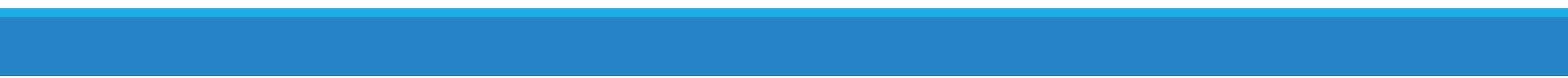


# 【ブランチエールケア武蔵浦和】 ICT導入成果報告

---

【特定施設入居者生活介護】の導入事例紹介



# 施設概要

設立年

2014年度

従業員数

31名

利用者数

53名

住所

さいたま市南区鹿手袋4-32-30



# 導入前の課題

## 記録作業の効率化

電子記録を導入していたが、紙での記録が結局なくなっていない



紙でメモした記録の転記作業に時間がかかる



記録デバイスが少ないことで、入力するための順番待ちが発生



# 導入した介護システムの概要

ソフトウェア名	CarePalette/ほのぼのNext
通信環境	全館無線
データ保存様式	クラウド型
利用端末	タブレット: 1台 ノートPC: 7台 スマートフォン: 27台(今回導入) デスクトップ: 2台

# 導入スケジュール

年	月	内容
令和3年	5月	法人本部にて検討開始・検討チーム結成 コンサルティング会社よりアドバイザー派遣
	7月	ソフトウェアの検討
令和4年	1月	ソフトウェア決定
令和5年	8月	ソフトウェア契約
	10月	本番運用開始

# ICT導入・利用状況①

業務範囲	個別名	ICT化 (○/×)	ソフトウェア名	利用する職員
直接介護業務	利用者基本台帳	○	smile/ほのぼのNext	本社/事業所
	アセスメント	○	ほのぼのNext	計画作成担当者
	ケアプラン	○	ほのぼのNext	計画作成担当者
	介護記録	○	carePallet	事業所スタッフ
	各種チェック表	○	carePallet	事業所スタッフ
	家族への連絡	×		
	モニタリング	○	ほのぼのNext	計画作成担当者
	各種会議録	×		

# ICT導入・利用状況②

業務範囲	個別名	ICT化 (○/×)	ソフトウェア名	利用する職員
間接業務	職員間チャット	×		
	スケジュール共有	○	carePallet	事業所スタッフ
	掲示板	○	carePallet	事業所スタッフ
	勤務表	×		
	業務マニュアル	×		
	事故報告	○	ほのぼのNext	事務所スタッフ
財務	請求管理	○	smile/ほのぼのNext	本社/事業所
	入金管理	○	ほのぼの債権	本社
人事労務管理 支援	職員基本台帳	○	COMPANY	本社
	出退勤管理	○	勤次郎	本社/事業所

# ICT導入後の運用方法



- 個人毎にデバイスを貸与することで、記録のための入力待ちがなくなった。
- その場で入力ができるため、紙からの転記作業がなくなり、記録ミスも減少。
- インカムも導入することで情報交換の時間が削減

↑ 実際に使用しているスマートフォン画面及びインカム

# ICT導入時による成果

## 記録業務時間

- 記録時間を約3割削減

## 紙の削減

- 導入前: 1年間で段ボール10箱
- 導入後: 1年間で段ボール2箱

## 利用者へのサービスの拡充

- 定期サークルを2つ新設(カラオケ・卓球)
- 外部講師を招いたレクリエーションの準備も余裕をもってできるように。

# 導入時に苦労した点・工夫した点



苦労した点

- ①特に年配スタッフへのスマートフォン利用の定着化
- ②入力項目が多く、どの項目で何を入力するか？



工夫した点

- ①施設のリーダー・サブリーダーを中心として個別の研修時間を確保
- ②本部にて統一的なマニュアルを作成

# ICT導入後の感想

## 【施設長】

- 外部受診の際にも、スマートフォンを活用してその場で記録ができるため効率的。
- 請求システムとの連動により管理の簡素化が実現。

## 【介護職員】

- 手書きでの送りの容量が減少し、必然的に業務量が減少。
- 写真を貼付した記録が可能で、情報提供が的確に。

## 【看護職員】

- フェースシートをすぐに確認でき、救急時にも便利。
- 今後の課題は送りのチェックを確実に行うこと。

# お問い合わせ先

導入事例に関してお問い合わせいただく場合は、事業所に直接お問い合わせください。

連絡先 048-710-5710