



埼玉県マスコット  
「コバトン」&「さいたまっち」

# 令和6年度 埼玉県経験者職員採用試験受験案内

令和6年度から、試験職種「福祉」を新設しました！

試験職種	受付期間	第1次試験
一般行政、一般行政（DX）、 福祉、心理、設備、総合土木、建築、 農業	8月16日（金） 9：30 から 8月29日（木） 17：00 まで	9月29日（日）

注1 申込みは、受付期間内にインターネット（P10～11参照）で行ってください。受付期間外の申込みや誤った方法による申込みは受け付けられません。

注2 試験職種により受験資格等が異なります。この受験案内を熟読し、間違いのないように申し込んでください。

### 【県が求める人物像】

埼玉県では、「生き生きと働き、自らのスキルを高め、新たな課題に主体的かつ果敢にチャレンジし、成果を生み出す職員」を求めています。

職員に求める姿勢や能力として、「県民目線で県民の声を実現する」、「成果を最大限重視し、実行する」、「働き方の変化等に柔軟に対応し、職務を遂行する上で自ら必要な知識・技術を身に付け成長できる」の3点を重要視しています。

これらを踏まえた上で、この試験では、「**社会人として培った経験と柔軟な発想、広い視野や優れたコスト意識などを埼玉県の県政に生かすことのできる**」方を求めています。

## 1 試験職種・採用予定者数・主な職務内容及び勤務先

試験職種	採用 予定者数	主な職務内容	主な勤務先
一般行政	10人	県計画の策定や政策の企画立案、渉外・折衝等の一般行政事務	知事部局等の本庁各課又は地域機関
一般行政 (DX)	3人	DXに係る計画の立案、行政手続のオンライン化等、県のデジタル化の推進に関する業務（これに限らず県行政の幅広い分野において、専門性を生かしていただく予定です。）	知事部局等の本庁各課又は地域機関
福祉	15人	児童相談所における児童虐待ケースワーク、児童の生活指導等の業務、福祉事務所における生活保護ケースワーク等の業務	福祉部の本庁各課又は児童相談所、福祉事務所、総合リハビリテーションセンター等の地域機関
心理	5人	心理判定、心理療法等の業務 知的障害に関する障害者手帳の判定業務	福祉部の本庁各課又は児童相談所、総合リハビリテーションセンター等の地域機関
設備	10人	県有施設の電気設備・機械設備等に関する設計・積算、発注・契約、施工監理、保全・管理・運用、産業に関する試験・研究、浄水場の運転管理等の業務	都市整備部、企業局、産業労働部、下水道局等の本庁各課又は浄水場、下水道事務所、産業技術総合センター等の地域機関
総合土木	12人	道路・河川・都市計画・上下水道・農地・農業水利施設等に関する企画・設計・施工監理等の業務	県土整備部、都市整備部、農林部、企業局、下水道局等の本庁各課又は県土整備事務所、農林振興センター、浄水場、下水道事務所等の地域機関
建築	5人	建築指導、県有施設の設計・施工監理、都市計画に関する企画等の業務	都市整備部、教育局等の本庁各課又は建築安全センター、営繕・公園事務所等の地域機関
農業	5人	農業・農村振興施策の企画・立案、農業経営の指導援助、農業生産技術の普及指導、農業に関する試験・研究等の業務	農林部の本庁各課又は農林振興センター、農業技術研究センター等の地域機関

## 【職種ごとに求められる実務経験例】

### <一般行政（DX）>

情報処理サービス（S I e r）、ソフトウェア開発業、インターネット・W e b等のIT関連分野の企業における以下の実務経験

- システム開発（企画、要件定義、設計、開発、テスト）、システムの保守・運用、W e bコンテンツ制作、サイバーセキュリティ関連業務
- システム開発プロジェクトのマネジメント
- ITを活用した事業革新、業務改革、製品・サービス開発の企画・推進

### <福 祉>

福祉分野、教育分野、医療分野におけるケースワークや直接処遇における以下の実務経験

- 社会福祉法人における施設（高齢・障害・知的）での勤務経験
- 児童養護施設等の児童福祉施設での勤務経験
- 福祉事務所等での勤務経験
- 自治体における子ども家庭支援センターなどの育児・虐待相談関連部署
- 病院等における相談業務経験

