

## 別添2 注意事項

### 1 お申込み全般に関して

- ・原則、開催希望日の40日前までにお申し込みください。
- ・お申込み方法について、原則 Forms での申し込みをお願いしております。セキュリティ等の都合でアクセスが難しい場合は、埼玉県 HP (<https://www.pref.saitama.lg.jp/a0803/demaekigyokakouza.html>) に掲載している『申込用紙』に御入力の上、Excel ファイル形式でメールにてご提出ください。  
提出先：埼玉県産業労働部イノベーション創造課創業支援・DX推進担当  
a3770-03@pref.saitama.lg.jp  
(アドレス間違いでの申込みは無効とします。お間違えの無いよう御注意ください。)
- ・申込み確認後に確認メールをお送りします。お申込み後5日(土・日・祝日を除く)を経過しても連絡がない場合は、誠に恐縮ですがお電話にて御連絡ください。

### 2 開催希望日、希望講師について

- ・それぞれ第3希望まで御入力ください。
- ・講師について、偏りがでないよう調整をさせていただくため、御希望に添えない可能性があります。あらかじめ御了承ください。
- ・開催日確定後の日時変更は御遠慮ください。やむを得ない場合は必ず御相談ください。
- ・日程確定後、開催に関するヒアリングシートをお送りしますので、県が指定した期日までに御提出をお願いいたします。

### 3 開催場所について

- ・原則、学校内(体育館や教室等)とします。
- ・当日は講師が作成した資料を投影しながらの開催を予定しております。パソコン、スクリーン、プロジェクター等の機材の御準備は、学校にて行っていただきますようお願い申し上げます。

### 4 開催後のアンケートについて

- ・参加生徒に対して、アンケートの実施をお願いいたします。県が指定した期日までに、原則 Forms にて御回答ください。(Forms による回答が難しい場合は御相談ください。)

### 5 その他

- ・開催に必要な事項に関して、都度調整させていただきますので御了承ください。