



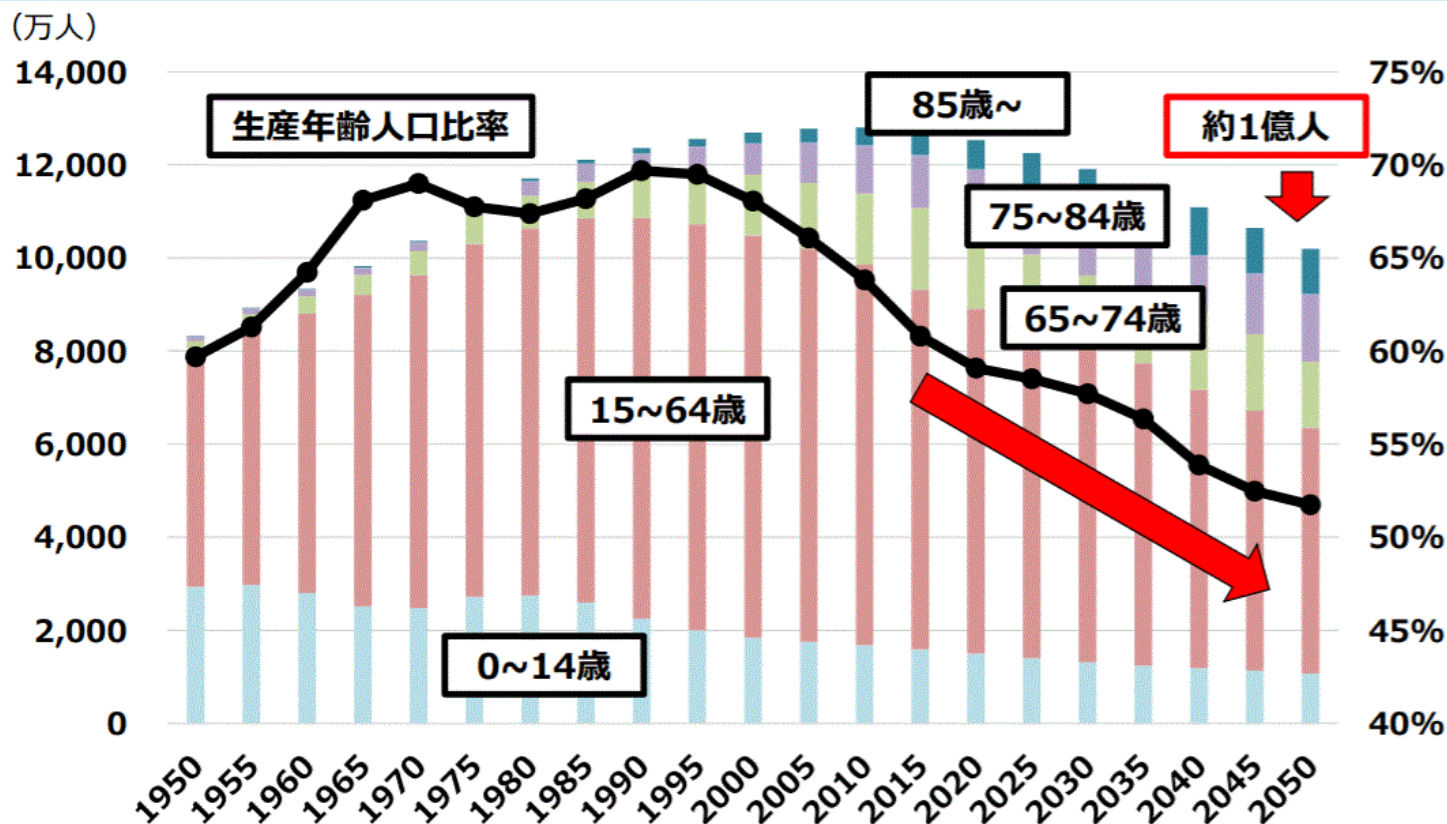
# 埼玉県女性キャリアセンター 企業向けセミナー

## 在宅ワーカーの活用方法

# 1-1 在宅ワーカー活用のすすめ

## 将来人口の予測

- 2050年に日本の人口は約1億人まで減少する見込み。
- 今後、生産年齢人口比率の減少が加速。



(出所) 国立社会保障・人口問題研究所「日本の将来推計人口（平成29年推計）」、総務省「人口推計（平成28年）」より経済産業省作成

# 1-1 在宅ワーカー活用のすすめ

## 企業 (発注側)

・固定費を削減して人材を活用したい。

・専門的な知識、スキルをスポットだけ活用したい。

・繁忙期だけ人材を活用したい。

スピーディ

高い  
スキル

小ロット  
OK

大量処理

## 在宅ワーカー (受注側)

・時間に縛られずに働きたい

・様々な事情があってもキャリアをつなげたい

・自分らしく働きたい

# 1-2 在宅ワークとはどんな働き方か

## ■ 在宅ワーカーとは？

注文者から仕事の委託を受け、パソコンなどの情報配信機器を使って在宅で仕事をする個人事業主のこと。育児や介護などそれぞれの事情に合わせて柔軟に働くことができ、ワークライフバランスを実現できる働き方として注目されています。

厚生労働省の調べによると、平成25年度時点で在宅ワーカーの数は約126万人、うち約7割の約91万人が在宅ワークを専業としています。



**パソコン**を使って**自宅**で仕事をする**個人事業主**

## 1-3 在宅ワーカー活用のメリット

(メリット1)

専門特化した人材を  
確保できる

(メリット2)

繁忙期など必要な  
期間だけ活用できる

(メリット3)

事業継続性の確保  
ができる

(メリット4)

コスト削減ができる

# 1-4 どんな業務が発注されているか

## どんな仕事が発注されている？

「在宅就業調査報告書」によると、在宅ワーカーに発注する業務は、従来はデータや文章の入力作業などが主流でしたが、近年多様化しています。厚生労働省の調査によると、「設計・製図(CADなど)」(26.3%)、「ホームページ作成」(25.0%)、「webデザイン、グラフィック」(23.7%)、「システム設計・開発、プログラミング」(21.1%)が上位となっています。

