名刺代
----	-----

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------

送り状 兼代引金額領収書 発送日 : 20年10月25日 お問い合わせNo. : 5184-8174-0346 個数 : 1	
代引金額(消費税含) ¥2,270 消費税等 ¥206 60 サイズ	60 サイズ 上記代金を領収致しました。 領収日 年 月 日 <input type="checkbox"/> 飛脚宅配便 <input type="checkbox"/> 飛脚フリーサイズパッケージ
宛先 木村勇夫 様 京都府向日市森本町野田3-1 株式会社プリントパック Tel.0120-977-920	佐川急便開合 Tel.0771-25-7510
品名 【印刷物】木村白名刺202010 200部 白封筒 名刺ケース1個 特定商品梱包資材 【土・日・祝を含め何曜日でも受取可】	税金 付 印紙 税 申請 納 務 署 承認 済 付 に つ き 下 京
領収書発行者 佐川フィナンシャル株式会社 東京都江東区新砂1-8-10 兼金代行者 佐川急便株式会社 東京都中央区上島町豊田町6番地	クレジットローンでのお支払いにはお断りです 兼金代行者印なきものは無効です

① 2020.10.25

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 15

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2020年10月26日	支出額	7,825 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	事務所電話代 10月分
-----	-------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 川越支部
---------	----------------

通常払込料金 振替払込請求書兼 受領証(金融機関控)

加入者負担

口座記号番号 00160-3-903061

加入者名 NTTファイナンス株式会社

金額 8,694 円

X 切り取らないでお出しください。

お客様番号 XXXXXXXXXX

2020年10月ご請求分 2020年11月2日

〔住所等非表示払込書〕

山根 史子 様

金融機関用取納連絡先

TEL 0120 02-10-26  
874-569 川越今泉郵便局

備考 (03289) N94270019

この受領証は、大切に保管してください。(金融機関・CVS店舗保管)

① 2020.10.26

$8694 \times 0.9 = 7825$

③ 固定電話代 10月分

貼付しないこと。  
 ペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	13
------	----

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	R2 年10月26日	支出額	1,998 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	事務所水光熱費 水道
-----	------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 上尾・伊奈支部						
口座名義人: 町田皇介							
$2,220 \times 0.9 = 1,998$							
02-10-26   .送金 02-10-26   .手数料	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%; text-align: right;">*2,000</td> <td style="width: 10%; border-left: 1px solid black;">IB</td> <td style="width: 50%; background-color: black; color: black;">[REDACTED]</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">*220</td> <td style="border-left: 1px solid black;"></td> <td></td> </tr> </table>	*2,000	IB	[REDACTED]	*220		
*2,000	IB	[REDACTED]					
*220							
③ 事務所水道利用料金として ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。							

### 定期建物賃貸借契約書(事業用)

貸主 XXXXXXXXXX (以下「甲」という。)と借主 町田 晶介 (以下「乙」という。)は、この契約書により頭書に表示する不動産に関し、契約期間満了により契約が終了して更新されない定期賃貸借契約を締結した。

**頭書(1) 目的物件の表示**

名称	佐藤ビル	
所在地	(住居表示)埼玉県上尾市富本町10-26	
構造	鉄筋コンクリート造/陸屋根/3階建/全4戸	
種類	店舗	新築年月 昭和45年11月
面積	約33㎡(現況概先)	
附属施設	公営水道・東京電力	

**頭書(2) 事業内容**

東武会派支部事務所

**頭書(3) 契約期間**

目的物件の月渡し時期	令和元年7月1日 から 令和3年6月30日まで(2年間)
------------	------------------------------

**頭書(4) 賃料等**

賃料	月額 110,000円 (内消費税等)	共益費	月額 込み (内消費税等)	保険料	
敷金	330,000円 (賃料3ヶ月)	礼金	110,000円	水電代	月額 2,000円
保証金	0円 (賃料ヶ月)	償却			
その他の条件					
貸与する鍵	鍵No. 本 数	本	本	本	本
賃料等の支払時期	翌月分を毎月25日まで				
賃料等の支払方法	振込	現金	現金	現金	現金
	口座	持参	持参	持参	持参
	口座引落	委託会社名			