### <心 理>

児童相談所等の福祉分野、家庭裁判所等の司法分野、学校等の教育分野、精神病院等の医療分野における以下の実務経験

- 心理診断（心理検査）業務、知的障害者へ交付される障害者手帳の判定業務
- 心理ケア（カウンセリング）、コンサルテーション業務

### <設 備>

建設会社、設計コンサルタント、官公庁等での設備（電気・機械）職における以下の実務経験

- 建築物（住宅・マンション・オフィスビル・大規模商業施設等）の計画、設計、積算、施工監理、維持管理、修繕業務
- 水道・下水道施設の計画、設計、積算、施工監理、維持管理、修繕業務

### <総合土木>

建設会社、設計コンサルタント、官公庁等における以下の実務経験

- 道路・橋りょう・水道・下水道施設の計画、設計、施工監理、維持管理、修繕業務
- 河川の護岸整備・ダム・水防・地すべり・がけ崩れ等に関する調査、設計、施工監理業務
- 農地のほ場整備・農業水利施設の調査、計画、設計、施工監理業務

## <建 築>

設計事務所、総合建設業、ハウスメーカー、設計コンサルタント、官公庁等における以下の実務経験

- 建築物（住宅・マンション・オフィスビル・大規模商業施設等）の計画、設計、積算、施工  
監理、修繕業務
- 市街地開発事業等の都市計画に関する業務
- 民間指定確認検査機関等での建築確認審査又は検査業務

## <農 業>

農業・食品関係の企業（資材・機材メーカー、種苗会社、商社、食品メーカー、流通会社）、試験研究機関、教育機関、農協、官公庁等における以下の実務経験

- 農業者等に対する生産、加工、販売促進、流通等の指導・支援業務
- 農産物に関する生産、加工、販売促進、流通、試験研究業務

## 2 受験資格

●「福祉」以外の職種：次の（１）（２）の要件をすべて満たす人が受験できます。

●「福祉」：次の（１）～（３）の要件をすべて満たす人が受験できます。

- （１） 昭和39年4月2日以降に生まれた人
- （２） 以下のア、イ、ウのいずれかの要件を満たす人
  - ア 学校教育法に基づく大学を卒業（人事委員会が同等の資格があると認める人を含む。）後、民間企業等における職務経験を5年以上（令和6年7月末日現在）有する人
  - イ 学校教育法に基づく短期大学又は専修学校（2年制以上の専門課程で年間授業時間数が680時間以上のものに限る。）を卒業（人事委員会が同等の資格があると認める人を含む。）後、民間企業等における職務経験を7年以上（令和6年7月末日現在）有する人
  - ウ 民間企業等における職務経験を9年以上（令和6年7月末日現在）有する人
- （３） 社会福祉法第19条の社会福祉主事の任用資格を有する人又は令和7年3月31日までに当該資格を取得する見込みの人【「福祉」のみ】

注1 「民間企業等における職務経験」は以下のとおりとします。

a 「一般行政」及び「一般行政（DX）」

民間企業の従業員等として、常勤で6か月以上継続して就業していた期間が該当し、公務員及び非常勤のアルバイト、パートタイマーとしての職務経験は含みません。

b 「福祉」、「心理」、「設備」、「総合土木」、「建築」及び「農業」

民間企業の従業員等（公務員を含む）として、常勤で6か月以上継続して就業していた期間が該当し、非常勤のアルバイト、パートタイマーとしての職務経験は含みません。

注2 複数の企業等での職務経験期間を通算することができます。ただし、同一期間内に複数の職務に従事した場合は、いずれか一つの職歴に限ります。

注3 在職中に連続して3か月を超えて職務に従事していない期間（産前産後休暇を除く）は、職務経験期間から除きます。

ただし、次のいずれかに該当する人は、受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない人
- (2) 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人（以下はその内容です）
  - ・禁錮（きんこ）以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
  - ・埼玉県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
  - ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
  - ・平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

