

様式第1

記入例

推薦書

令和\*\*年 6月 1日

埼玉県知事 ○○○○ 様

この推薦書は、提出書類のチェックを兼ねています。不足のないよう確認してください。

(推薦者)

住所(所在地) 〒□□□-□□□□  
埼玉県□□市□1丁目2番の3

名 称 埼玉県□□□技能士会  
(代表者名) 会長 □□□□□

彩の国優秀技能者表彰被表彰候補者として、次の者を推薦します。

ふりがな 氏名	さいたま たろう 埼玉 太郎	職種名	旋盤工
提出書類			チェック欄
1	調書1(様式第2-1)		✓
2	調書2(様式第2-2)		✓
3	調書3(様式第2-3)		✓
4	履歴書(様式第3)		✓
5	団体の規模及び事業概況等調書(様式第4)		✓
6	顔写真(上半身、正面、脱帽で概ね6か月以内のもの)		✓
7	作品及び作業風景の写真資料		✓
8	被推薦者の欠格事項の有無について(様式5)又は刑罰等調書		✓
9	住民票の写し		✓
10	本人の実績に関する新聞、雑誌、業界紙の記事等		✓
11	本人の製作物、発明、考案又は改善等に関する説明書、図面、写真等		✓
12	特許、実用新案の資料(共同の場合は、担当分野を明らかにすること。)		
13	表彰、免許・資格、技能検定、各種大会の入賞歴等を確認できる資料(調書に記載したものすべて)		✓
14	専門用語の解説		✓

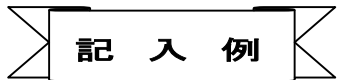
※提出書類1～4、6～9までの書類は全員が提出するもので、不足がないように注意すること。

担当者	所属	埼玉県□□□技能士会事務局
	担当者名	□□担当 所沢 花子
	電話番号	048-123-4567
	FAX番号	048-012-3456



調 書 1

職 業 部 門		職 種 名 ( 1 )		職 種 名 ( 2 )			
金属加工の職業		金属工作機械工		旋 盤 工			
ふりがな 氏 名 (旧氏名・雅号)	さいたま たろう ----- 埼玉 太郎		職 歴	在 職 期 間		在職年月数	重複を除く年月数
生 年 月 日	昭和24年8月5日(*歳) 男・ <input checked="" type="checkbox"/> 女		氏名・生年月日(年齢)を住民票で確認してください。(本名の記載をお願いします。)		年 月 日	年 月	
現 住 所	〒□□□-□□□□ 埼玉県□□市□1丁目1234 コーポ埼玉999 TEL 048-999-9999		株式会社 鳩ヶ谷工業所 旋盤工として入社	自昭54 4 1 至昭60 9 30	6 6	55年7月	
就 業 地	事業所名	株式会社 川口工業所	企業全体の 従業員数 ( 50人)	〃 伍長	自昭60 10 1 至平 8 10 30	11 1	
	所在地	〒□□□-□□□□ 就業地が埼玉県内である方が対象です。 県外に転勤された場合、選外になります。		〃 係長として 現在に至る	自平 8 11 1 至平14 3 31	5 5	
現 役 性	当人は係長として、現場の指導員として、後進技能者の指導育成及び現場管理を行っている。自らも○作業を行い、現場の**作業に日々従事している。 現在、従事している業務内容は、次のとおりである		1. *****(*) 2. *****(*) 3. *****(*) 以上 就業時間○時間(週)	技能者(職人)としての活動です。 団体の理事や学校の先生の活動ではありません。	自平14 4 1 至令06 11 1	2 2 7	
過去の推薦回数	年度：	合計	0 回	叙勲・褒章受賞の有無	有 ・ 無		
推薦者等の所在地等			推薦理由				
(所在地又は住所) 埼玉県□□市□1丁目2番の3 TEL 048 (123) 4567 (団体名称：代表者名) 埼玉県□□□技能士会 会長 □□□□□			△製作の基盤である□□にかかる技能に卓越し、特に特殊鋼材Aおよび近年着目され始めたBの××加工に優れた技能を有している。また、◎の試作・製品化を担当したほか、◎製作にあたり、多くの考案の改善を行い、生産効率の増進、安全確保に寄与するとともに、後進技能者の育成・指導に尽力し、その功績は顕著である。				
担当:所沢花子 TEL 048-123-4567			個人からの推薦は受付していません。団体名で記述してください。 ※調書内容の詳細を問い合わせることが多くあります。担当者名を必ず記載してください。				