**頭書(5) 借主緊急連絡先**

(氏名)	町田 晶介
(自宅)TEL	
(勤務先)TEL	(会社名・部署名)
(携帯)TEL	

**頭書(6) 貸主及び管理業者**

貸主	氏名 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> TEL <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span> 住所 <span style="background-color: black; color: black;">XXXXXXXXXX</span>
管理業者	貸主自主管理
所在地	〒 TEL
賃貸住宅管理業者登録制度登録番号	国土交通大臣( )第 号
(一社)全国賃貸不動産管理業協会会員番号	
管理担当者	氏名 (賃貸不動産経営管理士：登録番号) ※(一社)全国賃貸不動産管理業協会の会員である場合に記載 ※賃貸不動産経営管理士の登録を受けている場合に記載

※貸主と建物の所有者が異なる場合は、次の欄も記載すること。

所有者	氏名
	住所

**頭書(7) 乙の意欲の担保**

担保の方法 (本契約で採用するものにチェックし、その右欄に所定の事項を記載する)	連帯保証人 氏名 住所 家賃債務保証会社 証券会社 主たる専務 所の所在地
	全保連株式会社 東京都新宿区西新宿1-24-1 16F TEL 03-6327-5840 問合せ窓口 0570-01-1083

**頭書(8) 再契約に関する事項**

借主は再契約を行う場合は再契約料として新賃料1ヶ月分を支払うものとする。但し、本物件は老朽化につき入居時より6年目以降再建費の予定があるため再契約2回目以降は再契約不可。

**頭書(9) 特約事項**

- 賃料は指定口座に振り込むものとする。
- 賃料は消費税込みのため、税率が改定された場合は、協議の上賃料を改定することができる。
- 店舗又は事務所等出すゴミ(営業用廃棄物)については、乙が費用を負担し、責任をもって処理すること。
- 乙は、乙の責任において消防法・その他法令に関する法律を遵守する事とし各監督庁への届出・許可等申請しなばならない。
- 退去時において、借主は貸主に対して借主により設置された造作設備等の買取請求は一切行わないものとする。
- 契約期間中に本契約を解除するときは、貸主は6ヶ月前までに借主は3ヶ月前までに、それぞれ相手方に対し書面にて申し入れること。借主は明け渡しの際、移転料・立退き料の請求をしなければならない。
- 乙は、甲が指定する火災保険・保証会社に加入しなければならない。なお、再計算の際も同様とする。
- 自動ドア・照明・換気扇等は残置物の為、メンテナンス・交換は借主負担とする。
- 令和元年6月分賃料は、準備期間として免除とする。

本契約の締結を証するため、本契約書を3通作成し、貸主、連帯保証人が記名押印の上、各自1通を保有する。

2019年6月21日

甲・貸主	氏名	TEL
	住所	
乙・借主	氏名 ② ⑦ ④ 昌介	TEL 048(793) 4811
	住所 〒275 東京都上尾市早立3-6-32	
連帯保証人	氏名	TEL
	住所	

宅 地 建 物 取 引 業 者	A		B	
	主たる事務所 所在地・TEL 048-778-1750 商号又は名称 株式会社マハロハ 代表者の氏名 光廣 昌子	主たる事務所 所在地・TEL 商号又は名称 代表者の氏名	大臣( )第 号 知事	⑥
宅 地 建 物 取 引 士	免許証番号 埼玉県知事(3)第21590号	免許証番号	平成 年 月 日	
	氏 名 登録番号 業務に従事する 事務所名 株式会社マハロハ 事務所所在地 TEL 048-778-1750	氏 名 登録番号 業務に従事する 事務所名 事務所所在地 TEL	( ) 第 号	

※ 印は実印  
※ この契約書は、宅地建物取引業法第37条に定められている書面を兼ねています。

整理番号 14

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費      7:事務所費      8:事務費	
9:資料購入・作成費      10:交通費	