### 3 試験の日時・試験会場及び合格発表

試験	日 時	試験会場（P15参照）	合格発表日	発表方法
第1次試験	9月29日（日） 受付 8：30～9：30	埼玉県県民活動総合センター（予定） （所在地） 北足立郡伊奈町内宿台 6-26  ※試験会場は変更になる場合があります。必ず最新の情報を埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」で確認してください。	10月22日（火）	埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」に合格者の受験番号を掲載します。  【掲載期間】 （第1次試験） 合格発表日の午前10時から11月11日まで  （第2次試験） 合格発表日の午前10時から12月4日まで
第2次試験	11月2日（土）～ 11月10日（日） のいずれか1日 （土曜日、日曜日及び祝日に限る。）	さいたま市内 （埼玉県庁周辺を予定）  詳しくは、埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」に掲載して指示します。	11月27日（水）	

注1 試験の日時及び合格発表日については、変更になる場合があります。必ず最新の情報を埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」で確認してください。

注2 合格者あての文書による通知は行いません。

注3 合否についての照会には一切応じられません。

注4 第2次試験は第1次試験の合格者に対して行います。

注5 埼玉県人事委員会が指定する第2次試験日の変更はできません。

## 4 試験の方法及び内容

### (1) 試験の方法

#### ア 一般行政

試験	試験種目	配点	試験内容
第1次試験	教養試験 (75分)	※50	公務員として必要な一般的知識及び知能について、多肢択一式により行います。 <b>【25問必須解答】</b>
	論文試験 (75分)	※150	文章による表現力、課題に対する理解力、思考力、その他の能力について、900字～1,100字の記述式による筆記試験を行います。
第2次試験	人物試験	500	社会性、積極性、信頼性、達成力、その他の能力などについて、個別面接（2回）による試験を行います。

注1 第2次試験で実施する人物試験の参考とするため、第1次試験実施日に、公務員として職務遂行上必要な素質及び適性についての検査を行います。

注2 試験の方法については、変更になる場合があります。必ず最新の情報を埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」で確認してください。

#### イ 一般行政（DX）

試験	試験種目	配点	試験内容
第1次試験	論文試験 (90分)	※150	社会一般に関する知識、文章による表現力、課題に対する理解力、思考力、その他の能力について、900字～1,100字の記述式による筆記試験を行います。
	資格加点	最大 20	P7「(3) 資格加点」参照。
第2次試験	専門試験 (30分)	100	DXの推進に必要な思考力、問題解決能力等について、口述式による試験を行います。
	人物試験	500	社会性、積極性、信頼性、達成力、その他の能力などについて、個別面接（2回）による試験を行います。

注1 第2次試験で実施する人物試験の参考とするため、第1次試験実施日に、公務員として職務遂行上必要な素質及び適性についての検査を行います。

注2 試験の方法については、変更になる場合があります。必ず最新の情報を埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」で確認してください。

## ウ 福祉、心理、設備、総合土木、建築、農業

試験	試験種目	配点	試験内容
第1次試験	論文試験 (90分)	※150	社会一般に関する知識、文章による表現力、課題に対する理解力、思考力、その他の能力について、900字～1,100字の記述式による筆記試験を行います。
	資格加点	15	P7「(3) 資格加点」参照。
第2次試験	人物試験	500	社会性、積極性、信頼性、達成力、その他の能力などについて、個別面接(2回)による試験を行います。

注1 第2次試験で実施する人物試験の参考とするため、第1次試験実施日に、公務員として職務遂行上必要な素質及び適性についての検査を行います。

注2 試験の方法については、変更になる場合があります。必ず最新の情報を埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」で確認してください。

