

家庭からの集金を、現金による手集金から口座振替に！

集金業務に係る時間とリスクの削減

集金時は、担任が朝の会で児童から現金を集め、金額を確認し、一時保管の上、業者への支払いをしていた。



現金の管理がなくなり、担任の業務が大きく削減された。

【実施上の留意点】

- 集金計画の作成と年度末の調整
- 担任と事務職員の役割分担の明確化
- 教職員向けマニュアルの作成
- 教材等納入業者との支払時期に関する相談

53学年 教材購入予定 一覧

| 品目 | 数量 | 単価 | 金額 | 備考 |
|------------|----|-----|------------|----------|
| 1 算数ドリル | 12 | 300 | 3600 | |
| 2 国語ドリル | 12 | 300 | 3600 | |
| 3 理科テスト | 12 | 370 | 4440 | |
| 4 社会テスト | 12 | 700 | 8400 | |
| 5 フラットファイル | 12 | 150 | 1800 | |
| 6 クリヤーブック | 12 | 230 | 2760 | |
| 7 法被 | 12 | 230 | 2760 | |
| 8 光のサンドイッチ | 12 | 340 | 4080 | |
| 9 サマーブック | 12 | 230 | 2760 | |
| 10 漢字ドリル | 12 | 360 | 4320 | |
| 11 計算ドリル | 12 | 360 | 4320 | |
| 繰越金 | | | 124 | 円 |

【保護者へ発出した依頼文書】

- ・担任として、集金袋への記載や集金額の確認の必要がなく助かる。
- ・事務職員の業務は増えるが、担任との役割分担を明確にすることで、対応は可能である。

【教職員の声】

実施までのプロセス

- ①入金口座の開設
 - ※学校の近くの金融機関を指定
(金融機関への登録用紙を配付)
 - ※学年ごとに口座を開設
- ②保護者あて依頼文書の作成・発出
 - ※兄弟姉妹もそれぞれに作成を依頼
- ③集金計画の作成・配付
 - ※1年間の集金計画を通知

口座振替にしたことによる効果

- 集金時の事務作業を軽減 (約3時間)
 - ・集金袋への記載が不要に
 - ・集金額の確認作業が不要に
- 現金を扱うことによるリスクを削減
- 振込による業者への支払いが可能に
- 保護者の負担軽減 (現金の用意なし)