氏 名	埼 玉 太 郎
技 能 の 概 要 と 実 績	<p>△製作に長年従事し、特に次の技能に優れている。</p> <p>1. □□にかかる技能</p> <p>(1) 特殊鋼材の切削及び***加工（資料1）</p> <p>△製作にあたっては特殊鋼材A及びBの××加工が必要である。当人は、高い切削技能及び○○技能を持ち、××加工の○○工法を生み出すとともに、それにともない作業工程**部門の改善を行い、その結果、作業工程αの過程が短縮でき、生産効率が極めて良くなった。現在その作業工程は、××加工の標準となっている。</p> <p>(××加工については専門用語集、○○工法については資料1-6を参照のこと)</p> <p>(2) (製品名)の◎製作（資料2）</p> <p>(製品名)の◎製作にあたり、試作から製品化を担当し、試作では、○の****に弱い性質を理解した上で、***の応用と改善を繰り返すことによって製品化に成功した。また、同時に環境に配慮した省エネルギー仕様（資料2-3）に成功し、高い評価を得ている。</p> <p>2. △×にかかる技能（資料3）</p> <p>(1) *****</p> <p>(その者の技能の優れた点を具体的に記述してください)</p> <p>*****</p> <p>(2) *****</p> <p>(その者の技能の優れた点具体的に記述してください)</p> <p>***</p> <p>3. ××</p> <p>***</p> <p>***</p>
功 績 ・ 貢 献 の 概 要	<p>当人は、××加工の○○工法を生みだし、それともなって作業工程の改善を行い、現在、その工法は、業界内での標準仕様（スタンダード）となっている。また、その工程をマニュアル化することにより、正規職員だけでなく短期間雇用の職員の技術・技能の向上も図られた。これらの功績により、生産効率が向上されただけでなく、製作過程における製品の変化率も低く、完成度の高い良質の製品を大量に生産できるようになった。これら業界に与えた功績は非常に顕著である。</p> <p>また、(製品名)の◎製作にあたり、試作から製品化を担当し、品質の向上、安定性の確保に寄与するとともに、環境を配慮した省エネルギー仕様は高い評価を得た。使い手の生活環境を意識した製品として、他分野の業界からも注目され講師に招かれ、また、○大学など、業界内外に高い評価を得ている。</p>
	<p>この欄には、候補者が特に得意とする技能等、優れている点とそれによる実績について、具体的なものを例に挙げて記載してください。</p> <p>また、その技能の内容を説明し、PRできる資料がありましたら添付してください。説明書類や写真、新聞等、種類や量の制限はありません。</p> <p>※別紙には氏名を記載してください。</p>
	<p>その職種分野の業界等に対するものと、社会一般に対するものを記述してください。</p> <p>(記述欄が不足する場合は別紙を添付)</p> <p>※団体役員や審議会等の委員としての活動も該当します。また、○○体験教室の開催や工場見学・開放日の実施、著作や○フェアでの作品の発表、自ら極めた分野の技法や作業工程を、他分野に周知するなどの啓発活動も含まれます。</p>