### (2) 試験の内容等

ア この試験は大学卒業程度により行います。

イ 最終合格者は第1次試験、第2次試験の結果を総合して決定します。

ウ (1)の表のうち、配点欄に※がある試験種目については、標準化点を用います。

エ 一般行政の第1次試験において、教養試験の得点が一定の基準に達しない場合は、論文試験を採点しません。

オ 人物試験において、職務経歴を確認します。

カ 一定の基準に達しない試験種目がある場合は、他の成績にかかわらず不合格となります。

また、その試験種目は得点化しませんので、順位がつきません。

キ 教養試験の出題分野は、以下のとおりです。

知能分野	文章理解(英語を含む)、判断推理、数的推理、資料解釈
知識分野	社会一般

### (3) 資格加点

#### ア 一般行政 (DX)

独立行政法人情報処理推進機構が実施する資格(試験)の合格証書等を有しており、かつ第1次試験当日に必要な書類を提出し、申請を行った受験者については、資格(試験)の種類に応じて以下のとおり第1次試験の点数に加点を行います。なお、**加点申請のできる資格(試験)は1つのみ**となります。対象資格(試験)を複数有する場合はどれか1つを選んで申請してください。

対象資格(試験)		加点
情報処理技術者試験	応用情報技術者試験	10
	システムアーキテクト試験	15
	ネットワークスペシャリスト試験	
	データベーススペシャリスト試験	
	エンベデッドシステムスペシャリスト試験	
	ITサービスマネージャ試験	
	システム監査技術者試験	
	ITストラテジスト試験	20
	プロジェクトマネージャ試験	
情報処理安全確保支援士試験	情報処理安全確保支援士試験	15

#### イ 福祉、心理、設備、総合土木、建築、農業

下記に記載している資格(試験)の登録証等を有しており、かつ第1次試験当日に必要な書類を提出し、申請を行った受験者については、資格(試験)に応じて以下のとおり第1次試験の点数に加点を行います。なお、**加点申請のできる資格(試験)は1つのみ**となります。対象資格(試験)を複数有する場合はどれか1つを選んで申請してください。

試験職種	対象資格(試験)	加点
福祉	社会福祉士	15
	精神保健福祉士	
心理	臨床心理士	
	公認心理師	
設備	電気主任技術者(第一種~第三種)	
	技術士(電気電子、機械、上下水道)	
	電気工事士(第一種)	
	建築設備士	
	電気工事施工管理技士(1級)	
総合土木	土木施工管理技士(1級)	
	技術士 (建設、上下水道、農業(農業土木又は農業農村工学に限る)、 総合技術監理部門(建設、農業又は上下水道に限る))	
建築	建築士(一級)	
	技術士(建設)	
	建築施工管理技士(1級)	
	建築基準適合判定資格	
農業	技術士(農業)	
	普及指導員	



◆申請方法◆

「資格加点の対象であることを証明する書類（原本及びその写し）」及び「資格加点申請書」を第1次試験当日に持参し、提出してください。

注1 第1次試験終了までに必要な書類の提出ができない場合は、加点は行いません。

注2 上記の対象資格（試験）は、令和6年4月1日現在のものであり、第1次試験までに変更があった場合は、それによります。

注3 資格加点の申請に関する詳細は、埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」（<https://www.pref.saitama.lg.jp/f1903/saiyou/>）をご確認ください。

### ◆一般行政（DX）に関するQ&A◆

情報系の専門的な知見を有し、全庁的なDXの推進に貢献できる人材を募集するため、令和5年度から、経験者職員採用試験の試験職種に「一般行政（DX）」を追加しました。

この「一般行政（DX）」は通常の「一般行政」と異なり、情報通信技術等の知識や経験が問われる試験となっています。

Q1 「一般行政（DX）」はどのような試験内容ですか？

A1 第1次試験で論文試験を行い、第2次試験では専門試験（口述試験）、人物試験として個別面接（2回）を行います。

また、第1次試験において、独立行政法人情報処理推進機構が実施する資格（試験）のうち合格証書等を有しており、かつ第1次試験当日に必要な書類を提出し、申請を行った受験者については資格加点を行います。

Q2 専門試験はどのような問題が出題されますか？

A2 DXを推進するために必要な思考力や問題解決能力等の実務能力を有しているかについて、過去のIT関連業務における経験やスキル熟達度等を通じて確認する口述式の問題を出題します。

