

事務所を使用する権原に関する書面 記入例

(1) 自己所有の場合

事 項	所有者	事務所の所有者が申請者と異なる場合				
		契約相手	契約日	契約期間	契約形態	用 途
(事務所名) 本店 (所在地) 埼玉県さいたま市浦和区 高砂 3-15-1	株式会社 埼玉不動産					

(2) 賃貸借又は使用貸借の場合(申請者が事務所の所有者から直接借りる場合)

「契約相手」の欄は、申請者が賃貸借又は使用貸借契約を結ぶ相手を記入してください。

(ア) 賃貸借

事 項	所有者	事務所の所有者が申請者と異なる場合				
		契約相手	契約日	契約期間	契約形態	用 途
(事務所名) 川越支店 (所在地) 埼玉県川越市新宿町 1-17-17	有限会社 川越商事	有限会社 川越商事	R2. 6. 1	R2. 6. 7 ～ R5. 6. 6	賃貸借	事務所

(イ) 使用貸借(契約期間の定めなし)

事 項	所有者	事務所の所有者が申請者と異なる場合				
		契約相手	契約日	契約期間	契約形態	用 途
(事務所名) 川口営業所 (所在地) 埼玉県川口市西青木 2-13-1	鈴木 一郎	鈴木一郎	R2. 6. 1	定めなし	使用貸借	事務所

(3) 転貸借の場合(申請者が、事務所所有者以外から借りる場合)

「契約相手」の欄は、申請者が賃貸借又は使用貸借契約を結ぶ相手を記入してください。

「契約日」「契約期間」の欄は、申請者と契約相手との契約内容を記入してください。

事 項	所有者	事務所の所有者が申請者と異なる場合				
		契約相手	契約日	契約期間	契約形態	用 途
(事務所名) 所沢営業所 (所在地) 埼玉県所沢市並木 1-8-1	所沢物流 株式会社	有限会社 川越商事	R2. 6. 1	R2. 6. 7 ～ R5. 6. 6	転貸借	事務所