

整理番号	/
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--------------------------	--

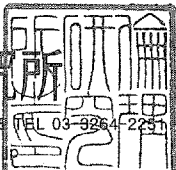
支出年月日	2020年10月1日	支出額	10,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載 10,000 × 100%	
使途	倫理法人会 会費(9月分)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
① 2020.10.1	・モーニングセミナー ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

領 収 書

2020年09月01日 No 000424

木村イサオ事務所 殿



一般社団法人 倫理研究所
 〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-3 TEL 03-3264-2237
 ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>
 埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会
 TEL : 048-764-9464
 FAX : 048-764-9465

¥10,000

2020年09月分 法人会費 (2020年09月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要	扱者印
----------------------	-----

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	1
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	令和2年10月15日	支出額	(按分の積算方法 ¥10,000 × 50%) 5,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	永田町社稷会にて政策立案に関わる勉強会参加費として		
埼玉民主フォーラム草加支部			

領 収 証

東間 亜由子 様

No. _____
令和 2年10月5日

永田町

¥10,000—

上記の金額正に領収いたしました
但し 永田町社稷会勉強会会費

永田町社稷会 永田町

〒100-0014 東京都千代田区永田町
秀和永田町レジスビル1
電話(03)3581-6660

①2020.10.15

整理番号	9
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

600 × 100%

支出年月日	2年10月22日	支出額	600 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査における寫真車場代
-----	---------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
----------------	------------------------

大栄パーク浦和駅東口
ご利用ありがとうございます。

《 領 収 書 》

[NO. 1]

20年10月22日12:22 -- 10月22日12:53

駐車料金 600円

合計 600円

お預り 600円

お 釣 0円

NO.053637

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	8
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2020年10月23日	支出額	10,000円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	10月分越谷市倫理法人会会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

- ③ 10月分会費
- ④ 越谷市倫理法人会

金融機関:埼玉りそな銀行

名義:山本正乃

02-10-23 振替

*10,000 SMBC(りそな)

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所機関紙「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 4

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	2020年10月23日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	一般社団法人倫理研究所会費10月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部		
・モーニングセミナー ・倫理研究所発行誌「職場の教養」			

領 収 書

2020年10月01日 No 000630

水村篤弘 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231
 ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県所沢市倫理法人会
 TEL : 04-2993-1858
 FAX : 04-2993-1865

¥10,000

2020年10月分 法人会費 (2020年10月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

R2 年/10月23日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要

扱者印

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用する。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	3
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	R2年10月24日	支出額	2,040 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る駐車場代
-----	-------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部
----------------	----------------

(株) ティアラ21 駐車場
048-525-0832

領 収 証

入車日時 2020年10月24日 10時45分
 精算日時 2020年10月24日 20時03分
 No.39-000315 券No.12-411234

駐車料金(一般1)	2040円
料金計	2,040円
投入現金	2,040円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	6
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--------------------------	--

支出年月日	R2年10月29日	支出額	1,900 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る高速代
-----	------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部
---------	----------------

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 花園
 NEXCO東日本お客さまセンター
 0570-024-024
 または
 03-5308-2424

20年10月29日 14時03分
 車種 普通

通行料金 ¥1,900-
 (現金)

③ 高速代

—入口料金所— 熊馬
 高速道路上で停止車両を見聞きた際は、
 停止車両や人に注意しながら安全走行を！
 東日本高速道路株式会社
 東京都千代田区霞が関3-3-2
 取扱番号212-00211332-00

占付しないこと。
 ① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩
 ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳
 ⑳ ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚
 ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵
 ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺
 ㊻ ㊼ ㊽ ㊾ ㊿

① ② ③ ④ ⑤ ⑥ ⑦ ⑧ ⑨ ⑩
 ⑪ ⑫ ⑬ ⑭ ⑮ ⑯ ⑰ ⑱ ⑲ ⑳
 ㉑ ㉒ ㉓ ㉔ ㉕ ㉖ ㉗ ㉘ ㉙ ㉚
 ㉛ ㉜ ㉝ ㉞ ㉟ ㊱ ㊲ ㊳ ㊴ ㊵
 ㊶ ㊷ ㊸ ㊹ ㊺
 ㊻ ㊼ ㊽ ㊾ ㊿

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	1
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	2021年10月31日	支出額	5,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	連合埼玉議員会議 2021 年度会費
-----	--------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部
③ 議員同士の意見交換 および 勉強会	

領 収 証

高木 真理 様

No. _____

★ 5,000 円

但 2021年度会費として

2021年10月31日 上記正に領収いたしました

〒330-0004 埼玉県さいたま市浦和区岸町7-5-19
連合埼玉議員会議
 議長 山本正乃

取 入 印 紙	内 訳 税抜金額 消費税額等(%)	
------------	-------------------------	--

コクヨ ウケ-1097

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 10

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2020年10月31日	支出額	5,000円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	連合埼玉議員会議 年会費		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部
勉強会への参加	

領 収 証

水村 篤弘 様 No. _____

★ 75,000

但 2021年度会費として

2020年10月31日 上記正に領収いたしました

取 入
印 紙

内 訳

税抜金額

消費税額等(%)

〒330-0164 埼玉県さいたま市浦和区岸町7-

連合埼玉議員会議

議長 山本正乃

コクヨ ウケ-1097

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	9
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	R2年10月31日	支出額	1090 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る高速代
-----	------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	熊谷支部
---------	-----------	------

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 浦和
 NEXCO東日本お客さまセンター
 0570-024-024
 または
 03-5308-2424

20年10月31日 11時43分

車種 普通

通行料金 ¥1,090-
 (現金)

② 高速代

—入口料金所— 加須
 高速道路上で停止車両を見聞きした際は、
 停止車両や人に注意しながら安全走行を！
 東日本高速道路株式会社
 東京都千代田区霞が関3-3-2
 取扱番号209-00491128-00

付しないこと。
 一スが必要な場合は、別紙を使用すること。
 番号(枝番)を付すこと。

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	13
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