Q3 「一般行政（DX）」と通常の「一般行政」では、採用後、職務内容や処遇に違いがありますか？

A3 DXに係る計画の立案や行政手続のオンライン化等、県のデジタル化の推進に関する業務への従事を想定していますが、県行政の幅広い分野で活躍いただくという意味では通常の「一般行政」との違いはありません。また、処遇の違いは全くありません。

### 5 受験資格の確認について

最終合格発表までに、受験資格、申込書記載事項及び欠格条項該当の有無について確認を行います。

なお、職務経験期間等を確認するため、最終合格決定後に「職歴証明書」を提出していただきます。その結果、必要な職務経験を欠いていることが明らかとなった場合には、採用候補者名簿から削除されます。

### ◆過去の試験の実施状況◆

試験 職種	令和3年度			令和4年度			令和5年度		
	受験者	合格者	倍率	受験者	合格者	倍率	受験者	合格者	倍率
一般行政	135人	5人	27.0倍	81人	6人	13.5倍	123人	10人	12.3倍
一般行政 (DX)	—	—	—	—	—	—	19	4	4.8
心理	10	5	2.0	8	0	—	10	3	3.3
設備	19	7	2.7	26	6	4.3	17	8	2.1
総合土木	20	7	2.9	30	11	2.7	41	22	1.9
建築	9	3	3.0	7	4	1.8	13	4	3.3
農業	22	3	7.3	23	3	7.7	27	6	4.5

※一般行政（DX）は令和5年度から実施、福祉は令和6年度から実施。

## 6 受験申込みの方法

受付期間外に提出された申込みは受け付けませんので、受付期間をよく確認し、インターネットで申込みをしてください。

また、申込期間終了後はいかなる理由があっても申込内容を修正することはできません。申込みの際は、誤りがないよう入力してください。申込内容（氏名や生年月日など）に誤りがあったとしても、試験当日の答案用紙には申込時に入力した情報を記載していただきます。

注1 パソコン・スマートフォン・タブレット端末を使用してください。申込みの際には、連絡が取れるメールアドレスの入力や受験票を印刷する環境が必要です。

注2 通信・機器障害などによるトラブルについては、一切責任を負いません。

注3 システムメンテナンスなどにより、申込期間中に申込みができない時間が発生する場合がありますので、お早めに申込み手続きを済ましてください。

### 1 ホームページにアクセス

埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」

(<https://www.pref.saitama.lg.jp/f1903/saiyou/>) から受験申込みの画面に進みます。

### 2 申込みの開始

埼玉県人事委員会事務局のホームページ「埼玉県職員採用情報」の申込みページから受験したい試験職種を選択して「埼玉県電子申請・届出サービス」へアクセスし、電子申請を開始してください。

表示された「手続き名」を確認し、試験職種に間違いがなければ「**利用者登録せずに申し込む方はこちら**」をクリックします。

「手続き説明」を確認し、問題が無ければ「**同意する**」をクリックし、表示された入力欄にメールアドレスを入力してください。

入力したメールアドレスに【**連絡先アドレス確認メール**】というメールが送信されますので、メール本文中のURLにアクセスし、申込みを開始してください。

※ 利用者登録は必須ではありません。なお、登録した場合は、ログインしてから申し込んでください。

### 3 内容の入力

表示された入力フォームに必要事項を入力し、「**確認へすすむ**」をクリックすると入力した内容が表示されます。入力事項を確認の上、誤りや記入漏れがなければ「**申込む**」をクリックしてください。

申込時の入力内容と受験時の記入内容が異なると失格となる場合があります。

誤りがないことをよく確認して、申し込んでください。

※ 試験当日に車いすを利用するなど配慮を要する事項がある場合は「**特記事項**」にその旨を入力してください。あわせて、**埼玉県人事委員会事務局任用審査課採用試験担当まで必ずご連絡ください。**

申込みが完了すると、登録したメールアドレスに対して、【申込完了通知メール】というメールが送信されます。メールの中に「整理番号」と「パスワード」が記載されていますので、保存しておいてください。

メールが届かない場合は、埼玉県人事委員会事務局任用審査課採用試験担当までご連絡ください。

#### 4 受付と確認審査

申込みが到達すると、埼玉県人事委員会事務局で申込みの受付と申請内容の確認審査を行います。申請内容に不備がある場合はメールまたは電話で「補正指示」の連絡をしますので、速やかに修正してください。

