

啓発物品利用申込書

令和 年 月 日

(宛先)

埼玉県消費生活支援センター所長 様

(郵便番号) 〒

・住所: _____

・機関・団体名: _____

・代表者名: _____

・担当者名: _____

・電話番号: _____

次のとおり利用したいので申請します。(太枠内を記入してください。)

利用目的	若年者啓発 中高齢者啓発 一般消費者啓発 指導者育成 ()		
利用名称 (イベント・講座名など)			
利用場所			
貸出期間 (搬入・搬出日を含む)	令和 年 月 日 () から 令和 年 月 日 ()		
(センター) 整理番号	資料名称 (パネル・のぼり・のぼり用台/ポール・たすき・ 視聴覚教材の具体的名称又は啓発タブレットと記入)	数量 (本・組・枚)	
貸出方法	・来所 ・郵送(着払い)	貸出年月日	返却年月日

(情報・学習支援担当)

- 注1 太線枠内をご記入ください。
 2 利用目的は該当する目的を○で囲んでください。
 該当項目以外は () 内に記入してください。
 3 利用場所は使用する施設名等を記入ください。

担当部長	担当課長	担当