支出年月日	令和2年10月26日	支出額	10,613 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	電気料金 9月分		

領収書等貼付欄      埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部  
 ・案分の積算方法 11,792 円 × 0.9 = 10,613 円

**(A)電気料金等領収証**

年月分	金額
2-9	11,792円
うち消費税等相当額	1,072円
ご使用場所・ご契約名義	
川口市 朝日 2丁目 17-7	
お支払人氏名	シラネ マイク 様
シラネ マイク 様	
お客さま番号	
[REDACTED]	
ご契約種別	従量電灯B

支払の期日は裏面をご確認ください。



本領収証により集金員が料金を収納することはありません。金額を訂正したものは、収納印のないものは無効です。

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用する(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何れも記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に記入すること。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

東京電力エナジーパートナー株式会社  
 事業所コード (413)  
 お問い合わせ先(カスタマーセンター)  
 048-638-5027  
 (コンビニエンス・ストア→お客さま)



整理番号 15

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

<b>経費区分</b> (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費      2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費      4:要請・陳情等活動費      5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費      7:事務所費      8:事務費	
9:資料購入・作成費      10:交通費	

支出年月日	令和2年10月26日	支出額	7,684 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	電話、インターネット料金 8月分		

**領収書等貼付欄**

埼玉民主フォーラム 川口支部

・埼玉民主フォーラム川口支部

・案分の積算方法 8,538 円 × 0.9 = 7,684 円

①

②

③電話、インターネット料金  
8月分

NTTファイナンス株式会社

払込受領証

お客様名  
白根 大輔 様

お客様番号  
[REDACTED]

請求年月  
2020年 9月分

ご請求金額  
¥8,538-

上記の金額を受領いたしました。  
※金額を訂正したものと及び、取扱日付印のないものは無効です。

NTTファイナンス株式会社

収入印紙貼付欄

領収日付印  
20.10.26  
45863

(お客様控)

※ 領収書は重ねて貼付しない  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙に貼付すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。  
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

16

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

経 費 区 分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 1:調査研究費    2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 【経常的経費】 6:人件費    7:事務所費    8:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2020 年 10 月 27 日
支 出 額	5,205 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法 $6,506 \times 0.8 = 5,205$ )
使 途	携帯電話代 8月分
支 出 先	ソフトバンク

上記のとおり支出しました。

支出者名

山根 史子





Summary of your charges  
ご利用料金内訳明細書

ご請求先番号: [Redacted]  
Billing number

発行日 2020年 9月 1日

請求月 2020年 8月分  
Month of Issue



電話番号 (お客さま番号等)	料 金 内 訳	内訳金額(円)	税区分
[Redacted]	* * * 契約期間 8年 7ヶ月 * *		
[Redacted]	基本料 基本プラン (音声) [ 7月21日~ 8月20日]	980	10%
[Redacted]	通話料 基本プラン (音声)	35,100	10%
[Redacted]	割引 家族割引 (1,660円 × 100%)	-1,660	10%
[Redacted]	月額料 定額オプション	1,500	10%
[Redacted]	無料 定額オプション 無料通話分	-33,440	10%
[Redacted]	定額料 データプラン50GB+	6,500	10%
[Redacted]	割引 みんな家族割+	-1,500	10%
[Redacted]	割引 おうち割 光セット	-1,000	10%
[Redacted]	通信料 S!メール (MMS) @0円 37Pkt	0	10%
[Redacted]	通信料 データ通信@0円 115002Pkt	0	10%
[Redacted]	通信料 データ通信 (4G LTE/5G) @0円 73976502Pkt (通信量合計 74091541Pkt [8.84GB])	0	10%
[Redacted]	通信料 メール (SMS) (YM/他社宛)	24	10%
[Redacted]	月額料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i)	467	10%
[Redacted]	無料 ソフトバンクWi-Fiスポット (i) 無料特典 (467円 × 100%)	-467	10%
[Redacted]	月額料 テザリングオプション	500	10%
[Redacted]	月額料 iPhone基本パック	500	10%
[Redacted]	割引 1年おトク割	-1,000	10%
[Redacted]	その他 ユニバーサルサービス料	2	10%
	小計	8,174	
	合計	34,157	
	内課税対象額 10%	22,176	
	内課税対象額 計	22,176	
	消費税等 10%	2,217	
	消費税等 計	2,217	
	ご請求金額	36,374	
	(税込金額 計 10%)	28,141	
	(課税対象外 計)	8,233	