現在の申込状況については、「電子申請・届出サービス」の「申込内容照会」から随時確認することができます。なお、受験資格を満たしているかを確認するため、埼玉県人事委員会事務局から連絡する場合があります。

#### 5 受験票の印刷

埼玉県人事委員会事務局で申込内容の確認が終了すると、【受験票発行通知メール】というメールが送信されます。

メール本文中のURLにアクセスし、整理番号とパスワードを入力して「照会する」をクリックしてください。申込詳細が表示されるので「返信添付ファイル1」をクリックすると受験票が表示されます。内容を確認してPDFファイルの受験票をA4判の普通紙に印刷してください。

以上で申込み手続きは完了です。

※ 受験票は枠線に沿って切り取り、必ず所定の位置に写真を貼って、第1次試験当日に持参してください。

#### 7 試験問題の例題について

教養試験、専門試験及び論文試験の例題については、次の方法で閲覧可能です。

- ・埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」
- ・埼玉県県政情報センター県政資料コーナー（衛生会館1階）（閲覧時間：平日9時～17時）

## 8 自己情報の提供について

埼玉県では、次のとおり採用試験に関する自己情報の提供を行っています。

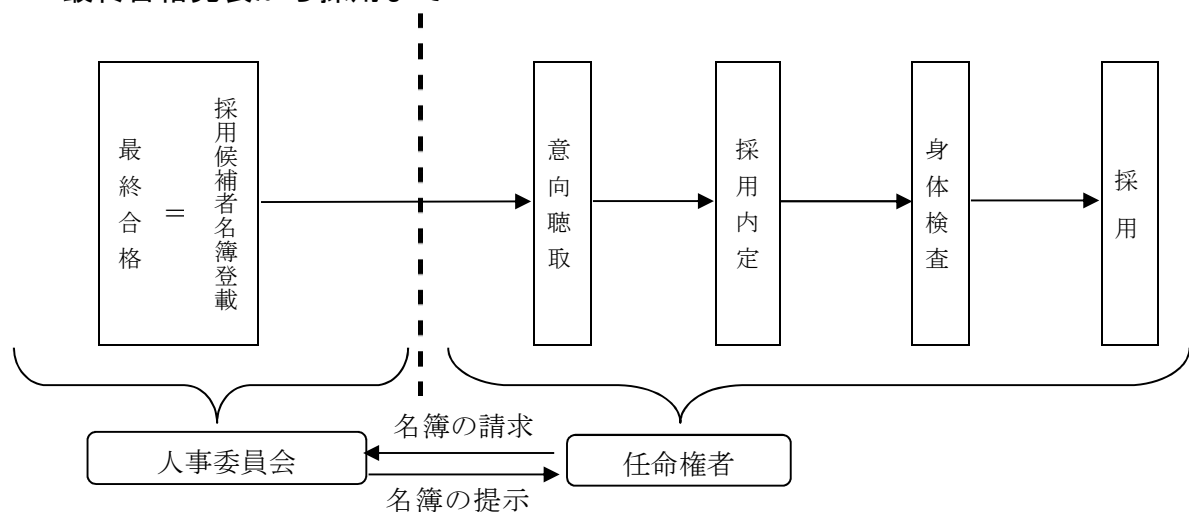
なお、電話やメール等による請求、提供はできません。

試験	請求できる人	提供内容	提供期間	提供場所・時間
第1次試験	第1次試験の不合格者 (本人に限る)	順位 種目別得点 総合得点	合格 発表日 から 1年間	埼玉県人事委員会事務局 任用審査課 採用試験担当 (県庁第二庁舎3階) 提供時間(平日) 8時30分～12時、 13時～17時15分
第2次試験	第2次試験の受験者全員 (本人に限る)			