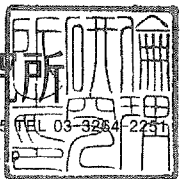
経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①: 調査研究費 2: グループ活動費		
	【広報・広報活動費】		
	③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費		
	【経常的経費】		
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費		
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
支出年月日	R2年10月31日	支出額	10,000円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	倫理法人会会費 10月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部 ①2020.10.31		

領 収 書

2020年10月01日 No 000169

埼玉県議会議員 殿

一般社団法人 倫理研究所
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp



埼玉県熊谷市倫理法人会

TEL : 048-594-7202

FAX : 048-594-7208

¥10,000

2020年10月分 法人会費 (2020年10月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	5
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	令和2年10月31日	支出額	(按分の積算方法 ¥5,000 × 100%) 5,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	------------	-----	---

使 途	連合埼玉議員会議 年会費 (2020年10月~2021年9月) 埼玉民主フォーラム草加支部
-----	--

領 収 証

東門 亜由子

様

No. _____

* ¥5,000

但 2021年年会費として

2020年10月31日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額	
消費税額等(%)	

取 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

〒330-0064 埼玉県さいたま市港和区岸町7-5-19

連合埼玉議員会議

議長 山本正乃

政策立案に関する
勉強会参加費として

整理番号 19

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①: 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	---

800 × 100%

支出年月日	2年10月31日	支出額	800 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査におけるタクシー代
-----	---------------

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

*（Zurub子宛内
～ Zurub子宛内）*

領 収 書
 現・手・ク・割引 No. 1609
 日付 20年10月31日
 車番 3023 000
 メータ運賃 ¥800円
 △計 **¥800円**
 上記の通り領収致しました

山手福祉グループ
山手観光自動車株式会社
 南浦和営業所
 さいたま市南区大谷口向原1460-2
山手グループ無線
 フリーダイヤル 0120(887)960
 お忘れ物はこちらへ
 山手グループ共同無線センター
 Tel.048(886)1155

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	/
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①:調査研究費 2:グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費		
	【経常的経費】		
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費		
	9:資料購入・作成費 10:交通費		
支出年月日	20年11月1日	支出額	10,000 円 10,000 × 100% ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	会費 (倫理法ト会会費 10月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		

領 収 書

2020年10月01日 No 000421

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-3 TEL 03-9264-2231
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp
埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会
TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2020年10月分 法人会費 (2020年10月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を付すこと。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」
うな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない)
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

① 2020.11.1

整理番号	1
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	令和2年11月4日	支出額	(按分の積算方法 ¥5,000 × 100%) 5,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	---

使途	草加市青少年相撲振興会の令和2年度年会費として
----	-------------------------

埼玉民主フォーラム草加支部

領収証

東間 西由子 様

No. _____

金額

¥5,000.-

但 令和2年度年会費

令和3年度会費
賛助会費

収入印紙

2020年 11月 4日 上記正に領収いたしました

内 訳

現金

小切手

手形

消費税額等(%)

草加市青少年相撲振興会



コクヨ ウケ-72

・正しくは令和2年度会費 (相手側の誤記)

・会報
・意見交換会

整理番号 9

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	20年11月9日	支出額	1,300 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載

使途	政務調査におけるタクシー代
----	---------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

(まいご市内
～ いご市内)

領収書 現.チ.ク
 2020年11月09日-002
 メーター運賃 ¥1,300 円
合計 ¥1,300円
 現金支払 ¥1,300 円
 通行料金 円
 合計料金 円
 組合番号 0000
 毎度ご乗車ありがとうございます。
個人 田村タクシー
 TEL 090-3241-8161
 お忘れ物やお気づきの点は
 当所または
 埼玉県個人タクシー協同組合
 TEL 048-874-4201

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	//
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	20年11月10日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
----------------	------------------------

アップルパーク
日の出通り第4駐車場

< 領 収 書 >
 [NO. 3]
 20年11月10日11:57 -- 11月10日12:03
 駐車料金 200円
 合計 200円
 お預り 500円
 お 釣 300円
 NO.033334

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 12


政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	20年11月10日	支出額	200 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部



領収書

タイムズ24株式会社
コモディイイダ
南浦和東口店駐車場
0120-70-8924

駐車位置番号	—	13
20-11-10	09:	35
精算11-10	09:	59
駐車時間		24分
駐車料金		200円

割引	0円
前払	0円
現金	200円
釣銭	0円

NO. 049814

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	5
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○ 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広報・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
--------------------------	--

支出年月日	R2年11月13日	支出額	700 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る駐車場代
-----	-------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部
領収書 KADOKAWA ところざわサクラタウン 駐車場	
入庫時刻 11月13日 09:45 精算時刻 11月13日 12:29 領収金額 800円 領収日 2020年11月13日 車両番号 	③、馬主車場代
ビットデザイン株式会社 0800-0000-118	
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

整理番号	6
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	R2年11月13日	支出額	1,140 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る高建代
-----	------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム 熊谷支部

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 所沢
 NEXCO東日本お客さまセンター
 0570-024-024
 または
 03-5308-2424

20年11月13日 8時30分
 車種 普通

通行料金 ¥1,140-
 (現金)

—入口料金所— 東松山
 高速道路上で停止車両を見聞きした際は、
 停止車両や人に注意しながら安全走行を！
 東日本高速道路株式会社
 東京都千代田区霧が関3-3-2
 取扱番号208-00420812-00

貼付しないこと。
 ベースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 番号(枝番)を付すこと。

※、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 9

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
---	---

支出年月日	2年 11月13日 他	支出額	36,680 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	会派視察費用(チケット代、手土産代、駐車場代) ・角川武蔵野ミュージアム ・ふじみの救急クリニック		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム	③ ミュージアム入館料 3,000円×9名分	

領収証

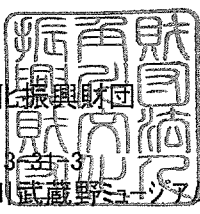
埼玉民主フォーラム 様

¥ 27,000 -

但 チケット代 として

令和 2 年 11 月 13 日
上記正に領収いたしました

公益財団法人 角川文化振興財団
 〒359-0023
 埼玉県所沢市東所沢和田3-21-3
 ところざわサクラタウン 角川武蔵野ミュージアム
 TEL: 04-2003-8700