※ユニバーサルサービス料は、あまねく日本全国においてユニバーサルサービス (加入電話、公衆電話、緊急通報) の提供を確保するためにご負担いただく料金です。  
 ※更新月等の各種ご契約内容についてはMy SoftBankの契約内容照会よりご確認ください。  
 ※他社債権にかかる消費税率は購入元からの明細等をご確認ください。  
 ※経過措置対象の取引は旧税率を適用しています。

整理番号

11

## 政務活動費支出証明書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>1:調査研究費    2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費    10:交通費</p>
-------------------------------------	---

支出年月日	2年10月27日
支出額	12,184 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法                      13,538円×0.9 )
使 途	携帯電話代8月分
支 出 先	ソフトバンクM

上記のとおり支出しました。

支出者名

山本正乃





# ご利用代金明細書

山本 正乃 様

いつもエポスカードをご利用いただき、ありがとうございます。  
ご利用いただきましたカードのご利用明細を下記の通りご案内申し上げます。

明細作成日 2020年10月05日	明細書ページ数 01ページ目
----------------------	-------------------

MARUI GROUP

株式会社エポスカード 〒164-8701 東京都中野区中野4-3-2  
 登録番号 関東財務局長(6)第01386号  
 お問い合わせはエポスカスタマーセンターまで (受付時間9:30~18:00)  
 東京 03-3383-0101 大阪 06-6630-0101

・口座へのご入金、お支払日の前日(金融機関営業日)までをお願いします。

## ■ 今回のご請求額

お支払日 2020年10月27日
お支払金額合計

<口座引落としの方へ>金融機関が休業の場合は、お引落し日は翌営業日になります。

カード種類	エポスゴールドカード
金融機関名	ゆうちょ銀行
支店名	
口座番号	****
口座名義	ヤマモト マサノ 様

※上記「お支払口座」はエポスカードの登録内容を表示しております。

※金融機関の手続きの都合等により、上記口座からお引落しできない場合があります。

## ご利用明細

★ショッピングの1回・2回・ボーナス一括払い、キャッシングの1回ご利用分を「リボ払い」に変更いただけます。【リボ変更締切日 : 10月21日】  
 ※リボ変更によりリボ・分割・ボーナス払いのご利用残高がご利用可能枠を超える場合は変更いただけませんのでご注意ください。

ご利用日 年 月 日	ご利用先など ※マルチご利用分は借入時の代表商品を表示しています	ご利用明細		今回のお支払明細		摘要	リボ 分割	備考
		ご利用金額(円)	支払 回数	今回 回数	お支払金額(円)			
＜ショッピングご利用分(1回)＞								
20 09 05	ソフトバンクM(08ガツ)	13,538	1回	1	13,538			

今回のお支払合計金額(円)	
---------------	--

- ・ショッピングのリボ払いの「弁済金」、分割払いの「分割支払金」は、本書面では「お支払金額」と記載しています。
  - ・ショッピングのリボ払いの「現金販売(提供)価格」、分割払いの「支払総額」は、本書面では「ご利用金額」と記載しています。
  - ・ショッピング分割払いの場合、記載金額に分割払い手数料を含みます。
  - 【ご利用日】ご利用締め日(お支払日の前月同日)までに到着した売上表および現在お支払い中のご契約のご利用日です。
  - 【今回回数】何回目のお支払かを表示します。
  - 【摘要】ボーナス払いのお支払予定月やリボ払いの元利内訳、海外利用の場合の現地通貨額/換算レートなどを表示します。(上段:現地通貨ご利用額、下段:換算レート)  
※為替相場により、現地通貨額・通貨レートを表示できない場合もございます。
  - 【リボ・分割】◎=リボ変更済みです。●=増額引落し申請を承りました。▲=分割変更済みです。
  - 【備考】◇=優待割引適用分です。□=VISA加盟店利用の取消による金額変更分です。◆=いつでもリボで承りましたがリボ・分割・ボーナス払いのご利用可能枠を超えたため、1回払いのご利用になります。△=コンビニ・郵便局(後払い)でご利用後、エポスカードでのお取扱いに変更させていただきました分です(リボ変更対象外)  
▽=バーチャルカードご利用分です。☆=消費者還元ポイント(5%)対象です。★=消費者還元ポイント(2%)対象です。
- 1回払いのご利用等を除き、商品瑕疵、役務の未提供などを理由に支払いを停止できる場合があります。