注1 受験票の下半分を持参してください。

注2 一定の基準に達しない試験種目がある場合は、その試験種目は得点化しませんので、順位が付きません。

## 9 最終合格発表から採用まで



- (1) 最終合格者は、試験職種ごとに作成される採用候補者名簿に登載され、任命権者（知事、公営企業管理者、下水道事業管理者、教育委員会等）からの請求に応じて提示されます。なお、採用候補者名簿は1年間有効です。
- (2) 任命権者は、本人の希望する仕事及び勤務地等についての意向聴取並びに身体検査等を行い、欠員の状況等に応じて逐次採用します。したがって、採用候補者名簿に登載された人がすべて採用されるとは限りません。なお、採用の時期は、原則として令和7年4月1日となります。ただし、本人の状況や欠員状況等によっては令和7年4月1日より前に採用される場合もあります。
- (3) 福祉については、資格取得見込みの人が資格を取得できなかった場合には、採用されません。

## 10 採用されてから

### (1) 勤務時間・休暇

ア 勤務時間は、原則として8時30分から17時15分までです（月～金曜日）。

イ 休暇は、年間20日（4月1日採用の場合は15日）の年次休暇及び結婚・忌引・出産等の場合に与えられる特別休暇などがあります。

### (2) 給与

初任給は、採用される人の民間企業等での職務経験の内容等に応じて、在職する職員の給与と同等の額の範囲内で決定されます。

（例）年齢32歳で、民間企業等における職務経験が10年である場合  
約300,000円<sup>注1</sup>（地域手当を含む。）

（例）年齢42歳で、民間企業等における職務経験が20年である場合  
約360,000円<sup>注1</sup>（地域手当を含む。）

注1 上記の初任給のほか、支給要件に該当する人は、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等が支給されます。

注2 上記は、令和6年4月1日現在のものであり、採用時までに給与改定があった場合は、それによります。

### (3) その他

ア 知事部局・教育局・企業局・下水道局等間の異動は行われますが、警察本部と知事部局・教育局・企業局・下水道局との異動は行われません。また、一般行政、小・中学校事務、警察事務相互間の異動も行われません。

イ 採用時の職は「主事（技師）」又は「主任」とします。本県における昇任は、基本的に次のとおり行われます。

※  
主事（技師）・主任 → 主査級 → 主幹級 → 副課長級 → 課長級 → 副部長級 → 部長級

※ 主査級職への昇任は、主査級昇任試験（受験年齢に制限があります。）又は選考により行われます。

## 1 1 第 1 次試験の注意事項

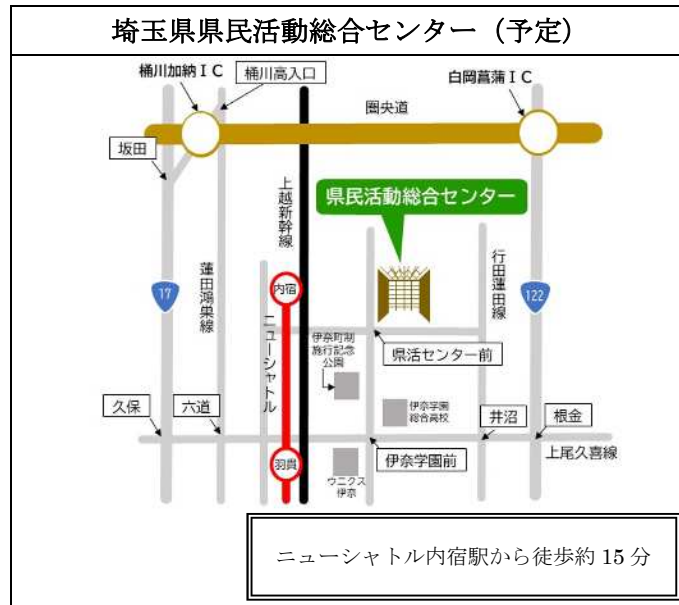
- (1) **試験会場に変更が生じた場合等、試験実施に関する重要な情報について埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」でお知らせすることがあります。試験当日までに必ず確認してください。**
- (2) 試験当日は多くの受験者が来場します。周辺住民の方々の迷惑にならないよう、交通ルール・マナーを守るなど、節度ある行動をお願いします。
- (3) **試験会場にある有料駐車場の利用は可能ですが、駐車台数には限りがあります。詳細は下記 URL をご確認ください。**なお、駐車場混雑等の理由による遅刻は認められませんのでご注意ください。(<https://www.iki-iki-saitama.jp/access/>)  
また、近隣の迷惑となりますので、試験会場付近での送迎車の駐停車は厳禁とします。
- (4) 試験当日は、以下のものを持参してください。
  - 受験票（写真を貼ったもの）
  - 記入したエントリーシート（A4両面印刷したもの）
    - ※ 様式は受験申込開始時に埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」に掲載します。
  - 鉛筆（HB3本以上）
  - 消しゴム
  - 時計（スマートフォン等、時計以外の機能のあるものは不可）
  - 昼食、飲み物