※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

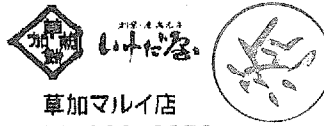
整理番号

9 - 1

領 収 書 貼 付 欄

埼玉民主フォーラム

手土産代 6480円
 角川武蔵野ミュージアム
 3.じいの救急クリニック



草加マルイ店
 048-922-8878

クレジット利用控
 お買上げ日：2020年11月12日(木) 19時03分
 ご精算番号：066-243-457011-9
 ご利用方法：EPOSプラチナ 1回払い
 XXXX-XXXX-XXXX-
 お支払日：12月27日 口座振替

AID:A0000000031010 VISACREDIT
 ATC:00047 No.00

◇	お品代(軽減税対象)	2点	6,480
	(本体単価 3,000)		
	@3,240		
	IF:イタヤ	イタヤ	
	小計		6,480
	現金価格合計	2点	¥6,480
	8%対象		6,480
	(うち消費税等)		480
クレジット利用額			6,480

◇印：軽減税率対象商品

エポスカードからのご案内
 お支払額・支払回数 6,480 × 1回

ポイントは1P=1円相当で
 1Pからマルイのお買物にご利用いただけます
 ・今回お買上ポイント → 64P
 ・ポイント残高 → 13,156P
 10/28以降のお買上ポイントはまだ加算されていません

下記QRコードがURLからお買物アンケートにご協力下さい！
 謝礼としてエポスカードでお会計されたお客様には、
 エポスポイント15ポイントを差し上げております。
 ※購入日から1週間以内にご回答ください。
 ※一部の端末からは、ご利用いただけません。



<http://www.0101.co.jp/ey/>

※ 整理番号には、枝番を記入

アンケート番号：066-243-457011-9



A0662434570119A

整理番号

9 - 2

領収書貼付欄

埼玉民主フォーラム

駐車場代 (木村議員、高木議員、水村議員、東間議員)

800円×4台 = 3,200円

領収書

KADOKAWA
ところざわサクラタウン
駐車場

入庫時刻 11月13日 09:38
精算時刻 11月13日 12:30
領収金額 800円
領収日 2020年11月13日
車両番号 [REDACTED]

ビットデザイン株式会社
0800-0000-118

領収書

KADOKAWA
ところざわサクラタウン
駐車場

入庫時刻 11月13日 09:48
精算時刻 11月13日 12:26
領収金額 800円
領収日 2020年11月13日
車両番号 [REDACTED]

ビットデザイン株式会社
0800-0000-118

領収書

KADOKAWA
ところざわサクラタウン
駐車場

入庫時刻 11月13日 09:31
精算時刻 11月13日 12:28
領収金額 800円
領収日 2020年11月13日
車両番号 [REDACTED]

ビットデザイン株式会社
0800-0000-118

領収書

KADOKAWA
ところざわサクラタウン
駐車場

入庫時刻 11月13日 09:32
精算時刻 11月13日 12:29
領収金額 800円
領収日 2020年11月13日
車両番号 [REDACTED]

ビットデザイン株式会社
0800-0000-118

※ 整理番号には、枝番を記入すること

会 派 視 察 の 概 要

1 日 程

令和2年11月13日（金）

2 訪問先

①角川武蔵野ミュージアム ②ふじみの救急クリニック

〔所在地〕①所沢市東所沢和田3-31-3

②埼玉県入間郡三芳町北永井997-5

〔電 話〕① [REDACTED] (株)KADOKAWA 渉外部 [REDACTED] 課)

② [REDACTED] (鹿野院長)

049-274-7666 (クリニック)

3 視察者

埼玉県議会議員（埼玉民主フォーラム） 9名

田並 尚明 議員、木村 勇夫 議員、山本 正乃 議員、
高木 真理 議員、水村 篤弘 議員、山根 史子 議員、
東間亜由子 議員、辻 浩司 議員、町田 皇介 議員

（随行する事務局職員はおりません。）

4 行 程 (予定)

視察日	時 間	内 容
11月13日 (金)	10:30	角川武蔵野ミュージアム・武蔵野坐令和神社・ EJアニメホテル等視察 調査事項：建設の経緯、県や所沢市との協働等について
	~	
	12:00	
	13:00	ふじみの救急クリニック視察 調査事項：新型コロナウイルスへの対応、PCR 検査のあり方等について
~		
	14:00	

整理番号	A
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	20年11月18日	支出額	1,100 × 100% 1,100 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使途	政務調査におけるタクシー代
----	---------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------

(まいご子店内
～まいご子店内)

領収書

No019

2020年11月18日
 車番 1259
 運賃 1100円
 運賃料金計 1100円
計 1100円

飛鳥交通株式会社
 浦和営業所
 配車 0570-075-770
 事務 048-854-0584
 お忘れ物やお気付の点は当会社または
 埼玉県乗用自動車協会
 046-863-8431

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 5

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2020年11月23日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	一般社団法人倫理研究所会費11月分		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部	・モーニングセミナー ・倫理研究所発行誌「職場の教養」
---------	----------------	--------------------------------

領 収 書

2020年11月01日 No 000623

水村篤弘 殿

一般社団法人 倫理研究所
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県所沢市倫理法人会

TEL : 04-2993-1858

FAX : 04-2993-1865

¥10,000

2020年11月分 法人会費 (2020年11月 現在 1口加入)


(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

R2 年 11 月 23 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要

極者印



※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③用途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 9

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2020年11月24日	支出額	10,000円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	11月分越谷市倫理法人会会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

③ 11月分会費

④ 越谷市倫理法人会

金融機関:埼玉りそな銀行

名義:山本正乃

02-11-24 振替

*10,000 | SMBC(リソナ)

・モーニングセミナー

・倫理研究所機関紙「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	8
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	令和2年11月24日	支出額	(按分の積算方法 ¥10,000 × 100%) 10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	------------	-----	---