氏 名		埼玉 太郎		
後進指導育成概要	<p>(1) 株式会社 川口工業所の技術指導員として、これまで技能検定に60名を合格させ、技能五輪大会でも、5年連続で入賞者を輩出した。また、平成20年度から高度熟練技能者として、県内のA工業高校やB工業高校で直接指導を行い、平成21年度は指導受けた全員が技能検定に合格した。</p> <p>(2) 技能検定員として、**年にわたり尽力し、平成9年から現在に至るまでは首席検定委員を努め、検定(職種)の運営に貢献し、現在も△△として活躍している。</p> <p>(3) 埼玉県□□□技能士会主催の**研修会講師として、県内の(職種)技能者に対し、〇〇の指導を行うとともに、技能士会発行の季刊誌「□□□」にコッ等を紹介するなど、精力的に後進の育成を行っている。</p> <p>(4) X大学のZZ科において、(職種)における**の活用について、平成19年から非常勤講師としての招かれ、通年で授業を受け持っている。その指導内容は**の△△等多岐にわたり、指導マニュアル(資料4(抜粋))を作成するなど、他の指導者を牽引する存在である。</p>			
<div style="border: 2px solid black; padding: 5px;">                 職場内と職場外での育成指導活動や後進の模範になっていることについて、記述をしてください。             </div>				
表 彰 等 (賞の名称,受賞年月)		免許・資格等の名称	取得年月	
(1) 〇〇市優秀技能者表彰(平成*年*月) (2) 科学技術長官表彰(平成*年*月) 〇用××加工の〇〇工法の開発(創意工夫功労) (3) 埼玉県職業能力開発協会会長表彰(平成*年*月) 技能検定の推進貢献について (4) 〇〇工業組合耀き**表彰(平成*年*月) ※作品に対する受賞も記述してください。		職業訓練指導員免許 (機械加工)	平成 元年取得	
		<div style="border: 2px solid black; padding: 5px;">                 その技能に関わりのある資格等を記載してください。(運転免許等の記述は必要ありません)             </div>		
		技能検定(職種)	取得年月	
感 謝 状 (功績の内容,受賞年月)		2級機械加工(普通旋盤)	昭和53年10月	
彩の国〇〇賞(平成*年*月)		1級機械加工(普通旋盤)	昭和60年10月	
		1級機械加工(フライス盤)	昭和61年10月	
<div style="border: 2px solid black; padding: 5px;">                 「表彰」「免許・資格」「感謝状」「技能検定」及び認定の欄に記述したものは、必ず、証書等の写しを添付してください。             </div>				
技能検定の検定委員や技能五輪の競技委員等の実績(実施年度)			著作・論文等の発表資料	
技能検定補助員(普通旋盤。平成8~12年) // 検定委員(普通旋盤。平成15~19年) 職業能力開発専門調査員(平成H19~20年)			※コピーを添付(業界誌のエッセイ含む) 技能士会発行季刊誌「□□□」H17.3 (資料5)	
高度熟練技能者	全技連マイスター	技能グランプリ入賞歴	技能五輪全国大会入賞歴	その他(マスコミ報道等)
平成 19年度認定 機械加工 職種	平成 年度認定 職種	第 回大会 職種	第 **回大会 旋盤 職種	※コピーを添付
その他の認定(伝統工芸士など)		第 位	第 3 位	

### 記入要領（様式第3）

- 1 氏名は、省略せず正確に記載し、ふりがなをつけること。
- 2 年齢は当該年度の11月1日現在で記入すること。
- 3 学歴は、最終学歴について記入すること。
- 4 履歴は、役職ごと、すべてについて、それぞれの始期と終期を明確に記入すること。

様式第3

#### 記入例

### 履 歴 書

氏 名 か な まる まる まる まる  
〇 〇 〇 〇

生年月日 昭和\*\*年11月14日生(満\*\*歳)  
現住所 さいたま市浦和区高砂3-15-1

### 学 歴

昭和\*\*年 3月31日 埼玉県立〇〇工業高等学校 卒業

最終学歴を記載してください。

### 職 歴

自昭和\*1年 4月 1日

在家庭

就労していない期間がある場合は「在家庭」と記載してください。また、人材派遣会社の社員でも業務内容によって職歴に含めますので御相談ください。

至昭和\*2年 3月31日

自昭和\*2年 4月 1日

△△人材派遣会社 登録社員

至平成 5年 3月31日

(勤務先:〇〇工業事務所 平成元.4.1~平成4.8.31)