### 事務系

文章入力、データ入力、プレゼンテーション資料作成、取引文書作成、伝票整理、宛名入力、添削・採点など

### デザイン・映像制作系

グラフィックデザイン、webデザイン、メルマガ制作、広告メール制作、映像制作・編集、音楽制作・編集、DTP、イラスト作成、アニメ制作、webコンテンツ制作、ライターなど

### IT系

プログラミング、システム開発・構築、ネットワーク管理、情報検索、計算処理、電話・ネット上のオペレーターなど

### 専門系

翻訳、経理代行、CADによる設計・製図、調査・マーケティングなど

※平成24年度厚生労働省委託事業「在宅就業調査報告書」より

# 1-4 どんな業務が発注されているか

あらゆる業態の企業で活用されています

発注者(業種)	発注業務	課題解決
建築業	広告アイテム制作	人材確保、コスト削減
情報・通信業	Webサイト制作	人材確保、商品・サービスの高付加価値化
小売業	ルーティンワークのデータ入力	人材確保、コスト削減
貿易・小売業	モニター記事の作成	人材確保、営業力強化

そのほか、下記サイトにも多数事例が掲載されています。

「中小企業におけるクラウドソーシング活用事例集」

<http://www.japan-telework.or.jp/2015jirei/search.html>

# 1-5 在宅ワーカーの探し方

## 1. 直接発注

	内容	メリット	デメリット
直接発注	元社員、社員の紹介やこれまでに発注したことのある在宅ワーカーに業務を打診して発注する。	募集にかかるコストがほとんどかからない。発注実績のあるワーカーについてはスキルなどが分かっているため安心感がある。	色々な仕事を請けているケースもあり、業務状況によっては、依頼を請けてもらえない可能性がある。
マッチングイベントに出展	自治体や民間事業者が主催する発注企業と在宅ワーカーがイベント会場にて受発注の商談を行う。	まとめて数多くのワーカーに対面形式で商談ができる。ワーカーの連絡先を確認しておくことで後日打診をすることもできる。	ワーカーのスキルや業務経験がばらばらのため、短時間の面談だけでは発注まで至らないケースが多い。