使途	会員の皆様からのご意見やご要望をお聞きし調査研究の目的のため 倫理法人会 11月分会費
----	--

埼玉民主フォーラム 草加支部

銀行名 埼玉りそな
 口座名義 東間亜由子

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

倫理法人会11月分会費

02-11-24 | 振替

*10,000 | SMBC(リソナ) |

④ - 一般社団法人倫理研究所

整理番号 19

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	20年11月25日	支出額	1,700 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	政務調査におけるタクシー代		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
(さいたま市内 ～さいたま市内)	
No004	
領収書	
2020年11月25日	
車番 3332	
運賃	1700円
運賃料金計	1700円
計	1700円
太平自動車交通(株) 南浦和営業所	
配車 0570-075-770 事務 048-863-8140	
お忘れ物やお気付の点は当会社または 埼玉県乗用自動車協会 046-863-6431	
<div style="border: 1px dashed black; padding: 5px;"> ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。) </div>	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

整理番号 20

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

100 x 100%

支出年月日	20年11月27日	支出額	100 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

東高砂パーキング第2
ご利用ありがとうございます。

《 領 収 書 》

20年11月27日12:20 --11月27日12:47 [NO. 5]
 駐車料金 100円
 △計 100円
 お預り 100円
 お釣 0円
 NO.034079

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 8

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R2年11月29日	支出額	910 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る高建付
-----	------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム 熊谷支部

ご利用ありがとうございます。



料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 岩槻

NEXCO東日本お客さまセンター
0570-024-024
または
03-5308-2424

20年11月29日11時50分

車種 普通

通行料金 ¥910-
(現金)

—入口料金所— 加須

高速道路上で停止車両を見聞きした際は、
停止車両や人に注意しながら安全走行を！

東日本高速道路株式会社

東京都千代田区霞が関3-3-2

取扱番号204-01601133-00

貼付しないこと。
ペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
■番号(枝番)を付すこと。

※ 領分した場合は、積算方法を余白に記入すること。
※ 領、③使途(ただし、〇〇代として)など何に支出されたか分かるよう記されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

整理番号 12

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2:グループ活動費
	【広報・広報活動費】 ② 広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	R2年11月30日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	倫理法人会 会費 11月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部		

領 収 書

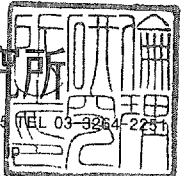
2020年11月01日 No 000170

埼玉県議会議員 殿

一般社団法人

倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>



埼玉県熊谷市倫理法人会

TEL : 048-594-7202

FAX : 048-594-7208

¥10,000

2020年11月分 法人会費 (2020年11月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要

扱者印

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

・ モーニングセミナー
 ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

① 2020.11.30

整理番号	/
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	① 調査研究費 2: グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費		
	【経常的経費】		
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費		
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
支出年月日	2020年2月1日	支出額	10,000 円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	倫理法人会 会費 (11月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		

10,000 x 100%

10,000

2020年11月01日 No 000418

領 収 書

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231

ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-764-9464

FAX : 048-764-9465

¥10,000

2020年11月分 法人会費 (2020年11月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
- ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)
- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
- ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

① 2020.12.1


整理番号	2
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	R2年12月22日	支出額	760 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る高速代
-----	------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部
ご利用ありがとうございます。  料金所では一旦停車してください。	
領 収 書	
料金所 川越 NEXCO東日本お客さまセンター 0570-024-024 または 03-5308-2424	
20年12月22日 9時36分 車種 普通	
通行料金 ¥760- (現金)	
-入口料金所- 東松山 高速道路上で停止車両を見聞きした際は、 停止車両や人に注意しながら安全走行を！ 東日本高速道路株式会社 東京都千代田区霞が関3-3-2 取扱番号208-00490921-00	
て貼付しないこと。 ■ スペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 ■ 理番号(枝番)を付すこと。	
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。	

整理番号	6
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2020年12月23日	支出額	10,000円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	12月分越谷市倫理法人会会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

③ 12月分会費

④ 越谷市倫理法人会

金融機関: 埼玉りそな銀行

名義: 山本正乃

02-12-23 | 振替

*10,000 | SMBC(リソナ)

・モーニングセミナー

・倫理研究所機関紙「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 6

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2020年12月23日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	一般社団法人倫理研究所会費12月分
-----	-------------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部
	・モーニングセミナー ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

領 収 書

2020年12月01日 No 000628

水村篤弘 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-9 TEL 03-3264-2231
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県所沢市倫理法人会

TEL : 04-2993-1858

FAX : 04-2993-1865

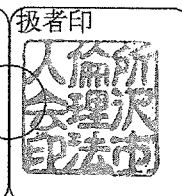
¥10,000

2020年12月分 法人会費 (2020年12月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

R2年/12月23日

印紙税法第5
条第17号に
より印紙貼付
不要

(別紙には整理番号(収番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 3

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R2年2月23日	支出額	600円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る駐車場代
-----	-------------

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム 熊谷支部



リパーク浦和岸町7丁目

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領 収 書

精算機 #01 A 精算No.000273
 車室番号(自動車) 10
 入庫時刻 2020年12月23日(水) 15:04
 精算時刻 2020年12月23日(水) 15:53
 駐車料金 A料金 600円
 =====
 合 計 600円
 現金入金額 1,000円
 釣銭 400円
 現金領収金額 600円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	2
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
---	---

支出年月日	令和2年12月23日	支出額	(按分の積算方法 ¥10,000 × 100%) 10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	------------	-----	---

使途	会員の皆様からのご意見やご要望をお聞きし調査研究の目的のため 倫理法人会 12月分会費
----	--

埼玉民主フォーラム 草加支部

銀行名 埼玉りそな
 口座名義 東間亜由子

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

倫理法人会12月分会費

④ 一般社団法人 倫理研究所

02-12-23 | 振替 | *10,000 | SMBC(リソナ) |

整理番号

5

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○ 1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	--

支出年月日	R2年12月26日	支出額	850円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る駐車場代
-----	-------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部
----------------	----------------