自平成 4年 9月 1日

(株) 〇〇工業事務所 勤務

至現 在

### 公 職 歴

自平成18年 4月 1日

埼玉県〇〇審議会委員

至平成21年 3月31日

技能検定委員は調書に記載してください。

### 団 体 歴

自平成\*\*年 5月17日

〇〇工業事務所高等職業訓練校運営会 理事

至平成\*\*年 5月20日

自平成\*\*年 4

理事以上の役職にある団体での就任当時の活動歴は、功績・実績とみなします。別紙で、当時の主要な活動歴等の資料を添付するようにしてください。

例:〇〇フェアの開催、展示会の開催、〇〇講習会の実施等

至現

## 記入要領（様式第4）

- 1 履歴書の団体歴に記載したすべての団体について、原則とし候補者が役員として関与していた時現在で作成すること。
- 2 「団体の名称」欄は、名称を省略することなく正確に記入し、（ ）内に設立年月日を記入すること。
- 3 「法的根拠」欄は、財団法人、任意団体等の別を明らかにし、法律に基づくものは、その法律名を記入し、（ ）内にその法律の公布年月日を記入すること。なお、任意団体の場合は、その旨を記入すること。
- 4 「役職員構成」欄は、役職の名称とその人数及び会長の氏名を記入し、事務局がある場合は、その人数を記入すること。
- 5 「年予算額」欄は、予算の出所（例えば補助金、会費等）も記入すること。
- 6 「備考」欄は、調査年月日及び補足事項を記入すること。また、団体の名称に変更がある場合には、変更年月日及びその理由を記入すること。

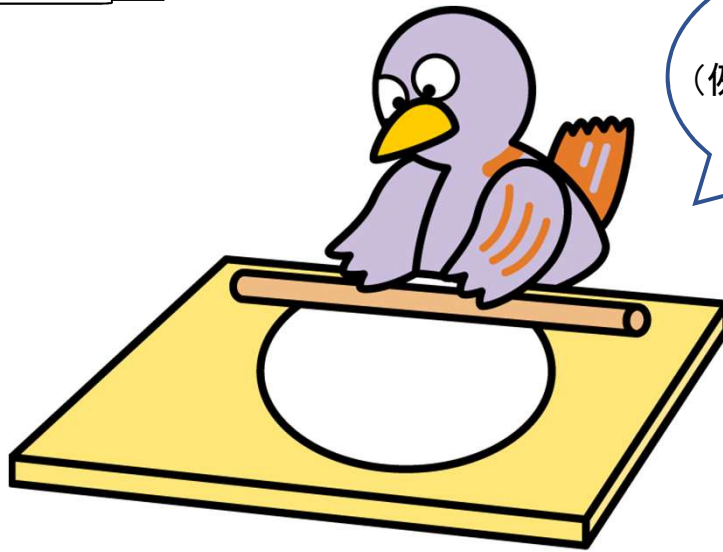
### 記入例

様式第4

### 団体の規模及び事業概況等調書

団体の名称	法的根拠	規 模				事 業 内 容	備 考
		会員数	活動範囲	役職員構成	年予算額		
埼玉県〇〇〇 組合 (昭和〇〇年 〇月〇日設立 )	〇〇〇法 (昭和〇〇年 法律第〇号)	〇〇〇 事業所	埼玉県	会長 〇〇〇〇	〇〇〇千円 (うち県の 補助金 〇〇千円)	1	〇〇〇会(昭和 〇〇年設立)が 〇〇会(昭和〇 〇年設立)に名 称変更し、さら に、埼玉県〇〇 〇組合に改組 (平成〇〇年) された。 (令和〇年〇 月〇日現在)
				副会長 〇人 専務理事 〇人 常任理事 〇人 理事 〇人		2	
						3	
						4	
				事務局 〇人		5	
						※定款等に記載のある内容	

記入例



(例) 作業中の写真

(例) ○○作業をしているところである。通常○○をする際には○○に差が生じてしまうことが多いが、当人は○○を○○することによって、均一にすることが可能である。



(例) 作品の写真

(例) 当人が仕上げた作品である。こうした作品は、制作にあたって○○の技術が要求されるため、美しく仕上げられる技能者が少ないところ、当人は県内でも随一の腕前を持っている。

## 記入要領（様式第5）

1 記入事項については、省略せずに正確に記入すること。

様式第5

記入例

令和〇〇年〇〇月〇〇日

埼玉県知事 〇〇〇〇 様

（就業先事業所又は推薦団体名） 〇〇〇株式会社

（代表者名） 代表取締役社長 技能秀男

### 被推薦者の欠格事項の有無について

彩の国技能者表彰要綱第3条により推薦する下記の者については、第5条に規定される刑罰（道路交通法違反及び自動車の保管場所の確保等に関する法律違反による罰金刑を除く）を受けるなど、社会的に非難されるような事実は確認されませんでした。

また、刑罰等があった場合には彩の国優秀技能者の推薦を取り下げます。

### 記

- 被表彰候補者氏名 埼玉 秀一
- 現住所 さいたま市浦和区高砂3-15-1
- 就業先
  - 名称 〇〇〇株式会社
  - 所在地 さいたま市浦和区高砂3-15-1