# 1-5 在宅ワーカーの探し方

## 2. 仲介事業者を通じた発注

	内容	メリット	デメリット
クラウドソーシングサイトを利用	インターネットを利用して、不特定多数の人に募集をかけてサイト上で発注、業務管理を行う。	大手のクラウドソーシングサイトの中には、数十万名ものワーカーが登録していて、多様な業務を発注できる。	システム手数料が発生する。 (サイトによっては在宅ワーカーが支払うケースもある。) サイトを通じてのコミュニケーションとなるため途中で音信不通になるケースもある。
エージェントを利用	仲介事業者が、自営型テレワーカーと発注者との間であっせんを行い、在宅ワーカーが、注文者から仕事の注文を受け業務を行う。	多様な業務を発注できる。	仲介料が発生するため直接注文に比べて割高となる。

# 1-6 在宅ワーカーへの発注の流れと留意点

## 在宅ワーカー募集時のポイント ～仕様書への記載事項例～

項目	ポイント
業務内容詳細	<ul style="list-style-type: none"> <li>・曖昧な表記は極力避ける。</li> <li>・未確定事項がある場合はその旨を記し、契約時までには明確にする。</li> </ul>
業務に必要なソフトや機器類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・編集ソフト（Photoshop、Illustrator）、設計ソフト（AUTO-CAD）などあれば記載する。</li> </ul>
納期	<ul style="list-style-type: none"> <li>・具体的な納期日付があれば記載する。</li> <li>・未確定の場合は概ね要する期間などを記載する。</li> </ul>
納品方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ファイル形式や納品媒体、納品場所などを記載する。</li> </ul>
報酬額	<ul style="list-style-type: none"> <li>・発注者が標準的な作業者の時間当たりの作業量から想定される時間当たり報酬額を勘案する。</li> <li>・発注者の地域の最低賃金を1つの目安とする。</li> </ul>

# 1-6 在宅ワーカーへの発注の流れと留意点

## 在宅ワーカー募集時のポイント ～仕様書への記載事項例～

項目	ポイント
必要なスキルや資格	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務の専門性、難易度を示してミスマッチを防ぐ。</li> <li>・資格が必要な場合は具体的に記載する。</li> </ul>
その他求める条件	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務時間（夜間作業ができる方、週20時間以上稼働できる方）</li> <li>・連絡方法（LINEにて連絡ができる方） など記載する。</li> </ul>
募集スケジュール (締切りや通知予定日など)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・いつまで募集するのか、また採否の結果をいつまでに行うのかなど決まっていれば記載する。</li> </ul>