(株) ティアラ21 駐車場
048-525-0832

領 収 証

入車日時 2020年12月26日 12時45分
 精算日時 2020年12月26日 15時10分
 No.39-000160 券No.12-495121

駐車料金(一般1) 850円

料金計 850円

投入現金 1,000円

釣銭額 150円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 19

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
---	---

400 × 100%

支出年月日	20年12月28日	支出額	400 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

アップルパーク
日の出通り第4駐車場

《 領 収 書 》

[NO. 3]
 20年12月28日13:33 -- 12月28日14:05
 駐車料金 400円
 合計 400円
 お預り 400円
 お釣 0円
 NO.034339

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	10
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広報・広報活動費】
	③ 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	22年12月30日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	倫理法人会 会費 12月分
-----	---------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部
---------	----------------

2020年12月01日 No 000170

領 収 書

埼玉県議会議員 殿

一般社団法人 倫理研究所
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-9384-2231
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県熊谷市倫理法人会
TEL : 048-594-7202
FAX : 048-594-7208

¥10,000

2020年12月分 法人会費 (2020年12月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

<p>※ 領収書は重ねて貼付しないこと。</p> <p>※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)</p>	<p>・ モーニングセミナー</p> <p>・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」</p>
<p>※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるよう な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。</p> <p>※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。</p>	

① 2020.12.30

整理番号	1
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
	10,000 × 100%		
支出年月日	3年11月1日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	会費 (倫理法人会 会費 12月)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		

2020年12月01日 No 000420

領収書

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 **倫理研究所**
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-9 TEL 03-3264-2291
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>
埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2020年12月分 法人会費 (2020年12月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

①2021.1.1

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号	10
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	---

支出年月日	3年1月6日	支出額	200 円
			200 × 100%
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
----------------	---------------------

Parking in 武蔵浦和駅東口

領 収 証

精算機 #01	A 精算No.000033
発券機 #01	発券No.070558
入庫時刻	2021年 1月 6日(水) 15:41
出庫時刻	2021年 1月 6日(水) 16:08
駐車時間	0:27
駐車料金	A料金 200円
=====	
合 計	200円
現金領収額	200円
お預り	200円
お釣り	0円

またのご利用をお待ちしております。

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	/
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2021年1月23日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	一般社団法人倫理研究所会費1月分		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部	・ モーニングセミナー ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」
---------	----------------	----------------------------------

領 収 書

2021年01月01日 No 000628

水村篤弘 殿

一般社団法人 **倫理研究所**

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-1 TEL 03-3264-2251
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県所沢市倫理法人会
TEL : 04-2993-1858
FAX : 04-2993-1865

¥10,000

2021年01月分 法人会費 (2021年01月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

R3 年 1 月 23 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要

扱者印
倫理研究所
所沢市
印法市

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	7
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	2021年1月25日	支出額	10,000円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	1月分越谷市倫理法人会会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

- ③ 1月分会費
- ④ 越谷市倫理法人会

金融機関:埼玉りそな銀行

名義:山本正乃

03-01-25	.振替	*10,000	SMBC(リソナ)
----------	-----	---------	-----------

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所機関紙「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	3
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 ○ ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
---	---

支出年月日	令和3年1月25日	支出額	(按分の積算方法 ¥10,000 × 100%) 10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	---

使途	会員の皆様からのご意見やご要望をお聞きし調査研究の目的のため 倫理法人会 会費 (1月分)
----	--

埼玉民主フォーラム 草加支部

銀行名 埼玉りそな
 口座名義 東間亜由子

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

倫理法人会 1 月分会費

支払先 一般社団法人 倫理研究所

03-01-25 | .振替

*10,000 | SMBC(リソナ)

整理番号	12
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】 ③: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	R3年 1月31日	支出額	10,000 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	倫理法人会 会費 1月分
-----	--------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷部 ① 2021.1.31
---------	---------------------------

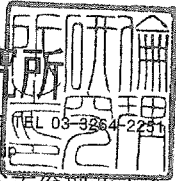
領 収 書

2021年01月01日 No 000168

埼玉県議会議員 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5
TEL 03-3264-2231
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>



埼玉県熊谷市倫理法人会
TEL : 048-594-7202
FAX : 048-594-7208

¥10,000

2021年01月分 法人会費 (2021年01月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要	扱者印
----------------------	-----

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用し、(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

・ モーニングセミナー
 ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	
------	--

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①: 調査研究費 2: グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費		
	【経常的経費】		
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費		
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
支出年月日	3年2月1日	支出額	10,000円 <small>※ 政務活動費を充当した金額を記載</small>
使途	会費 (倫理法人会 1月分)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		

領収書

2021年01月01日 No 000425

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251
ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会
TEL : 048-764-9464
FAX : 048-764-9465

¥10,000

2021年01月分 法人会費 (2021年01月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

- ※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)
- ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

① 2021. 2. |

整理番号	/
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①: 調査研究費 ②: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	③: 広聴費 ④: 要請・陳情等活動費 ⑤: 広報費
	【経常的経費】
⑥: 人件費 ⑦: 事務所費 ⑧: 事務費	
⑨: 資料購入・作成費 ⑩: 交通費	

支出年月日	令和3年2月2日	支出額	15,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	セミナー参加費(自治体のワークスタイル改革と情報セキュリティ)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 川口支部
・埼玉民主フォーラム川口支部	
・案分の積算方法	円 × = 円

領 収 証

No. 1003

白根 大輔 殿

金額	¥	15,000
----	---	--------

但し「自治体のワークスタイル改革と情報セキュリティ」セミナー参加費として
上記金額正に領収いたしました

2021 年 2 月 2 日

〒102-0093 東京都千代田区平河町2-3-10
 TEL03(3234)1231 株式会社 地域研究 研究会
 代表取締役 富美雄

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 5

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
---	---

支出年月日	2021年2月3日	支出額	2,100 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使 途	第35回 地方×国 政策研究会 参加費 (オンライン)		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

ご利用明細票

お取扱日	店番	お取引内容
03-02-0303265	カード	電信振替
記号	番号	
*****	*****	
取扱番号	お取引金額	
N153	*2,000	
	残高	
	*	
振替先	01380-1	101981
	(一三九 101981)	
受取人名:	シチタイキ インセイケン	
	ヨウホウセンター ニジトミト	
料金	*100円	
依頼人名:	ツジ コウジ	
スマホ決済アプリ	ゆうちょPay	
口座の残高確認も	可能です!	