整理番号	9
------	---

## 政 務 活 動 費 支 出 証 明 書

領収書を発行しない自動販売機を利用する場合(例:電車等の切符)、領収書を亡失した場合など領収書等がない場合や契約により定期的に定額を支出する場合に作成。なお、定期的に定額を支出する場合は、契約書の写しを添付しなければならない。

<b>経 費 区 分</b>  (該当する経費の 番号を○で囲む)	<b>【調査研究・政策立案活動費】</b> 1:調査研究費    2:グループ活動費 <b>【広聴・広報活動費】</b> 3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費 <b>【経常的経費】</b> 6:人件費    7:事務所費    ⑧:事務費 9:資料購入・作成費    10:交通費
--	---

支出年月日	2020年10月27日
支出額	$6,961 \times 80\% = 5,569$ 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載 (按分した場合の積算方法)
使 途	政務活動の為の携帯電話代
支 出 先	ドコモ

上記のとおり支出しました。

支出者名                      水 村 篤 弘



ご利用代金請求明細書

水村 篤弘 様

2020/12/02

楽天カード株式会社

本社 / 東京都港区南青山二丁目6番21号  
電話番号 / 03-6740-6740 (代表)

2020年10月ご請求金額

■■■■円

ご利用カード

楽天銀行カード (JCB)

お支払い日	返済方法	引き落とし口座	請求確定日	利用獲得ポイント	調整額	返金額
2020/10/27	口座振替	楽天銀行 支店 普通 ■■■■***	2020/10/22		0円	0円

ご利用明細

(単位: 円)

利用日	利用店名	利用者	支払方法	利用金額	手数料	支払総額	当月請求額	翌月繰越残高	
2020/08/31	ドコモご利用料金	09月分	本人*	1回払い	6,961	0	6,961	6,961	0

※ポイント支払いサービスをご利用された場合、ご利用ポイント分を差し引いた金額がご請求予定金額として表示されます。



整理番号 20

## 政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	1:調査研究費    2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費    4:要請・陳情等活動費    5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費    7:事務所費    8:事務費	
9:資料購入・作成費    10:交通費	

支出年月日	2020年10月27日	支出額	1,229 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	1536 × 0.8 = 1228.8 700バイト料金 9月分		

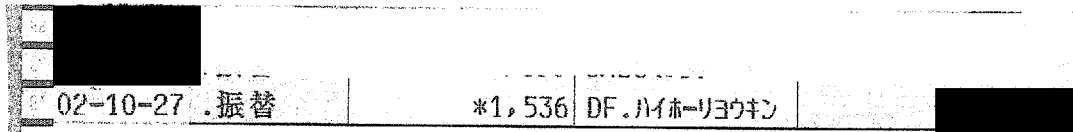
領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

埼玉りそな銀行  
支店

口座名義 辻 浩司

③ インターネット700バイト料金  
9月分



○他店支払いの小切手等で入金の際は、摘要欄にお戻しができる予定日を表示します。お支払可能時刻は小切手等の種類により異なります。詳細は窓口にご照会ください。

支出先 (株)ハイホー

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。  
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。  
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 20~1