**【資格加点を希望する方のみ】**

  - 資格加点の対象であることを証明する書類（原本及びその写し）
  - 資格加点申請書

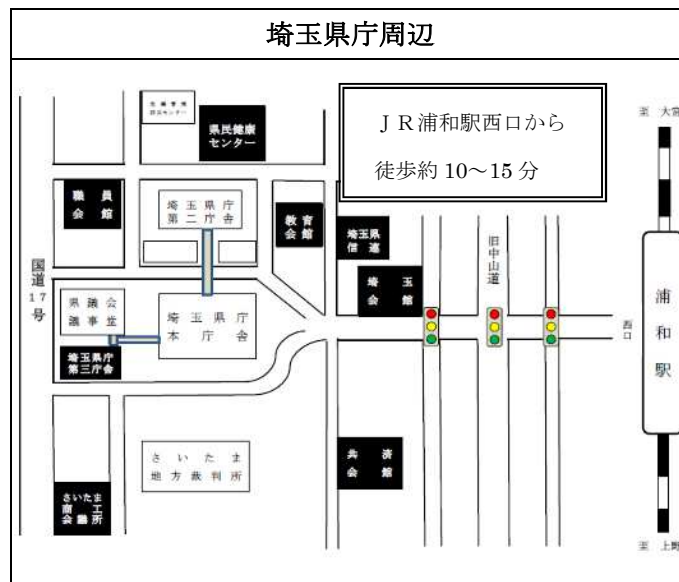
一般行政（DX）・福祉・心理・設備・総合土木・建築・農業の資格加点の対象であることを証明する書類（原本及びその写し）及び資格加点申請書に関する詳細は、埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」からご確認ください。  
(<https://www.pref.saitama.lg.jp/f1903/saiyou/>)
- (5) **試験会場は全面禁煙です。**なお、近隣の迷惑となりますので、試験会場周辺の路上など敷地外での喫煙も厳禁とします。
- (6) 試験中はスマートフォン、ウェアラブル端末等の通信機器やイヤホンの使用を禁止します。使用した場合は失格となる場合があります。
- (7) 試験中の退場は、原則認めません。棄権する場合は試験員の指示に従ってください。
- (8) **気温や室温の変化に対応できる服装でお越しください。**
- (9) **ゴミは、各自で必ず自宅まで持ち帰ってください。**
- (10) 第1次試験会場周辺で、受験予備校や合格発表通知請負業者が活動している場合がありますが、埼玉県とは一切関係ありません。

## ◆第1次試験 会場◆



注 第1次試験の会場は変更になる場合がありますので、必ず埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」で確認してください。

## ◆第2次試験 会場◆



注 第2次試験の会場は必ず埼玉県人事委員会事務局ホームページ「埼玉県職員採用情報」で確認してください。



この試験についてのお問い合わせは……

**埼玉県人事委員会事務局 任用審査課 採用試験担当**

〒330-9301 さいたま市浦和区高砂3丁目15番1号

電話 048-822-8181

FAX 048-830-4930

ホームページ <https://www.pref.saitama.lg.jp/f1903/saiyou/>

X 埼玉県職員採用 @saitamakensaiyo



埼玉県マスコット  
「コバトン」&「さいたまっち」

ホームページ  
2次元コード



**※最新の情報はホームページ「埼玉県職員採用情報」で必ず確認してください。**