ご利用いただきましてありがとうございました。
 ゆうちょ銀行

③ 第35回
地方×国
政策研究会
オンライン参加費

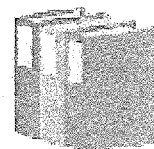
④ 振込先
郵貯銀行
一三九支店
自治体議員政策情報
センター・虹とみどり

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 5-1

さあ、当初予算議会！力たくわえて



第35回 地方×国 政策研究会 オンライン

2021年2月2日(火)

13時～16時30分

オンラインにて実施します。

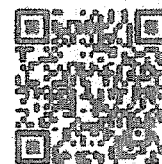
(QRコード先より申し込みください)

会員議員 1,000円

非会員議員 2,000円

町村議員・小規模自治体(5万人以下) 議員

市民 無料



申し込みQRコード

参加URL:https://us02web.zoom.us/webinar/register/WN_5vy1i3gXR4uixr34k5oM4A

いよいよ一年で一番重要な当初予算を審議する議会が始まります。力たくわえて議会審議に臨みましょう。今回は3つのテーマを取り上げます。予算議会で各自治体の予算フレームの大枠となる「地方財政対策(計画)」、そして「15カ月予算」として膨れ上がった2020年度国の補正予算。そして、改めて考えたい「自助・共助(互助)・公助と市民自治」です。

- ◎テーマ1 2021年度予算に向けて～2021年度地方財政対策(計画)～
- ◎テーマ2 2020年度国の補正予算
- ◎テーマ3 自助・共助(互助)・公助と市民自治

テーマ1 2021年度予算に向けて～2021年度地方財政対策(計画)～

*13時スタート 開会挨拶(5分)

12:05～13:20 総務省の説明の前に(センター調査部より簡単な解説)

13:20～14:20 2021年度地方財政計画(総務省職員による説明) *質疑応答も

テーマ2 2020年度第3次補正予算

14:20～15:20 2020年度第3次補正予算(財務省職員、内閣府職員) *質疑応答も [休憩10分]

テーマ3 自助・共助(互助)・公助と市民自治

15:30～16:00 「自助・共助(互助)・公助と市民自治」 福嶋浩彦(元我孫子市長)

16:00～16:30 全体のまとめ・閉会の挨拶

*時間帯、順序などについては変更の可能性があります *12時～12時30分にセンターの利用会員集会を実施します。

主催・お問い合わせ 自治体議員政策情報センター・虹とみどり
 〒700-0971 岡山市北区野田5-8-11 かつらぎ野田ビル2F
 TEL 086-244-7723 FAX 086-244-7724
jichitaigiinjouhou@gmail.com

参加URLが不明な方はFAXもしくはメールにてお問い合わせください。

整理番号	6
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費
---------------------------------	--

支出年月日	3年2月3日	支出額	200 × 100% 200 円
-------	--------	-----	---------------------

※ 政務活動費を充当した金額を記載

使 途	政務調査における駐車場代
-----	--------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------

領収書

パーキング365岸町6丁目

駐車番号	04番
入庫時間	02月03日 12:09
出庫時間	02月03日 12:30
請求金額	200円
領収金額	200円
領収日	21年02月03日

③ 駐車料金

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 13

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 ①:調査研究費 2:グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費 【経常的経費】 6:人件費 7:事務所費 8:事務費 9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
---	---

支出年月日	} 年 2 月 } 日	支出額	800 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	政務調査における駐車場代		

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部

高砂コインパーキング

<< 領 収 書 >>
 [NO. 11]
 21年02月13日15:18 --02月13日17:12
 駐車料金 800円
 合計 800円
 お預り 1,000円
 お釣 200円
 NO.173867

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 2

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	○1:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	令和3年2月17日	支出額	300 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	駐車料(自動運転バスの実証実験視察 川口市、SKIPシティー鳩ヶ谷駅間)		

領収書等貼付欄 ・埼玉民主フォーラム川口支部 ・案分の積算方法	埼玉民主フォーラム 川口支部 円 × = 円																		
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; font-size: 1.2em; margin: 0;">領収書</p> <p style="text-align: center; margin: 5px 0;">NPC24H鳩ヶ谷駅前第2P</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin: 5px 0;"> <tr> <td style="width: 80%;">駐車位置番号</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">18</td> </tr> <tr> <td>21-02-17</td> <td style="text-align: right;">09</td> </tr> <tr> <td>精算02-17</td> <td style="text-align: right;">11</td> </tr> <tr> <td>駐車時間</td> <td style="text-align: right;">1時間 6分</td> </tr> <tr> <td>駐車料金</td> <td style="text-align: right;">300円</td> </tr> <tr> <td>割引</td> <td style="text-align: right;">0円</td> </tr> <tr> <td>前払現金</td> <td style="text-align: right;">0円</td> </tr> <tr> <td>釣銭</td> <td style="text-align: right;">300円</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: right;">0円</td> </tr> </table> </div>		駐車位置番号	18	21-02-17	09	精算02-17	11	駐車時間	1時間 6分	駐車料金	300円	割引	0円	前払現金	0円	釣銭	300円		0円
駐車位置番号	18																		
21-02-17	09																		
精算02-17	11																		
駐車時間	1時間 6分																		
駐車料金	300円																		
割引	0円																		
前払現金	0円																		
釣銭	300円																		
	0円																		
※ 領収書は重ねて貼付しないこと。 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)																			
※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。																			

整理番号	6
------	---


政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ○1: 調査研究費 2: グループ活動費 【広報・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	---

支出年月日	R3年2月18日	支出額	760 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途	調査研究に係る高速代
-----	------------

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 熊谷支部
----------------	----------------

ご利用ありがとうございます。

 料金所では一旦停車してください。

領 収 書

料金所 川越
 NEXCO東日本お客さまセンター
 0570-024-024
 または
 03-5308-2424

21年 2月18日 9時08分
 車種 普通

通行料金 ¥760-
 (現金)