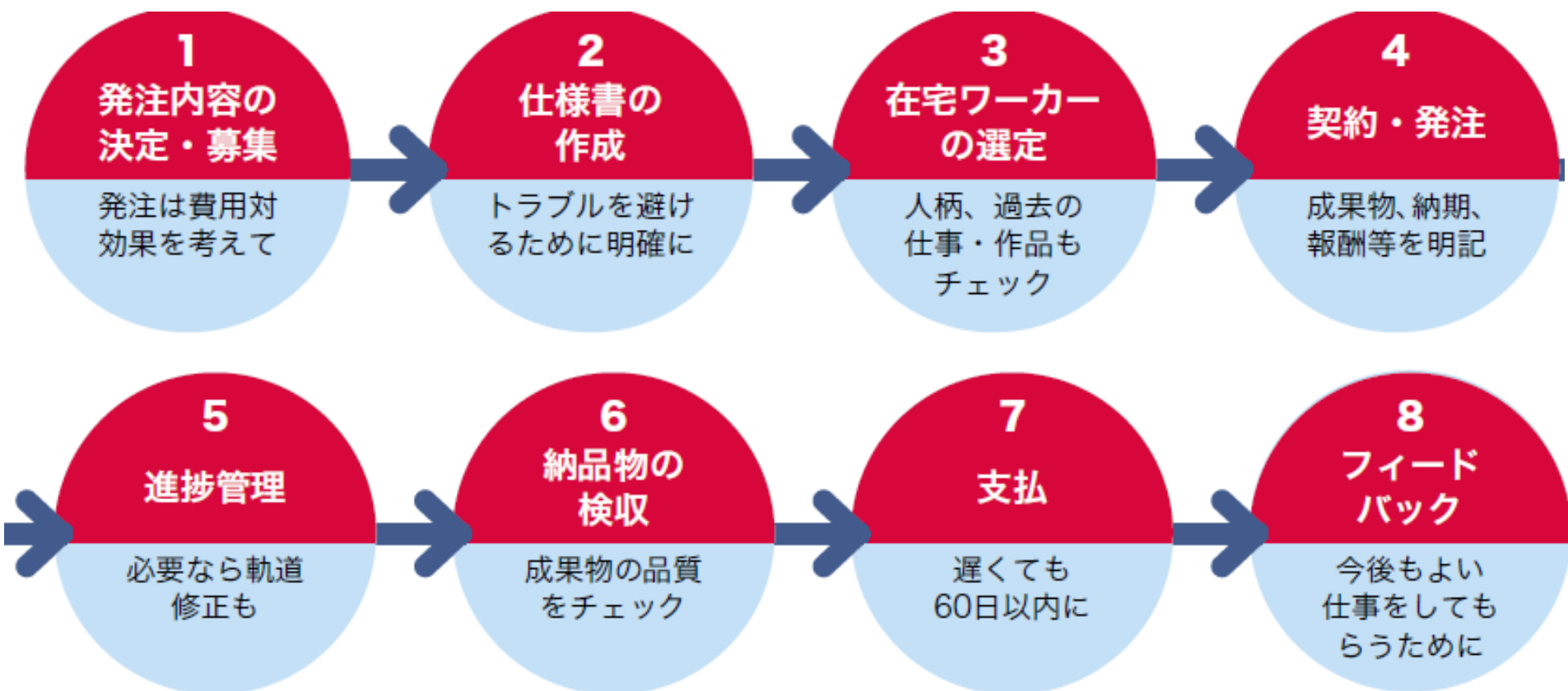
# 1-6 在宅ワーカーへの発注の流れと留意点

## 在宅ワーカー選定時のポイント

項目	ポイント
業務を遂行できるスキルを持っているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ポートフォリオ（これまでの作品、実績集）があれば参考資料として提出してもらう。</li> </ul>
過去に同種の仕事経験があるか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・履歴書、職務経歴書を提出してもらう。</li> </ul>
納期までに業務が行えるか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・1日、1週間あたりの業務が出来る平均時間を確認する。（副業、ダブルワークの有無なども）</li> </ul>
作業環境を有しているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・パソコン、スキャナー、デジカメなど必要に応じて確認する。</li> </ul>
ビジネスマナーを身につけているか	<ul style="list-style-type: none"> <li>・メール文に宛先、挨拶、署名など適切に記載されているか。</li> <li>・電話で自分の名前を名乗り、用件、誰宛に用事なのか等、正しく伝えられるか。</li> </ul>
コミュニケーション能力はどの程度か	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電話、メール等の連絡に対して速やかに返信があるか。</li> <li>・円滑にコミュニケーションをとることができるか。</li> </ul>

# 1-6 在宅ワーカーへの発注の流れと留意点

## 発注から納品までの一般的な流れ



# 1-6 在宅ワーカーへの発注の流れと留意点

発注後のトラブルを回避するために

①疑似業務で  
トライアルを実施する

②通常の発注量より  
小ロットで発注する

③仕様を明確にし、  
事前のコミュニケーションを  
しっかりとる



# 埼玉県女性キャリアセンター 企業向けセミナー

在宅ワーカー活用事例  
～ 企業インタビュー ～



# 埼玉県女性キャリアセンター 企業向けセミナー

埼玉県の取り組み  
～ビジネスマッチング交流会の紹介～





# 埼玉県女性キャリアセンター

埼玉県さいたま市中央区新都心2-2  
ホテルブリランテ武蔵野 4階



制作：株式会社キャリア・マム