# hi-bit

〒171-0021  
東京都豊島区西池袋2-41-8 IOビル 3F  
契約事業者 株式会社ハイホー

〒343-0041  
埼玉県越谷市千間台西1丁目9-13 ヴェルエールメ  
ゾンB号室  
辻 浩司様

50-F29.01-6-5312661

還付先: 〒133-8799 留め

ご契約にあたり大切な書類となります。必ずお読みください。  
また、書類は大切に保管をお願いいたします。

## 申込確認書 兼 設定通知書 A-01

このたびは、インターネット接続サービス Toppa! をお申込みいただき誠にありがとうございます。サービスご利用の手続きが完了いたしましたので、ご案内申し上げます。  
本ご案内はパスワードやお問い合わせの際に必要な非常に重要な情報が記載された大切な資料になります。サービスのご利用開始後も大切に保管くださいますようお願い致します。今後とも未永く Toppa! をご愛顧いただけますようお願い申し上げます。

### お申込み内容

2020年02月11日

※IDとパスワードが不明の際、再発行するために使用する認証番号は「1739」で初期設定されており、本書面で確認後、ユーザーツールで覚えやすい番号への変更をお勧め致します。

Toppa!Newライトプラン

(月額 1,197円/税抜)

口座引落料(200円/税抜)

(アカウントID)

### オプションおよび申し込み詳細

※本通知は請求書では御座りません。

※価格は税抜表記です。税率の引き上げに応じて変更されます。

事務手数料	3,000円	本サービスはご利用開始月を含め24ヶ月を越えるご利用が本プランの適用条件となります。途中でご解約の場合には契約解除料4,000円(不課税)をお支払いいただきます。
		25ヵ月以降は契約解除料はかかりません。利用開始月は本サービスにてインターネットへ接続した月となります。ご契約サービスを解約されますと、各種オプションも同時に解約となります。

### <初期契約解除について>

1. 本書面をお客さまが受領した日から起算して8日を経過するまでの間、書面によりご契約の解除を行うことができます。この効力は書面を発した時に生じます。
2. この場合、お客さまは、損害賠償もしくは違約金その他金銭等を請求されることはありません。ただし、ご契約解除までの期間においての(1) サービス提供を受けた場合の費用 (2) 事務手数料 (3) 工事が実施された場合の費用は請求されます。  
(1) (2) (3) にかかわる金額は、本書面に記載された金額となります。  
また、契約に関連して弊社が金銭等を受領している際には、上記(1) (2) (3) で請求する料金等を除いた金額をお客さまに返還いたします。
3. 本件についてのお問い合わせ先・書面を送付いただける宛先は下記となります。  
〒683-0067 鳥取県米子市東町234米子開発ビル3F 株式会社ハイホー

### 書面による契約解除記載内容例

・ご契約住所	・ご契約者名	・書面受領日
・ご契約電話番号	・ご契約サービス名	・契約を解除する旨の記載

4. 事業者が初期契約解除制度について不実のことを告げたことによりお客様が告げられた内容が事実であるとの誤認をし、これによって8日間を経過するまでに契約を解除しなかった場合、本契約の解除を行うことができる旨を記載して交付した書面を受領した日から起算して8日を経過するまでの間であれば契約を解除することができます。但し、お客様から初期契約解除制度の不実告知の申告を受け、事業者が初期契約解除を受付けた場合は、当該書面の再交付をしないものとします。

最新の会員約款・契約約款はホームページをご確認ください。(https://www.tp1.jp/ci/)

プロバイダー/会員サービス/契約変更/解約に関するお問い合わせ  
Toppa! サポートセンター (運営元: 株式会社ハイホー)  
 0570-783-108

映像サービスに関するお問い合わせ  
映像カスタマセンター  
 0570-666-168

モバイル/WiMAX/SIM/契約変更/解約に関するお問い合わせ  
Toppa! モバイルサポートセンター (運営元: 株式会社ハイホー)  
 0570-783-407

受付時間 10:00~18:00 (年末年始除く)  
携帯電話・PHSからもお問い合わせいただけます。

メールでのお問い合わせ  
Eメール: info@hi-bit.co.jp

技術的なご質問に関して  
Eメール: support@hb.tp1.jp