一入口料金所 東松山
 高速道路上で停止車両を見聞きた際は、
 停止車両や人に注意しながら安全走行を！
 東日本高速道路株式会社
 東京都千代田区霞が関3-3-2
 取扱番号209-00120856-00

て貼付しないこと。
 スペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 埋番号(枝番)を付すこと。

※ ①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 13

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	① 調査研究費 2: グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費
	【経常的経費】
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費

支出年月日	3年2月19日	支出額	44,220 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	(特非) ドットジェイピー議員会員費		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部
②44,220円 (44,000+220 振込手数料) ③会員費 (2020年10月1日~2021年3月31日) 調査・研究活動及び、広報・広聴活動への学生インターンの参加。 また、学生インターン生受け入れによる、学生の政治活動に 関する意見交換。	

領収証

埼玉民主フォーラム さいたま市北区支部様

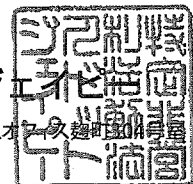
NO. 46540

¥ 44,000 -
 但し 議員会員費とは
 令和3年2月19日 上記の金額正に領収いたしました

内消費税 ¥4,000 -
 現金
 小切手

特定非営利活動法人ドットジ

〒102-0083 東京都千代田区麹町2-10-2 プレミアム



な記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

振込

1. 出金口座
選択2. 振込先
選択3. 金額・
振込日選択

4. 伝込銀行

5. 受付確認

ご利用ありがとうございます。振込しました。
受付番号は21021900002です。

振込 受付明細

印刷する

受付番号 21021900002 受付日時 2021年02月19日 16:46

出金口座

 支店
 

振込依頼人名

サタミンシ17フォーラム 外務 丸

振込先口座

三菱UFJ銀行 六本木支店 普通 1603253

受取人名

トク)トツジ"化°-

メモ欄

振込金額

44,000円

振込手数料

220円

引落合計金額

44,220円

振込指定日

02月19日

ご注意

お受取人様の口座状態によっては即時入金できない場合があります。

入金内容がご希望と異なる場合、お取引店にて組戻の手続が必要となり、お手続きには手数料がかかります。

また、組戻手続の際、誤って入金になったお客さまとの間で協議していただくことがあります。

なお、振込の際にお支払いいただいた振込手数料（消費税含む）はお返できません。あらかじめご了承ください。

▶ [続けて振込みをする](#)

整理番号	13
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2021年2月23日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	一般社団法人倫理研究所会費2月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部		

領 収 書

2021年02月01日 No 000629

水村篤弘 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2231
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県所沢市倫理法人会
TEL : 04-2993-1858
FAX : 04-2993-1865

¥10,000

2021年02月分 法人会費 (2021年02月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

R3 年 2 月 23 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要

扱者印

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号

7

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2021年2月24日	支出額	10,000円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使途	2月分越谷市倫理法人会会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

③ 2月分会費

④ 越谷市倫理法人会

金融機関:埼玉りそな銀行

名義:山本正乃

03-02-24 | 振替

*10,000 | SMBC(リソナ銀行)

・モーニングセミナー

・倫理研究所機関紙「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。

(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	5
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	令和3年2月24日	支出額	(按分の積算方法 ¥10,000 × 100%) 10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	---

使途	会員の皆様からのご意見やご要望をお聞きし調査研究の目的のため 倫理法人会 2月分会費
----	---

埼玉民主フォーラム 草加支部

銀行名 埼玉りそな
 口座名義 東間亜由子

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

倫理法人会 2月分会費

一般社団法人 倫理研究所

24 03-02-24	振替	*10,000	SMBC(リソナ)
-------------	----	---------	-----------

整理番号	/
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】		
	①: 調査研究費 2: グループ活動費		
	【広聴・広報活動費】		
	3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費		
	【経常的経費】		
	6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費		
	9: 資料購入・作成費 10: 交通費		
支出年月日	3年3月1日	支出額	10,000 円 ^{10,000 × 100%}
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	会費 (倫理法人会会費 2月)		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部		

2021年02月01日 No 000424

領 収 書

木村イサオ事務所 殿

一般社団法人 倫理研究所

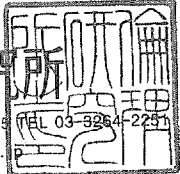
〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-9 TEL 03-9264-2251

ホームページ <http://www.rinri-jpn.or.jp>

埼玉県さいたま市浦和区倫理法人会

TEL : 048-764-9464

FAX : 048-764-9465



¥10,000

2021年02月分 法人会費 (2021年02月 現在 1口加入)

(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

年 月 日

印紙税法第5 条第17号に より印紙貼付 不要	扱者印
----------------------------------	-----

※ 領収書等は、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」なうな記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

① 2021.3.1

整理番号	2
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
6:人件費 7:事務所費 8:事務費	
9:資料購入・作成費 10:交通費	

支出年月日	2021年3月18日	支出額	7,800円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	家庭倫理の会 会費・冊子代 (2021年3月~2021年8月分)		

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部
---------	----------------

領収証

水村篤弘 様 No. _____

金額	¥7800-						
----	--------	--	--	--	--	--	--

但 令和3年3月~8月分 会費・冊子代

令和3年 3月 18日 上記正に領収いたしました

内 訳

税抜金額	
消費税額(%)	
税抜金額	
消費税額(%)	

家庭倫理の会 所沢
新井 護
 TEL・FAX 04(2924)5724
 〒359-0038 所沢市北秋津116-7
登録番号

勉強会の参加

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。

※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。

※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	//
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】 ① 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費
---------------------------------	---

支出年月日	3年3月21日	支出額	500 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			
使途	政務調査における駐車場代		

500 × 100%

領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部
---------	---------------------



リパーク鶴瀬駅東口

ご利用ありがとうございました。
 またのご利用をお待ちしております。
<http://www.repark.jp>

領収書

精算機 #01	A 精算No.000502
車室番号 (自動車)	1
入庫時刻	2021年 3月21日(日) 09:55
精算時刻	2021年 3月21日(日) 11:17
駐車料金	A料金 500円
=====	
合計	500円
現金入金額	500円
釣銭	0円
現金領収金額	500円

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号

5

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2021年3月23日	支出額	10,000円
			※ 政務活動費を充当した金額を記載
使途	3月分越谷市倫理法人会会費		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷支部

- ③ 3月分会費
④ 越谷市倫理法人会

金融機関:埼玉りそな銀行

名義:山本正乃

03-03-23 振替

*10,000 SMBC(リソナ銀行)

- ・モーニングセミナー
・倫理研究所機関紙「職場の教養」

※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号	12
------	----

政務活動費 領収書等貼付用紙

経費区分 (該当する経費の 番号を○で囲む)	【調査研究・政策立案活動費】
	①:調査研究費 2:グループ活動費
	【広聴・広報活動費】
	3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費
	【経常的経費】
	6:人件費 7:事務所費 8:事務費
	9:資料購入・作成費 10:交通費

支出年月日	2021年3月23日	支出額	10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
使 途	一般社団法人倫理研究所会費3月分		
領収書等貼付欄	埼玉民主フォーラム 所沢支部		

領 収 書

2021年03月01日 No 000626

水村篤弘 殿

一般社団法人 倫理研究所

〒102-8561 東京都千代田区紀尾井町4-5 TEL 03-3264-2251
ホームページ http://www.rinri-jpn.or.jp

埼玉県所沢市倫理法人会
TEL : 04-2993-1858
FAX : 04-2993-1865

¥10,000

2021年03月分 法人会費 (2021年03月 現在 1口加入)


(注) 消費税の対象外のため仕入税額控除はできません。

上記の通り領収いたしました。

R3 年 3 月 23 日

印紙税法第5条第17号により印紙貼付不要

抜者印



※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
(別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

- ・モーニングセミナー
- ・倫理研究所発行誌「職場の教養」

整理番号	3
------	---

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>①:調査研究費 2:グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3:広聴費 4:要請・陳情等活動費 5:広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6:人件費 7:事務所費 8:事務費</p> <p>9:資料購入・作成費 10:交通費</p>
--	---

支出年月日	令和3年3月23日	支出額	(按分の積算方法 ¥10,000 × 100%) 10,000 円 ※ 政務活動費を充当した金額を記載
-------	-----------	-----	---

使途	会員の皆様からのご意見やご要望をお聞きし調査研究の目的のため 倫理法人会 3月分会費
----	---

埼玉民主フォーラム 草加支部

銀行名 埼玉りそな
 口座名義 東間亜由子

- ・ モーニングセミナー
- ・ 倫理研究所発行誌「職場の教養」

倫理法人会3月分会費
 一般社団法人 倫理研究所

17 03-03-23 | 振替 | *10,000 | SMBC(りりりりり) |

整理番号 26

政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分</p> <p>(該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】</p> <p>① 調査研究費 2: グループ活動費</p> <p>【広聴・広報活動費】</p> <p>3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費</p> <p>【経常的経費】</p> <p>6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費</p> <p>9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
--	--

支出年月日	2021年3月30日	支出額	2,000 円
		※ 政務活動費を充当した金額を記載	
使 途	2020年度 2020年4月1日 さようなら原発越谷連絡会の年会費として。 ~2021年3月31日		

領収書等貼付欄

埼玉民主フォーラム 越谷第2支部

振替払込請求書兼受領証

口座記号番号	001508	振替払込 料金加入 者負担
加入者名	766809	
金額	千 百 十 万 千 百 十 円	
ご依頼人	2000	
料 金	#	
備 考	辻 浩司 様	
	日 附 印	
	03-03-30 富士見 鶴瀬西 郵便局 (03302) N94270002	

記載事項を訂正した場合は、その箇所を訂正印を押してください。

③ さようなら原発越谷連絡会の
2020年度 年会費として
2020年4月1日 ~ 2021年3月31日

④ 支払先
ゆうちょ銀行
0-5
さようなら原発越谷連絡会

- 24月に1回の会報の郵送
- 各種イベントの案内
- 総会の案内

しないこと。

この受領証は、大切に保管してください。
 ※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。

整理番号 18

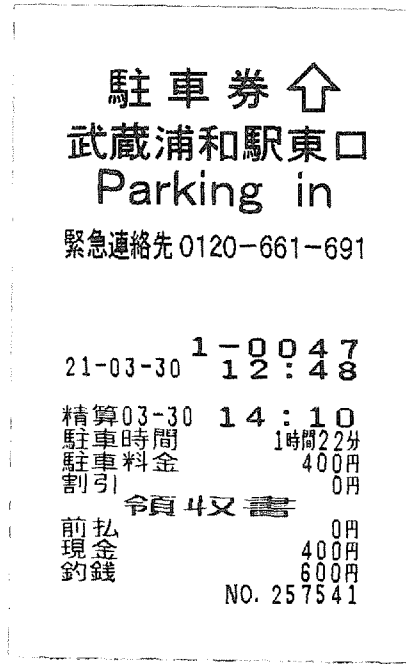
政務活動費 領収書等貼付用紙

<p>経費区分 (該当する経費の番号を○で囲む)</p>	<p>【調査研究・政策立案活動費】 ①: 調査研究費 2: グループ活動費 【広聴・広報活動費】 3: 広聴費 4: 要請・陳情等活動費 5: 広報費 【経常的経費】 6: 人件費 7: 事務所費 8: 事務費 9: 資料購入・作成費 10: 交通費</p>
---	---

支出年月日	3年3月30日	支出額	400 円
※ 政務活動費を充当した金額を記載			

使 途 政務調査における駐車場代

領収書等貼付欄 埼玉民主フォーラム さいたま市南区支部



※ 領収書は重ねて貼付しないこと。
 ※ 領収書を貼るスペースが足りない場合は、別紙を使用すること。
 (別紙には整理番号(枝番)を付すこと。)

※ 領収書等には、①年月日、②金額、③使途(「ただし、〇〇代として」など何に支出されたか分かるような記載)、④発行者、⑤宛名が記載されていること(一部記載がない場合は、余白に補記すること)。
 ※ 按分した場合は、積算方法を余白に記入すること。